

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

İSTANBUL 29 MAYIS ÜNİVERSİTESİ

ÖZET

İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi 2024 Yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR), üniversitenin liderlik, yönetim ve kalite, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetleri ile idari hizmetlerine ilişkin kalite güvencesi süreçlerini izlemek, bu alanlardaki güçlü ve gelişmeye açık yönlerini tespit etmek ve iyileştirme süreçlerine katkı sağlamak amacıyla Yükseköğretim Kalite Kurulu'nun Kurum İç Değerlendirme Kılavuzu 3.2 sürümünde yer alan ölçüt ve alt ölçütleri çerçevesinde Kalite Komisyonu, Kalite ve Akreditasyon Koordinatörlüğü ile akademik- idari birimlerimizin katkıları ile hazırlanmıştır. 2024 Yılı Kurum İç Değerlendirme Raporumuz, Senato Üyeleri tarafından değerlendirilmiş ve onaylanmıştır.

İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Yükseköğretim Kalite Güvence Sistemi Yönetmeliği'nin yürürlüğe girdiği 2015 yılından itibaren kalite güvence sisteminin kurulması, yönetilmesi ve yaygınlaştırılmasına yönelik önemli uygulamaları hayata geçirilmiştir. "Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi"ne geçilmesi ile üniversitemizin kurumsal etkinlik alanlarına yönelik tüm süreçler ve operasyonel işlemler anlık olarak izlenebilmekte ve raporlanabilmektedir. Böylece kurumsal işleyişimizde Kalite Güvence Sisteminin tam anlamıyla hayata geçirilmesine yönelik önemli bir iyileştirilme gerçekleştirilmiştir. Üniversitemizde kapasite gelişimine yön veren kalite odaklı tüm etkinlikler, bir önceki stratejik planımızda olduğu gibi üniversitemizin 2024-2028 Stratejik Plan çalışmalarının da kalite güvence sistemi perspektifinden hazırlanmasına olanak sağlamıştır.

Üniversitemiz 2021 yılında YÖKAK Dış Değerlendirme sürecini tamamlamış olup 2023 yılında YÖKAK İzleme Programına alınmıştır. Bu izleme sonuçlarında hazırlanan raporlarda belirtilen gelişmeye açık yönlerin giderilmesi için alınan önlemler, gerçekleştirilen faaliyetler sonucunda sağlanan iyileştirmeler ve ilerleme kaydedilemeyen noktaların neler olduğu hususundaki açıklamalarımıza raporun Sonuç ve Değerlendirme başlığı altında yer verilmiştir.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Mütevelli Heyet Başkanı

Dr. Tayyar ALTIKULAÇ

Rektör

Prof. Dr. Mustafa SİNANOĞLU

İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Rektörü / Kalite Komisyonu Başkanı

Adres: Elmalıkent Mah. Elmalıkent Cad. No: 4 Ümraniye/ İSTANBUL Telefon: 0216 474 0860 Faks: 02164740875

E-posta: msinanoglu@29mayis.edu.tr, msinanzade@gmail.com

Rektör Yardımcısı

Prof. Dr. İlyas ÇELEBİ

İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Rektör Yardımcısı

Adres: Elmalıkent Mah. Elmalıkent Cad. No: 4 Ümraniye/ İSTANBUL Telefon: 0216 474 0860/2220

E-posta: icelebi@29mayis.edu.tr

2. Tarihsel Gelişim ve Mevcut Durum

Üniversitemiz 24.04.2010 tarih ve 27561 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 15 Nisan 2010 tarih ve 5981 sayılı kanunla kurularak kamu tüzel kişiliği kazanmıştır. Kurucu vakıf Türkiye Diyanet Vakfı'dır.

Üniversitemizin kuruluş kanununda yer alan akademik birimler:

Fakülte

- Edebiyat Fakültesi
- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
- Eğitim Fakültesi
- Sağlık Bilimleri Fakültesi Yüksekokul
- Yabancı Diller Yüksekokulu

Enstitü

- Sağlık Bilimleri Enstitüsü
- Sosyal Bilimler Enstitüsü

Üniversitemizin kuruluş kanununda yer almayıp daha sonra Bakanlar Kurulu kararıyla kurulan akademik birimler:

Fakülte

- Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi

(20.12.2010/2010-1202 sayılı Bakanlar Kurulu kararıyla kurulması kararlaştırılmış ve bu karar 30 Aralık 2010 tarih ve 27801 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmıştır.) (03.08.2023/7477 sayılı Cumhurbaşkanlığı kararıyla kapatılması kararlaştırılmış ve bu karar 04.08.2023 tarih ve 32269 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmıştır.)

-Uluslararası İslam ve Din Bilimleri Fakültesi

(31/01/2011/2011-1376 Bakanlar Kurulu kararıyla kurulması kararlaştırılmış ve bu karar 13 Şubat 2011 tarih ve 27845 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmıştır.)

-İlahiyat Fakültesi

(Uluslararası İslam ve Din Bilimleri Fakültesi İsmi İlahiyat Fakültesi olarak değiştirilmesi 05.07.2019 tarihli Resmi Gazetede yayımlanmıştır)

- Hukuk Fakültesi

(07/01/2020 Tarih ve 2036 Sayılı Cumhurbaşkanlığı kararıyla kurulması kararlaştırılmış ve bu karar 08.01.2020 tarihli ve 31002 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmıştır.)

- Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi

(03.08.2023/7477 sayılı Cumhurbaşkanlığı kararıyla kurulması kararlaştırılmış ve bu karar 04.08.2023 tarih ve 32269 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmıştır.)

- Güzel Sanatlar Tasarım ve Mimarlık Fakültesi

(03.08.2023/7477 sayılı Cumhurbaşkanlığı kararıyla kurulması kararlaştırılmış ve bu karar 04.08.2023 tarih ve 32269 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmıştır.)

Enstitü

- Fen Bilimleri Enstitüsü

(20.12.2010/2010-1202 sayılı Bakanlar Kurulu kararıyla kurulması kararlaştırılmış ve bu karar 30 Aralık 2010 tarih ve 27801 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmıştır.)

Bunlardan 2022-2023 eğitim-öğretim yılından faaliyette bulunanlar:

Fakülte

- Edebiyat Fakültesi
- İlahiyat Fakültesi
- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
- Eğitim Fakültesi
- Hukuk Fakültesi

Enstitü

- Sosyal Bilimler Enstitüsü

Yüksekokul

- Yabancı Diller Yüksekokulu

Merkez

- Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (29 MAYIS SÜREM)
- Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (29 MAYIS TÜRÖMER)
- Arapça Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (29 MAYIS ARÖMER)
- Kur'an-ı Kerim Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (KURAMER)
- Psikoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi (29 MAYIS PAMER)
- Ekonomik ve Finansal Sistemler Uygulama ve Araştırma Merkezi (29 MAYIS EFSAM)
- Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (29 MAYIS AÇMER)

2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun Vakıf Yükseköğretim Kurumlarına ilişkin hükümlerine tabi olmak üzere Türkiye Diyanet Vakfı tarafından 2010 yılında kurulan İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi özgün araştırmalarla insanlığın bilimsel birikimine katkıda bulunmayı ve bunu sağlayabilmek için yetkin araştırmacı ve bilim insanları yetiştirmeye ağırlık vermeyi hedeflemektedir. Üniversitemizde 31.12.2024 tarihi itibarıyla lisans ve lisansüstü programlarımızda 4482'li lisans, 393'ü yüksek lisans ve 119 doktora olmak üzere 4994 öğrenciye eğitim

öğretim hizmeti verilmektedir. 2024 yılında 455'i lisans, 79'u yüksek lisans ve 10'u doktora programlarından olmak üzere toplam 544 öğrencimiz mezun olmuştur. Bugüne kadar 1944 Lisans, 414 Yüksek Lisans, 31 doktora olmak üzere toplam 2389 öğrenci mezununuz bulunmaktadır. Üniversitemizde 118'ü öğretim üyesi olmak üzere toplam 165 akademik personelimiz görev yapmaktadır. 31.12.2024 tarihi itibarıyla üniversitemizde toplam 71 tam zamanlı 1 yarı zamanlı olmak üzere 72 idari personel görev yapmaktadır.

İstanbul 29 Mayıs Üniversitesinin programlarında seçkin ve alanında söz sahibi akademisyenlerimiz ders vermektedir. Öğretim elemanlarımızın pek çoğu saygın ulusal ve uluslararası akademik dergilerin editörleri ve hakemleri arasında yer almaktadır.

Üniversitemizin eğitim-öğretim faaliyetlerinin sürdürüldüğü A, B, C, D, E ve Sosyal Tesisler binalarının bulunduğu Elmalıkent Yerleşkesinde; 72.960,15 m2 kapalı, 32.500 m2 açık alan ve 29.000 m2 nitelikli açık alan bulunmaktadır.

Kapalı ve Nitelikli Açık Alan toplamı 101.960,15 m2 dir. Öğrenci başına 18,39 m2 kapalı alan, 7,31 m2 nitelikli açık alanımız olup tam zamanlı öğrenci başına düşen kampüs alanı 25,69m2 dir. Ayrıca 5.572 oturma kapasiteli, toplam 10.888,49m2 alana sahip 149 adet derslik ve amfimiz bulunmaktadır.

Üniversitemiz derslik ve amfileri Yükseköğretim Kurulu tarafından belirtilen asgari standartlara uygundur. Asgari, standartlara uyum sağlamayan derslik ve amfimiz bulunmamaktadır.

Üniversitemiz ile ilgili istatistiki bilgilere web sayfamızın "İstatistikler" bölümünden ulaşılabilir.

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri , Amaç ve Hedefleri

Misyon

Kadim/millî kültürümüzden hareketle geliştirdiğimiz kurumsal değerlerimiz ışığında, uluslararası yeterlikte bir öğretim ve araştırma ortamı inşa ederek inançlara saygılı, etik değerlere bağlı, ülkemizin, bölgemizin ve insanlığın temel sorunlarına duyarlı, çözüm odaklı, gelişime açık, mesleki ve toplumsal sorumluluk bilinci yüksek insanlar yetiştirmek.

Değerlerimiz

İnançlara saygı

Etik değerlere bağlılık

Katılımcılık

Toplumsal sorumluluk

Eleştirel düşünce

Yeniliklere açıklık

Bilimsel üretkenlik ve özgünlük

Disiplinlerarası yaklaşım

Doğa ve çevre bilinci

Vizyon

Ülkemiz, bölgemiz ve insanlığın toplumsal gelişimine yön veren, akademik, sosyal ve kültürel faaliyetlerimizle daha iyi bir geleceğin şekillenmesine katkı sunan öncü, arandır ve örnek bir üniversite olmaktır.

Amaç ve Stratejik Hedefler

Üniversitemiz 2024-2028 Stratejik Planında; uluslararasılaşma, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, girişimcilik ve toplumsal katkıya yönelik 4 amaç ve bu amaçları gerçekleştirmeye yönelik 14 hedef belirlemiştir.

AMAÇ 1 Kurumsal yapıyı ve kurum kültürünü güçlendirmek.

Stratejik Hedef 1 İç ve dış paydaşların memnuniyet düzeyini sürdürülebilir kılmak.

Stratejik Hedef 2 Uluslararasılaşma düzeyini artırmak.

Stratejik Hedef 3 Kurumda Kalite kültürünü yaygınlaştırmak.

AMAÇ 2 Eğitim-öğretim faaliyetlerinin güçlendirilmesine yönelik tedbirlerin iyileştirilmesi

Stratejik Hedef 1 Eğiticilerin eğitimine yönelik faaliyetleri artırmak.

Stratejik Hedef 2 Öğrenci kabulü ve gelişimi süreçlerini desteklemek.

Stratejik Hedef 3 Eğitim-öğretim niteliğinin iyileştirilmesine yönelik izleme ve değerlendirme süreçlerinin geliştirmek.

Stratejik Hedef 4 Öğrenme ortam ve imkanlarını geliştirmek.

Stratejik Hedef 5 Mezunların sürekli izlemek ve değerlendirmek.

AMAC 3

Bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin nicelik ve niteliğini artırmak

- Stratejik Hedef 1** Bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerine yönelik kaynak ve hizmet kapasitesini artırmak.
- Stratejik Hedef 2** Bilimsel araştırma ve yayın verimliliğini geliştirmek.
- Stratejik Hedef 3** Ulusal ve uluslararası proje sayısının geliştirilmesine yönelik faaliyetleri arttırmak.

AMAC 4

Sürdürülebilir topluma hizmet ve sosyal sorumluluk faaliyetleri gerçekleştirmek

- Stratejik Hedef 1** Kurumsal Çevre Yönetim Sistemini kurmak.
- Stratejik Hedef 2** Üniversite tarafından yürütülen toplumsal katkı motivasyonlu sosyal sorumluluk projelerinin sayısını artırmak.
- Stratejik Hedef 3** Toplumun tüm kesimlerine yönelik verilen eğitim programlarının sayısını artırmak.

Üniversitemizin yönetim ve idari yapısı 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu, 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatının Kuruluş ve Görevlerine İlişkin Esasları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname uyarınca teşkilatlanmıştır Akademik ve İdari Organizasyon Şemasına kanıtlar bölümünden ulaşılabilmekte ayrıca ve Üniversitemiz web sayfasında da yayımlanmaktadır (OD4).

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

1. Liderlik ve Kalite

1. Yönetişim modeli ve idari yapı

İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi'nin akademik ve idari birimlerinin teşkilatlandırılması, işleyişi, görev, yetki ve sorumlulukları "2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu" ve Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği'ne uygun olarak oluşturulmuştur. Vakıf yükseköğretim kurumunun en yüksek karar organı olan mütevelli heyet (OD2), vakıf yükseköğretim kurumunun tüzel kişiliğini temsil eder. Mütevelli heyet, yükseköğretim kurumunda görevlendirilecek yöneticiler ve öğretim elemanları ile diğer personelin sözleşmelerini yapar, atamalarını, öğretim elemanı dışındaki personelin terfilerini ve görevden alınmalarını onaylar, yükseköğretim kurumunun bütçesini kabul eder ve uygulamaları izler. Öğrencilerden alınacak ücretleri tespit eder. Ayrıca Yükseköğretim Kurulu'nun olumlu görüşü alınmak suretiyle vakıfça hazırlanan yönetmelik hükümlerine göre diğer görevleri yürütür. Rektör, Mütevelli Heyeti'nin doğal üyesidir. Rektör, üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin devlet kalkınma planı ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur. Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği uyarınca en üst karar alma organı olan Mütevelli Heyet akademik ve idari konularda Üniversite Senatosu (OD2) ve Üniversite Yönetim Kurulunun (OD2) geniş inisiyatif kullanmasına imkan sağlamaktadır. Kurumsal Gelişim Stratejisi Yükseköğretim kurumlarında kurumsallaşma, akademik, idari ve yönetsel faaliyetleri şeffaf bir şekilde denetleme, ölçme ve değerlendirme mekanizmalarının yeterlilik düzeyini ifade eder. Türkiye'de yükseköğretim kurumları, kamu kesimi içerisinde özel sektörün faaliyette bulunmasına izin verilen ancak kamu ağırlıklı ve onun gözetim ve denetimine tabi karma bir yapı olarak tanımlanabilir. Farklı oluşumlar kurumsallaşma anlayışında da farklı bakış açılarının gelişmesine sebep olabilmektedir. Günümüzde yükseköğretim kurumları arasında artan rekabet, bu kurumların akademik üretkenliklerinin, idari ve yönetsel faaliyetlerinin niceliksel ve niteliksel yönden verimliliklerinin ancak kurumsal işleyişlerindeki başarı ile mümkün olabilmektedir. Bu, aynı zamanda yükseköğretim kurumlarının sürdürülebilir bir kurumsal yapıya dönüşümü için de önem arz etmektedir. İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi, kurumsal kimliğinin gelişimine yönelik stratejik plan çalışmaları ile süreç yönetim sistemini, kalite yönetim sistemini ve risk yönetim sistemini sürekli iyileştirme yaklaşımıyla oluşturmuştur. Üniversitemiz, kurumsallaşma sürecinde tüm paydaşların memnuniyet düzeylerinin ölçülmesini önemli bulmakta, bu doğrultuda gerekli ölçme değerlendirme yöntem ve araçlarını geliştirmektedir. Bu bağlamda, çalışanlara uygulanan anketler aracılığıyla, üniversite bünyesinde faaliyet gösteren tüm birimlerde görev yapmakta olan akademik-idari personelin genel anlamda üniversitenin yönetim anlayışı, sunulan hizmetlerden memnuniyet düzeyi, kariyer imkanları, kurumsal aidiyet ve kurumsal politikalara ilişkin görüşleri alınmaktadır. Bu görüşler göz önünde bulundurularak, yapılan düzenlemelerle daha iyi ve huzurlu çalışma ortamı oluşturulması amaçlanmaktadır. Çalışan memnuniyetini ölçen anketlerden elde edilen veriler analiz edilerek çalışanların karar alma sürecine katılım düzeyi, katılımı sağlamaya yönelik mekanizmaların yeterliliği ve üst yönetimin katılımcılığı destekleme düzeyi değerlendirilmektedir. Ayrıca kurumsallaşmanın önemli bir parçası olan öğrenci, akademisyen ve idari personelin kurumsal aidiyet ve motivasyonlarını geliştirmeye yönelik faaliyetlerin artırılarak sürdürülmesi bu kapsamdaki öncelikler olarak değerlendirilmektedir. Aynı zamanda iş sağlığı ve güvenliği başta olmak üzere risk yönetimi içeren olay ve durumlar için çerçevesinde farklı senaryo ve ekiplerin oluşturulması, kurumsal gelişim stratejimizin temel unsurları arasında yer almaktadır [1_OD2]. Üniversitemizde Stratejik Plan ve Kalite Güvence Sistemi çalışmaları çerçevesinde İdari ve Akademik Organizasyon Şeması (OD2), Görev Tanımları, İş Akış Süreçleri oluşturulmuş tüm paydaşlarımızla bilirliliği sağlanmış, 2023-2024 akademik yılında tüm iş süreçlerimiz tekrar gözden geçirilmiş ve web sayfamızda yayımlanmıştır [2_OD2] [3_OD2] Yönetim ve Organizasyonel yapılanmalarımıza ilişkin uygulamalar birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermekte izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)A.1.1-Kalite Eylem Planı.pdf
- 2A.1.1-Görev Tanımları El Kitabı 2024.pdf
- [3](2)A.1.1-İs Akis Sureçleri El Kitabı 2024.pdf
- [4](2)A.1.1-Vakıf Yükseköğretim Kurumu Mütevelli Heyeti.pdf
- [5](2)A.1.1-Vakıf Yükseköğretim Kurumunun Akademik Birimleri.pdf
- [6](2)A.1.1-Vekâleten Görev Yapan Akademik Birimler ve Süreleri.pdf
- [7](2)A.1.1-Kurucu Vakıf Yönetim Kurulu Üyeleri ve Göreve Başlama Tarihleri.pdf
- [8](2)A.1.1-Prosedurlar El Kitabı 2024.pdf

2. Liderlik

Üniversitemizde başta Rektör olmak üzere üst yönetim Kalite Yönetim Sistemi verimliliği ve etkinliği hususundaki çalışmalara liderlik etmektedir. Kalite Kültürünü yaygınlaştırmaya yönelik çalışmalar;

Kalite Güvencesi Organizasyonel yapısının tamamlanması,

Kurumsal Kalite Güvencesi ve İşleyişi,

Eğitim Sertifikasyonu,

Kurumsal Kalite Günü

olmak üzere üç temel süreç üzerinden yürütülmektedir. Bu temel süreçler kalite kültürünün yaygınlaştırılması için gerekli politika, yöntem ve mekanizmayı da belirlemiştir. Üniversitemiz kalite politikasını belirlemiştir **(OD3)**. Kalite politikamız, üniversitemizin misyon ve vizyonu doğrultusunda; Eğitim öğretim, araştırma ve yönetim faaliyetlerinin ortak akıl çerçevesinde tüm paydaşlarımızca benimsenen sürekli iyileştirme ve verimlilik esaslı uygulamalar ile geleceğe yön veren bir kurumsal kimliği inşa etmektir. Bu kapsamda;

- Kurumsal etkinlik alanlarımızda ölçülebilir ve değerlendirilebilir politikalar tanımlamak,
- Bilimsel bilgi üretebilen özgün bir kurumsal yönelimi ön planda tutmak,
- İç ve dış paydaşlarımızın memnuniyetini esas alan uygulamalara öncelik vermek,
- Toplumsal sorumluluğumuza uygun sosyal projeleri dış paydaşlarımızla eş güdümlü gerçekleştirmek,
- Etkinliklerde öğrenci, akademik ve idari personelin tümünün katılımını sağlamak,
- Eğitim öğretim ve akademik faaliyetlerde eleştirel düşüncüyü önelemek,
- Kalite yönetim sistemi ile tüm kurumsal işleyişimizi sürekli iyileştirmek,
- Kalite politikamızın unsurlarını oluşturmaktadır.

Kalite Güvence Sisteminin esaslarına uygun olarak yürütülmesini sağlamak ve üniversitemizin kalite odaklı kurumsal işleyişini iç ve dış paydaşların katılımı ile sürdürülebilir kılmak amacıyla **Kalite Güvence Sistemi İzleme ve Değerlendirme Rehberi** uygulamaya konulmuştur **[1_OD3]**.

İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi'nin en önemli iç paydaşları olan akademik ve idari personel ile öğrencilerin kalite güvencesi sistemine katılımı ve katkı vermeleri hedeflenmektedir. Üniversitemizde kalite kültürünün yaygınlaştırılması için birim bazında çeşitli toplantılar yapılmaktadır. Tüm birimlerimizde **Kalite İzleme ve Değerlendirme Komisyonları** kurulmuştur **(OD2)**. Üniversitemiz Kalite Komisyonuna, Kalite İzleme ve Değerlendirme Komisyonlarına akademik/idari personeli temsilen birim sorumluları katılmaktadır. Belirli periyotlarla akademik ve idari personel için toplantılar düzenlenmekte görüş ve önerileri alınmaktadır. Her eğitim öğretim yılı sonunda akademik ve idari personel ile öğrencilere yönelik memnuniyet anketleri uygulanmaktadır. 2024 yılında yapılan akademik ve idari personel memnuniyet anketleri sonucunda; hem akademik hem de idari personelin kurum personeli olmaktan memnuniyet duyduğu ve bazı hususlarda iyileştirme talep ettiği anlaşılmıştır **(OD3,4)**.

İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi'nin lisans programlarına kayıtlı öğrencilerin eğitim, sağlık, spor ve kültürel ihtiyaçlarının karşılanması ve geliştirilmesinde haklarını gözetmek, ulusal çıkarlar konusunda duyarlı olmalarını sağlamak, Üniversite yönetim organları ile öğrenciler arasında etkili bir iletişim kurarak öğrencilerin beklenti ve isteklerini yönetim organlarına iletmek ve öğrencilerin eğitim-öğretim konusundaki kararlara katılımını sağlamak amacıyla tüm akademik birimlerimizde öğrenci sohbetleri yapılmakta görüş ve önerileri alınmaktadır **[2_OD3,4]**.

Kalite kültürünün yaygınlaştırılması ve kalite faaliyetlerinin içselleştirilmesi ile üniversite bünyesinde ve/veya bünyesi dışında çalışmalar yürütülmesi amacıyla, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı altında İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Kalite Güvencesi ve Akreditasyon Kulübü kurulmuştur **[3_OD2]**. Kalite Güvence Kulübü'nün temel görevleri şunlardır: Üniversitemizde kalite kültürünün öğrenciler tarafından içselleştirilmesi ve yaygınlaştırılmasını sağlamak, öğrencilerin Üniversitemizdeki kalite sistemleri faaliyetlerine yönelik katılımlarını artırmak, üniversite içerisinde ve/veya dışında öğrenci katımlı faaliyetler gerçekleştirmek, üniversitemizde gerçekleştirilen iç/dış tetkik ve/veya değerlendirme süreçlerinde gerek değerlendircilere gerekse birimlerimize eşlik etmek ve destek olmak, Kulüp tarafından ilgili yıl içerisinde gerçekleştirilen faaliyetlere ilişkin faaliyet raporu hazırlamak ve Kalite Komisyonuna sunmaktır. Ayrıca tüm akademik birimlerimizde Kalite Öğrenci Toplulukları kurulmuş olup listesi ve yapmış oldukları faaliyetlere kanıtlar bölümünden ulaşılabilir **[4_OD3]**.

Üniversitemiz tarafından Öğrencilerimize ders değerlendirme anketleri düzenli olarak her yarıyıl sonunda, memnuniyet anketleri ise her eğitim öğretim yılının sonunda yapılmakta, görüş- öneriler toplanmakta ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Tüm akademik birimlerimiz tarafından öğrenci sohbetleri, öğrenci memnuniyet anketleri yapılarak gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.

İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi'nin liderlik, yönetim ve kalite, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve topluma hizmet çalışmalarını etkin bir şekilde gerçekleştirebilmesi için görüş ve öneri bildirmek, üniversitenin gelişimine katkı sağlamak, kurum ve kuruluşlar, iş dünyası ve diğer paydaşlar arasındaki iş birliğini ve bu iş birliğinin sürdürülebilirliğini temin etmek üzere **[5_OD2]**. Danışma Kurullarının oluşturulması ve bu Kurulların çalışma usul ve esaslarını belirlemek üzere de "İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Danışma Kurulu Yönergesi" yürürlüğe konmuştur. **[8_OD4]**. Bu yönerge kapsamında üniversitemiz danışma kurulları ve birim danışma kurulları oluşturulmuştur.

Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır. Üniversitemiz Stratejik Planı (2024-2028) Kurumsal Yapıyı ve Kurum Kültürünü Güçlendirmek amacına yönelik olarak;

Kurumda Kalite kültürünü yaygınlaştırmak,

Kurumda İç ve Dış Paydaşların Memnuniyet Düzeyini Sürdürülebilir Kılmak,

Uluslararasılaşma Düzeyini Artırmak.

hedeflerini ve bu kapsamda; tüm birimlerimizde aşağıdaki faaliyetlerin gerçekleştirilmesi planlanmıştır.

Kurumda Kalite kültürünü yaygınlaştırmak;

- Kalite kültürünü yaygınlaştırma amacıyla iç paydaşları ile “kalite güvencesi” temalı her yıl 1 etkinlik (toplantı, çalıştay) yapılacaktır.
- İç paydaşlar ile kalite süreçleri kapsamında her yıl 1 adet geri bildirim ve değerlendirme toplantısı yapılacaktır.
- Dış paydaşları ile kalite süreçleri kapsamında “kalite güvencesi” temalı her yıl 1 etkinlik yapılacaktır.
- Dış paydaşları ile kalite süreçleri kapsamında her yıl 1 geribildirim ve değerlendirme toplantısı yapılacaktır.

