

İNG405 (İngilizce)
Mesleki İngilizce (Zorunlu- 5 AKTS)
İZLENCE / GÜZ 2024-2025



İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi, Edebiyat Fakültesi Bilgi ve Belge Yönetimi Bölümü
Güz 2025-2026

Ders Saatleri: Pazartesi, 09:00-11:50
Dr. Öğr. Üyesi Banu Fulya YILDIRIM
Eposta: bfyildirim@29mayis.edu.tr
Haftalık Görüşme Saatleri: Perşembe, 13:00-14:00

Dersin Amacı ve Tanımı

Mesleki İngilizce dersi, bilgi ve belge yönetimi alanındaki mesleki terimlerin doğru ve etkili bir biçimde kullanılmasını öğretmeyi amaçlar. Bu derste, bilgi ve belge yönetimi alanındaki mesleki terimler kütüphanecilik ve arşivcilik literatüründen seçilmiş makaleler üzerinden bu alana mahsus kavram sözlüklerinden istifade edilerek öğretilacaktır.

Dersin Öğrenme Çıktıları

Çıktılar

- **Çıktı 1:** Öğrenciler, bilgi ve belge yönetimi alanında kullanılan İngilizce terimleri doğru ve etkili bir şekilde kullanabilir.
- **Çıktı 2:** Öğrenciler, akademik makaleler, raporlar ve projeler gibi profesyonel belgeleri İngilizce olarak yazma yetkinliği kazanır.
- **Çıktı 3:** Öğrenciler, uluslararası toplantılarda ve seminerlerde İngilizce sunum yapma ve tartışmalara katılma becerisi geliştirir.
- **Çıktı 4:** Öğrenciler, bilgi ve belge yönetimi alanındaki İngilizce akademik literatürü anlama ve değerlendirme becerisi kazanır.
- **Çıktı 5:** Öğrenciler, İngilizce olarak profesyonel e-posta, mektup ve diğer yazışma türlerini etkili bir şekilde hazırlayabilir.
- **Çıktı 6:** Öğrenciler, farklı kültürlerden gelen meslektaşları ile İngilizce olarak etkili ve uygun bir şekilde iletişim kurma yetkinliği geliştirir.
- **Çıktı 7:** Öğrenciler, İngilizce kaynaklardan yararlanarak bilgi ve belge yönetimi alanında araştırma yapma ve bu kaynakları doğru şekilde referans gösterme becerisi kazanır.
- **Çıktı 8:** Öğrenciler, bilgi ve belge yönetimi alanındaki uluslararası yenilikleri ve gelişmeleri İngilizce olarak takip edebilir ve bu bilgileri mesleki uygulamalarına entegre edebilir.

Dersin Ölçme-Değerlendirmesi ve Gerekliklikleri

- **A. Vize:** (40 puan): (%40)
- **B. Final Sınavı** (60 puan): (%60)

Harf Notu Değerlendirmesi **100 Puan** Üzerindedir.

İNG405 (İngilizce)
Mesleki İngilizce (Zorunlu- 5 AKTS)
İZLENCE / GÜZ 2024-2025



Ders Politikaları

İntihal:

Bir kişinin ödevlerinde ve ders için hazırlanan herhangi bir çalışmasında başka kişilerin ifade, buluş veya düşüncelerini kaynak göstermeksizin kendisine aitmiş gibi kullanması intihaldir. İntihal bir tür sahtekârlık ve hırsızlıktır.

Alıntı ifadeler ve fikirler için kaynak göstermemek ya da ödünç alınan ifadeleri tırnak içinde yazmamak ve kaynak göstermemek intihal sayılır. İntihal bilinçli olarak veya kaza eseri oluşabilir. Öğrenciler teslim ettikleri yazı ve sunumlarında intihal yapmadıklarını beyan eder. Aksi durumlar ortaya çıktığı takdir, öğrenci dersten kalacak ve Üniversite tarafından bu konuda disiplin soruşturması yapılacaktır.

Bu kapsamda, dersin herhangi bir gerekliliğinde yapay zekâ uygulamaları da intihal kapsamında değerlendirilecektir. Makalelerin ya da kitapların çevrimiçi ortamda bulunabilecek özet, yorum; ya da çeşitli uygulamalar vasıtasıyla oluşturulacak özetlerini kullanmak intihal kapsamında değerlendirilir.