İç ve dış paydaşların memnuniyet düzeyini sürdürülebilir kılmak için;

- Akademik ve idari personel memnuniyet oranı her yıl %2 arttırılacaktır.
- Öğrenci genel memnuniyet oranı her yıl %2 arttırılacaktır.
- Dış paydaş memnuniyet oranının her yıl %2 arttırılacaktır.
- Mezun memnuniyet oranının her yıl %2 arttırılacaktır.
- Nitelikli hizmet içi eğitim faaliyetleri her yıl en az 2 tane yapılacaktır.
- Nitelikli eğitici eğitimi faaliyetlerinin her yıl en az 2 tane yapılacaktır.

Uluslararasılaşma düzeyini arttırmak için;

- İstihdam edilen yabancı uyruklu öğretim elemanı sayısının toplam içindeki oranı %10’a ulaştırılıp bu oran korunacaktır.
- Üniversitedeki yabancı uyruklu öğrencisi sayısının toplam içindeki oranı % 10 ulaştırılıp bu oran korunacaktır.
- Uluslararası değişim programları kapsamında gelen ve gönderilen öğretim elemanı sayısı her yıl üçer kişi arttırılacaktır.
- Düzenlenen uluslararası sempozyum, kongre veya sanatsal sergi sayı her yıl 1 arttırılacaktır.
- Yabancı üniversitelerle geliştirilen işbirliği anlaşmaları ve proje sayıları her yıl 1 arttırılacaktır.
- Öğretim elemanlarına verilen ulusal/uluslararası nitelikli bilimsel toplantılara katılım teşvikler her yıl arttırılacaktır.

Olgunluk Düzeyi: Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.1.2-kgs_izleme_ve_degerlendirme_rehberi.pdf
- [2](3,4)A.1.2-Öğrenci Sohbet Gorus Oneri.pdf
- 3A.1.2-Kalite Güvencesi ve Akreditasyon Kulübü.pdf
- [4](3)A.1.2-Kalite Öğrenci Toplulukları.pdf
- [5](2)A.1.2-Akademik Birim Danışma Kurulları.pdf
- [6](3,4)A.1.2-Kalite Komisyonu Kararlari.pdf
- [7](2)A.1.2-Kalite Güvence Sistemi Organizasyonel Şeması.pdf
- [8](2)A.1.2-Kalite Alt Komisyonları.pdf
- [9](4)A.1.2-İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Danışma Kurulu Yönergesi.pdf
- [10](4)A.1.2-2024 İyileştirme.pdf

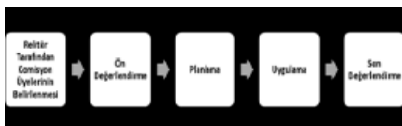
3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

İstanbul 29 Mayıs Üniversitesinin Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi, kurumsal yapıların ortaya çıkan değişim taleplerini anlamak, değişimi planlamak ve değişimi yönetilebilir ve sürdürülebilir bir boyutta hayata geçirmek ile ilgili olan insan kaynağı, maddi kaynaklar ve kurumsal misyon ve vizyon gibi güçlerin toplamı olarak anlaşılmaktadır. Üniversitemiz kurumsal dönüşüm kapasitesi bu esaslar üzerine geliştirilmiş politika, mekanizma ve uygulamalar ile güvence altına alınmaya çalışılmaktadır. Kurum içinde gerçekleştirilen çalışmalara ilişkin ortaya çıkan değişim gerekliliklerine ilişkin esasları; tanımlama, planlama, uygulama ve izleme boyutları çerçevesinde belirleyerek Üniversite faaliyetlerinde gerçekleştirilecek değişimleri yönetilebilir ve sürdürülebilir kılmak için **Kurumsal Değişim Yönetim Rehberi [1_OD3]** uygulamaya konulmuştur.

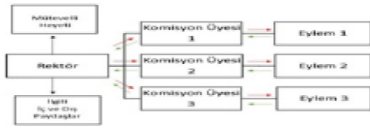
Bu doğrultuda Üniversitemizin kurumsal dönüşüm kapasitesini ortaya koyan çeşitli kıyaslama çalışmaları ve politika metinleri **(OD2)** ile standart ve özgün uygulamalar kanıtlarda sunulmuştur.

Kurumsal işleyişin olağan akışına aykırı durumların tespit ve yönetimi ile ilgili esasları belirleyerek iç işleyişin İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi misyon ve vizyonuna uygun ve sürdürülebilir kılınmasını sağlamak amacıyla **Krize Müdahale ve Risk Yönetim Süreci Rehberi** uygulamaya konulmuştur **[2_OD3]**. Krize Müdahale ve Risk Yönetim Süreci Rehberinin kapsamı İstanbul 29 Mayıs Üniversitesinin bir veya daha çok ilişkili olan tüm iç ve dış paydaşlarıdır. Krize Müdahale ve Risk Yönetim Süreci Rehberinin dayanağı ise; ulusal ve uluslararası hukuki normlar, İstanbul 29 Mayıs Üniversitesinin misyon ve vizyonu, İstanbul 29 Mayıs Üniversitesinin yönetmelik ve yönergeleri **(OD2)** ile iç ve dış paydaşların krize dönüşme potansiyeli bulunan durumlarıdır.

Krize Müdahale ve Risk Yönetimi Uygulama Akışı



Krize Müdahale ve Risk Yönetimi Komisyonunun Organizasyonel Şeması



Üniversitemizde yeterli sayısal büyümenin sağlanmaya başlandığı 2020 sonrasında; değişim-dönüşüm kapsamında öncelikle eğitim kalitesinin artırılmasına öncelik verilmiştir. Dünyayı saran pandemi ve deprem gibi olağanüstü durumlara hazırlıklı olmak, toplumla daha fazla iletişim ve iş birliği sağlamak adına Yeni Koronavirüs Danışma ve Yürütme Komisyonu, Sivil Savunma Komisyonu ve Toplumsal Katkı Komisyonu kurulmuştur [3_OD2]. Tüm bu çalışmalarla beraber üniversitemiz, yükseköğretim ekosisteminde yaşanan değişiklikleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini kurmuş olduğu kalite güvence sisteminin yanı sıra kurul ve komisyonlar aracılığıyla gerçekleştirilen rutin toplantılar, yürütülen kurumsal akreditasyon programı çalışmaları, program akreditasyonları ve belgelendirme faaliyetleri, stratejik plan amaç - hedeflerin takibi, dış değerlendirme raporları, Yükseköğretim Kurulu (YÖK), Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK), iç ve dış paydaş beklentilerinin takibi yapılmaktadır. Yukarıda ifade edilen mekanizmalar, üniversitenin kalite güvencesi sisteminin çevik bir anlayışla sürdürülmesine katkı sunmaktadır.

Bu kapsamda gerçekleştirilen faaliyetler örnek teşkil etmesi amacıyla aşağıda paylaşılmıştır;

Dünyayı saran Covid 19 Salgını ve 6 Şubat 2023 tarihinde ülkemizde yaşanan deprem felaketi sonrasında Yüksek Öğretim Kurulu'nun aldığı karar gereği uzaktan ve/veya hibrit eğitime geçilmiştir [4_OD4]. Üniversitemizde bu kapsamda öğretim elemanlarının bilgilendirilmesi amacıyla bir kılavuz hazırlanmış ve ilgili birimler ile paylaşılmıştır. İhtiyaç duyulması halinde gerekli çalışmalar yapılmakta, güncellenmekte ve dönüşüm sağlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.1.3-kurumsal-degisim-yonetimi-rehberi.pdf
- [2](3)A.1.3-krize-mudahale-ve-risk-yonetim-sureci-rehberi.pdf
- [3](2)A.1.3-Komisyonlar.pdf
- 4A.1.3-Uzaktan_Hibrit_Egitim_Hk.pdf
- [5](2,3)A.1.3-Kurumsal_Degisim_Yonetimi_Modeli.pdf

4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Üniversitemiz; Stratejik Planı (2024-2028) ile uyumlu **Kalite Politikası, Eğitim-Öğretim Politikası, Uzaktan Eğitim Politikası, Araştırma- Geliştirme Politikası, Kurumsal Gelişim Politikası, Topluma Hizmet Politikası, Uluslararasılaşma Politikası, Bilgi Güvenliği Politikası** belirlemiş ve stratejik amaçlarını oluşturmuştur [1_OD2]. İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi İç Kalite Güvencesi Sistemini oluşturmuş ve bu sistem ile tüm süreçlerini gözden geçirip sürekli iyileştirilmesini sağlamaya çalışmaktadır. Kalite Komisyonu'nun (OD2) görev, sorumluluk ve organizasyon yapısı **Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları Yönergesi'** nde tanımlanmıştır [2_OD2]. Stratejik plan ve hedeflerimiz doğrultusunda, eğitim- öğretim ve araştırma-geliştirme faaliyetleri ile idari hizmetlerinin değerlendirilmesi, kalitesinin geliştirilmesi, kurumun iç ve dış kalite güvence sisteminin kurulması, kurumsal göstergelerin tespit edilmesi, kalite sisteminin işleyişinin takip edilmesi, bu kapsamda yapılacak çalışmaların yürütülmesi amacıyla tüm akademik birimleri temsil eden **Kalite İzleme ve Değerlendirme Komisyonları** oluşturulmuştur (OD3).

Ayrıca eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerin iç ve dış kalite güvencesi, akreditasyon ve bağımsız dış değerlendirme kurumlarının yetkilendirilme süreçlerinden sorumlu olmak ve bu konudaki önerilerini Rektörlüğün onayına sunmak üzere Üniversite Yönetim Kurulunun 06.04.2016 tarih ve 2016/09-3 sayılı kararı ile **Kalite Güvencesi ve Akreditasyon Koordinatörlüğü** kurulmuş (OD2), Üniversite web sayfasında **Kalite Güvence Sistemi** adı altında bir sayfa açılmıştır (OD3). Yükseköğretimde kalite güvence sistemi, bir yükseköğretim kurumunun eğitim, öğretim, araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerinin kalitesinin kapsamlı, sistematik ve düzenli olarak değerlendirilmesini ve kalite düzeylerinin yükseltilmesini hedefler. Bu doğrultuda üniversite bünyesinde Kalite Komisyonu öncülüğünde Kalite Güvencesi Sistemi işletilmektedir. Üniversite tarafından Kalite Güvencesi Sistemine ilişkin iki temel yaklaşımı benimsemiş olup bunlar: Akademik ve İdari tüm çalışanlar ile öğrenci, mezun ve diğer paydaşların Kalite Güvencesi Sisteminin birer parçası olarak süreç içerisinde aktif olarak yer almasını sağlamak ve Kalite Kültürünü üniversite bünyesinde yaygınlaştırmak [3_OD2,3], Üniversitenin lisans ve lisansüstü programlarının eğitim/öğretim politikaları ile akreditasyon standartlarını belirleyerek akredite olmalarını sağlayacak süreçleri başlatmak, şeklinde açıklanabilir. Bu yaklaşımlar temelinde Kalite Güvence Sistemi Politika ve Uygulama Çerçevesi belirlenmiş ve kanıtlar kısmında sunulmuştur [4_OD2].

Kalite Güvence Sisteminin, Kalite İzleme ve Değerlendirme Komisyonlarını (KİDK) içeren **Akademik ve İdari Organizasyonel Şeması** (İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Kalite Eylem Planı, sayfa 8-9) kanıtlar bölümünde sunulmuştur [5_OD2]. Üniversitemizdeki tüm birimlerin iç değerlendirme ve performans değerlendirmelerini izlemek ve veri toplamak amacıyla **Kalite Bilgi Yönetim Sistemi** adı altında bir panel oluşturulmuştur. Bu panel geliştirilerek **"İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi"** (OD4) oluşturulmuş olup üniversitenin tüm kalite çalışmaları bu sistem üzerinden takip edilmesi sağlanmıştır. Kalite Yönetim Sisteminin içselleştirilmesi ve tüm çalışanlar tarafından benimsenmesi amacı ile eğitimler verilmekte, toplantılar düzenlenmektedir.

Yabancı Diller Yüksek Okulu İngilizce **Hazırlık Birimi "Pearson Assured"** tarafından gerçekleştirilen kalite denetleme sürecinden başarıyla geçmiş ve akredite edilmiştir. **İlahiyat Fakültesi** İlahiyat Programı **İlahiyat Akreditasyon Ajansı (İAA)** tarafından 18.05.2024 tarihinde akredite edilmiştir [6_OD4].

Üniversitemiz Edebiyat Fakültesi, 2023-2024 döneminde tüm bölümlerin çeşitli toplantılarda fikir ve görüşlerini alarak akreditasyon süreçlerinin başlatılmasına karar vermiş ve 2025 Ocak ayı itibarıyla FEDEK'in (Fen, Edebiyat, Fen-Edebiyat, Dil ve Tarih-Coğrafya Fakülteleri Akreditasyon Derneği) öz değerlendirme raporlarını hazırlamak için çalışmalara başlamıştır. Ön çalışmalar neticesinde, öğretim üyesi sayısı, teknik birikim ve altyapı göz önünde bulundurularak, Tarih, Türk Dili ve Edebiyatı ile Bilgi ve Belge Yönetimi bölümlerinin öz değerlendirme raporu yazımı ve başvuru süreçleri başlatılmıştır. Raporların değerlendirilmesi ve takip eden süreçlerin 2025 yılı sonuna

kadar devam etmesi beklenmektedir [7_OD3]. 2026 Ocak ayı itibariyle Fakülte'nin geri kalan bölümlerinin de aynı sürece girmeleri planlanmaktadır. Diğer Fakülte ve programların da akredite olmaları yönünde çalışmalar yapmaları teşvik edilmektedir. Ayrıca iç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları Stratejik Plan İzleme, yıllık faaliyet raporu, YÖK denetleme raporu ile YÖK, YÖKAK performans göstergeleri, akademik- idari memnuniyet anketleri, öğrenci memnuniyet ve ders değerlendirme anketleri, dış paydaş anketleri, mezun anketleri ile izlenmekte gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)A.1.4-Politikalarımız.pdf
- 2A.1.4-kalite komisyonu çalışma usul ve esasları.pdf
- 3A.1.4-Kalite Öğrenci Toplulukları.pdf
- [4](2)A.1.4-Kalite Güvencesi Sistemi Politika ve Uygulama Çerçevesi.pdf
- [5](2)A.1.4-Kalite Eylem Planı.pdf
- [6](4)A.1.4-iaa akreditasyon belgesi.jpg
- [7](3)A.1.4-FEDEK Çalışmaları.pdf
- [8](3)A.1.4-Faaliyet Raporları.docx
- [9](3)A.1.4-Kurumsal İzleme Raporu 2023.pdf
- [10](3.4)A.1.4-Kurum İç Değerlendirme Raporları.docx
- [12](3.4)A.1.4-İç Denetim Tutanakları.pdf
- [12](3)A.1.4-Kurumsal Geri Bildirim Raporu 2020.pdf
- [13](3)A.1.4-Kalite Komisyonu Kararları.pdf

5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Üniversitemiz yönetsel iş ve işlemlerine yönelik politikasını; Şeffaflık, Denetlenebilirlik, Ölçülebilirlik, Doğrulanabilirlik temel ilkeleri doğrultusunda oluşturmuştur. Kurum kültürünü koruyarak iç ve dış paydaşlarıyla sağlıklı bir iletişim ağı kurulmasının önemi nedeniyle **Üniversitemizde Kurumsal İletişim ve Tanıtım Dairesi Başkanlığı** kurulmuştur. **Kurumsal İletişim ve Tanıtım Dairesi Başkanlığı** tarafından "kurumsal iletişim, görsel iletişim tasarımı, tanıtım ve halkla ilişkiler, kurumsal temsil" odaklı çalışmalar yürütülmektedir. Kurum faaliyetleri hakkındaki güncel veriler, üniversite web sayfası aracılığı ile kamuoyuna sunulmaktadır. Ayrıca faaliyetin niteliğine göre yazılı ve görsel basın, sosyal medya ve kurum içi iletişim mecraları üzerinden de bilgilendirme yapılabilmektedir [1_OD4]. İletişim kanallarının nasıl kullanılacağına ilişkin süreçler hazırlanmıştır.

Kamuoyu bilgilendirmeleri; www.29mayis.edu.tr internet sayfası üzerinden yapılmaktadır. Resmi internet sayfası ziyaretçileri, üniversitenin akademik, idari birimlerine ilişkin tüm bilgilere ulaşırken, güncel etkinlikler, değişimler ile akademik ve İdari birimlerin yıllık faaliyet raporları yıl bazında kamuoyu ile şeffaf biçimde paylaşılır. Ana sayfada yer alan haberler, duyurular ve etkinlikler bölümü kamuoyu bilgilendirmesi için güncel tutulur. Üniversitede ve bağlı iştiraklerinde gerçekleşen gerek akademik gerekse sosyal etkinliklerin kamuoyu ile paylaşılması noktasında sosyal medyadan faydalanılır. Sosyal etkinlikler, öğrenci topluluğu etkinlikleri, söyleşi ve konferans etkinliklerine ait duyurular Sosyal medya (kanıtlar bölümünden ulaşılabilir.) hesapları kanalıyla kamuoyuna duyurulur. Akademik birimlerimizce eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme faaliyetlerini web sitelerinde güncel tutmak üzere öğretim elemanları arasından web sorumluları belirlenmiştir. Bu kişiler, akademik görevlerinin yanı sıra web sayfasındaki bilgilerin güncelliği, doğruluğu ve güvenilirliğinden sorumludurlar.

İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Tanıtım Ofisi, üniversitenin akademik, sosyal ve kültürel yönlerini potansiyel öğrenci ve ailelerine uygun iletişim kanallarıyla ve güçlü bir kurumsal kimlik çatısı altında iletmektedir. Tanıtım Ofisi, giriş sınavlarına hazırlık aşamasında olan öğrencilerin tercihlerini belirlemelerine katkı sağlayacak tanıtım faaliyetlerini de yürütmektedir. Aday öğrenciler için ana sayfada bir bölüm ayrılarak, üniversitenin program ve bölümlerine ilişkin bilgilendirmeler, tercih dönemlerinde üniversite, kampüs hayatı ve diğer sosyal olanakların tanıtımı ve bilgilendirmesi kamuoyu ile paylaşılmaktadır. (OD4) İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi fakülte, bölüm, program, sosyal alanlar, yurtlar, ulaşım hizmetleri, sağlık, kültür ve spor hizmetlerinin tanıtımının yapıldığı genel tanıtım kataloğu her yıl güncel bilgilerle yenilenmektedir. [2_OD2]. Kamuoyu ile paylaşılan bilgiler konusunda veya herhangi bir konuda kurumumuzla iletişime geçmek isteyenler <https://www.29mayis.edu.tr/tr/iletisim/form> linkinden talep, istek ve şikayetlerini bildirebilmektedir. Bu kapsamda 2023 yılında iletişim formu üzerinden toplamda 559, 2024 yılında 738 bildirim gelmiş ve hepsi cevaplandırılmıştır. Paydaşlarımız talep, istek, öneri ve görüşlerini 29mayis@29mayis.edu.tr kurumsal mail adresine ve Çözüm Merkezi üzerinden iletilmektedir (OD4). 01.01.2024-31.12.2024 tarihleri arasında 208 farklı kişiden toplam 5429 talep **çözüm merkezi sistemi** üzerinden alınmış ve çözümlenmiştir. **İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Portal (Kurum içi iletişim)** Sistemi, Üniversitemizde kurum içi iletişimin sağlanması, Üniversite ve YÖK uygulamalarının, iş akışlarının, akademik ve idari personel oryantasyon sunumunun, raporların ve çeşitli hızlı linkler ile personellerimizin bilgiye hızlı ve düzenli erişimini sağlamak amacıyla kurulmuştur (OD3). **"İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Elektronik Belge Yönetimi Sistemi-Plenus"** yazılımı ile resmi yazışma ve iletişim süreçlerinin elektronik ortama aktarılması suretiyle kurumsal arşivin oluşturulması, kurum içi ve kurum dışı, gerçek ve tüzel kişilerle yapılan yazışmalar ile diğer iş ve işlemler yürütülmektedir. Ayrıca 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu kapsamında CİMER(OD4) üzerinden kamuoyunun kurumumuza ilişkin bilgi edinme, belge talepleri ile şikâyet ve dilekleri değerlendirilerek ilgililere iletilmekte ve başvuru sahibine cevap verilmektedir. CİMER üzerinde 125 başvuru yapılmış ve sonuçlandırılmıştır. Üniversitemizde yapılan tüm akademik (sempozyum, konferans, panel, öğrenci alımları vb.) ve idari faaliyetler (ihale, akademik ve idari personel alımları vb.) üniversitemiz web sayfasında kamu ile paylaşılmaktadır (OD3).

Hesap Verebilirlik;

İç Kontrol Üniversitenin faaliyetlerinin amaç ve politikalara, kalkınma planına, programlara, stratejik planlara, performans programlarına ve mevzuata uygun olarak planlanmasını ve yürütülmesini, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını, bilgilerin güvenilirliğini, bütünlüğünü ve zamanında elde edilebilirliğini sağlamayı amaçlar. İç denetim faaliyeti, sistematik, disiplinli ve risk esaslı bir yaklaşımla, kurumsal yönetim, risk yönetimi ve kontrol süreçlerini değerlendirir ve bu süreçlerin iyileştirilmesine katkıda bulunur. İç denetim faaliyeti sonucunda, Üniversitenin varlıklarının güvence altına alınması, iç kontrol sisteminin etkinliği ve risklerin asgariye indirilmesi için Üniversitenin faaliyetlerini olumsuz etkileyebilecek risklerin tanımlanması, gerekli önlemlerin alınması, sürekli gözden geçirilmesi ve mümkünse sayısallaştırılması konularında yönetime önerilerde bulunur. Üniversitemizde iç kontrol ortamını sağlamak, iç denetim ve izleme faaliyetlerini yürütmek üzere aşağıdaki kişilerden müteşkil oluşturulan İç Denetleme Komisyonu kurulmuştur. Komisyon tarafından her yıl 1 Ağustos-31 Ağustos tarihleri arasında tüm birimlerin yaptığı iş-işlemler gözden geçirilmekte hatalı bulunan işlerin düzeltilmesi istenmekte ve hazırlanan rapor rektörlüğe sunulmaktadır.

İç Denetleme Komisyonu :

A Rüştü Mumcu (Genel Sekreter)

Neşe Durukan (Öğrenci İşleri Daire Başkanı)

Erdal Işcan (İdari ve Mali İşler Başkanı)

Uğur Gencal (Bilgi İşlem Daire Başkanı)

Gürhan Toktaş (Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanı)

Ülkü Ayaz (Edebiyat Fakültesi Sekreteri)

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı İç Denetimi

6 Temmuz 2019 tarihinde yayımlanarak yürürlüğe giren Bilgi ve İletişim Güvenliği Tedbirleri konulu Cumhurbaşkanlığı Genelgesi uyarınca yayımlanan Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberinin Ekim 2021 sürümüne yönelik Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığı'nda uyum denetimini gerçekleştirmek üzere aşağıdaki Denetim Ekibi kurulmuş olup, Denetim Ekibi Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberi'nde yer verilen usul ve esaslar çerçevesindeki Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberi uyum denetimini gerçekleştirmiştir[7_OD3] . Ayrıca Denetleme ekibi ISO 27001 kapsamında gerçekleşen iç tetkikleri ve SOME (Siber Olaylara Müdahale Ekibi) olarak da atanmış bulunmaktadır.

Denetleme Ekibi:

Uğur GENÇAL Denetçi-Bilgi İşlem Şube Müdürü

Erdoğan BAVAŞ Uzman-Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Yazılım Uzmanı

Recep ŞİŞEK Uzman-Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Bilgisayar Teknisyeni

Tarık DEMİR Uzman-Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Bilgisayar Teknisyeni

Mali İşler İç Denetiminde;, mal ve hizmet alım satımları, yapım, taşınmaz alım-satım, kiralama, kiraya verme, trampa, sınırlı ayni hak tesis gibi işlemlerin ihaleler ile kamu kurum ve kuruluşları le uluslararası kuruluşların araştırma ve geliştirme projeler için sağladıkları fonlar çerçevesinde yapılacak mal/hizmet alımlarında uygulanacak usul ve esasları belirlemek amacıyla "İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi İhale Yönetmeliği" hazırlanmıştır. İş ve İşlemler bu yönetmelik kapsamında yürütülmektedir. Gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesi, kanunlara uygun olarak faaliyet gösterilmesi, her türlü mali karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesi, düzenli ve güvenilir bir raporlama sisteminin oluşturulması ile varlıkların kötüye kullanılması ve israfının önlenmesi amaçlanmaktadır. Bu amaca uygun olarak; her türlü satın alma işlemi israfi önlemeye yönelik gerçekleştirilir. İlgili birim tarafından talep formu ile talep edilen ürün satın alma birimi tarafından değerlendirilir. Değerlendirme sonucu satın alma işlemi gerçekleştirilir. Daire Başkanlığımızda istihdam edilecek personelin seçiminde, personelin belirlenen görevleri yürütebilecek bilgi, deneyim ve yeteneğe sahip olmasına azami özen gösterilmektedir. Personelin mesleki yeterliliği ön planda tutulur. Her görev için en uygun personel seçimine dikkat edilir. Daire Başkanlığımızda oluşturmuş olduğumuz iş akış şemalarına uygun hareket edilir. Yönetici pozisyonunda görev yapan kişiler, faaliyetlerin iş akış şemalarına uygun olarak yürütülmesinin sağlanması, personelin işlemlerinin izlenmesi ve onaylanması ile görevlendirilmişlerdir. Mali işler daire başkanlığımız aylık bildirim yükümlülüğümüzün bulunduğu vergiler için her ay Yeminli Mali Müşavirlik firması tarafından denetlenmekte ve kayıtlarımızın yasalara uygunluğu incelenmektedir. Ayrıca Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından da üniversitemiz her yıl bir dış denetim süreci geçirmektedir. Bu denetlemeler sonucunda hazırlanan raporlar (Faaliyet Raporu, Denetleme Raporu, Kurum İç Değerlendirme Raporu vb.) kamuoyuyla paylaşılmaktadır [3_OD3] [4_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [8](2)A.1.5-İhale_Yonetmeligi.pdf
- [9](3,4)A.1.5-Tamamlanmış_İhaleler.pdf
- [1](4)A.1.5-Sosyal_Medya_Linkleri.docx
- 2A.1.5-İst_29_Mayis_Universitesi_Katalog-2024.pdf
- 3A.1.5-Faaliyet_Raporları.docx
- [4](3)A.1.5-Kurum_İç_Degerlendirme_Raporları.docx
- [5](3)A.1.5-Sertifikalar.pdf
- [6](3)A.1.5-Kurumsal_Geri_Bildirim_Raporu_2020.pdf
- [7](3)A.1.5-BİM_Denetim_Ekibi_Görüşü_2025_Redaksiyon.pdf

2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

1. Misyon, vizyon ve politikalar

Misyon

Kadim/milli kültürümüzden hareketle geliştirdiğimiz kurumsal değerlerimiz ışığında, uluslararası yeterlikte bir öğretim ve araştırma ortamı inşa ederek inançlara saygılı, etik değerlere bağlı, ülkemizin, bölgemizin ve insanlığın temel sorunlarına duyarlı, çözüm odaklı, gelişime açık, mesleki ve toplumsal sorumluluk bilinci yüksek insanlar yetiştirmektedir.

Vizyon

Ülkemiz, bölgemiz ve insanlığın toplumsal gelişimine yön veren, akademik, sosyal ve kültürel faaliyetlerimizle daha iyi bir geleceğin şekillenmesine katkı sunan öncü, aranırlı ve örnek bir üniversite olmaktır.

Değerler

İnançlara saygı

Etik değerlere bağlılık

Katılımcılık

Toplumsal sorumluluk

Eleştirel düşünce

Yeniliklere açıklık

Bilimsel üretkenlik ve özgünlük

Disiplinlerarası yaklaşım

Doğa ve çevre

Politikalar

- Kalite Politikası
- Eğitim-Öğretim Politikası
- Uzaktan Eğitim Politikası
- Araştırma-Geliştirme Politikası
- Kurumsal Gelişim Politikası
- Topluma Hizmet Politikası
- Uluslararasılaşma Politikası
- Bilgi Güvenliği Politikası

Üniversitemizin tüm politikaları, misyon, vizyonu ve değerleri web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmıştır [1_OD2] [2_OD2] Üniversitemiz binalarında çeşitli noktalarında asılı bulunması sağlanmıştır. Bu değerlere yönelik farkındalığın artırılması amacıyla tüm akademik ve idari birimlerin bu doğrultuda kendi misyon ve vizyon ifadesini belirlemesi istenmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır

Kanıtlar

- [1](2)A.2.1-Politikalarımız.pdf
- 2A.2.1-Vizyon_Misyon_Değerlerimiz_.pdf

2. Stratejik amaç ve hedefler

Kadim kültürümüzden esinlenerek geliştirdiğimiz kurumsal değerlerimiz ışığında, uluslararası yeterlikte bir öğretim, düşünce ve araştırma ortamı inşa ederek inançlara saygılı, ahlâki değerlere bağlı, ülkemizin ve insanlığın temel sorunlarına duyarlı ve çözüm odaklı, gelişime açık, mesleki ve toplumsal sorumluluk bilinci yüksek ve araştırma yönelimli insanlar yetiştirmeyi hedefleyen İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi, kuruluşu ve öğrenci kabul edilişyle birlikte kalite çalışmaları ve stratejik plana büyük önem vermiştir. Nitekim üniversitemiz ilk Stratejik Planını (2019-2023) hazırlamış ve uygulamıştır (OD3).

Akademik, sosyal ve kültürel faaliyetleri ile ülkemiz, bölgemiz ve insanlığın gelişimine yön veren, daha iyi bir geleceğin şekillenmesine katkı sunan örnek, önde gelen ve tercih edilen bir üniversite olma yolunda kararlılıkla yürüten üniversitemiz, benimsediği temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin hedeflerini ve temel değerlerini belirlemek, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performansları önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla 2024-2028 dönemini kapsayan ikinci Stratejik Planını uygulamaya koymuştur (OD3). 4 Temel Amaç, 14 Stratejik Hedef belirlemiştir.

AMAÇ 1 Kurumsal yapıyı ve kurum kültürünü güçlendirmek.

Stratejik Hedef 1 İç ve dış paydaşların memnuniyet düzeyini sürdürülebilir kılmak.

Stratejik Hedef 2 Uluslararasılaşma düzeyini artırmak.

Stratejik Hedef 3 Kurumda Kalite kültürünü yaygınlaştırmak.

AMAÇ 2 Eğitim-öğretim faaliyetlerinin güçlendirilmesine yönelik tedbirlerin iyileştirilmesi

Stratejik Hedef 1 Eğitimcilerin eğitimine yönelik faaliyetleri artırmak.

Stratejik Hedef 2 Öğrenci kabulü ve gelişimi süreçlerini desteklemek.

Stratejik Hedef 3 Eğitim-öğretim niteliğinin iyileştirilmesine yönelik izleme ve değerlendirme süreçlerinin geliştirmek.

Stratejik Hedef 4 Öğrenme ortam ve imkanlarını geliştirmek.

Stratejik Hedef 5 Mezunların sürekli izlemek ve değerlendirmek.

AMAÇ 3 Bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin nicelik ve niteliğini artırmak

Stratejik Hedef 1 Bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerine yönelik kaynak ve hizmet kapasitesini artırmak.

Stratejik Hedef 2 Bilimsel araştırma ve yayın verimliliğini geliştirmek.

Stratejik Hedef 3 Ulusal ve uluslararası proje sayısının geliştirilmesine yönelik faaliyetleri artırmak.

AMAÇ 4 Sürdürülebilir topluma hizmet ve sosyal sorumluluk faaliyetleri gerçekleştirmek

- Stratejik Hedef 1** Kurumsal Çevre Yönetim Sistemini kurmak.
- Stratejik Hedef 2** Üniversite tarafından yürütülen toplumsal katkı motivasyonlu sosyal sorumluluk projelerinin sayısını artırmak.
- Stratejik Hedef 3** Toplumun tüm kesimlerine yönelik verilen eğitim programlarının sayısını artırmak.

Üniversitemizin hedeflerini gerçekleştirebilmek amacıyla kolektif bir bakış açısının oluşturulması gereğinden hareketle, tüm akademik ve idari birim ile personelinin stratejik planın uygulama ve izleme süreçlerine azami ölçüde katılımlarını temin etme kararlılığındadır. Söz konusu stratejik plan tüm birimlerimiz tarafından benimsenmiş, paydaşlarımızın bilinirliğini sağlamak üzere web sayfamızda ilan edilmiştir **[OD3]**. Üniversite uygulamakta olduğu stratejik planı her yıl stratejik plan izleme çalışmaları ve iç-dış paydaş anketleri ile izlenmektedir **[1_OD3] [2_OD4]**.

Olgunluk Düzeyi: Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)A.2.2-2024_2028_SP_Hazırlık_Çalışmaları.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.2.2-2024_2028_SP_Dis_Paydas_Anketi_Sonuc_Raporu.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)A.2.2-2024_2028_SP_Amaçlar_Hedefler_Performans_Göstergeleri_ve_Stratejiler.pdf](#)
- [\[4\]\(3.4\)A.2.2-2024_2028_SP_Dış_Paydas_Akademik_ve İdari_Personel_Öneri_Anketleri_ve_Sonuç_Raporları.docx](#)
- [\[5\]\(2\)A.2.2-2024_2028_SP_Stratejik_Yönetim_Sürecinde_Roller_ve_Sorumluluklar.pdf](#)
- [\[6\]\(2\)A.2.2-2024_2028_SP_Stratejik_Yönetimi_Süreci.pdf](#)
- [\[7\]\(3.4\)A.2.2-2024_2028_SP_Yıllara_Göre_Stratejik_Plan_\(2019-2023\)_İzleme_Formları_ve_Raporları.docx](#)

3. Performans yönetimi

Üniversitemizin performans göstergeleri 2024-2028 Stratejik planı çerçevesinde 4 amaç doğrultusunda belirlenmiş olup, üniversite düzeyinde takip edilmektedir **[1_OD3]**. Stratejik plan ölçüm ve değerlendirme çalışmalarının bütünsel kalite yönetimi ile entegre yürütülmesi için çalışmalar başlatılmıştır. Her bir amaç kapsamı içinde stratejik hedefler, faaliyetler ve göstergeler tespit edilmiştir. Stratejik Plan Performansını 6 aylık ve/veya 1 yıllık ölçmek için hedef kartları hazırlanmıştır **[2_OD3]**. İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi'nde kadrolu akademik personelin performanslarını nesnel esaslara göre belirlemek suretiyle eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ile akademik ve idari hizmetlerin verimliliğini arttırmak, üniversitenin kurumsal anlamda ulusal ve uluslararası başarı seviyesini yükseltmek amacıyla "İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Akademik Personel Performans Yönergesi" yürürlüğe konmuştur **[7_OD4]**. İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi idari personelinin bilgi, beceri ve yetenekleri ile birlikte iş yapma potansiyelleri ve iş alışkanlıklarını değerlendirerek, görevli olduğu işteki performansını ölçmek ve performans sonucuna göre kişisel gelişimlerini sağlamak üzere "İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi İdari Personel Performans Değerlendirme Yönergesi" yürürlüğe konmuştur. **[8_OD4]**. Ayrıca kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları birim Faaliyet Raporları, YÖK Denetleme Raporu, İç Değerlendirme Raporları, YÖK -YÖKAK İzleme Verileri ile Stratejik Plan İzleme Raporu ile izlenmekte ve izleme sonuçlarına göre gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır **[3_OD3] [4_OD3] [5_OD3] [6_OD3]**.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayımlı performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)A.2.3-stratejik_plan-2024-2028.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)A.2.3-2024-2028_Stratejik_Plan_İzleme_Hedef_Kartları.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)A.2.3-Faaliyet_Raporları.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)A.2.3-Kurum_İç_Değerlendirme_Raporları.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)A.2.3-YÖK İzleme_ve_Değerlendirme_Raporları.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)A.2.3-yokak_izleme_yillara_gore_degisim_2015-2022.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)A.2.3-Akademik_Personel_Performans_Değerlendirme_Yönergesi.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)A.2.3-İdari_Personel_Performans_Değerlendirme_Yönergesi.pdf](#)

3. Yönetim Sistemleri

1. Bilgi yönetim sistemi

İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Bilgi Yönetim Sistemi; akademik - idari süreçlerini dijitalleştirmek, yönetmek ve faaliyetlere ilişkin bilgi varlıklarının planlanmasını, uygulanmasını, kontrol edilmesini ve olası tehditlere ilişkin önlem alınmasını sağlamaktadır. Üniversite Bilgi Yönetim Sistemine ilişkin süreçlerini kalite güvencesi kapsamında tanımlamıştır **[1_OD2]**. Bilgi yönetim sistemlerinin faaliyetleri Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir.

Üniversite web sitesinde; Kalite Güvence Sistemi altında Bilgi İşlem Daire Başkanlığı'na ait iş akışları, prosedürler, görev tanımları ile birlikte bilgi güvenliği **ISO27001:2022** sertifikaları yayınlanmaktadır **(OD3)**.

Bilginin güvenliğinin sağlanması için uçtan uca sistemlerde (Comodo xcitium), Brandefense (Siber tehdit istihbaratı), 5651 kanunu ve olay izleme SIEM ile bunların entegre olarak çalıştığı güvenlik duvarı ile tüm süreç kontrol ve takip edilmektedir.

Bilgi yönetim sistemi çatısı altında Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından geliştirilen otomasyonlardan; **Akademik Kadro Veri Giriş Sistemi** ile YÖKSİS veri tabanlarına entegre edilerek özgeçmiş, makale, tebliğ, kitap vb. birçok veri çekilerek kullanılmaktadır. **Envanter Yönetim Sistemi** ile kurum bünyesinde bulunan tüm envanterlerin yönetimi sağlanmaktadır. Öğrenciler ve tüm akademik personel ile dış paydaşlarımız olan kütüphane üyelerimizin sistemlere erişimlerinin sürekliliğini sağlamak amacı ile self servis şifre sıfırlama uygulaması yapılarak devreye alınmıştır. Bu otomasyonların yanı sıra Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından 20 adet daha uygulama geliştirilerek tüm paydaşlarımızın hizmetine sunulmuştur. İstanbul 29 Mayıs Üniversitesinde tüm sınıfların kapılarında kullanılan **Digital Signage (Dijital tabela) Sistemi** ile öğrenci bilgi sistemine entegre olarak çalışması sağlanmış ve tüm sınıflarda anlık olarak ders programı yayınlanmaya başlanmıştır. Dış kaynak kullanılarak temin edilen **Öğrenci Bilgi Sistemi (Kion), Elektronik Belge Yönetim Sistemi (Seneka)** bu iki

program birbiri ile entegre edilerek öğrencilerin süreçlerinin daha hızlı ve dijital olarak sürdürmeleri sağlanmıştır. **Muhasebe Sistemi (Logo)** ve kartlı geçiş ile plaka tanımlama sistemleri de Bilgi İşlem Daire başkanlığı tarafından geliştirilen yükleme sistemi ile ayrıca entegre edilmiştir. Öğrencilerin hem uzaktan eğitim hem de hibrit öğrenim sistemlerinde kullanılması amacı ile Microsoft Teams uygulaması kullanılmaktadır. Tüm paydaşlarımızın isteklerini ve taleplerini yönetilmesi amacı ile geliştirilen **Çözüm Merkezi** tarafından 2024 yılı içerisinde yaklaşık olarak 5500 talep çözümlenmiştir **(OD3,4)**.

Bilgi güvenliğini ve güvenilirliğini sağlamaya yönelik süreçler ve uygulamalar:

Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi, TS ISO/IEC 27001 "Bilgi Teknolojisi Güvenlik Teknikleri (Information Technology Security Techniques) ve Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemleri Gereksinimler (Information Security Management Systems Requirements)" standardını temel alarak yapılandırılır ve işletilir. İşe alım, görev değişikliği ve işten ayrılma süreçlerinde uygulanacak bilgi güvenliği kontrolleri belirlenir ve uygulanır. Çalışanların bilgi güvenliği farkındalığını artıracak ve sistemin işleyişine katkıda bulunmasını sağlayacak eğitimler düzenli olarak mevcut kurum çalışanlarına ve yeni işe başlayan çalışanlara verilir. Bilgi varlıklarının envanteri bilgi güvenliği yönetim ihtiyaçları doğrultusunda oluşturulur ve varlık sahiplikleri atanır. Güvenli alanlarda saklanan varlıkların ihtiyaçlarına paralel fiziksel güvenlik kontrolleri uygulanır. Ağ cihazları, işletim sistemleri, sunucular ve uygulamalar için denetim kaydı üretme konfigürasyonları ilgili sistemlerin güvenlik ihtiyaçlarına paralel biçimde ayarlanır. Denetim kayıtlarının yetkisiz erişime karşı korunması sağlanır. Erişim hakları ihtiyaç nispetinde atanır. Erişim kontrolü için mümkün olan en güvenli teknoloji ve teknikler kullanılır. Yılda iki kez onaylı sertifikasyona sahip firma tarafından sızma testi yapılmaktadır. Ayrıca kurum içerisinde yapılan yönetim sistemleri de yazılım güvenlikleri test edilerek canlı ortama alınmaktadır. Kurum içerisinde erişim yetkileri yapılarak sanal ağlar (vlan) oluşturulmuştur. Güvenlik duvarı (firewall) lisans yenilemesi yapılarak son güncel versiyon ile zero day ataklarına karşıda koruma sağlanmıştır. Kullanıcı bilgisayarları en güncel sürümüne yükseltme çalışmaları devam etmektedir. Bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına yönelik **ISO27001:2022 Bilgi Güvenliği ve Yönetim Sistemi Sertifikası** alınmıştır **[2_OD3]**.

Bilgi güvenliği yönetim sisteminde yer alan dokümanların ve verilerin hazırlanması, yayınlanması, dağıtımı, korunması, güncelleştirilmesi, değiştirilmesi ve iptal edilmesi çalışmaları için kontrol gereklilikleri, ayrıca bilgi güvenliği kayıtlarının uygun koşullarda ve zamanlarda saklanması için yetki, sorumluluk ve yöntemleri **Doküman ve Kayıtların Kontrolü Prosedürü** ile tanımlanmıştır **[3_OD2]**.

İstanbul 29 Mayıs Üniversitesinin ISO/IEC 27001 BGYS çalışmalarında temel teşkil edecek varlık envanterinin oluşturulması ve süreçlerle ilişkin risklerin, değerlendirilmesi için yöntem belirlenmesi ve risklerin kontrol altında tutulmasını için **Varlık Envanteri ve Risk Değerlendirme** Prosedürü uygulanmaktadır **[4_OD2]**.

İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı içerisinde kullanılan her türlü taşınabilir veri ortamı ve yetki-erişim yönetiminin sağlanması amacı ile **Taşınabilir Veri Ortamları ve Yetki -Erişim Yönetimi Prosedürü** uygulanmaktadır **[5_OD2]**. İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı'nın domainindeki sunucu ve uygulamaların (web sunucular, e-posta sunucu, ftp sunucular, internet firewall vb.) düzenli olarak iç kaynaklar veya hizmet alımı ile sızma testlerinden geçirilmesi, testler sonucunda bulunan açıkların sistemlerden sorumlu Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından giderilmesini sağlamaktır **[6_OD2]**. İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı kendi bünyesinde iş sürekliliği yönetimini sağlamaktadır. Bu kapsamda iş sürekliliği planı, kritik süreçlerin takibi ve tatbikatı yapılmaktadır **[7_OD2]**. İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı'nın kritik kurumsal bilgilerinin korunması amacıyla sistem odalarına, kurumsal bilgilerin bulundurulduğu sistemlerin yer aldığı tüm hassas çalışma alanlarına yetkisiz girişlerin yapılmasını önlemektir **[8_OD2]**. **Olay İhlal Prosedürü** İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı'nın sahibi olduğu bilgi varlıklarının bilerek veya bilmeyerek, kasten veya tesadüfen 3. şahısların eline geçmesi, kısmen veya tamamen durması/tahrip edilmesi durumunda ortaya çıkan olumsuz durumu yönetmek, olası zayıflıkları tespit ederek, zayıflıkları kullanacak tehditlerin sonuçlarının ortadan kaldırılmasını sağlamak için uygulanmaktadır **[9_OD2]**. İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı bünyesinde Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı sorumluluğundaki, sistemlerin yedeklenmesi ve yedeği alınmış ilgili işletim sistemi /uygulama / veri/kullanıcı dosyalarının geri dönme işlemlerini tanımlanması yapılmaktadır **[10_OD2]**.

İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Bilgi Yönetim Sistemi'nin avantajları;

- **Verimlilik:** İş süreçlerini hızlandırır ve otomatikleştirdiği için zamandan ve kaynaklardan tasarruf sağlar.
- **Erişilebilirlik:** Bilgilere her yerden ve her zaman erişim imkanı sunar.
- **Şeffaflık:** Bilgilerin merkezi bir yerde saklanması ve paylaşılması sayesinde şeffaflığı artırır.
- **Güvenlik:** Hassas verilerin güvenli bir şekilde saklanmasını ve korunmasını sağlar.
- **Entegrasyon:** Farklı sistemler arasında veri entegrasyonu sağlayarak bilgi akışını kolaylaştırır.
- **Karar Destek:** Yönetim ve karar alma süreçlerini desteklemek için kapsamlı raporlama ve analiz araçları sunar.

İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Bilgi Yönetim Sistemi uygulama sürecinde ihtiyaç duyulan modüller seçilerek sistemlerin özelleştirilebilmesi sağlanmaktadır. Geliştirilen uygulamaların kolay anlaşılabilir olması ve kullanılabilir bir ara yüze sahip olması amaçlanmaktadır. Farklı sistemlerin birbirleri ile entegre edilerek süreçlerin hızlandırılması sağlanmıştır. Sonuç olarak İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Bilgi Yönetim Sistemleri, kurumun vazgeçilmez bir parçasıdır. Bu sistemler sayesinde kurum, akademik, idari personeller ve diğer paydaşların süreçlerini daha verimli, şeffaf ve güvenli bir şekilde yönetebilmektedir.

İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Bilgi Yönetim Sistemi Kullanılan Yazılımlar;

Üniversitemiz tarafından aşağıda belirtilen ve dışarıdan satın alınan yazılımlar ile Bilgi İşlem Daire Başkanlığı bünyesinde üretilen yazılımlar üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığının koordinasyonu ve denetimi altında yürütülmektedir. Kurumda kurumsal bilginin edinimi, saklanması ve kullanılmasına destek olacak bilgi yönetim sistemleri bulunmaktadır. Ancak bu sistemlerin tamamı birbirleriyle bütünlüklü değildir.

Üniversitemiz hizmetlerinde kullanılan ve dışarıdan satın alınan yazılımlar aşağıda belirtilmiştir.

1. **"İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Öğrenci Bilgi Sistemi"** yazılımı ile öğrenci kayıtları, yoklama, ders-not girişlerinin yapılması, belge basımı ve öğrenci takibi, aynı zamanda da akademisyenlerin, öğrencilerin ve yetkili birimlerin bu bilgileri görüntülenmesi sağlanabilmektedir. Bilgi işlem birimi bu sistemin dışarıya açılmasından, güvenliğinden ve depolama alanlarının yönetiminden ayrıca sorumludur.
2. **"İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Elektronik Belge Yönetimi Sistemi-Plenus"** yazılımı ile resmi yazışma ve iletişim süreçlerinin elektronik ortama aktarılması suretiyle kurumsal arşivin oluşturulması, kurum içi ve kurum dışı, gerçek ve tüzel kişilerle yapılan yazışmalar ile diğer iş ve işlemler yürütülmektedir. Bilgi işlem birimi bu sistemin dışarıya açılmasından, güvenliğinden ve depolama alanlarının yönetiminden ayrıca sorumludur.

3. **"İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Uzaktan Öğretim Sistemi"** Üniversitemizde uzaktan öğretim komisyonu kurulmuş ve uzaktan öğretim süreçleri komisyonun kontrolü altında yürütülmektedir. Tüm bu süreçlerde kesintisiz, hızlı ve güvenli bir alt yapı oluşturularak eğitim öğretim alanında stabil bir yapı sağlanmıştır.
4. **"İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Turnike Geçiş Sistemi"** yazılımı ile üniversitemize giriş- çıkışların denetimli ve izlenebilir olarak yapılması sağlanmaktadır. Bu girişlerle ilgili veriler raporlanabilmektedir. Ayrıca Turnike Geçiş Sistemi yemekhane hizmetlerinin de sağlıklı yürütülmesinde kullanılmaktadır. Sistem bileşenleri kart okuyucular, turnikeler ve geçiş kontrol programlarından oluşmaktadır. Bilgi işlem birimi bu sistemin dışarıya açılmasından, güvenliğinden ve depolama alanlarının yönetiminden ayrıca sorumludur.
5. **"İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Araç Kamera ile Bariyer Geçiş Sistemi"** ile kurumumuz bünyesinde bulunan idari ve akademik personellerimiz ile öğrencilerimiz, ziyaretçilerimiz ve okuyucularımızın araç ile giriş çıkışlarının denetimini, izlenebilmesini ve güvenliğini sağlamaktayız. Bilgi işlem birimi bu sistemin dışarıya açılmasından, güvenliğinden ve depolama alanlarının yönetiminden ayrıca sorumludur.
6. **"İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Kütüphane Açık Erişim Sistemi"** yazılımı üniversitemiz kütüphanesinde bulunan dokümanların internet ortamına açılmasında kullanılan sistemdir. Bilgi işlem birimi bu sistemin dışarıya açılmasından, güvenliğinden ve depolama alanlarının yönetiminden ayrıca sorumludur.
7. **"İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Kütüphane Katalog Tarama ve Ödünç Sistemi"** yazılımı akademik, idari personel ile öğrencilerimizin üniversitemiz kütüphanesinden kitap ve benzeri malzemeleri sağlamak amacıyla uygulamaya konulmuştur. Bilgi işlem birimi bu sistemin dışarıya açılmasından, güvenliğinden ve depolama alanlarının yönetiminden ayrıca sorumludur.

Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından yazılan ve hizmete sunulan yazılımlar ayrıca aşağıda belirtilmiştir;

1. **"İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Mezun Bilgi Sistemi"** yazılımı mezunlarla iletişimi sağlamak üzere uygulamaya konulmuştur. Mezunlarımızın görüş ve önerilerinin alınması, izlenmesinin bu sistem üzerinden gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.
2. **"İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Çözüm (Destek) Merkezi Sistemi"** yazılımı ile başta öğrencilerimizin, personel ve diğer başvuran kişilerin üniversitemizle ilgili sorun yaşadığını düşündüğü tüm konularda, güvenilir ve kolay ulaşılabilir bir yönetim anlayışı ile sonuç odaklı çalışmak için uygulamaya konulması planlanmaktadır.
3. **"İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Akademik Kadro Veri Giriş Sistemi"** yazılımı ile YÖKSİS veri tabanları ile entegreli olarak üniversitemiz akademik personelinin özgeçmiş, makale, tebliğ, kitap ve tezlerin veri girişlerinin yapılması ve raporlamaların sağlıklı alınması amacıyla Uygulamaya konulmuştur.
4. **"İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Öğrenci Online İzin Sistemi"** yazılımı Üniversitemiz kız ve erkek yurtlarında kalan öğrencilerimizin dijital ortamda izin alabilmelerini sağlamak amacı ile uygulamaya konulmuştur.
5. **"İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Şifre Sistemi"** yazılımı akademik, idari personel ile öğrencilerimizin her nerden olursa olsun 7/24 bir şekilde mail, portal, bilgi sistemleri vb. şifrelerini tekrardan elde etmelerinin sağlanması amacı ile uygulamaya konulmuştur.
6. **"İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Aday Öğrenci Web Sitesi"** yazılımı aday öğrencilerimizin üniversitemiz hakkında detaylı bilgi almaları, burs ve kontenjan bilgilerini görmelerini ve indirim oranlarını kolaylıkla öğrenebilmeleri amacı ile uygulamaya konulmuştur.
7. **"İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Dilek ve Şikayet Sistemi"** yazılımı iç ve dış paydaşlarımızın üniversitemiz ile ilgili dilek ve şikayetlerini bildirmelerini sağlamak amacıyla uygulamaya konulmuştur.
8. **"İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Demirbaş Sistemi"** yazılımı Üniversitemiz taşınır ve taşınmaz mallarının sisteme girişlerini ve bu malların yönetimini sağlamak amacıyla uygulamaya konulmuştur.
9. **"İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Envanter Yönetim Sistemi"** Üniversitemiz içinde bulunan tüm malzemelerin giriş çıkışlarının kontrol edilmesi yönetilmesi kullanılan malzemenin sürekliliğinin belirlenmesi ve raporlanması için uygulamaya konulmuştur.
10. **"İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Kargo Sistemi"** yazılımı Üniversiteye gelen-giden kargoların takibini yapmak üzere uygulamaya konulmuştur.
11. **"İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Toplu Mail Gönderim Sistemi"** Üniversitemiz Akademik ve idari personellerine, öğrencilerine ve dış paydaşlarına güvenli mail gönderimi sağlamak amacı ile uygulamaya konulmuştur.
12. **"İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Online Ödeme Sistemleri"** Üniversitemiz öğrencilerinin ve Sürem birimin de kurs alan kursiyerlerimizin güvenli, hızlı ve online ödemelerini yapmaları amacı ile uygulamaya konulmuştur.
13. **"İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Osmanlı Dergi Web sitesi ve İçerik Arama Sistemi"** Osmanlı dergi sitemizin dış dünyaya açarak içeriklerin zenginleştirilerek tüm iç ve dış paydaşlarımızın kolaylık aramalarını sağlamaları amacı ile kurulmuştur.
14. **"İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Panel Yönetim Sistemi"** Kurumumuz bünyesinde geliştirilen bilgi yönetim sistemleri kapsamında ders programlarını, akademik ve idari kadronun yönetimini, YÖKSİS ile entegreli olarak akademik personelin faaliyetlerinin yönetilmesi, web sitesinin yönetilmesi, akademik takvim, duyurular, etkinlikler ve raporların online olarak alınmasını sağlayan sistemdir.
15. **"İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Portal (Kurum İçi İletişim) Sistemi"** Üniversitemizde kurum içi iletişimin sağlanması, Üniversite ve YÖK uygulamalarının, iş akışlarının, Akademik ve idari personel oryantasyon sunumu, Raporların ve çeşitli hızlı linkler ile personellerimizin bilgiye hızlı ve düzenli erişimi sağlamak amacıyla kurulmuştur.
16. **"İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi PDRO"** Kurumumuz bünyesinde geliştirilen sistem ile öğrencilerin ve personelin psikolojik iyi oluşlarını desteklemek için önemli hizmetler sunulmaktadır. Bu hizmete erişimi kolaylaştırmak ve ofislerin işleyişini düzenlemek için kullanılan randevu takip sistemi hem danışanlar hem de danışmanlar için büyük avantajlar sağlamaktadır.
17. **"İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi HRM"** Kurumumuz bünyesinde geliştirilen İnsan Kaynakları Yönetimi (HRM) sistemi insan kaynağını etkili bir şekilde yönetmeyi amaçlayan otomasyondur. İşe alım, eğitim, performans değerlendirme ve çalışan ilişkileri gibi çeşitli alanları kapsamaktadır.
18. **"İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi SanalPos"** Sistemi ile kurumsal kimlik kartlarına para yüklemeyi dijitalleştirerek sürdürülebilir ve erişimi kolaylaştırarak tüm paydaşlarımızın ödemelerini güvenli şekilde yapmayı hedefleyen bir sistemdir.
19. Üniversitemiz **"Kişisel Verileri Koruma Kanunu (KVKK)"** ve **"Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi (ISO 27001 BGYS)"** devreye alınmıştır. [\(OD3\)](#).
20. **"Üniversitemiz Kalite Bilgi Yönetim Sistemi"** uygulamaya konulmuştur.