Derse Katılım ve Yoklama:

Ders katılım zorunludur. Teorik derslerin en az %70'ine uygulamaların en az %80'ine devam etmeyen öğrenci o dersin yarıyıl sonu sınavına giremez. Ders katılımı, derse gelip gitmeyi değil, ders boyunca sınıfta kalmayı gerektirir. Sınıf yoklaması dersin sonunda alınır.

Aşağıda belirtilen okuma listesindeki kitap-makale ve kitap bölümlerini üniversite kütüphanesinden erişmek mümkündür. Dönem başında okumalar öğrencilerle dijital ortamda paylaşılır. Bu dosyalarda eksik olması, okumanın iptal olduğu manasına gelmez. Bu izlencede bulunan tüm materyale, öğrencinin ulaşması, ulaşamadığı takdirde dersin haftası geçmeden öğretim üyesine bildirmesi gerekmektedir.

HAFTALIK DERS İZLENESİ

Ders için gerekli iletişim ve haftalık kaynaklar dersin Teams grubu üzerinden paylaşılacaktır.

Hafta 1 (22/09/2025): Dersin tanıtımı ve kaynaklar
Hafta 2 (29/09/2025): Belge Yönetimi Kavramlar ve Terminoloji
Hafta 3 (06/10/2025): Belge Yönetimi Kavramlar ve Terminoloji
Hafta 4 (13/10/2025): Belge Yönetimi Kavramlar ve Terminoloji
Hafta 5 (20/10/2025): Belge Yönetimi Kavramlar ve Terminoloji
Hafta 6 (27/10/2025): Belge Yönetimi Kavramlar ve Terminoloji
Hafta 7 (03/11/2025): Belge Yönetimi Kavramlar ve Terminoloji
Hafta 8 (10/11/2025): Arasınava Haftası

İNG405 (İngilizce)
Mesleki İngilizce (Zorunlu- 5 AKTS)
İZLENCE / GÜZ 2024-2025



Hafta 9 (17/11/2025): Belge Yönetimi Kavramlar ve Terminoloji
Hafta 10 (24/11/2025): Belge Yönetimi Kavramlar ve Terminoloji
Hafta 11 (01/12/2025): Belge Yönetimi Kavramlar ve Terminoloji
Hafta 12 (08/12/2025): Belge Yönetimi Kavramlar ve Terminoloji
Hafta 13 (15/12/2025): Belge Yönetimi Kavramlar ve Terminoloji
Hafta 14 (22/12/2025): Belge Yönetimi Kavramlar ve Terminoloji
Hafta 15 (29/12/2025): Dönem değerlendirme

Dersin Kaynakları

- Ray Prytherch. Harrod's librarians' glossary and reference book: A directory of over 10,200 terms, organizations, projects and acronyms in the areas of information management, library science, publishing and archive management. Routledge, 2016
- Bekir Kemal Ataman, Arşivcilik Terimleri Sözlüğü (Dictionary of Archival Terminology), Librairie de Pera, İstanbul 1995.
- Dört Dilde Kütüphanecilik Terimleri Sözlüğü (Vocabularium Bibliothecarii), başlayan H. Lemaitre, genişleterek gözden geçiren A. Thompson, Türkçe terimleri hazırlayan Leman Şenalp. Ankara : Milli Kütüphane, 1959.
- Daniel N. Joudrey, Introduction to Cataloging and Classification (Library and Information Science Text Series), Libraries Unlimited, 2015.
- G. Edward Evans, Library Programs and Services: The Fundamentals (Library and Information Science Text Series), Libraries Unlimited, 2015.
- Daniel N. Joudrey - Arlene G. Taylor, The Organization of Information (Library and Information Science Text Series), Libraries Unlimited, 2017.
- Barbara B. Moran - Claudia J. Morner, Library and Information Center Management (Library and Information Science Text Series), Libraries Unlimited, 2017.
- Margaret Zarnosky Saponaro - G. Edward Evans, Collection Management Basics (Library and Information Science Text Series), Libraries Unlimited, 2019.
- Rachel G. Rubin, Foundations of Library and Information Science, ALA Neal-Schuman, 2020.
- Glossary of Library Terms. Learn Insiders's Guide to the Library.URL: <http://www.library.illinois.edu/learn/intro/glossary.html#P>
- ODLIS Online Dictionary for Library and Information Science. http://www.abcclio.com/ODLIS/odlis_h.aspx
- ODLIS Online Dictionary for Library and Information Science. http://www.abcclio.com/ODLIS/odlis_h.aspx

İNG405 (İngilizce)
Mesleki İngilizce (Zorunlu- 5 AKTS)
İZLENCE / GÜZ 2024-2025



--