Kanıtlar

- [\[1\]\(2\)A.3.1-Bilgi İşlem İş Süreçleri.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.3.1-ISO-27001-2022_Bilgi Güvenliği Sertifikası.jpg](#)
- [\[3\]\(2\)A.3.1-BİDB-PR.001 Doküman ve Kayıtların Kontrolü Prosedürü.pdf](#)
- [\[4\]\(2\)A.3.1-BİDB-PR.005 Varlık Envanteri ve Risk Değerlendirme Prosedürü.pdf](#)
- [\[5\]\(2\)A.3.1-BİDB-PR.006 Taşınabilir Veri Ortamları ve Yetki -Erişim Yönetimi Prosedürü.pdf](#)
- [\[6\]\(2\)A.3.1-BİDB-PR.008 Sızma Testi Prosedürü.pdf](#)
- [\[7\]\(2\)A.3.1-BİDB-PR.010 İş Sürekliliği Yönetimi Prosedürü.pdf](#)

- [\[8\]\(2\)A.3.1-BİDB-PR.011 BGYS ve Sistem Güvenliği Prosedürü.pdf](#)
- [\[9\]\(2\)A.3.1-BİDB-PR.013 Olay İhlal Prosedürü.pdf](#)
- [\[10\]\(2\)A.3.1-BİDB-TL.004 Yedekleme ve Yedekten Geri Dönme Talimatı.pdf](#)
- [\[11\]\(2\)A.3.1-Bilgi Güvenliği Politikası.pdf](#)
- [\[12\]\(2\)A.3.1-KVKK Politikası.pdf](#)
- [\[13\]\(2\)A.3.1-Kişisel Verileri Koruma Komisyonu Yönergesi.pdf](#)
- [\[14\]\(2\)A.3.1-KVKK Veri Saklama ve İmha Politikasını.pdf](#)

2. İnsan kaynakları yönetimi

Üniversitemizde insan kaynakları **2547 ve 4857 Sayılı Kanunlar** çerçevesinde yürütülmektedir. Üniversite, öğretim üyesi kadrolarına yapılacak atama ve yükseltme işlemlerini “**2547 Sayılı Kanun**” ve “**Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği**” ile “**İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Öğretim Üyelğine Atama ve Yükseltme Kriterleri**”ne göre, öğretim üyesi dışındaki kadrolara yapılacak atama işlemlerini “**Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik**”e göre yapar [1_OD2] [2_OD2] [3_OD2] Üniversitemizde idari personel istihdamının işleyiş süreci “**İdari Personel İşe Alımı Süreci**” ile belirlenmiş olup, kanıtlar bölümünde ulaşılabilmektedir [4_OD2]. İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi insan kaynakları politikası, idari ve akademik personelin üniversitemizin misyon, vizyon ve kurumsal değerlerini benimsemelerini sağlayarak, kendilerini geliştirebilecekleri ve verimli çalışabilecekleri bir anlayış üzerine kuruludur. Üniversitemiz, çalışanların memnuniyeti ve üretkenliklerini korumayı esas alır, performanslarını arttırmaya yönelik etkinlikleri ve takım çalışmasını teşvik eder ve sürekli iyileştirme yaklaşımını benimser [5_OD3,4]. Üniversite, aktif durumda olmayan fakülte ve programların öncelikle hangilerinin açılması gerektiğine ilişkin değerlendirmeleri sürdürmektedir. 2020, 2021, 2022, 2023, 2024 yıllarında yeni açılan bölüm, programlar ile öğrenci ve akademik personel sayısı artış göstermiştir. Bu süreçte üniversite akademik ve idari personel alımını insan kaynakları politikası çerçevesinde yürütmeye yönelik mekanizmaların iyileştirilmesi ilkesini benimsemiştir [6_OD2].

Yeni başlayan akademik ve idari personelin işe ve kuruma uyumunu kolaylaştırması; kurum içinde yer değişikliği meydana gelen personelinin yeni görevine en kısa sürede uyum sağlaması amacı ile üniversitemizin tarihçesi, organizasyon yapısı, misyonu, vizyonu, stratejik hedefleri ve amaçları, çalışma koşulları, görev tanımları, iş akış süreçleri, kalite yönetim sistemi ve idari personeli geliştirme ve değerlendirme hakkında bilgilerin yer aldığı **Akademik ve İdari Personel Oryantasyon Programı(OD3)** dokümanı çalışanın işe ve kuruma yabancılaşmasını önlemek, sosyal kaynaşmayı hızlandırmak, iş ortamındaki belirsizlikleri ortadan kaldırmak, belirsizlik ve bilgisizlikten doğabilecek sorunların ortaya çıkmasını önlemek, iş akışına uyumu hızlandırarak iş gücü kaybını önlemek amacıyla hazırlanmış ve personelimizin kullanımına sunulmuştur.

Üniversitemiz akademik ve idari personeli tarafından sunulan hizmetlerin daha verimli olması ve hizmet kalitesinin artması için;

Yapmış oldukları görevleri ile ilgili bilgi ve becerilerini arttırmak,

Bu görevlerin önemini benimsemelerini ve hizmete uygunluğunun farkında olmalarını sağlamak,

Göreve yeni atanmaların, görevi ve görev yeri değişenlerin o birime ve göreve oryantasyonunu sağlamak,

Personelin eğitim ihtiyaçlarını tespit ederek eğitim planlaması yapmak ve bu eğitimlerin uygulanmasını sağlamak,

Eğitim sonunda verilen eğitimlerin değerlendirilmesini yapmak amacıyla “**Hizmet İçi Eğitim Prosedürü**” uygulamaya konulmuştur [7_OD2].

Üniversite, personelin kişisel ve mesleki gelişimlerine yardımcı olmak üzere hizmet içi eğitimler düzenlemeyi, geri bildirim sistemi oluşturmayı ve akademik personelin bilimsel araştırma/etkinlik performanslarını artırıcı göstergeler tanımlamayı öngörür. Bu kapsamda; Çalışanlarımıza organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri, Görev Tanımları ve İş Akışı, İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimleri, Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS), Kişisel Verilerin İşlenmesi ve Korunması, Siber Güvenlik Bilgi Farkındalığı Eğitimi, Belge ve Arşiv Yönetimi, Yabancı Dil (İngilizce, Arapça) olmak üzere vb. eğitimler verilmiştir.

Üniversitemizde; 2547 Sayılı Kanun’un ilgili maddelerine göre ataması yapılarak ya da aynı Kanun’un 31 inci maddesi uyarınca atama yapılmaksızın sözleşmeli olarak tam zamanlı istihdam edilen öğretim elemanlarının ders yükleri ile ek ders ücretlerini, 2547 sayılı Kanun’un 31 inci maddesi ile 40. maddesinin (a) ve (d) fıkralarına göre ders saati ücreti karşılığında ders veren kısmı zamanlı öğretim elemanlarının ders ücretlerini, İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi’nde görevli rektör, rektör yardımcısı, dekan, dekan yardımcısı, yüksekokul ve enstitü müdürü, bölüm başkanı ve araştırma merkezi müdürü gibi ek görevleri yapan kişilerin ders yükü ile bu görevler karşılığında ödenecek ek görev ücretlerine ilişkin hususları düzenlemek amacıyla “**İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Tam ve Kısmi Zamanlı Öğretim Elemanlarının Ders Yükleri ile Ek Ders Ücretleri ve Ek Görevlerine İlişkin Esasları**” yürürlüğe konulmuştur [8_OD2].

Üniversitemiz tarafından, tam zamanlı olarak görev yapan öğretim elemanlarının nitelikli yayın yapmaya ve tam zamanlı olarak görev yapan öğretim üyesi ve araştırma görevlilerinin nitelikli bilimsel toplantılara bildiriyle katılmaya teşvik için uyulacak usul ve esasları belirlemek üzere 31.01.2013 tarihinden itibaren “**İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Bilimsel Yayın ve Toplantı Teşviki Yönergesi**” yürürlüğe konulmuştur [9_OD2].

İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Kişisel Verilerin İşlenmesi ve Korunması Politikasına ve İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Kişisel Veri Saklama ve İmha Politikasına uygun olarak, KVK-Kanun ve Yönetmelik kapsamında Üniversite’ de kişisel veri saklama ve imha süreçlerinin yürütülmesi, gerekli tedbirlerin alınması ve Politikalar gereğince uygulanacak prosedürlerin yerine getirilmesi amacıyla, veri sorumlusu Kurum sıfatıyla Üniversite’ de kurulacak olan Kişisel Verileri Koruma Komisyonu’nun kuruluş, görev, yetki ve çalışmalarını düzenlemek amacıyla “**İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Kişisel Verileri Koruma Komisyonu Yönergesi**” yürürlüğe konulmuştur [10_OD2].

İstanbul 29 Mayıs Üniversitesinde yürütülen bilimsel araştırma proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen projelere kaynak aktarımının yapılması, bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi, sonuçlarının değerlendirilmesi, kamuoyuna duyurulması ve ilgili usul ve esaslar ile diğer hususları belirlemek amacıyla “**İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi**” yürürlüğe konulmuştur [11_OD2].

İstanbul 29 Mayıs Üniversitesinde tam zamanlı ve kadrolu olarak en az (iki) yarıyıl görev yapan (Profesör, Doçent, Dr. Öğr. Üyesi, Öğretim Görevlisi ve Araştırma Görevlisi) öğretim elemanlarının performanslarını nesnel esaslara göre belirleyerek, eğitim- öğretim ve bilimsel araştırma faaliyetleri ile akademik ve idari birimlerin verimliliğini artırmak ve sürekliliğini sağlamak üzere **Akademik Personel**

Performans Değerlendirme Yönergesi yürürlüğe konulmuştur [20_OD4].

İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi idari personelinin bilgi, beceri ve yetenekleri ile birlikte iş yapma potansiyelleri ve iş alışkanlıklarını değerlendirerek, görevli olduğu işteki performansını ölçmek ve performans sonucuna göre kişisel gelişimlerini sağlamak üzere **"İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi İdari Personel Performans Değerlendirme Yönergesi"** yürürlüğe konulmuştur [21_OD4].

İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi öğretim elemanlarının eğiticilik yeterliliğinin (bilgi, beceri, tutum ve davranış) geliştirilmesi ve sertifikalandırılması amacıyla düzenlenecek eğitim programları ile ilgili usul ve esasları belirlemek üzere **"İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Eğiticilerin Eğitimi Yönergesi"** yürürlüğe konulmuştur [12_OD2]. Bu kapsamda üniversitemiz akademik birimlerinde Proje Eğitimi Semineri, Akademik ve Dijital Dergi Süreçleri, Öğrenci ve Eğitim Psikolojisi, Teorik ve Uygulamalı Araştırma Yöntemleri, Proje Yazma Eğitimi, Öğrenci Psikolojisini Anlamada Eğitiminin Rolü, Erasmus Personel Hareketliliği Tecrübe Paylaşımı: Münih ve Sorbonne Üniversiteleri Örneği verilen eğitici eğitimi listesine kanıtlar bölümünde ulaşılabilir.

Üniversitedeki insan kaynakları uygulamalarının verimliliğiyle başarısı, stratejik ve süreç performans göstergeleri yoluyla; uygulamaların etkililiği ise çalışan memnuniyeti anketi yoluyla ölçülerek izlenmektedir. Üniversitemizde her yıl olduğu gibi 2024 yılında da **akademik ve idari personele memnuniyet anketi** uygulanmış, akademik personel memnuniyeti (%61,5), idari personel memnuniyeti ise (%55,7) olduğu görülmüştür. Genel olarak kurum personeli olmaktan duyulan memnuniyet olmakla birlikte yapılan anketler sonuçları değerlendirilmekte ve iyileştirmeler yapılmaktadır [13_OD4].

Ayrıca Yeni Stratejik Plan Hazırlıkları çerçevesinde yapılan anket çalışması ile Üniversite akademik ve idari personelinin çeşitli hususlara ilişkin memnuniyetleri ölçülmüştür. Genel olarak yüksek olduğu belirlenen kurum personeli olmaktan duyulan memnuniyet çeşitli alanların iyileştirilmesiyle geliştirilmeye açık bir konumdadır. Anket çalışmasında yer alan yorumlar da göz önünde bulundurularak genel itibari ile tüm personellerin sosyal alanlar, teşvik mekanizmaları ve elektronik bilgi sistemleri ile ilgili iyileştirici çalışmaların yeni planlama sürecinde dikkate alınması gerektiğine vurgu yapılmıştır. Üniversitemizde insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)A.3.2-Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği YÖK.pdf
- 2A.3.2-Öğretim üyelğine atama ve yükseltme kriterleri.pdf
- [3](2)A.3.2-Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına.pdf
- [4](2)A.3.2-İdari Personel İse Alım Süreci.pdf
- [5](3,4)A.3.2-Eğitiminin Eğitimi ve Hizmet İçi Etkinlik Listeleri.pdf
- [6](2)A.3.2-Akademik Personel İse Alım ve Atama Süreçleri.pdf
- [7](2)A.3.2-Hizmet İçi Eğitim Prosedürü.pdf
- [8](2)A.3.2-tam ve kısmi zamanlı öğretim elemanlarının ders yukleri ile ek ders ücretleri ve ek görevlerine ilişkin esaslar.pdf
- [9](2)A.3.2-bilimsel-yayın-ve-tesvik-yönergesi.pdf
- [10](2)A.3.2-29 mayıs u-niversitesi kvkk komisyonu yo-nergesi.pdf
- [11](2)A.3.2-bilimsel araştırma projeleri yönergesi.pdf
- [12](2)A.3.2-Eğiticilerin Eğitimi Yönergesi.pdf
- [13](4)A.3.2-2023_2024 Akademik İdari Personel Anket Sonuc Raporu (2).pdf
- [14](2)A.3.2-bilimsel araştırma ve yayın etigi yönergesi.pdf
- [15](2)A.3.2-guvenlik sorusturmasi ve arshiv yönergesi.pdf
- [16](2)A.3.2-kalite komisyonu calisma usul ve esaslari ikd.pdf
- [17](3)A.3.2-Rev-7 İş Akış Süreçleri El Kitabı.docx
- [18](3)A.3.2-2024 Bilimsel Yayınlarına Teşvik Verilen Öğretim Elemanlarının Listesi.pdf
- [19](3)A.3.2-2024 Bilimsel Toplantılara Katılımı Desteklenen Öğretim Üyesi Araştırma Görevlisi Listesi.pdf
- [21](4)A.3.2-İdari Personel Performans Değerlendirme Yönergesi.pdf
- [20](4)A.3.2-Akademik Personel Performans Değerlendirme Yönergesi.pdf

3. Finansal yönetim

Vakıf yükseköğretim kurumunun mütevelli heyet tarafından onaylanan ayrıntılı bütçesinin bir örneği ile bütçenin uygulanmasına ilişkin esaslar ve harcamaya ilişkin yetkileri gösteren Mütevelli Heyet kararları her yıl Yükseköğretim Kuruluna gönderilir. Üniversite mali konularda Yükseköğretim Kurulunun gözetim ve denetimine tabidir. Giderleri kurucu vakfın düzenli aylık olarak sağladığı mali destek başta olmak üzere kira gelirleri ve öğrenim ücretlerinden karşılandığı için üniversite ekonomik açıdan bir sorun yaşamamaktadır. Öğrenim ücretleri emsallerine göre düşük düzeyde tutularak istekli ve başarılı öğrencilerin üniversitemize intisap etmeleri sağlanmaya çalışılırken diğer yandan öğrenim ücretlerinin tedrici biçimde giderlerin makul bir nispetini karşılayabilecek duruma getirilmesi hedeflenmektedir. Üniversite, mali kaynakların yönetimini bütün mal ve hizmet alımları, ihaleler (OD3) ve kiralamalara ilişkin iş ve işlemleri; "İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi İhale Yönetmeliği" çerçevesinde yürütür [1_OD2]. Üniversite kurum dışından tedarik edilen hizmetlerin kalitesine yönelik iş ve işlemlerin süreçlerini tanımlamıştır [2_OD2]. Dışarıdan alınan idari veya destek hizmetlerinin temini, her eğitim-öğretim dönemine ait mütevelli heyeti tarafından onaylanan harcama bütçeleri ve buna bağlı bütçe kalemleri içerisinde yapılmakta ve ilgili iç onay mekanizmaları çerçevesinde gerçekleştirilmektedir [3_OD3]. Kurum dışından alınan destek ve hizmetleri de "İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi İhale Yönetmeliği" ne göre yapılmaktadır. Standartları ve kalitesi belirlenen ve mevzuat çerçevesinde dışarıdan temin edilen ürün veya hizmetler, tedarikçi sözleşmeleri ile güvence altına alınmaktadır. Hizmet kalitesi ve uygunluğu, hizmeti talep eden birimler tarafından iç prosedürler çerçevesinde kontrol edilmekte, sözleşmede belirtilen kalite ve standartları taşımayan ürün veya hizmetler kabul edilmemektedir. Kurumda, tedarik edilen ürün/hizmetlerin uygunluk, kalite ve sürekliliği güvence altına alınmaktadır. Bunun için tedarik süreci, uygunluk ve istenilen kalite şartları dikkate alınır. Tedarik edilen ürün/hizmetlerin güvence altına alınması için tedarikçilerle görüşmeler yapılarak yakın iş birlikleri sağlanır. Alınan ürün/hizmetler, "Muayene ve Kabul Komisyonu" tarafından incelenerek hizmetlerin kabulü yapılmaktadır [4_OD2]. Tedarikçi performans değerlendirmeleri yapılır. Bu değerlendirme sonucunda önlemler alınabilir. Gerekli durumlarda tedarikçi listeleri güncellenir. Taahhüt şartlarına uymayan, istenilen ve tedarikçi tarafından kabul edilen şartları sağlayamayan tedarikçiler listeden çıkarılır.

Tedarikçi performansı değerlendirmelerinde aşağıdaki belirtilen detaylar dikkate alınır.

1. Satın alınacak ürün/hizmetin ihtiyacı karşılama özelliği,
2. Fiyatlandırma uygunluğu,
3. Satın Alma ile iletişim,
4. Ödeme koşulu,
5. Sipariş miktarına uyma,
6. Termin sürelerine uyma,
7. Zamanında teklif verme teklife uyma,
8. Ürün koruma ve ambalaja özen gösterilmesi,
9. Tedarikçinin Kişisel Verileri Koruma Kanunu gereği gizlilik politikaları,
10. Tedarikçinin iş birliği desteği, çözüm ortaklığı yapabilmesi,
11. Tedarikçinin sözleşme şartlarına uyumu,
12. Tedarikçiye ulaşılabilirlik,
13. Ürün/hizmet teslim süresinin kısıtlılığı, teknik destek ve bakım süreleri,
14. Satın alınacak ürün/hizmetin şirketin faaliyet alanında olup olmadığı
15. Tedarikçinin piyasadaki ticari itibarı, deneyim ve referansları.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(2\)A.3.3-ihale-yonetmeligi.pdf](#)
- [\[2\]\(2\)A.3.3-Mali İşler Şube Müdürlüğü İş Süreçleri.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)A.3.3-Satınalma Muayene ve Kabul Formu.pdf](#)
- [\[4\]\(2\)A.3.3-Muayene ve Kabul Komisyonu.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)A.3.3-LOGO muhasebe program onayı.jpg](#)
- [\[6\]\(3\)A.3.3-Yeminli Mali Musavirlik Anlaşması.pdf](#)
- [\[7\]\(3\)A.3.3-YÖK Denetleme Raporları.pdf](#)

4. Süreç yönetimi

Üniversitemizde tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler uzaktan eğitim dahil tanımlanmıştır. Süreçlerdeki sorumlular belirlenmiştir. Geri dönüş mekanizmaları sayesinde iyileştirmeleri yapılmaktadır. Tüm iş süreçlerimiz bilgi işlem sistemleri ile desteklenmektedir. Üniversitemizdeki yürütülmekte olan işler; Kalite Güvence Politikası, İş Akış Süreçleri, Görev Tanımları, Prosedürler çerçevesinde yapılmaktadır [1_OD2] [2_OD2] [3_OD2] [4_OD2]

Üniversitede yürütülen akademik ve idari faaliyetlerin iş akış şemaları web sayfamızda yer almakta olup, paydaşlar tarafından bilinirliği sağlanmıştır. Tüm akademik birimlerde kalite izleme değerlendirme komisyonları süreçlerin iyileştirilmesinde birim bazlı çalışmalar yapmaktadır. Ayrıca akademik birimlerin danışma kurulları iyileştirmeler kapsamında katkı sağlamaktadır. Belge Yönetimi ve Kurum Arşivi Sistemi süreçlerinde, Birim Belge Yöneticileri ve Arşiv Sorumluları belirlenmiş ve Ayıklama ve İmha Komisyonu oluşturulmuştur [5_OD2] [6_OD2] [7_OD4] Üniversitemizde eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin iş süreçleri tanımlanmış olup, ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir (OD4).

Olgunluk Düzeyi: Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(2\)A.3.4-Kalite Politikası.pdf](#)
- [\[2\]\(2\)A.3.4-Rev-8 İş Akış Süreçleri El Kitabı.pdf](#)
- [\[3\]\(2\)A.3.4-Görev Tanımları El Kitabı 2024.pdf](#)
- [\[4\]\(2\)A.3.4-Prosedürler El Kitabı.pdf](#)
- [\[5\]\(2\)A.3.4-Birim Arşiv Sorumluları.pdf](#)
- [\[6\]\(2\)A.3.4-Ayıklama ve İmha Komisyonu Pdf.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)A.3.4-Kurum Arşivi.pdf](#)
- [\[8\]\(3\)A.3.4-İstatiksel Veriler.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)A.3.4-2024 İyileştirme.pdf](#)

4. Paydaş Katılımı

1. İç ve dış paydaş katılımı

İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi'nin en önemli iç paydaşları olan akademik ve idari personel ile öğrencilerin kalite güvencesi sistemine katılımı ve katkı vermeleri hedeflenmektedir. Belirli periyotlarla akademik ve idari personel ile öğrenciler için toplantılar düzenlenmekte görüş ve önerileri alınmaktadır. Öğrenci temsilciliği mekanizması aracılığıyla öğrencileri ilgilendiren konularda rektörlük, fakülte/enstitü/yüksekokullarda yapılan toplantılara öğrenci temsilcileri katılmakta, görüş ve önerilerini paylaşmaktadır [1_OD3] Tüm akademik birimlerimizde yürütülmekte olan öğrenci sohbetleri ile Öğrenci Danışmanlık Sistemi üzerinden de öğrenci görüşleri alınmaktadır. Üniversitemizin iç ve dış paydaşlarına sunmakta olduğu hizmetlerinin memnuniyet düzeylerinin ölçülmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla oluşturulan anketlerin hazırlanması, uygulanması ve analiz edilmesi çalışmalarını yürütmek üzere Rektör Yardımcımız başkanlığında oluşturulan “Anket Hazırlama, Uygulama ve Analiz Komisyonu” bulunmaktadır [2_OD2]. Kalite çalışmaları kapsamında 2019 yılından itibaren akademik ve idari personel ile öğrencilere, mezunlara ve dış paydaşlarımıza memnuniyet anketleri uygulamaya konulmuş olup bu anket sonuçlarına göre gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.

Üniversitemiz iç ve dış paydaşların kalite güvence sistemine katılımı ve katkı verme çalışmalarını geliştirerek sürdürmektedir.

2024 Yılında Yapılan Akademik ve İdari Personel Memnuniyet Anketi; (OD4) Üniversitemizde 2023-2024 eğitim-öğretim yılında, akademik ve idari personele memnuniyet anketi uygulanmış, akademik personelin memnuniyet oranının %61,5 ve idari personelin memnuniyet oranının ise %55,7 olduğu görülmüştür. Kurum personeli olmaktan duyulan memnuniyet çeşitli alanların iyileştirilmesiyle geliştirilmeye açık bir konudur.

2024 Yılında Yapılan Dış Paydaş Memnuniyet Anketi; (OD4) çalışması kapsamında yapılan analizde genel olarak dış paydaşlarımızın kurumumuza yönelik memnuniyetinin ve kurum faaliyetlerine katkı sunma motivasyonlarının yüksek olduğu anlaşılmıştır. Bununla birlikte dış paydaşların anket formu kapsamında sunulan açık uçlu sorulara verdikleri yanıtlar üzerinden mevcut araştırma merkezlerinin dış paydaşlar ile olan ilişkilerinin geliştirilmeye açık olduğu ve dış paydaşlarımızın etkinlik alanları ile uyumlu yeni araştırma merkezlerine ihtiyaç duyulduğu anlaşılmıştır. Dış paydaş temsilcilerinin Üniversitemiz ile ilgili diğer yorumları; stajyer öğrenci gönderme hususunda Üniversite programları ile daha yakından iletişim kurma imkanlarının sağlanması, sosyal bilimlere ek olarak mühendislik alanındaki programlar ile mevcut yapının geliştirilmesi ve dış paydaşların üniversiteye ulaşım imkanlarının iyileştirilmesi hususunda gerekli desteklerin sunulması şeklindedir. Çalışma kapsamında gerçekleştirilen analizler hususunda yapılacak genel bir değerlendirme ise dış paydaşlarımızın genel olarak Üniversite üst yönetimi ve birimlerinden memnuniyet düzeyinin yüksek olduğu ve bu memnuniyetin kurulacak işbirlikleri ile geliştirilmesine yönelik talepleri öne çıkmaktadır. Bu kapsamda gerek Üniversite üst yönetimi gerekse de birim yöneticilerinin dış paydaşlar ile olan ilişkilerini geliştirmeye yönelik yeni stratejiler geliştirmeleri gerektiği anlaşılmaktadır.

2024 Yılında Yapılan Mezun Paydaş Anketi; (OD4) çalışması kapsamında; Üniversitemizin dış paydaşı olarak kabul edilen mezunlarımızın genel profili ile ilgili veriler sunulmuş, mezunların Üniversite ile ilgili görüşleri derlenmiş ve kuruma sunmak istedikleri katkılar belirlenmeye çalışılmıştır. Bu bağlamda; mezunlarımız bilhassa mezuniyet sonrası eğitim ve çalışma yaşamına katılma oranları bakımından önceki yıllardakine benzer olarak anlamlı ölçüde yüksek oranlara sahip olduğu, bununla birlikte mezunların aldıkları eğitim ve bu eğitimin mesleki yaşamları ile kişisel tecrübelerine yönelik katkıları konusunda memnuniyet düzeylerinin yüksek olduğu, ayrıca mezunların üçte ikiden daha yüksek bir oranda Üniversitede gerçekleştirilecek çeşitli faaliyetlere katkı sunmaya gönüllü oldukları anlaşılmıştır. Mezunların özellikle Üniversite ve aldıkları eğitim ile ilgili hususlardaki yüksek memnuniyet düzeylerinin yanı sıra birtakım öneriler geliştirdikleri görülmektedir. Bu önerilerin arasında aktif olarak programlarımızda eğitim öğretim faaliyetlerini sürdüren öğrenciler ile bir araya gelerek tecrübelerini aktarma hususu ön plana çıkmaktadır. Bu bağlamda Mezun Paydaş Anketimizde, üniversitemiz genelinde ve akademik programlar özelinde mezunların mezuniyet sonrası deneyimlerinden faydalanmaya yönelik platformlar geliştirilip bu platformlar aracılığıyla etkinlikler düzenlenmesinin hem mezunlarımız hem de öğrencilerimiz bakımından anlamlı ve gerekli olduğu sonucu çıkmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.4.1-Öğrenci Sohbet Tutanakları.pdf
- 2A.4.1-Anket Hazırlama, Uygulama ve Analiz Komisyonu Pdf.pdf
- [3](4)A.4.1-Öğrenci Sohbet Gorus Oneri İyileştirme.pdf
- 4A.4.1-2024-2028 Stratejik Plan Gelistirme Sureci Oneri Anketi Sonuç Raporu.pdf
- [5](3)A.4.1-Tanıtım-Fuar Etkinlikleri 2023-2024.pdf

2. Öğrenci geri bildirimleri

Eğitimde kalite çalışmaları; eğitim faaliyetlerinin iyileştirilerek sürdürülebilmesini sağlaması açısından günümüz eğitim anlayışının olmazsa olmazlarından. Bu gereklilik tüm dünyada olduğu gibi ülkemizde de fark edilmiş ve beraberinde çeşitli uygulamaları doğurmuştur. Bu uygulamaların önemli bir bölümü eğitim süreçlerinde bir iç paydaş olarak kabul edilen öğrenciler ile ilgilidir [8_OD4]. Nitekim dünyada ve ülkemizde öğrencilerin, eğitim faaliyetleri ile ilgili karar alma mekanizmalarına giderek daha çok dahil edildiği yadsınamaz bir gerçekliktir. Bu temelde gerçekleştirilen çalışmaların büyük çoğunluğu öğrenci görüşlerinin alınması ve bu görüşlerden yola çıkılarak yönetim birimleri tarafından mevcut aksaklıkların giderilmesi üzerine kuruludur. Bu işleyiş biçiminin bir aracı olarak üniversitemizde öğrenci memnuniyet ve ders değerlendirme anketleri kullanılmaktadır [1_OD4] [2_OD4]. Bu anketler genel itibarı ile yarıyıl sonlarında Öğrenci Bilgi Sistemleri üzerinden öğrencilere sunulmakta ve öğrencilerin görüş bildirmesine olanak sağlanmaktadır.

Öğrenci Memnuniyeti Anketi: Diğer akademik yıllarda olduğu gibi 2023-2024 akademik yılında da Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden öğrenci memnuniyet anketi uygulanmıştır. Ankete güz yarıyılında 3.332, bahar yarıyılında ise 3.170 öğrenci katılmıştır. Ankete katılan öğrencinin büyük çoğunluğunun kayıtlı oldukları programdan, akademik destek ve gelişim programlarının çeşitliliğinden, Üniversitemizin fiziki olanaklarından ve akademik personelin öğrencilere karşı tutum ve davranışlarından memnun oldukları anlaşılmıştır. Oransal olarak pek çok alan için öğrenci memnuniyetinin 5 üzerinden 3.40'ın üzerinde olduğu görülmüştür.

Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi: Diğer akademik yıllarda olduğu gibi 2023-2024 güz ve bahar yarıyılarında ders değerlendirme anketi uygulanmıştır. Anket sonuçlarına göre genel olarak öğrenci memnuniyeti konusunda Üniversitemizin iyi bir konumda olduğu görülmüştür. Anket formunun sonuçları itibarı ile akademik memnuniyet olarak da ele alabileceğimiz memnuniyet düzeyi 5 üzerinden güz yarıyılı için 4,17, bahar yarıyılı için 4,11 olmuştur.

Sosyal Bilimler Enstitüsü Kalite Değerlendirme Anketi:2023-2024 eğitim öğretim yılı güz ve bahar yarıyılarında Sosyal Bilimler Enstitüsü öğrencilerine yönelik “Kalite Değerlendirme Anketi” de uygulanmıştır. Anketlere güz yarıyılında 143, bahar yarıyılında 124 lisansüstü öğrencisi katılmıştır. Her yarıyıl için toplamda 30 sorunun bulunduğu 3 bölümden oluşan anket çalışması sonucunda güz yarıyılında anketlere verilen cevaplardan ortalama memnuniyet puanının 5 üzerinden 4,36, bahar yarıyılında ise 4,35 olduğu anlaşılmıştır. Lisansüstü öğrencilerin üniversite ile ilgili görüşleri incelendiğinde özellikle burs imkanları ve yemekhane hizmetleri hususunda iyileştirmelerin yapılması önerilmektedir. Enstitü yönetimi ve personeli ile ilgili görüşler incelendiğinde enstitü web sayfasının öğrencilerin sorularına cevap alabilecek şekilde zenginleştirilmesi ve personele ulaşma konusunda iyileştirmeler yapılması önerilmektedir.

Öğrenci geri bildirimleri Öğrenci Danışmanlık Sistemi üzerinden de alınmakta ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. [3_OD3]. Öğrenci Konseyinin her eğitim-öğretim yılı sonunda üniversite ile ilgili görüşleri, sorunları, çözüm ve önerilerine ilişkin raporu alınmakta değerlendirilmektedir [4_OD3]. Öğrencilerin Üniversitede birim yöneticilerine başvuru yapabilmeleri ve yüz yüze konuşup şikâyet ve dileklerini bildirebilmeleri için her türlü kanal açık tutulmaktadır. Öğrenciler Birimlere dilekçe ile de müracaat edebilmekte ve gerekli olması halinde Fakülte Yönetim Kurulu kararı alınarak öğrencilerin sorunları değerlendirilmektedir [5_OD4]. Ayrıca tüm akademik birimlerimizde **öğrenci sohbet toplantıları** yapılarak geri dönüşleri alınmakta ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Üniversitenin senatosunda öğrenci konsey başkanının ve birim kurullarında birim öğrenci temsilcilerinin yer alarak karar alma süreçlerine aktif katılımları sağlanmaktadır.

Türkiye Memnuniyet Araştırmaları Anketi (TÜMA) kapsamında yapılan öğrenci memnuniyet anketleri de değerlendirilmektedir. TÜMA(OD4) öğrencilerin üniversite deneyimleri hakkında geniş bir bakış açısı sağlamaktadır. Veriler öğrencilerin ihtiyaçlarının karşılanmasında üniversitelerin ne kadar tatmin edici olduğu hakkında bir fikir sunmaktadır. Söz konusu araştırmaya göre İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi genel memnuniyet sıralamasında 200 üniversite arasında 56. sırada, 74 vakıf üniversite arasında ise 23. sıradadır.

[6_OD3].

Yukarı da ifade edilen formal yöntemlerin dışında öğrencilerin geri bildirimleri informal yöntemlerle de alınabilmektedir. Öğrenciler ders dışı saatlerde de kampüs içerisinde vakit geçirmektedir. Başta Rektör olmak üzere üst yöneticiler de öğrencilerle sosyal alanlarda vakit geçirmekte ve geri bildirimlerini doğrudan, yüz yüze almaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](4)A.4.2-Oğrenci Genel Memnuniyet Anketi Sonuc Raporu 2024.pdf
- [2](4)A.4.2-Oğrenci Ders Değerlendirme Anketi Sonuc Raporu 2023_2024.pdf
- 3A.4.2-2023-2024 ÖDS Raporları.pdf
- [4](3)A.4.2-Öğrenci Konsey Raporu.pdf
- [5](4)A.4.2-Öğrenci Sohbet Gorus Oneri İyileştirme.pdf
- [6](3)A.4.2-TÜMA 2024 Memnuniyet Sıralamaları.pdf
- [7](4)A.4.2-Mezun Anketi Sonuc Raporu 2024.pdf
- [8](4)A.4.2-Kalite Öğrenci Toplulukları.pdf

3. Mezun ilişkileri yönetimi

Üniversitemizin **Kariyer Merkezi ve Mezunlarla İlişkiler Müdürlüğümüz** mezunlarımıza yönelik gelişim eğitimleri vermek, kendileri ile bir araya gelmek, mezun-öğrenci ilişkilerini sağlam temeller üzerinde ilerletmek, mezunlarımız ve öğrencilerimizin gelişimleri için uygun ortamı oluşturmak, mezunlarımıza kariyer planlama, geliştirme ve uygulama alanında destek olmak, iş arama ve bulma teknikleri konusunda rehberlik faaliyetlerinde bulunmak, mezunların iş hayatındaki kariyer gelişimlerini izlemek, öğrencilerin staj yapabilecekleri kurum ve kuruluşların sayısını artırmak ve öğrencilerin ilgili kurum ve kuruluşlarla bağlantı kurmalarını sağlamak amacıyla çalışmalar yapmaktadır. Üniversitemiz Kariyer Merkezi ve Mezunlarla İlişkiler Müdürlüğü(OD3) aracılığıyla gerek sosyal medya üzerinden gerekse mesajlaşma platformları sayesinde yüz yüze veya online olarak düzenlenen konferans, seminer, söyleşi gibi etkinliklerle mezunlarımızın kişisel gelişimlerine katkıda bulunmaya ve mezuniyet sonrasında mezunlarımızla iletişimi devam ettirmeyi amaçlamaktadır. Mezunlarımızla ilgili güncel ve sağlıklı bilgilerin alınması, işlenmesi ve bu bilgilerin sınıflandırılması sonucunda elde edilen bilgiler ile çok çeşitli arama ve sorgulama yapılabilmesi için “**Mezun Bilgi Sistemi**” (OD3) kurulmuş olup, aktif şekilde de kullanılmaktadır. 2023-2024 eğitim öğretim döneminde Mezun Bilgi Sistemimizde kayıtlı 1718 öğrencimiz bulunmaktadır. Aynı dönem için mezun bilgi sistemimizi aktif olarak kullanan öğrenci sayısı 988’ dir.

Her yıl düzenli bir şekilde yapmaya çalıştığımız **Online Mezun Buluşmaları** etkinliğine 2023-2024 eğitim öğretim yılında da devam edilmiştir [1_OD3]. Bu buluşmalarımızdaki temel amaç; geçmiş yıllarda da olduğu gibi farklı illerde ve ülkelerde olan öğrencilerimizi bir araya getirerek sohbet ortamında buluşturmak, mesleki, sosyal hayatları hakkında bilgi sahibi olmaktır.

2023-2024 eğitim öğretim yılında Mezun Buluşmaları ve Online Mezun Buluşmaları başlığı altında 11 etkinlik yapılmış etkinliklere toplamda 47 öğrencimiz katılmıştır.

2023-2024 akademik yılında mezunlarımız tarafından **İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Mezunlar Derneği** kurulmuştur [2_OD2].

Ayrıca Mezunlarımıza “**Mezun Paydaş Anket**” çalışma kapsamında Üniversitemizin dış paydaşı olarak kabul edilen mezunlarımızın genel profili ile ilgili veriler sunulmuş, mezunların Üniversite ile ilgili görüşleri derlenmiş ve kuruma sunmak istedikleri katkılar belirlenmeye çalışılmıştır [3_OD4]. Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)A.4.3-Mezunlara Yönelik Düzenlenen Etkinlikler ve Katılımcı Sayıları.pdf
- 2A.4.3-İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Mezunları ve Mensupları Derneği Tüzüğü ve Yönetim Kurulu Üyeleri.pdf
- [3](4)A.4.3-Mezun Anketi Sonuc Raporu 2024.pdf
- [4](3)A.4.3-Kurumsal Geri Bildirim Raporu.pdf
- [5](3)A.4.3-Bölüm-Program Bazında Kayıt Türlerine Göre Öğrencilerin Dağılımı Öğretim Üyesi Sayısı ile Öğrenci Sayısına Oranı ve Mezun Bilgileri.p

5. Uluslararasılaşma

1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Üniversitemiz Uluslararasılaşma Politikasını, Stratejisini, 2024-2028 Stratejik Planında Uluslararasılaşma Stratejik Hedeflerini belirlemiş, iş süreçlerini hazırlamış, uluslararasılaşma stratejisi ve hedeflerini yönetmek üzere de **Uluslararası Ofis Müdürlüğü’nü** kurmuştur (OD3). Son yıllarda ülkemizde uluslararası öğrenci ve akademisyen sayısı ile hareketliliği artmıştır. Bu gerçeklik, yükseköğretim kurumlarında farklı kurumsal uygulama alanlarının gelişmesine yol açmış, ayrıca uluslararası düzeyde rekabetin artmasını da beraberinde getirmiştir. Kurumsal misyon ve vizyonumuz uluslararası yeterlik ölçütleri üzerine kuruludur. Üniversitemiz stratejik planında sunulan amaç ve hedeflere ancak uluslararası bir araştırma yönelimi ve eğitim öğretim kalitesi ile ulaşılabilir. Bu aynı zamanda uluslararası rekabeti de beraberinde getirmektedir. Birçok uluslararası yükseköğretim kurumu ile işbirliği gerçekleştiren üniversitemiz, yabancı akademisyen ve öğrenci sayısı ile da ülkemizde önemli bir yere sahiptir. İnanç ve kültürümüze yakın coğrafyalar ile sürdürülen bu özel ilişki uluslararası düzeyde tanınırlığına da önemli katkılar sunmaktadır. Yabancı dil eğitiminde yüksek kaliteyi yakalamış bulunan üniversitemiz kurumsal geleceğini hep daha iyisini arayarak sürdürmeye kararlıdır. Üniversitemiz, ayrıca akademik performans ve üretkenliğini artırmak amacıyla uluslararası indeks sıralamalarında görünür olmayı ve gerçekçi hedefler geliştirmeye yönelik çalışmalar sürdürmeyi, *uluslararasılaşma stratejisinin* temel unsuru olarak değerlendirmektedir [1_OD3]. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması yapılan anketlerle ve çeşitli verilerle izlenmekte ve gerektiğinde iyileştirilmeler yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.5.1-Uluslararasılaşma_Stratejisi.pdf
- 2A.5.1-Uluslararası Ofis_Organizasyon_Seması.pdf
- [3](2)A.5.1-Uluslararasılaşma Politikası.pdf
- [4](2)A.5.1-Uluslararası Ofis_İs_Süreçleri.pdf
- [5](3)A.5.1-2024_Erasmus+_Güncel_Anlaşmalar.pdf
- [6](3)A.5.1-Erasmus+_Staj_Faaliyeti_Öğrenci_Değerlendirme_Anketi_Örnek.pdf
- [7](4)A.5.1-2024-2028_SP_Amaç_1_Liderlik.pdf

2. Uluslararasılaşma kaynakları

Son yıllarda ülkemizde uluslararası öğrenci ve akademisyen sayısı ve hareketliliği artmıştır. Bu gerçeklik, yükseköğretim kurumlarında farklı kurumsal uygulama alanlarının gelişmesine yol açmış, ayrıca uluslararası düzeyde rekabetin artmasını da beraberinde getirmiştir. Kurumsal misyon ve vizyonumuz uluslararası yeterli ölçütleri üzerine kuruludur. Üniversitemiz stratejik planında sunulan amaç ve hedeflere ancak uluslararası bir araştırma yönelimi ve eğitim-öğretim kalitesi ile ulaşılabilir. Bu aynı zamanda uluslararası rekabeti de beraberinde getirmektedir. Birçok uluslararası yükseköğretim kurumu ile işbirliği gerçekleştiren üniversitemiz, yabancı akademisyen ve öğrenci sayısı ile da ülkemizde önemli bir yere sahiptir. İnanç ve kültürümüze yakın coğrafyalar ile sürdürülen bu özel ilişki uluslararası düzeyde tanınırlığına da önemli katkılar sunmaktadır. Yabancı dil eğitiminde yüksek kaliteyi yakalamış bulunan üniversitemiz kurumsal geleceğini hep daha iyisini arayarak sürdürmeye kararlıdır. Üniversitemiz, ayrıca akademik performans ve üretkenliğini artırmak amacıyla uluslararası indeks sıralamalarında görünür olmayı ve gerçekçi hedefler geliştirmeye yönelik çalışmalar sürdürmeyi, uluslararasılaşma stratejisinin temel unsuru olarak değerlendirmektedir. Üniversitemiz, uluslararasılaşma stratejisi ve hedeflerini yönetmek üzere **Uluslararası Ofis Müdürlüğü'nü** kurmuştur (**OD3**).

Üniversitemiz bütçesinden; Uluslararası Ofis Müdürlüğü'nün eleman ve diğer ihtiyaçları üniversite bütçesinden karşılanmaktadır. 2023-2024 akademik yılında Üniversitemiz lisans ve lisansüstü programlarında 63 farklı ülkeye mensup 342 yabancı uyruklu öğrencimiz %100 ve/veya %50 olarak üniversitemiz bütçesinden burslu olarak okutulmuştur.

"Azerbaycan İlahiyat Enstitüsü ve İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Arasında Akademik İşbirliği Protokolü" kapsamında 2024 yılında gelen (2) öğrenci üniversitemiz bütçesinden desteklenerek eğitim almıştır [**1_OD3**].

Üniversitemiz İlahiyat Fakültesinin Arapça Hazırlık Sınıfında altıncı kuru başarıyla tamamlayan öğrencilerimiz iki veya üç aylık programlar dahilinde 2011-2012 akademik yılından itibaren Ürdün'deki anlaşmalı üniversitelere Arapçalarını geliştirmek amacıyla gönderilmektedir. [**2_OD3**] 2023-2024 akademik yılı sonunda da Arapça Hazırlık Sınıfı eğitimini başarıyla tamamlayan İlahiyat Fakültesi öğrencileri ile Arapça Mütercim-Tercümanlık ve Arapça Öğretmenliği Programlarının en başarılı beşer öğrencisi (toplam 102 öğrenci) yaz döneminde 8 haftalık Arapça Dil Öğretimi için Ürdün Özel Uygulamalı Bilimler Üniversitesi (Jordan Applied Science Private University)'ne üniversitemiz bütçesinden gönderilmiştir [**3_OD3**]. Öğrencilerimiz Ürdün Özel Uygulamalı Bilimler Üniversitesi yerleşkesinde Temel İslam Bilimleri derslerinin yanı sıra çeşitli eğitimler de alarak ders içi ve ders dışı etkinliklerle Arapça dil bilgilerini geliştirerek yurt dışı tecrübesi kazanmıştır. Ayrıca Üniversitemiz tarafından Ürdün Özel Uygulamalı Bilimler Üniversitesi öğrencilerine yaz döneminde ve yılın belirli zamanlarında Türkçe dil eğitimi verilmektedir.

Yurtiçinde ve yurtdışında uluslararası toplantılara katılan 13 öğretim elemanına 18 toplantıya katılım için üniversitemiz bütçesinden toplantı desteği sağlanmıştır [**4_OD3**].

Üniversitemiz tarafından her yıl düzenlenmekte olan Uluslararası **Osmanlı İstanbulu Sempozyumu'**nda 2024 yılında 46 bildirinin 38'i Türkiye'den, 8'i yurtdışı katılımcılar tarafından sunulmuştur. Söz konusu sempozyuma Türkiye'nin yanı sıra 7 farklı ülkeden katılımcı iştirak etmiştir. Sempozyumun tüm masrafları (yol, konaklama vb. giderleri) üniversitemiz bütçesinden karşılanmıştır [**5_OD3**].

Erasmus bütçesi Türkiye Ulusal Ajansının mevzuatına uygun olarak yürütülmekte ve periyodik olarak raporlanmaktadır. Bu bütçenin etkin kullanımı ilgili kurum tarafından değerlendirilmektedir. İlgili bütçe yalnızca Erasmus hareketliliklerinin sürdürülmesi amacıyla kullanılmakta olup, 2024 yılı için yeni proje alım çalışmaları sürdürülmektedir [**6_OD3**]. Fiziki kaynaklar açısından uluslararasılaşma kaynakları yeterlidir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.5.2-Azerbaycan İlahiyat Enstitüsü - 2025 - 5 yıl süreli-.pdf
- [2](3)A.5.2-Applied Science Private University - 2024 -1 yıl süreli-.pdf
- 3A.5.2-2024_Yaz_Programı_Ürdün.pdf
- [4](3)A.5.2-2024_Bilimsel_Toplantılara_Katılımı_Desteklenen_Öğretim_Üyesi_Araştırma_Görevlisi_Listesi.pdf
- [5](3)A.5.2-2024_X_Uluslararası_Osmanlı_İstanbulu_Sempozyumu.pdf
- [6](3)A.5.2-2024_Erasmus+_Öğrenci_Hareketliliği_Örnek.pdf

3. Uluslararasılaşma performansı

Üniversitemiz Yabancı Diller Yüksekokulu bünyesinde kuruluşundan itibaren İngilizce Hazırlık Birimi, Arapça Hazırlık Birimi, Türkçe Hazırlık Birimi oluşturulmuştur. Öğrencilerimize bazı programlarımızda zorunlu olarak bazı programlarda isteğe bağlı olarak dil eğitimleri verilmekte başarılı olanlar lisans eğitimlerine devam etmekte ve dil bilgilerini pekiştirmeleri ve sürekliliğini sağlamak amacıyla lisans öğrenimi sırasında dil dersleri almaları da sağlanmaktadır.

Erasmus+ Öğrenci Değişim Programı (**OD3**) kapsamında uluslararası üniversiteler ile öğrenci değişimi yapılarak giden öğrencilerimizin yurtdışı deneyimi elde etmesi, program kapsamında kültürel faaliyetlerde bulunması ve kendi alanlarında uluslararası standartlarda eğitim alması sağlanmaktadır. [**1_OD4**] [**10_OD4**].

Bu program (**OD3**) kapsamında idari personelimizin yurt dışı deneyimi elde etmesi, uluslararası bir çevrede uzmanlık alanlarını

pekiştirmeleri, bireysel bilgi birikimlerini geliştirmeleri hedeflenmektedir. Kurumsal bağlantıların ve profesyonel ilişkilerin pekiştirildiği Erasmus+ programları kapsamında akademik personelimize Eğitim Alma ve Eğitim Verme imkânı verilmekte ve odaklandıkları çalışma alanlarındaki bilgi ve birikimlerini pekiştirmeleri hedeflenmektedir. Hem öğrencilerimiz hem de akademik ve idari personelimizin ilgili programlara katılmaları üniversitemiz tarafından da teşvik edilmektedir. Üniversitemizin Avrupa'nın farklı ülkelerinde bulunan yükseköğretim kurumları ile toplamda 52 Erasmus değişim anlaşması bulunmaktadır [2_OD3].

Eğitim ve araştırma alanlarında Azerbaycan İlahiyat Enstitüsü ve Applied Science Private Univesity ile işbirliği anlaşmaları da yapılmıştır [3_OD3] [4_OD3].

2023-2024 akademik yılında Üniversitemiz lisans ve lisansüstü programlarında 63 farklı ülkeye mensup 342 yabancı uyruklu öğrenci bulunmaktadır. Yabancı uyruklu öğrencilerimizin 3968 olan toplam lisans ve lisansüstü öğrenci sayısına oranı %8,6'dır [7_OD3] [8_OD3].

Üniversitemizde 1'i Dr. Öğretim Üyesi, 8'si Öğretim Görevlisi olmak üzere 9 Yabancı Uyruklu öğretim elemanı çalıştırılmaktadır. Yabancı uyruklu akademik personel sayısının (9) toplam akademik personel sayısına (158) oranı ise % 5,69'dır [5_OD3] [6_OD3].

Üniversitemizde yapılan anlaşmalar çerçevesinde 2023- 2024 akademik yılında gelen öğrenci bulunmamaktadır. (5) giden öğrenci, (4) gelen öğretim elemanı, (2) giden öğretim elemanı değişimi yapılmıştır. (1 öğrencimiz Staj hareketliliği gerçekleştirmiştir.)

Üniversitemiz ile Azerbaycan İlahiyat Enstitüsü arasında 17 aralık 2018 tarihinde yapılan "Azerbaycan İlahiyat Enstitüsü ve İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Arasında Akademik İşbirliği Protokolü" kapsamında 2021-2022 eğitim öğretim yılı bahar döneminde (2) öğrenci, 2022-2023 güz yarıyılında (2), 2023-2024 bahar yarıyılında (2) öğrenci eğitim almak üzere üniversitemize gelmiştir

2021-2022 eğitim öğretim yılında 48, 2022-2023 yılında ise 60, 2023-2024 yılında (102) öğrencimiz Ürdün Amman'da bulunan Applied Science Private University' sine ileri Arapça dil eğitimi almak üzere üniversitemiz bütçesinden gönderilmiştir.

Avrupa Uluslararası Eğitim Birliği (EAIE- European Association for International Education) tarafından her yıl farklı bir Avrupa kentinde gerçekleştirilen *EAIE Uluslararası Eğitim Konferansı ve Fuarı etkinliğinin 32'ncisi 13-16 Eylül 2022 tarihleri arasında İspanya'nın Barselona* şehrinde 33 üncüsü 26-29 Eylül 2023 tarihleri arasında Hollanda'nın Rotterdam şehrinde, 34'üncüsü bu yıl 17-20 Eylül 2024 tarihleri arasında Fransa'nın Toulouse şehrinde gerçekleştirilmiştir. Yükseköğretimde uluslararasılaşma hakkında katılımcılar arasında fikir ve deneyimlerin paylaşımına imkan sağlayan EAIE Fuarı, özellikle uluslararası eğitimle ilgili konularla ilgili bir dizi çalıştay da kapsayan bu fuarlara üniversitemiz katılmıştır. Söz konusu Fuarlarda Erasmus+ Programı kapsamında KA 131 projesi kapsamında işbirliği yapılmamış olan farklı ülkelerden üniversiteler ile derinlemesine görüşmeler yapılmış olup, hali hazırda karşılıklı işbirliği yapılan üniversitelerin üst düzey temsilcileri ile görüşülerek de ikili işbirliklerinin daha da genişletilmesi için çalışmalar yapılmıştır. KA 171 projesi kapsamında öğrencilere ve personelle hareketlilik imkanı sağlayabilmek adına işbirliği yapılabilmesi muhtemel ülkelerdeki üniversitelerin temsilcileri ile bire bir görüşmeler yapılmıştır.

Uluslararasılaşma performansını izlemek için Birim Faaliyet Raporları, YÖK -YÖKAK İzleme Verileri ile Stratejik Plan İzleme Raporu kullanılmaktadır. Bu raporlar yoluyla uluslararasılaşma göstergeleri, uluslararası öğrenci sayısı, toplam öğrenci içindeki oranı, uluslararası değişim programlarından faydalanan öğrenci-personel sayıları, gelen öğrenci-personel sayıları, yabancı uyruklu öğretim elemanı sayıları, uluslararası etkinlikler, yayınlar izlenmektedir.

Ayrıca Değişim programlarına katılan öğrenci ve personelin çeşitli anketler vesilesiyle memnuniyetleri ölçülmekte ve deneyimleri analiz edilmektedir. UDPB Erasmus+ programından yararlanan katılımcıların Avrupa Komisyonuna ait zorunlu "Katılımcı Raporu" belgesinin doldurulması sürecini takip etmekte ve sonuçları analiz edip güçlü ve iyileştirilmesi gereken yanları üst yönetimle paylaşmaktadır [9_OD3]. Bu bilgiler hem aynı kurum/ülkelere gidecek katılımcıların hazırlık süreçlerine destek olmak için hem de güçlü/geliştirilmesi gereken yönlerin tespit edilmesinde önemlidir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [1](4)A.5.3-2024_Giden Öğrenci Hareketliliği Değerlendirme Anketi Örnek.pdf
- [2](3)A.5.3-2024_Erasmus+_Güncel Anlaşmalar.pdf
- 3A.5.3-Azerbaycan İlahiyat Enstitüsü - 2025 - 5 yıl süreli-.pdf
- [4](3)A.5.3-Applied Science Private University - 2024 -1 yıl süreli-.pdf
- [5](3)A.5.3-Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanlarının Sayısal Dağılımı.pdf
- [6](3)A.5.3-Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanlarının Unvan Bazlı Akademik Birimlere Göre Dağılımı.pdf
- [7](3)A.5.3-Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Geldikleri Ülkeler ve Bölüm-Program Bazında Sayıları.pdf
- [8](3)A.5.3-Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı Toplam Öğrencisi Sayısına Oranı.pdf
- [9](3)A.5.3-Katılım Raporu Örneği - Personel Hareketliliği.pdf
- [10](4)A.5.3-Öğrenci değerlendirme anketi örnek dosya - 2024.pdf
- [11](4)A.5.3-2024-2028_SP_Amaç_1 Liderlik.pdf

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

1. Programların tasarımı ve onayı

Üniversitemizin eğitim-öğretim amaçlarının belirlenmesinde ve öğretim programlarının tasarımında üç temel çerçeve göz önünde bulundurulmaktadır:

1. Lisans Programlarının Ortak Çıktıları.
2. Lisans ve Lisansüstü Program Eğitim Amaçları (PEA) ve Program Çıktıları (PÇ).
3. Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ).

Program Tasarımı Yüksek Öğretim Kurulu'nun belirlediği ilkeler ve formata uygun olarak üniversitenin misyon ve vizyonu ile stratejik amaç ve gelişim hedefleri dikkate alınarak hazırlanmaktadır. İlgili alandaki güncel gelişmeleri takip eden öğretim elemanları programların tasarımı

amacıyla fikir ve öneri beyan etmektedirler. Program Tasarımı, Üniversitede hali hazırda yürütülmekte olan programlar ile benzerliği/farkı, öğretim üye sayısının nitelik ve nicelik olarak yeterliği, programın sürdürülebilirliği, hedeflenen öğrenci profili, bölüm/anabilim dalı olanaklarının yeterliği, hedeflenen öğrenme çıktıları, mezunların mezuniyetten sonraki istihdamı gibi boyutlar ele alınarak değerlendirilmektedir. Lisans ve lisansüstü programların bölüm başkanlıkları tarafından hazırlanan Program Eğitim Amaçları (PEA) ve Program Çıktıları'na (PÇ) Eğitim ve Mevzuat Komisyonu tarafından her bir Bölüm ve Enstitü Anabilim Dalı Başkanlığına lisans ve lisansüstü programlar için ayrı ayrı geri bildirim sağlanmaktadır[1_OD2] [2_OD2] Verilen geri bildirim üzerine PEA ve PÇ ifadelerinin Bölüm/Enstitü Anabilim Dalı Başkanlıkları tarafından revizyon çalışmaları, Eğitim ve Mevzuat Komisyonu ile iş birliği içinde sürdürülmektedir. Programların Tasarımı ve Onayı Programların eğitim amaçlarının belirlenmesinde ve öğretim programının tasarımında iç ve dış paydaş katkıları yazılı ve sözlü olarak alınmaktadır. Özellikle teknolojik gelişmeler ve küreselleşmenin getirdiği değişimler programlara aktarılmaktadır. Programların yeterlilikleri (mezun bilgi, beceri ve yetkinlikleri) belirlenirken Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYÇ)(OD3)uyumu göz önünde bulundurulmaktadır. Programların yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme yapılmaktadır. Üniversitemizde programların tasarımı ve onaylanma süreci; programların teknik ve akademik açıdan yeterliliği ile ilgili araştırmaların ardından ilgili Bölüm/Enstitü Anabilim tarafından hazırlanan dosya Fakülte/Enstitü kurulu onayı sonrası Eğitim ve Mevzuat Komisyonu Yönergesi' ne göre Eğitim ve Mevzuat Komisyonu tarafından incelenerek Üniversite Senatosunca kabulü ve YÖK tarafından onaylanmasından sonra gerçekleştirilmektedir[3_OD2] [4_OD2] Programların eğitim amaçları ve kazanımları üniversitenin web sitesinde kamuoyuna açık bir şekilde yayınlanmaktadır. Güncel ders bilgi paketleri üniversitenin web sitesinde yayınlanmaktadır (OD3).

Olgunluk Düzeyi: Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)B.1.1-Haftalık Ders Programlarının Hazırlanması Süreci.pdf
- [12](2)B.1.1-Yeni Program Açma İş Akış Süreci.pdf
- [1](2)B.1.1-İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf
- 2B.1.1-İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği.pdf
- [3](2)B.1.1-egitim-ve-mevzuat-komisyonu-yonergesi-2024_10-3.pdf
- [4](2)B.1.1-Eğitim ve Mevzuat Komisyonu.pdf
- [5](2)B.1.1-uygulamalı eğitimler yönergesi.pdf
- [6](2)B.1.1-Yabancı dil hazırlık sınıfı program tasarımı .pdf
- [7](2)B.1.1-BÖLÜM VE PROGRAMLARIN AÇILMASI SÜRECİ.pdf
- [8](2)B.1.1-(3)(4)B.1.1.6.Ders Programı Hazırlama Esasları .pdf
- [9](3)B.1.1-Yeni Ders Açma Örnek.pdf
- [10](4)B.1.1-Lisansüstü Yeni Program Açma Örnek.pdf

2. Programın ders dağılım dengesi

Üniversitemizin programlarında ders dağılımı, ilgili Fakülte/Enstitü kurullarınca TYYÇ Alan Yeterlilikleri ve varsa Yükseköğretim Kurulu tarafından zorunlu tutulan diğer ölçütler (Hukuk Fakültesi, Eğitim Fakültesi ve İlahiyat Fakültesi müfredatlarının yapısı ile ilgili kısıtlar vb.) dikkate alınarak belirlenmektedir [1_OD2] [2_OD4] Öğretim programlarının yıllık AKTS yükü en fazla 60 olarak belirlenmiştir. Bütün programların öğretim programlarında programın yapısına ve öğretim diline uygun olarak, zorunlu dersler, en az %25 oranında alan ve serbest seçmeli (alan dışı) dersler bulunmaktadır. Böylece öğrenciye kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı sağlanmaktadır. Zorunlu ve seçmeli derslerin dağılımı alana özgü durumları dikkate alınarak Eğitim ve Mevzuat Komisyonu tarafından incelenmektedir. Komisyon tarafından onaylanan müfredatlar Üniversite Senatosunun onayı ile yürürlüğe konulmaktadır. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Öğrencilere öğrenim gördükleri programın müfredatındaki seçmeli derslerin bir kısmını “Serbest Seçmeli Ders” olarak diğer tüm programların zorunlu ve seçmeli derslerinden seçme imkanı tanınmaktadır. Böylece öğrencilerin farklı disiplinleri tanımasına olanak sağlanmaktadır. Ayrıca, öğretim programlarında “Üniversite Ortak Seçmeli Ders” grupları da yer almaktadır. Müfredatlarında ilgili bölüm/programın gerekliliklerine göre staj ve uygulamalı eğitimler bulunmaktadır [5_OD2]. Bu çalışmalar öğretim programlarında öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde kredilendirilmiştir (OD3). Gerçekleşen çalışmanın niteliği fakülte/bölüm staj komisyonları tarafından değerlendirilmektedir. Ders dağılımına ilişkin olarak; öğretim elemanlarının uzmanlık alanına, alan/meslek bilgisi/genel kültür, zorunlu-seçmeli ders dengesine, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkanları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren hususlara ilişkin hususlar Eğitim-Mevzuat Yönergesi kapsamında kurulan Eğitim-Mevzuat Komisyonlarında değerlendirilmekte olup, programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirmelerde bu kapsamda yapılmaktadır [3_OD2].

Olgunluk Düzeyi: Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)B.1.2-Öğretim Planı Örnekleri.pdf
- [2](4)B.1.2-Tüm Fakültelerin Öğretim Planı Değişikliği Örnekleri.pdf
- [3](2)B.1.2-2024 10 Eğitim ve Mevzuat Komisyonu Çalışma ve Değerlendirme Yönergesi.pdf
- [4](2)B.1.2-İlahiyat Öğretim Planı Kredi ve AKTS yükümlülükleri Örnek.pdf
- [5](2)B.1.2-Bilgi ve belge yönetimi bölümü öğrenci staj yönergesi ek-9 edebiyat fakultesi bilgi ve belge yönetimi bölümü staj yönergesi.pdf

3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Tüm programların amaçları, çıktıları ve bunların TYYÇ uyumu Eğitim Bilgi Sistemine (EBS) yansıtılmıştır(**OD3**). Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm/anabilim dalı bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılabilceği belirlenmiştir. Program bilgi paketlerinde (EBS), ders kazanımlarıyla program çıktıları matrisi bulunmaktadır. Bu matrikse göre ders sorumluları, ders kazanımları ile program çıktıları uyumunu belirleyip, sisteme girişini gerçekleştirmektedir. Bu kazanımların program çıktılarına etkisi, kazandırılıp kazandırılmadığı birim bazında izlenmektedir. Ders ve program bilgi paketlerinin hazırlanması sırasında eğitim programına ilişkin varsa ulusal çekirdek eğitim programı ve alana özgü akreditasyon kuruluşlarının ölçütleri dikkate alınmaktadır. Ders öğrenme kazanımları, öngörülen bilişsel, duyuşsal ve psikomotor düzeyi içerecek şekilde hazırlanarak, program çıktılarıyla uyumu sağlanır. Öğrencilerin ve eğitim programlarının ihtiyaçları doğrultusunda her yıl müfredatlar tetkik edilmekte, gerekli görülen değişiklikler için bölüm başkanlıkları tarafından alınan kurul kararları doğrultusunda fakülte/enstitü yönetim kurulu kararları alınmakta ve Eğitim ve Mevzuat Komisyonu tarafından gerekli kontroller yapıldıktan sonra Üniversitemiz Senatosunun onayına sunulmaktadır. Ders kazanımları program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)B.1.3-TYYÇ - Program Çıktıları İlişkisi.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.1.3-Oğrenci Ders Değerlendirme Anketi Sonuc Raporu 2023_2024_\(1\).pdf](#)

4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

YÖK tarafından başlatılan Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) çalışmaları kapsamında Üniversitemizin kuruluşundan itibaren AKTS kredilerinin oluşturulması çalışmaları başlatılmıştır. Bu çalışmaların lisans ve lisansüstü düzeyde tamamlanması ve eksiklerin giderilerek tüm dersler için iş yükü tablolarının hazırlanması için bölüm/anabilim dalı başkanlarımız Eğitim Mevzuat Komisyonu toplantılarına davet edilerek bilgilendirilmektedir. Program çıktılarını sağlayacak ders öğrenme çıktıları bölüm/enstitü anabilim dalı kurulunca belirlenir. Ders öğrenme çıktıları (**OD3**) ile program çıktıları (**OD3**) ilişkilendirilir. Derslerin program çıktılarına katkısı puan olarak (5 üzerinden) ve ağırlıklı olarak bölüm/enstitü anabilim dalı kurulu tarafından belirlenir. Her bir Program için elde edilen sonuçlar Üniversitemizin Eğitim Öğretim Bilgi Sistemi web sayfasında ilan edilir (**OD3**).

Etkili eğitimde öğrencilerin düzenli değerlendirilmesi ve başarılarının takibi gerekir. Eğitim ve Mevzuat Komisyonu tarafından gereksinim duyan öğretim üyelerine öğrenci ders yüküne dayalı AKTS kredilerinin oluşturulması konusunda geri bildirim ve danışmanlık hizmeti verilmektedir. İş yükü temelli kredilerin tanınmasına ilişkin süreçler tanımlı ve şeffaftır. Zorunlu staj çalışması bulunan programlarda staj çalışmaları da öğrenci iş yükü dikkate alınarak kredilendirilmektedir. Bir dersin kredi değeri haftalık teorik saat ile uygulama/laboratuvar saatinin yarısı toplanarak bulunur [**1_OD3**]. Kesirli krediler bir üst veya alt tam sayıya yuvarlanır. AKTS kredisi, öğrencinin bir derse ayırması gereken toplam haftalık saate dayalı olarak hesaplanır. Öğrenci iş yükü kredisinin hesaplanmasında değişim programları, staj, proje ve uygulamalara ilişkin tanımlı süreçler mevcuttur. Aynı şekilde önceki öğrenmelerin tanınmasında da tanımlanmış süreçler vardır. Programın yapısına göre uygulamalı öğrenme fırsatları (staj, proje uygulamaları vb.) mevcuttur.

Programlar güncellenirken bölüm/program başkanlıkları ders değerlendirme anketlerinin yanı sıra güncel yükseköğretim politikalarını, ülkenin ve üniversitenin stratejik amaç ve hedeflerini, iç ve dış paydaş görüşlerini dikkate alır [**2_OD4**] [**3_OD2**]. Mevcut programların güncellenmesi sürecinde bölüm/program başkanlıkları tarafından; programın amaçları, çıktıları, program çıktıları-TYYÇ ilişkilendirilmesi ve müfredatlar dikkate alınarak hazırlanan dosya ilgili fakülte yönetim kurulu kararı ve Eğitim ve Mevzuat Komisyonun değerlendirmesini takiben Üniversite Senatosuna sunulur. Senato toplantılarına öğrenci temsilcisinin de katılımı sağlanır. Programların güncellenmesi süreçleri tamamlandığında sonuçlar Üniversitemizin web sayfası aracılığıyla tüm kamuoyu, iç ve dış paydaşlarla paylaşılır.

Üniversitemizden mezun olan lisans, yüksek lisans, doktora veya sanatta yeterlik öğrencilerine diplomalarıyla birlikte Diploma Eki verilir. Diploma Eki yükseköğretim diplomasına ek olup, diploma yerine kullanılmaz. Diploma ekinde sol alt köşede Öğrenci İşleri Daire Başkanının adı, soyadı ve imzası, sağ alt köşede Üniversitemizin hologramı yer alır.

Diploma Eki, Yükseköğretim Kurumları tarafından yükseköğretim diploması ile birlikte verilen ve alınan eğitim seviyesini, içeriğini ve statüsünü standart bir şekilde tamamlayan mezunlarımızın aldıkları eğitimin diğer ülke ve eğitim sistemlerinde tanıtılmasına yardımcı olmakta, aynı zamanda mezunun aldığı akademik derece, düzeyi, içeriği ve mesleki yetkinlikler hakkında detaylı bilgi vermektedir. Üniversitemizden mezun olan tüm öğrencilerimize otomatik ve ücretsiz olarak, yaygın kullanılan bir Avrupa dilinde (İngilizce) verilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

Kanıtlar

- [\[7\]\(2\)B.1.4-Ders Muafiyeti Ve İntibak İş Akış Süreci.pdf](#)
- [\[1\]\(3\)B.1.4-Zorunlu Staj Bulunan Programlarda Ders Kredilendirme.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.1.4-Oğrenci Ders Değerlendirme Anketi Sonuc Raporu 2023_2024_\(1\).pdf](#)
- [\[3\]\(2\)B.1.4-Eğitim Öğretim Stratejisi.pdf](#)
- [\[4\]\(2\)B.1.4-ybs staj yonergesi-2024_11-5.pdf](#)
- [\[5\]\(2\)B.1.4-bilgi ve belge yönetimi bolumu ogrenci staj yonergesi ek ek-9 edebiyat fakultesi bilgi ve belge yönetimi bolumu staj yo-ne.pdf](#)
- [\[6\]\(2\)B.1.4-muafiyet ve intibak esaslari-2024_10-4.pdf](#)

5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler Üniversite Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile Eğitim ve Mevzuat Komisyonu Çalışma ve Değerlendirme Yönergesi ile belirlenmiştir [**1_OD2**] [**2_OD2**] [**3_OD2**].

Bütün programların öğretim programlarında programın yapısına ve öğretim diline uygun olarak, zorunlu dersler, en az %25 oranında alan ve serbest seçmeli (alan dışı) dersler bulunmaktadır [**4_OD2**]. Böylece öğrenciye kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı

sağlanmaktadır. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği periyodik olarak izlenmekte ve sürekli iyileştirmeler yapılmaktadır.

Programlarda yapılacak küçük, orta ve büyük ölçekli düzenlemelerin hangi koşullara göre yapılabileceği Eğitim ve Mevzuat Komisyonu Çalışma ve Değerlendirme Yönergesinin 4. Bölümünde ayrıntılı olarak belirtilerek Üniversite Senatosunun onayıyla karara bağlanmış ve kurum web sitesinde ilan edilerek kamuoyu ile paylaşılmıştır. Açılan derslerin tamamı için öğrenci ders değerlendirme anketleri uygulanarak öğrencilerden geribildirimleri alınmaktadır [5_OD4] [6_OD4] Anket sonuçları Kalite Güvencesi ve Akreditasyon Koordinatörlüğünce değerlendirilerek, ilgili fakülte dekanlığı/enstitü müdürlüğü tarafından tespit edilen sorunların çözülmesi için bölüm başkanlıkları ve öğretim elemanları ile paylaşılmaktadır. Bir dersin kredi değeri haftalık teorik saat ile uygulama/laboratuvar saatinin yarısı toplanarak bulunur. Kesirli krediler bir üst veya alt tam sayıya yuvarlanır. AKTS kredisi, öğrencinin bir derse ayırması gereken toplam haftalık saate dayalı olarak hesaplanır. Program yeterlilikleri kapsamında hazırlanan PEA ve PÇ'ler her bir lisans ve lisansüstü program için eğitim-öğretim ve araştırma uygulamalarının kılavuzu niteliğindedir (OD3). Program eğitim amaçları ve program çıktıları göz önünde bulundurularak, öğretim elemanları tarafından ders izlenceleri gözden geçirilmekte ve güncellenmektedir. Bu kapsamda Üniversitemizde 2023-2024 yıllarında da geçmiş yıllarda olduğu gibi birçok lisans ve lisansüstü programlarımızda değişiklik yapılmış olup bazılarına kanıtlar bölümünden ulaşılabilmektedir [7_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)B.1.5-istanbul_29_mayis_universitesi_lisans_egitim-ogretim_ve_sinav_yonetmeligi.pdf
- 2B.1.5-istanbul_29_mayis_universitesi_lisansustu_egitim_ve_ogretim_yonetmeligi.pdf
- [3](2)B.1.5-2024 10 Eğitim ve Mevzuat Komisyonu Çalışma ve Değerlendirme Yönergesi.pdf
- [4](2)B.1.5-Zorunlu Ders Seçmeli Ders Oramı Örnek.pdf
- [5](4)B.1.5-2023-2024_BAHAR Üniversite Ders Değerlendirme Anketi.xlsx
- [6](4)B.1.5-Oğrenci Ders Değerlendirme Anketi Sonuç Raporu 2023_2024_(1).pdf
- [7](4)B.1.5-Tüm Fakültelerin Öğretim Planı Değişikliği Örnekleri.pdf
- [8](2)B.1.5-Eğitim-Öğretim Politikası.pdf
- [9](2)B.1.5-Eğitim Öğretim Stratejisi.pdf
- [10](2)B.1.5-Uzaktan Eğitim Uygulama Esasları.pdf
- [11](2)B.1.5-Uzaktan Eğitim Öğretim Süreci.pdf

6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Üniversitemiz Eğitim-Öğretim Politikası'nı, 2024-2028 Stratejik Planı'nda Eğitim-Öğretim Stratejik Amaç ve Hedeflerini, Performans Göstergelerini belirlemiştir [1_OD2] [2_OD3] Eğitim ve Öğretim Süreçleri ile ilgili yönetmelik, yönerge, esaslar ile tüm iş süreçleri hazırlanmış ve bilinirliği web sayfamızda sağlanmıştır (OD3). Ayrıca Kalite Komisyonu altında Eğitim-Öğretim Katkı Komisyonu oluşturulmuştur [3_OD3].

Üniversitemiz 2024-2028 Stratejik Planı Eğitim-Öğretim Amacı ve Hedefleri;

AMAÇ 2 Eğitim-öğretim faaliyetlerinin güçlendirilmesine yönelik tedbirlerin iyileştirilmesi

Stratejik Hedef 1	Eğiticilerin eğitimine yönelik faaliyetleri artırmak.
Stratejik Hedef 2	Öğrenci kabulü ve gelişimi süreçlerini desteklemek.
Stratejik Hedef 3	Eğitim-öğretim niteliğinin iyileştirilmesine yönelik izleme ve değerlendirme süreçlerinin geliştirmek.
Stratejik Hedef 4	Öğrenme ortam ve imkanlarını geliştirmek.
Stratejik Hedef 5	Mezunların sürekli izlemek ve değerlendirmek.

Üniversitemiz eğitim ve öğretim süreçleri Rektör Yardımcısı başkanlığında; Eğitim-Öğretim Kalite Alt Komisyonu, Üniversite Eğitim ve Mevzuat Komisyonu, Uygulamalı Eğitimler Komisyonu, Uzaktan Öğretim Komisyonu, Üniversite Ortak Seçmeli Dersler Koordinatörlüğü, Ölçme Değerlendirme Komisyonu Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden yürütülmektedir [4_OD3].

Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke ve esaslar ile takvim belirlidir [5_OD2] [6_OD2] [7_OD2] [8_OD2] Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır. Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır. Üniversitemiz bölüm ve programlarındaki öğretim yöntemi öğrencilerin aktif ve etkileşimli öğrenmesine yöneliktir. Bu kapsamda eğitim ve öğretim ile ilgili istatistik göstergeler (ilişik kesme, yeni ders önerileri vb.) bölümlerden başlanarak fakülte yönetim kurullarınca takip edilmektedir [9_OD3] [10_OD3,4] [11_OD3,4]. Öğrenci Bilgi Sistemi programında "Derse Yazılma İstatistikleri" modülü ile derslerin açılıp açılmadığı, kaç öğrencinin seçtiği; "Akademik Bilgi Sistemi" modülü altında derslerdeki başarı durumları; "Eğitim Bilgi Sistemi" modülü altında ise ders içerikleri, program çıktıları, ders öğrenme çıktıları ve AKTS bilgisi gibi derse özgü veriler web sitesi aracılığıyla paylaşılmaktadır (OD3). İlgili modüller kullanılarak istenilen veri izlenip, gerekli görüldüğü durumlarda raporlama da yapılabilmektedir. Periyodik izleme yoluyla yapılırken, bu göstergelerle ilgili gerekli karşılaştırma ve değerlendirmeler ise Bölüm toplantılarında ve Fakülte Akademik Kurullarında yapılmaktadır [12_OD3,4]. Üniversitede eğitim faaliyetlerinin sorunsuz ilerleyebilmesi, ders içi ve ders dışı aktivitelerin çeşitliliğin sağlanması ve öğrencilerin sosyal, akademik, kişisel gelişimlerine destek olabilmek için farklı birimler bulunmaktadır. Eğitim ve Mevzuat Komisyonu, Eğitim-Öğretim Ölçme ve Değerlendirme ve Planlama Komisyonu, Anket Hazırlama, Uygulama ve Analiz Komisyonu, Eğitim-Öğretim Kalite Alt Komisyonu ile Uygulamalı Eğitimler Komisyonu bunların başlıcalarıdır [14_OD3]. Aynı zamanda Üniversitemizde tüm eğitim-öğretim programları paydaş geri bildirimleri, periyodik süreç performans ölçümleri, akreditasyon kapsamındaki dış değerlendirmeler, yıllık özdeğerlendirme çalışmaları, YÖK ve YÖKAK verileri ile sürekli olarak izlenmektedir (OD3). Tüm bu ölçüm ve izlemeler sonucunda tespit edilen iyileştirme ihtiyaçları ise kurul, komisyon ve yönetim ekiplerinde görüşülerek planlanmakta ve uygulamaya geçirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)B.1.6-Eğitim-Öğretim Politikası.pdf
- [2](3)B.1.6-2024_2028_SP_Amaç_2_Eğitim-Öğretim.pdf
- 3B.1.6-Kalite Alt Komisyonları.pdf
- [4](3)B.1.6-Eğitim_Öğretim_Komisyonları.pdf
- [5](2)B.1.6-İstanbul_29_mayıs_universitesi_lisans_egitim-ogretim_ve_sınav_yonetmeliği.pdf
- [6](2)B.1.6-istanbul_29_mayıs_universitesi_lisansustu_egitim_ve_ogretim_yonetmeliği.pdf
- [7](2)B.1.6-29_Mayıs_Ölçme_Değerlendirme_Yönergesi.pdf
- [8](2)B.1.6-Eğitim-ve-Mevzuat-Komisyonu-Yönergesi.pdf
- [9](3)B.1.6-Kayıt_Silme_Örnek.pdf
- [10](3)B.1.6-Mezuniyet_Kararı_Örnek.pdf
- [11](3)B.1.6-Edebiyat_Fakültesi_Öğretim_Planı_Değişiklikleri.pdf
- [12](3)B.1.6-Bölüm_Kurulu_Kararı.pdf
- [13](2)B.1.6-Ders_Ekleme_Kayıt_Sildirme_Kayıt_Yenileme_İş_Süreçleri.pdf
- [14](3)B.1.6-Uygulamalı_Eğitim_ve_Anket_Hazırlama_Komisyonu.pdf
- [15](2)B.1.6-akademik_organizasyon_semasi_2025.jpg

2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Üniversitemizin öğrencilerinin başarısının ölçülmesi ve değerlendirilmesi, İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Lisans Eğitim- Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ve İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Ölçme ve Değerlendirme Yönergesi ile güvence altına alınmış olup ayrıca; web tabanlı Öğrenci Bilgi sisteminde (OBS)(OD3) ders tanıtım bilgileri (syllabus) yer alır. Burada; Tanıtım, İçerik, Öğrenme Çıktıları, Öğretim Yöntem ve Teknikleri, Program Çıktılarına Katkısı ve Ölçme ve Değerlendirme konularında açıklamalar bulunur. Her eğitim-öğretim yılı başında akademik danışman tarafından başarının ölçülmesi ve değerlendirilmesi ile öğrenci bilgi sisteminin kullanımı hakkında bilgilendirme yapılır.

Üniversitemiz bölüm ve programlarındaki öğretim yöntemi öğrencilerin aktif ve etkileşimli öğrenmesine yöneliktir. Öğrenci başarısının değerlendirilmesi şeffaf, adil ve tutarlı bir şekilde yapılmaktadır. Program müfredatları serbest seçmeli ve üniversite seçmeli derslerle çok disiplinli çalışmalara imkan verecek şekilde düzenlenmiştir. Bunun yanında öğrencilerimize yönelik çeşitli etkinlik, seminer vb. programlarla disiplinler arası çalışmalar teşvik edilmektedir. Öğrencilerimize yönelik oryantasyon programları düzenlenmektedir [1_OD3]. Görme engelli öğrencilerimize üniversiteye kayıtlarını takiben kısmi zamanlı çalışan öğrencilerimizle akran danışmanlığı hizmeti sağlanmıştır [2_OD3].

Üniversitemizde öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kurallar, YÖK mevzuatıyla tutarlı olacak şekilde tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar (Örneğin; Yatay Geçiş, Yurt Dışından Öğrenci Kabul Sınavı, Lisansüstü programlara başvurular vb.) şeffaftır [3_OD2] [4_OD3]. Önceki öğrenmenin tanınmasına ve kredilendirilmesine; öğrenim hareketlilikte kredi kaybının önlenmesine yönelik uygulamalar vardır. Bu uygulamalar ilgili akademik kurullar ve idari birimler tarafından yürütülmektedir. Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin kriterler, üniversitemiz yönetmelik ve yönergelerinde açıkça tanımlanarak web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmıştır (OD3). Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı süreç/mevzuata uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

İç paydaşların karar alma ve üniversitenin temel faaliyet alanlarıyla ilgili süreçlere (eğitim öğretim, araştırma geliştirme, yönetim süreci vb.) katılımı çeşitli uygulamalar ile sağlanmıştır. Oluşturulan kurul ve komisyonlara akademik/idari personelin ve öğrencilerin dahil edilmesi, çeşitli anketler düzenlenerek faaliyet ve hizmetlerden memnuniyet düzeylerine yönelik geri bildirim alınması bunlardan bazılarıdır [5_OD4]. Dış paydaşların bu süreçlere katılımı fakülteler, enstitüler, uygulama ve araştırma merkezlerinde faaliyet alanına özgü toplantı, etkinlik vb. ile sağlanmaktadır [6_OD3]. Bu çalışmalardan elde edilen sonuçlar, ilgili birimlerce değerlendirilmektedir ve iyileştirme faaliyetleri düzenlenmektedir.

İç ve dış paydaşların, üniversitemiz süreçlerine katılımında sürekliliğin sağlanması amacıyla dilek, öneri ve şikâyetlerin iletebildiği, Online Talep Sistemi oluşturulmuştur (OD3). Öğrenciler görüşlerini ve şikâyetlerini sırasıyla bölüm başkanlıklarına, dekanlıklara ve en son olarak Üniversite Yönetim Kuruluna doğrudan yapabilmektedir [7_OD4]. Ayrıca, öğrenciler talep ve şikâyetlerini danışmanları ve/veya Üniversite genelinde Öğrenci Temsilciliği/Konseyi aracılığı ile de yapabilmektedirler. Öğrencilerin bu hakları aşağıda belirtilen kanun kapsamında güvence altına alınmıştır: (4982 Sayılı Bilgi Edinme Kanunu, 3071 Sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun).

İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi'nin lisans programlarına kayıtlı öğrencilerin eğitim, sağlık, spor ve kültürel ihtiyaçlarının karşılanması ve geliştirilmesinde haklarını gözetmek, ulusal çıkarlar konusunda duyarlı olmalarını sağlamak, Üniversite yönetim organları ile öğrenciler arasında etkili bir iletişim kurarak öğrencilerin beklenti ve isteklerini yönetim organlarına iletmek ve öğrencilerin eğitim-öğretim konusundaki kararlara katılımını sağlamak amacıyla oluşturulan Öğrenci Konseyi'nin kuruluş, görev, yetki ve çalışma esaslarını belirlemek üzere Öğrenci Konseyi Yönergesi uygulamaya konulmuştur [8_OD2].

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

Kanıtlar

- [9](4)B.2.1-2024_2028_SP_Amaç_2_Eğitim-Öğretim.pdf
- [10](2)B.2.1-Öğrenci_Temsilcisi_Seçim_Süreci.pdf
- [1](3)B.2.1-Öğrenci_El_Kitabı_2024-2025.pdf
- [2](3)B.2.1-Engelli_Öğrenci_Faliyet_Raporu.pdf
- [3](2)B.2.1-Yurt_Disindan_Oğrenci_Kabulu_Hakkinda_Yonerge.pdf
- [4](3)B.2.1-SBE_Kilavuz_2023_2024.pdf

- [\[5\]\(4\)B.2.1-Memnuniyet_Anketleri.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)B.2.1-Araştırma_Merkezi_Faaliyetleri.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)B.2.1-Öğrenci_Sohbet_Gorus_Oneri_İyileştirme.pdf](#)
- [\[8\]\(2\)B.2.1-Oğrenci_Konseyi_Yonergesi.pdf](#)

2. Ölçme ve değerlendirme

Üniversitemizde öğrenci iş yüküne dayalı kredi sistemi AKTS uygulanmaktadır. Öğrencilerin öğrenme sürecine aktif katılımı, teorik derslerde dönem içinde verilen ödev, proje vb. uygulamalarla; staj ve mesleki uygulama derslerinde ise ilgili derslere AKTS değeri tanımlanarak öğrencinin mezun olması için gereken toplam iş yüküne dâhil edilmesiyle sağlanmıştır. İlgili yönergeler (Uygulamalı Eğitimler Yönergesi, Bilgi Belge Yönetimi Staj Yönergesi, Yönetişim Bilişim Staj Yönergesi) kanıtlar bölümünden ulaşılabilmektedir[1_OD2]. Öğrencilerin başarıları, üniversitemiz yönetmeliklerinde belirlenen genel kriterler doğrultusunda; ara sınav, quiz, ödev, uygulama, proje ve yarıyıl sonu sınavı gibi farklı birçok yöntem kullanılarak ölçülmektedir [2_OD2]. Doğru, adil ve tutarlı şekilde değerlendirmeyi güvence altına almak için; programlara kayıtlı öğrencilerin öğrencilik ve mezun olmaya yönelik olarak yürütülen tüm süreçleri Üniversitemizin Lisans ve Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmelikleri ve yönetmelik maddelerine bağlı olarak çıkarılmış Yönergeler ve Senato Esasları ile güvence altına alınmıştır (OD3). Öğrencilerin, programlarımızdan veya yurt dışındaki üniversitelerden Erasmus+ kapsamında almış oldukları derslerin iş yükleri belirlenmekte ve programın toplam iş yüküne dahil edilmektedir. Öğrencilerin öğrenimleri süresince tabi oldukları ders planları üniversite web sayfasında duyurulmaktadır [3_OD2]. Ayrıca, tüm öğrencilerin sınavlarda yıl içi ve yıl sonu çalışmalarının nasıl değerlendirileceği her dersin ders katalog formunda açıklanmaktadır (OD3) [4_OD2]. Her ders için ders veren öğretim elemanı tarafından İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ile İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Lisans Ölçme Değerlendirme Yönergesi'nde belirtilen harf notlarından biri başarı notu olarak takdir edilir [5_OD2]. Bir dersin başarı notu; o derse ait ara sınavlar, kısa sınavlar, saha çalışması, uygulama, ödev, proje, atölye, seminer, devam, laboratuvar, staj ve benzeri yarıyıl içi çalışmalarından ve yarıyıl sonu veya bütünlüme sınavından alınan notların başarı değerlendirme ölçütlerine göre hesap edilmesi suretiyle belirlenir. Öğretim elemanı, kullanacağı ölçme değerlendirme yöntemleri ve ağırlıklarını yarıyılın ilk haftası içinde otomasyon sistemi üzerinden öğrencilere duyurmaktadır. Her bir dersin sınavı esnasında not baremi belirlenmiş sınav kağıdı kullanılır. Sınav Düzeniyle İlgili Kurallar her sınav dönemi öncesinde tüm akademik birimlere uygulanmak üzere gönderilir. Ayrıca üniversitemizde öğrenim görmekte n üçü kısmi görme engelli, biri görme engelli, ikisi ortopedik engelli (gelişim bozukluğu), biri disleksi, biri de epilepsi hastası olan öğrencilerimize geçmiş yıllarda olduğu gibi bu eğitim öğretim yılında da akran danışmanlığı sistemi uygulanmıştır. Görme engelli öğrencimiz için kütüphanede sesli çalışabileceği bir çalışma odası tahsis edilmiştir. Görme engelli öğrencimizin öğrenim gördüğü bölümün araştırma görevlisi sınavlar esnasında kendisi ile özel olarak ilgilenmek üzere görevlendirilmiştir. Engelli öğrencilerimizin ders ve sınavları için kolay erişilebilir mekanlar sağlanmasına özen gösterilmiştir. Disleksi engeli olan öğrencimize İngilizce Hazırlık öğreniminde olduğu gibi lisans öğreniminde de sınavlarında gerekli düzenleme yapılarak ek süre tanınmıştır. Üniversitemizde lisans-lisansüstü öğrencileri için sınavlar, değerlendirme ve mezuniyet koşulları önceden belirlenmiş olup, ilgili yönetmeliklerde yayımlanmıştır.

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar çerçevesinde iç paydaşlardan gelen görüşler izlenmekte ve doğrultuda iyileştirmeler yapılmaktadır. Örneğin Hukuk Fakültesi öğrencilerinden gelen talep doğrultusunda Hukuk Fakültesi'nde bağlı not değerlendirilmesine geçilmiş, bu kapsamda İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği değiştirilmiş ve lisans programlarında öğrenim gören öğrencilerin başarı değerlendirmelerine ilişkin esasları düzenlemek üzere İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Lisans Ölçme Değerlendirme Yönergesi uygulamaya konulmuştur [6_OD3]. Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır. Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Üniversite ders görevlendirilmelerinde öğretim elemanının uzmanlık alanı ve yetkinliğini esas alır. Bölüm akademik kurullarında ders dağılımları yapılırken dersi verecek öğretim elemanının akademik özgeçmişi, daha önce ilgili dersi verip vermediği, verdiğiyse yarıyıl sonu öğrenci ders değerlendirme anket değerlendirmeleri dikkate alınır. Ayrıca öğretim elemanlarının eğitsel performanslarının izlenmesine yönelik mekanizmalar periyodik olarak her yarıyıl sonunda "Ders Değerlendirme Anketi" ile gerçekleştirilir [1_OD4]. Ayrıca fakülte/bölüm bazında da ders değerlendirme ve memnuniyet anketleri yapılmaktadır [2_OD4]. Anket değerlendirmelerine göre öğretim elemanlarının performansları verimlilik esaslı olarak yeni eğitim öğretim yılı planlamasında temel teşkil eder.

İlgili bölüm/programlar kurum dışı öğretim elemanı taleplerini bağlı oldukları dekanlığa bildirirler. Fakülte yönetim kurulunda konu görüşülür ve uygun görülürse karar rektörlüğe iletilir. Rektörlük dışarıdan gelecek öğretim elemanını 2547 sayılı Kanunun 40/a-d ve 31. maddelerine göre görevlendirir [3_OD3]. Üniversite, dışarıdan veya dışarıya görevlendirilecek öğretim elemanlarına ilişkin süreçleri kurumsal işleyiş içerisinde tanımlamıştır [4_OD2]. Eğitim öğretim süreçlerinde derslerin içeriklerine göre performansa dayalı öğrenme, projeye dayalı öğrenme ve gruplar halinde öğrenme yöntemleri uygulanmaktadır. Ölçme ve değerlendirmede şeffaflık sağlanması da önem verilen hususlardan biridir. "İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Lisans Eğitim- Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" ve "İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" ile "İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Ölçme ve Değerlendirme Yönergesi" ile ölçme ve değerlendirmeler güvence altına alınmıştır.

2023-2024 eğitim öğretim yılında üniversitemizde eğitimini sürdüren sekiz engelli öğrencimiz mevcuttur. Bu öğrencilerin üçü kısmi görme engelli, biri görme engelli, ikisi ortopedik engelli (gelişim bozukluğu), biri disleksi, biri de epilepsi hastasıdır. Bu öğrencilerimiz için geçmiş yıllarda olduğu gibi bu eğitim öğretim yılında da akran danışmanlığı sistemi uygulanmıştır. Görme engelli öğrencimiz için kütüphanede sesli çalışabileceği bir çalışma odası tahsis edilmiştir. Görme engelli öğrencimizin öğrenim gördüğü bölümün araştırma görevlisi sınavlar esnasında kendisi ile özel olarak ilgilenmek üzere görevlendirilmiştir. Engelli öğrencilerimizin ders ve sınavları için kolay erişilebilir mekanlar sağlanmasına özen gösterilmiştir. Disleksi engeli olan öğrencimize İngilizce Hazırlık öğreniminde olduğu gibi lisans öğreniminde de sınavlarında gerekli düzenleme yapılarak ek süre tanınmıştır.

Engelli öğrenci komisyonumuz öğrencilerimizin kampüsümüz içinde engelsiz olarak öğrenim görebilmeleri için gerekli önlemlerin artırılması için çalışmalarına devam etmektedir [8_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(2\)B.2.2-Uygulamalı_Eğitimler_ve_Staj_Yonergeleri.pdf](#)
- [\[2\]\(2\)B.2.2-Dereceye_Giren_Mezunların_Tespatine_İlişkin_Esaslar.pdf](#)
- [\[3\]\(2\)B.2.2-Lisans_Öğretim_Programı_Ekonomi_Örnek.pdf](#)

- [\[4\]\(2\)B.2.2-Ders_Katalog_Ornegi_Psikoloji.pdf](#)
- [\[5\]\(2\)B.2.2-29_Mayis_Olçme_Degerlendirme_Yonergesi.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)B.2.2-Bagil_Not_Sitemi_Ile_Ilgili_Talep.pdf](#)
- [\[7\]\(2\)B.2.2-Sınav_Düzeniyle_Ilgili_Kurallar\(üstyazıyla_birlikte\).pdf](#)
- [\[8\]\(4\)B.2.2-Engelli_Öğrenci_Muafiyet_Talebine_İlişkin_İyileştirme.pdf](#)

3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Üniversitemizin 2023-2024 akademik yılındaki kontenjan doluluk oranı %96 olup, bu oranın vakıf üniversiteleri ve ülkemizdeki örgün yükseköğretim programları doluluk oranlarına göre üst seviyelerde olduğu görülmektedir **[1_OD3]**. Tercihlerini belirlerken geniş çaplı araştırmalar yapan, başta Yükseköğretim Kurulu istatistikleri olmak üzere internet ortamındaki pek çok kaynağın yanı sıra mezunların ve üniversite öğrencilerinin de bilgi ve deneyimlerinden yararlanmakta olan adaylar, seçimlerinde kalite ve prestije önem vermekle beraber üniversitenin burs olanaklarını, akademik kadrosunun güçlü olmasını, yabancı dil eğitimindeki kalitesini, öğrencilerine sağladıkları çift anadal, yandal, erasmus+ olanakları yanında mezuniyet sonrasında kendilerine sunulacak olan yüksek lisans, doktora imkanı gibi akademik olanakların yeterliliğini göz önünde bulundurmaktadırlar **(OD3) [2_OD3]**.

Üniversitemizin adaylar tarafından yüksek oranda tercih edilmesinin en önemli nedenleri güçlü bir akademik kadroya, erasmus+, çift anadal ve yandal programlarına, kütüphane kaynaklarının yeterliliği gibi akademik olanaklara ve nitelikli lisansüstü programlarının yanında lisans programlarının tamamının burslu veya %50 indirimli statüde olması ve başarıyı destekleyen nakit burs imkanlarına sahip olmasıdır. Üniversitemiz tarafından öğrencilerimize sunulan akademik, sosyal ve kültürel imkanların sürekli olarak artırılması yönünde çalışmalarımız devam etmekte olduğundan ilerleyen yıllarda doluluk oranımızın daha da artması beklenmektedir.

Çift anadal ve yandal programlarına kayıt yaptıran öğrencilerin kayıt işlemleri “Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik” ve “İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği”ne dayanılarak hazırlanmış olan “İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Çift Anadal Yönergesi” ve “İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Yandal Yönergesi” hükümlerine göre yürütülmektedir **[3_OD2] [4_OD2] [5_OD2]**. Çift anadal ve yandal kontenjanları ve takvimi süresi içinde üniversitemizin web sayfası aracılığıyla duyurulmaktadır **[6_OD3] [7_OD3]**. Çift anadal ve yandal programlarına başvuran öğrencilerimizin başvuruları ilgili komisyonlar tarafından değerlendirilerek raporlanmakta ve fakülte yönetim kurulu kararı ile kesinleştirilmekte, kayıt hakkı kazanan öğrencilerin listesi ilgili takvimde belirtilen sürede web sayfamızda ilan edilmektedir **[8_OD3] [9_OD3]**. Öğrenci kabul işlemlerinde Yükseköğretim kurulu mevzuatı çerçevesinde işlem yapılmaktadır. Ayrıca Üniversitemize öğrenci kabulünde senato tarafından onaylanmış yönetmelik, yönerge ve esaslar ve bunlara göre tanımlanmış iş süreçleri bulunmaktadır **[10_OD2]**. Öğrencinin kabulü ile ilgili tüm süreçlerde açık ve tutarlı kriterler uygulanmaktadır. Lisans programlarına öğrenci kabulü Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yönetilen merkezi sınav sonucuna göre olmaktadır. Öğrenci kabulü ile ilgili başvuru ve kabul koşulları, belgeleri, süreleri ile ilgili bilgiler Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından web sitesinde duyurulmaktadır **[11_OD3]**. Lisansüstü Programlara öğrenci kabulü ise YÖK’ün “Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği” ve İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliğine göre yapılmakta olup Lisansüstü programlara başvuru koşulları kontenjanları, ilgili anabilim dalı başkanlığının önerisi ve enstitü kurulunun teklifi üzerine senato tarafından onaylanmaktadır **[12_OD3]**. 2023-2024 akademik yılında Lisans ve Lisansüstü programlara kayıt hakkı kazanan öğrencilere üniversite kayıtlarını online olarak yapma imkanı sunulmuştur. Önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi hususunda “Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik” ile “Muafiyet ve İntibak Esasları” hükümleri uygulanmaktadır **[13_OD2]**. Lisans diploma programlarına yeni kayıt yaptıran öğrenci; daha önce kayıtlı olduğu yükseköğretim kurumunda alıp başardığı derslerden, kabul edildiği lisans diploma programındaki yükümlülüklerinin yerine saydırmak amacıyla muafiyet isteğinde bulunmaktadır. Muafiyet işlemleri için Üniversite’nin “Muafiyet İntibak Esasları” mevcut olup, işlemler bu esaslar çerçevesinde yürütülmektedir **[14_OD3]**. İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi’nin tüm akademik birimlerinde yer alan programların tasarımı; şeffaflık, tanınırlık ve uluslararası hareketlilik göz önünde bulundurularak ve Bologna süreci kriterleri temel alınarak oluşturulmuş Ulusal Yeterlilikler Çerçevesi’ne uygun olarak hazırlanmakta, içeriklerin oluşturulmasında büyük titizlik gösterilmektedir. Üniversitemizde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi ilgili yönetmelik, yönerge ve esaslarımız ile YÖK, YÖKAK, Üniversitemizin Stratejik Plan (2024-2028) performans göstergeleri ile izlenmekte iç ve dış paydaşlarımızdan gelen talepler doğrultusunda gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

Kanıtlar

- [\[21\]\(3\)B.2.3-2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Kurumlar Arası Yatay Geçiş İlanı.pdf](#)
- [\[22\]\(3\)B.2.3-2024-2025 Akademik Yılı Güz Yarıyılı Lisans Programları Arasında Merkezi Yerleştirme Puanıyla Geçiş İlanı.pdf](#)
- [\[20\]\(2\)B.2.3-Öğrenci_Kabul_Tanınma_ve_Kredilendirme_İş_Süreçleri.pdf](#)
- [\[1\]\(3\)B.2.3-Kayıtlı_Öğrencilerin_Öğrenim_Programlarına_Göre_Sayısal_Dağılımı_Kayıtlı_Öğrenci_Sayıları_ve_Doluluk_Oranları.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)B.2.3-Katalog-2024.pdf](#)
- [\[3\]\(2\)B.2.3-YÖK_Geçiş_Çift_Anadal_Yandal_ve_Kredi_Transferi_Yapılması_Esaslarına_İlişkin_Yönetmelik.pdf](#)
- [\[4\]\(2\)B.2.3-Çift-Anadal-Programı-Yonergesi.pdf](#)
- [\[5\]\(2\)B.2.3-Yandal_Programı_Yonergesi.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)B.2.3-2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Güz Yarıyılı Çift Anadal Başvuru ve Kabul Koşulları.pdf](#)
- [\[7\]\(3\)B.2.3-2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Yarıyılı Yandal Başvuru ve Kabul Koşulları.pdf](#)
- [\[8\]\(3\)B.2.3-2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Yarıyılında Çift Anadal ve Yandal Programlarına Kabul Edilen Öğrenciler.pdf](#)
- [\[9\]\(3\)B.2.3-2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Güz Yarıyılında Çift Anadal ve Yandal Programlarına Kabul Edilen Öğrenciler.pdf](#)
- [\[10\]\(2\)B.2.3-Öğrenci_Kabulu_Is_Sureçleri.pdf](#)
- [\[11\]\(3\)B.2.3-2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Kesin Kayıt Duyurusu.pdf](#)
- [\[12\]\(3\)B.2.3-2023_2024 Lisansüstü Öğrenci Alım Kılavuzu Senato Onayı.pdf](#)
- [\[13\]\(2\)B.2.3-Muafiyet_ve_İntibak_Esasları-2024.pdf](#)
- [\[14\]\(3\)B.2.3-Bahar_Yarıyılı_Muafiyet_Talepleri_ve_Yatay_Geçiş_Muafiyetleri_Edebiyat_Örnek.pdf](#)
- [\[15\]\(3\)B.2.3-Erasmus_Öğrenci_Kabul_Sureci_Örnek.pdf](#)
- [\[16\]\(3\)B.2.3-Erasmus_Muafiyet_ve_Ders_İntibakları_Örnek.pdf](#)

- [\[17\]\(3\)B.2.3-CAP Programına Kayıtlı Öğrencilerin İntibakları Örnek.pdf](#)
- [\[18\]\(3\)B.2.3-Yandal Kabul Süreçleri Eğitim Örnek.pdf](#)
- [\[19\]\(4\)B.2.3-2024_2028_SP Amaç 2 Eğitim-Öğretim .pdf](#)

4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Yeterliliklerin Sertifikalandırılması, Tüm programların eğitim amaçları Lisans ve Lisansüstü ders kataloglarında, Eğitim Öğretim Bilgi Sistemi (EBS) web sayfasında ve öğrencilere mezun olduktan sonra verilen Diploma Ekinde (Diploma Eki) açıkça belirtilmiştir[1_OD2] [2_OD3]. Mezun bilgi, beceri ve yetkinlikleri konusunda yine Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) göz önünde bulundurulmaktadır. Bu sayede programlardan mezun olan öğrencilerin kazanımları ve yeterlilikleri sağlanmaktadır [3_OD4]. Ayrıca "İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Diploma ve Benzeri Belgelerinin Düzenlenmesi Yönergesi" ile de güvence altına alınmıştır[4_OD2]. "Mezuniyet ve Diploma İşlemleri Süreci" titizlikle uygulanmaktadır. Görüldüğü üzere diploma onayı ve diğer yeterliliklerin (SÜREM, ARÖMER, TÖRÖMER tarafından verilen yeterlilikler) sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler gerektiğinde iyileştirilmektedir [5_OD3]. Örneğin; Üniversitemiz Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlükleri tarafından gerçekleştirilen kurslara katılarak kursu başarıyla bitiren kişilere Elektronik Belge Yönetim Sistemi Üzerinden elektronik imzalı ve e-devlet üzerinden doğrulanabilen "Kur Bitirme Belgesi" verilmesi sağlanmıştır [8_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(2\)B.2.4-Örnek Diploma Eki.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)B.2.4-Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Diploma Örnekleri.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.2.4-Yıllar Göre Lisans Yüksek Lisans ve Doktora Mezun Sayıları.pdf](#)
- [\[4\]\(2\)B.2.4-29 Mayıs Diploma ve Benzeri Belgelerin Düzenlenmesi Yönergesi.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)B.2.4-Uygulama Merkezi ve AGEP Sertifika Örnekleri.pdf](#)
- [\[6\]\(2\)B.2.4-Mezuniyet ve Diploma İşlemleri Süreci.pdf](#)
- [\[7\]\(2\)B.2.4-Sertifikalandırma ve Diploma İş Süreci.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)B.2.4-Kur Bitirme Belgesi Ustyazi.pdf](#)

3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Üniversitemizde, ders görevlendirilmelerinde öğretim elemanının uzmanlık alanı ve yetkinliğini esas alınır [1_OD2]. Bölüm akademik kurullarında ders dağılımları yapılırken dersi verecek öğretim elemanının akademik özgeçmişi, daha önce ilgili dersi verip vermediği, veriyse yarıyıl sonu öğrenci ders değerlendirme anket değerlendirmeleri dikkate alınır. Ayrıca öğretim elemanlarının eğitsel performanslarının izlenmesine yönelik mekanizmalar periyodik olarak her yarıyıl sonunda "Ders Değerlendirme Anketi" ile gerçekleştirilir [2_OD4]. Anket değerlendirmelerine göre öğretim elemanlarının performansları verimlilik esaslı olarak yeni eğitim öğretim yılı planlamasında temel teşkil eder. İlgili bölüm/programlar kurum dışı öğretim elemanı taleplerini bağlı oldukları dekanlığa bildirirler. Fakülte yönetim kurulunda konu görüşülür ve uygun görülürse karar rektörlüğe iletilir. Rektörlük dışarıdan gelecek öğretim elemanını 2547 sayılı Kanunun 40/a-d ve 31. maddelerine görevlendirir [3_OD2] [4_OD3]. Üniversite, dışarıdan veya dışarıya görevlendirilecek öğretim elemanlarına ilişkin süreçleri kurumsal işleyiş içerisinde tanımlamıştır.

Üniversitemiz öğrenme ortamı ve kaynakları bakımından öğrencilerine ve öğretim üyelerine oldukça destekleyici imkânlar sunmaktadır. Üniversitemizdeki tüm sınıflar; projeksiyon cihazı, ihtiyaçlara cevap verebilecek donanımda bilgisayar ve projeksiyon perdesi ile donatılmıştır. Ayrıca, ihtiyaç duyulduğunda kullanılmak üzere "akıllı tahta" donanımına sahip salonlarımız da mevcuttur. Öğretimde kullanılan başlıca uygulama alanları olan derslikler, okuma salonları ve laboratuvarlar, öğrenme ortamlarını zenginleştirecek niteliktedir [11_OD3]. Yüksek hızlı internet erişimi sayesinde kampüs genelinde ve yurtlarda kesintisiz internet bağlantısı ile öğrenciler online kaynaklara rahatlıkla ulaşabilmektedir. Tüm öğretim elemanlarının kişisel bilgisayarları bulunmakta olup, ihtiyaç halinde taşınabilir dizüstü bilgisayarlar da temin edilebilmektedir.

Kütüphanemiz 2019-2020 eğitim öğretim döneminden itibaren tamamen kütüphane mimarisine dikkate alınarak, hayli iddialı ve geniş imkanlara sahip kendi binasında hizmet vermeye başlamıştır. Üç kattan oluşan binamız 10.560 m2 kapalı alana, 1.500 kişi oturma kapasitesine sahiptir. Ancak bugün itibarıyla 5.295 m2 alanı ile 1.014 oturma kapasitesi kullanılmaktadır. 8 grup çalışma odası, sesli ve sessiz çalışma alanları, 2 adet konferans salonu ile kütüphanemiz, üniversitemiz eğitim öğretim ve araştırma geliştirme faaliyetlerine daha etkin katkı sağlamaktadır [5_OD3]. Üniversitemiz kütüphanesi öğrenci ve araştırmacıların bütün ihtiyaçlarını karşılayan bir donanıma sahiptir. Kütüphanemizde basılı ve elektronik kaynakların kullanılması, kataloglanması, depolanması, taranması, ödünç verilmesi rezerv ve ILL hizmetleri verilmektedir. Ayrıca kütüphanemiz kullanıcılarına kablosuz internet erişimi sağlamaktadır. Kütüphanemizde internet kullanımı için tahsis edilmiş yirmi dört (18) masaüstü bilgisayar bulunmaktadır. Birebir ya da gruplara yönelik kullanıcı eğitimleri / oryantasyon programları düzenlenmektedir. Kütüphane hizmetlerimiz, bilimin ve teknolojinin gelişimi, öğrencilerimizin eğitimleri ile ilgili araştırmalarını mekândan bağımsız olarak gerçekleştirebilmeleri için çevrimiçi olarak sunulmaktadır. Kütüphanemiz; yaklaşık 139.294 cilt basılı kitap, 1.219 adet dergiye ait 23.232 cilt/sayı dergi, 237.000+ e-kitaptan oluşan dünyadaki en kapsamlı multi disiplinler tam metin elektronik kitap (e-kitap) veri tabanı olan "EBSCO eBook Academic Collection" başta olmak üzere onlarca veritabanı ile hizmet vermektedir[6_OD3] [7_OD3] [8_OD3] [9_OD3]. Kütüphanemiz öncelikle üniversitemizin araştırma ve eğitim faaliyetlerini desteklemek için üniversitenin amacına yönelik temel bilgi kaynaklarını sağlamayı hedef edinmiştir. Ayrıca, gerek araştırmacıların gerek öğrencilerin bu kaynaklardan maksimum düzeyde fayda sağlaması için bu kaynaklardan haberdar etme, nasıl ulaşabileceğine yönelik eğitim verme ve kullandırma gibi kütüphanecilik hizmetlerini de yerine getirmektedir. Üniversitemizde kuruluşundan itibaren kütüphane ve dokümantasyon hizmetlerine büyük önem verilmiş ve bu birimin sürekli geliştirilmesi kurumun temel politikalarından olmuştur.

Nitekim Yükseköğretim Kurulunun yayımladığı "Üniversite İzleme ve Değerlendirme Raporu 2024" raporunda 2023 yılında da üniversitemizin ülkemizdeki bütün üniversiteler arasında öğrenci başına düşen basılı kitap sayısı en yüksek üniversiteler arasında olduğu görülmektedir. Kütüphanemiz hafta içi 08.30 – 22.00, hafta sonları ise 09.00 – 22.00 arası, sınav dönemlerinde ise 7/24 hizmet vermektedir. Üniversitemizin sahip olduğu kütüphane imkânlarının ve hizmetlerinin yeterli olduğu görülmektedir (OD3). Gelen talepler doğrultusunda ihtiyaçlar karşılanmakta iyileştirmeler yapılmaktadır [10_OD4].

Üniversitemizin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte sınıf, laboratuvar, stüdyo, basılı/e-kaynak ve

materyal, insan kaynağı mevcut olup, bu kaynakların geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme (İç- dış paydaş anketleri, öğrenci sohbetleri ve öğrenci konseyi üzerinden gelen talepler üzerine) ve iyileştirmeler yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](2)B.3.1-Akademik Kadro İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi.pdf
- [2](4)B.3.1-Öğrenci Ders Değerlendirme Anketi ve Sonu Raporu 2023_2024.pdf
- [3](2)B.3.1-Dışarıdan veya Dışarıya Görevlendirilecek Öğretim Elemanı İş Süreci.pdf
- [4](3)B.3.1-2024-2025 Güz Yy Kurum dışı Görevlendirilen Öğretim Elemanları.xlsx.xlsx
- [5](3)B.3.1-Kütüphaneye İlişkin Genel Bilgiler.pdf
- [6](3)B.3.1-Kütüphane Kaynakları İstatistiği.pdf
- [7](3)B.3.1-Elektronik Kaynaklar.pdf
- [8](3)B.3.1-Veritabanları.pdf
- [9](3)B.3.1-Toplu Kataloglar.pdf
- [10](4)B.3.1-Öğrenci Başına Düşen Basılı Kitap Sayısı.pdf
- [11](3)B.3.1-Derslik ve Amfiler.pdf

2. Akademik destek hizmetleri

Üniversitemizde Öğrenci Danışmanlık Sistemi kapsamında istekli ve yetenekli öğrencileri akademik yönden desteklemek, gelişimleri önündeki engelleri kaldırmak, genel anlamda görgü ve yetkinliklerini artırmak üzere, mevcut ders programlarının ötesinde bir Akademik Gelişim Programı uygulanmaktadır. İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi'nin lisans programlarına kayıtlı hazırlık ve lisans sınıflarında okuyan öğrenciler için uygulanan Öğrenci Danışmanlık Sistemi ile ilgili esas ve usulleri düzenlemek üzere yürürlüğe konan **Öğrenci Danışmanlık Yönergesinde** öğrencilere yönelik dört farklı tür danışmanlık öngörülmüştür [1_OD2]:

1) Kayıt Danışmanlığı: Öğrencilerimizin performanslarının öğrenim süreleri boyunca yakından izlenmesi, her dönem alacakları derslerin ve kredi yüklerinin doğru bir biçimde belirlenmesi, en az sorun yaşayarak mezun olabilmeleri kayıt danışmanlarının sorumluluğundadır.

2) Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik: Psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmeti alanında uzman kişilerce sağlanır.

3) Akademik Destek Programı Danışmanlığı: Devam ettikleri programa uyumla ilgili sorunlar yaşayan veya ortalaması lisans sınıflarında 2'nin, hazırlık sınıflarında 70'in altında seyreden öğrencilere yönelik Akademik Destek Programı uygulanır [2_OD3].

4) Akademik Gelişim Programı Danışmanlığı: İstekli ve yetenekli öğrencileri akademik yönden desteklemek, gelişimleri önündeki engelleri kaldırmak, genel anlamda görgü ve yetkinliklerini artırmak üzere, mevcut ders programlarının ötesinde bir Akademik Gelişim Programı uygulanır [3_OD3].

Öğrenci Danışmanlık Sistemi:

1. Öğrencilerimizin performanslarının öğrenim süreleri boyunca yakından izlenmesi,
2. Her dönem alacakları derslerin ve kredi yüklerinin doğru bir biçimde belirlenmesi,
3. En az sorun yaşayarak mezun olabilmeleri,
4. İstekli ve yetenekli öğrencilerimizin kendilerini geliştirebilmeleri,
5. Derslerde başarılı olabilmek için psikolojik desteğe ihtiyacı olan öğrencilerimizin sorunlarının en aza indirilmesi amaçlarını bir arada gerçekleştirmeyi hedeflemektedir.

2023-2024 akademik yılında öğrencilerimizin akademik gelişimine yönelik 44, kariyer planlamasına yönelik 19 etkinlik düzenlemiştir. Öğrenci Danışmanlık Sistemi her dönem sonunda raporlanmakta olup bu kapsamda izleme ve iyileştirmeler yapılmaktadır. Öğrenci danışmanlık sistemi kapsamında gerçekleştirilen faaliyetlere ilişkin detaylar kanıtlarda sunulmaktadır [4_OD3] [5_OD4]

Yabancı Dil Alt Programları

•Antik Yunanca

•Latince

İngilizce Kursları

Güzel Sanatlar Alt Programları

•Ney

•Hüsn-i Hat

•Ebru

Tezhip

Okuma Grupları

•Osmanlıca (Rika Arşiv Vesikaları)

•Early Modern Sources

•Akademik Metin Yazımı İçin Bilgisayar Teknolojileri

•Analiz Uygulamaları I

•Analiz Uygulamaları III

•Dinler Tarihi Okumaları

•İslam Düşüncesi Okumaları

•Nusûs mine't-Türâsî'l-Arabî

•Hadis Atölyesi

•Kelam Atölyesi

•Şerhu Elfiyyeti İbn Mâlik Okumaları

•Coğrafiyyetü'l-Müdüni'l-Osmaniyye: elKuds

•Ses ve Sözcük Bilgisi Geliştirme Programı

•Dil Bağlantılı Tefsir Okumaları

•Arap Çocuk Edebiyatı

•Türk Din Musikisi Repertuarı

•Javascript Eğitimi

•Elfiyyetü'l-İrâkî fî's-Sireti'n-Nebeviyye

•İslam Tarihi Okumaları

•Klasik Arap Edebiyatında Makâmât Metinleri

•İstatistik Uygulamaları

•TÜBİTAK Projesi Hazırlama ve Yürütme Süreci

•Sahîh-i Buhâri Muhtasarı Tecrîd-i Sarîh Tercümesi ve Şerhi

•Farsça

•Çalgı Eğitimi

Akademik Destek Programı Kapsamında Gerçekleştirilen Faaliyetler

2023-2024 eğitim öğretim yılında devam ettikleri programa uyumlu ilgili sorunlar yaşayan veya ortalaması lisans sınıflarında 2'nin, hazırlık sınıflarında 70'in altında seyreden öğrencilere yönelik Akademik Destek Programı uygulanmıştır. Akademik Destek Programı kapsamına alınan öğrencilerin durumu bireysel danışmanları tarafından izlenmiştir.

Akademik Destek Programı kapsamında öğrencilerimize bireysel danışmanlarımız ve asistan öğrencilerimiz birebir destek sağlamayı sürdürmüşlerdir. Bireysel danışmanlarımız çok sayıda öğrencimizle düzenli izleme görüşmeleri yapmışlardır. İhtiyaç duyan 57 öğrencimize güz yarıyılında, 10 öğrencimize de bahar yarıyılında ders çalıştırma ve akran danışmanlığı desteği sağlanmıştır.

Ayrıca yabancı öğrencilere Türkçe okuma kitapları verilerek, okul dışında özellikle okuma becerilerinin gelişmesi amaçlı okumalar yaptırılmaktadır. İngilizce Hazırlık Programı kapsamında öğrencilerin başarı durumları, devamsızlıkları, ödevleri, bireysel öğrenme performansları konularında bütün öğrencilerle bire bir görüşmeler yapılmış ve bir grup öğrenciye ek ödevler verilerek sınıf öğretmenleri tarafından gelişmeleri takip edilmiştir. Arapça Hazırlık Programı kapsamında desteğe ihtiyacı bulunan öğrencilere özel dersler verilmiş ve programın gerisinde kalmamaları için azami çaba gösterilmiştir.

Akademik Gelişim Programı kapsamında;

İstekli ve yetenekli öğrencileri akademik yönden desteklemek, gelişimleri önündeki engelleri kaldırmak, genel anlamda görgü ve yetkinliklerini artırmak üzere,

2023-2024 eğitim öğretim yılı güz yarıyılında:

1. 5 sanat kursu
2. 13 okuma grubu
3. 2 atölye çalışması
4. 1 İngilizce kursu
5. AGEP İlahiyat İhtisas Programı
6. Antik Yunanca ve Latince dersleri düzenlenirken

2023-2024 eğitim öğretim yılı bahar yarıyılında ise:

1. 4 sanat kursu

2. 16 okuma grubu
3. 2 atölye çalışması
4. AGEP İlahiyat İhtisas Programı
5. Antik Yunanca ve Latince dersleri düzenlenmiştir.

Üniversitemizde Kariyer Danışmanlık Hizmeti için;

2 Öğretim Elemanı görevlendirilmiş olup öğrencilerimizin talepleri üzerine kendilerine danışmanlık hizmeti verilmektedir. 2023-2024 eğitim öğretim yılında öğrencilerimizin ders dışı gelişimlerinin tamamlanması adına 19 etkinlik gerçekleştirilmiştir [6_OD4]. Alanında söz sahibi konuşmacıların da bulunduğu bu etkinlikler kimi zaman yerinde gezilerle, kimi zaman konferans salonumuzda kimi zamanda çevrim içi olarak tamamlanmıştır. Öğrencilerimizin mesleki anlamdaki gelişimlerine ışık tutacak bu etkinliklerimizin sonucunda öğrencilerimizden olumlu geri dönüşler alınmıştır.

Bilimsel Toplantı ve Etkinliklere Katılım Teşvikleri;

Öğrenci Danışmanlık Sistemi kapsamında lisans, yüksek lisans veya doktora programlarından alanlarında düzenlenen toplantı ve etkinliklere katılarak bildiri sunacak veya çalıştaylarda görev alacak öğrencilere başvuru ilgilili dönemde bir kereye mahsus olmak üzere katılım teşviki sağlanmaktadır. Bu kapsamda 2021, 2022, 2023 ve 2024 yıllarında bilimsel toplantı ve etkinliklere katılan 38 öğrencimize destek verilmiştir.

Üniversitemiz doktora öğrencilerine "Asistan Öğrencilik Programı" uygulanmakta olup, doktora öğrenimi süresince öğrenci asistanlara burs verilmektedir.

Asistan Öğrencilik Programının Yürütülmesi ile İlgili Esaslar:

1. Yeterlik sınavları sonrasında Anabilim Dalı Başkanlığı önerisi üzerine Enstitü Müdürlüğünce asistan öğrenci adayları Rektörlük onayı alınmak üzere Öğrenci Danışmanlık Sistemi Koordinatörlüğüne bildirilir.
2. Asistan öğrencinin çalışacağı mekân Anabilim Dalı Başkanlığı'na tahsis edilir.
3. Asistan öğrencinin hafta içerisinde mümkün olduğunca üniversitede bulunması ve Anabilim Dalı Başkanlığı tarafından verilen sınav gözetmenliği ve yarı-akademik idari işler gibi görevleri yerine getirmesi esastır. Bununla birlikte Anabilim Dalının bilgisi ve onayı dâhilinde üniversite dışında kısmi zamanlı bir işte çalışabilir veya bir projede görev alabilir.
4. Asistan öğrencinin performansı tez izleme raporları, üniversitede geçirilen zaman, verilen görevlerin zamanında ve başarıyla yapılması gibi ölçütlerle göre değerlendirilir.
5. Anabilim Dalı Başkanlığı her yılın Eylül ayı içerisinde asistan öğrencinin performansı ile ilgili görüşünü ilgili bir formu doldurarak Enstitü Müdürlüğüne iletir.

Başarılı bulunan adayın süresi 1 Ekim tarihinden başlayarak bir yıl süreyle uzatılır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)B.3.2-Öğrenci Danışmanlığı Yonergesi.pdf
- [2](3)B.3.2-2023-2024 Bahar ADEP Burs Tahakkukları.pdf
- 3B.3.2-2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılı Öğrenci Danışmanlık Sistemi Duyurusu.pdf
- [4](3)B.3.2-Öğrenci Danışmanlık Sistemi Kapsamında Gerçekleştirilen Faaliyetler.pdf
- [5](4)B.3.2-Öğrenci Konferans Katılım Teşvikleri.pdf
- [6](4)B.3.2-ÖDS 2023-2024 Güz Yarıyılı Genel Değerlendirme Raporu.pdf
- [7](4)B.3.2-ÖDS 2023-2024 Bahar Yarıyılı Genel Değerlendirme Raporu.pdf
- [8](2)B.3.2-Öğrenci Danışmanlığı İş Süreçleri.pdf
- [9](3,4)B.3.2-Kariyer Planlama Desteği Kapsamında Düzenlenen Etkinlikler ve Katılımcı Sayıları.pdf

3. Tesis ve altyapılar

İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Elmalıkent Ana Yerleşkesi, Boğaziçi ve FSM köprüleri, TEM ve E-5 ile diğer bağlantı yollarına çok yakın; Ümraniye, Üsküdar, Kadıköy gibi merkezlere ise tek araçla ulaşılacak bir konumda bulunmaktadır. Uluslararası bir vizyonla eğitim öğretim ve araştırma faaliyeti yürüten İstanbul 29 Mayıs Üniversitesinin yeni yerleşkesindeki 5 katlı modern fakülte, kütüphane ve araştırma merkezi binaları misyonunu en iyi biçimde yerine getirmeye elverişli olacak şekilde planlanmıştır. Üniversitemiz kampüsünde uygun nitelik ve nicelikte yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb. tesisler bulunmakta olup, her türlü bilimsel ve kültürel etkinliğe elverişli konferans salonları, akıllı tahta, yansıtıcı ve bilgisayarlarla desteklenmiş amfi/derslik ve seminer odaları mevcuttur. Ayrıca öğrenci kulüp faaliyetleri için özel mekânlar ve bilgisayar odaları bulunmaktadır [1_OD3] [2_OD3] [3_OD3].

Üniversitemizin eğitim-öğretim faaliyetlerinin sürdürüldüğü A, B, C, D, E ve Sosyal Tesisler binalarının bulunduğu Elmalıkent Yerleşkesinde toplam 72.960,15 m² kapalı, 32.500 m² açık alan ve 29.000 m² nitelikli açık alan bulunmaktadır. Kapalı ve Nitelikli Açık Alan toplamı 101.960,15 m² dir [4_OD3] [5_OD3] [6_OD3] [7_OD3].

Öğrenci başına 18,39m² kapalı alan, 7,31m² nitelikli açık alanımız olup tam zamanlı öğrenci başına düşen kampüs alanı 25,69m² dir.

Derslik -Amfi;

Ayrıca 5.572 oturma kapasiteli, toplam 10.888,49m² alana sahip 149 adet derslik ve amfimiz bulunmaktadır. Üniversitemiz Elmalıkent Yerleşkesinde 25 öğrenciden az kapasiteli 19 derslik, 25 ile 80 öğrenci arasında kapasiteli 119 derslik, 80 öğrenci ve daha fazla kapasiteli 11 amfi bulunmaktadır [8_OD3,4].

Laboratuvar-Atölyeler;

Üniversitemizde Simultane Çeviri sistemi kurulu olan Konferans Çevirisi Laboratuvarı, Çeviri Teknolojileri Laboratuvarı, ekonomi

programlarının yüklü olduğu bilgisayarlardan oluşan Ekonomi Finans Laboratuvarı, Sosyal/Deneysel Psikoloji Laboratuvarı, Gelişim Psikolojisi Laboratuvarı, Psikolojik Danışma Uygulamaları Laboratuvarı, Fen Bilimleri Laboratuvarı, Mahkeme Salonu (Hukuk Fakültesi içi) ve Ebru Atölyesi bulunmaktadır [9_OD3,4].

Konferans Salonları;

Üniversitemizin 2023-2024 Akademik Yılında kullandığı Elmalıkent Yerleşkesinde 215m² büyüklüğünde ve 140 kişi kapasiteli bir adet, 358 m² büyüklüğünde ve 238 kişi kapasiteli bir adet konferans salonu bulunmaktadır. Ayrıca 2 Amfiteatro (toplam 2500m²) ve diğer 1289 m² etkinlik alanımız mevcuttur. Toplamda 4361 m² etkinlik alanımız bulunmaktadır.

Yemekhane -Kafeterya

Üniversitemiz bünyesinde bir adet yemekhane, iki adet kafeterya olmak üzere toplam 3034 m² alanlı, 1330 kullanıcı kapasiteli yemekhane alanı bulunmaktadır.

TDV İstanbul 29 Mayıs Kız Öğrenci Yurdu, Türkiye Diyanet Vakfı Yurtları tarafından işletmesi yapılan TDV İstanbul 29 Mayıs Kız Öğrenci yurdu öğrencilerimize konfor, estetik ve güveni bir arada sunuyor. Yamanevler’de bulunan TDV İstanbul 29 Mayıs Kız Öğrenci Yurdu, Elmalıkent Ana Yerleşkeminin (Şile istikametinde) 600 metre ilerisindedir. 1.500 kişilik yurt binası 2014-2015 akademik yılında faaliyete geçmiştir. Ümraniye Kız Öğrenci Yurdunda, özgün ranza tasarımı ile donatılan ve müstakil banyo-tuvaletlerin bulunduğu odalarda öğrencilerimizin rahatça dinlenebilecekleri bir ortam sunmaktadır.

Elmalıkent Erkek Öğrenci Yurdu, betonarme yapılaşma yerine çevreci bir yaklaşımla tasarlanıp 104 adet konteynerin dönüştürülmesiyle oluşturulmuş bu anlamda Türkiye’nin ilk geri dönüşüm projesidir. Projede yer alan yurt bloklarının bağımsız giriş ve çıkışlara sahip olması öğrencilere daha özgür bir yaşam imkânı sunmaktadır. Kullanım kolaylığı ve sağlamlığı ile ön plana çıkan Erkek Öğrenci Yurdu odalarında müstakil banyo - tuvalet, klima, fiber internet ve mini buzdolabı mevcuttur. Ayrıca çamaşırvhane, ütü odası, yemekhane, mescit ve etüt salonları öğrencilerin kullanımına sunulan ortak mekânlar olarak tasarlanmıştır [10_OD3,4].

Ülkemizin vizyon projelerinden biri olan Sıfır Atık Projesi 2017 yılında başlatılmış olup Cumhurbaşkanlığına hazırlanan ve 2019-2023 yıllarını kapsayan On Birinci Kalkınma Planı’nın Hedefleri ve Politikaları başlığı altında “Yaşanabilir Şehirler ve Sürdürülebilir Çevre” bölümünde “Sıfır Atık Projesi uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.” ifadesine yer verilerek ülke politikası haline gelmiştir [11_OD4]. Bu çerçevede Sıfır Atık Yönetmeliği hazırlanmış 12/07/2019 tarihli 30829 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Üniversitemizde, kurucusu ve Mütevelli Heyet Başkanı Dr. Tayyar Altıkulaç’ın rehberliğinde ve özel ilgisi ile kaynakların verimli olarak kullanılması doğrultusunda politikalar izlenmiş, tasarrufa ve verimliliğe önem verilmiştir. Harcamalarda yerindelik ve fonksiyonellik daima ön planda tutulmuştur. Dolayısıyla Sıfır Atık Projesi’nin ilk ve en önemli adımı olan Atık Azaltım ve Önleme Üniversitemiz açısından “israftan kaçınmak” olarak yerleşik bir ahlakıdır. Projeye başlarken Yerleşkemiz genelinde ikili biriktirme sistemi benimsenerek mevcut plastik kovalar etiketlenmiş ve yerleşkemiz binalarının katlarında ve açık alanlarda yaya trafiğine uygun olarak düzenlemeleri yapılmıştır. Özellikle bina girişlerinde yoğun trafik olan yerlerde atık pil kutuları da yerleştirilmiştir. Atölye, çay ocağı, yemekhane gibi mekânlarda özelliğine göre tehlikeli atık, ambalaj atığı, hurda atık, organik atık gibi farklı atık türleri için de biriktirme ekipmanları kullanılmıştır. Yerleşkemiz kapalı otoparkında Atık Geçici Depolama Alanı kurularak atıkların toplanması ve tartılması sağlanmıştır. Üniversitemiz 12/07/2019 tarihli ve 30829 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Sıfır Atık Yönetmeliği’nce Sıfır Atık Yönetim Sistemi’ni kurarak Sıfır Atık Belgesi’ni almaya hak kazanmıştır. Yenilenebilir Enerji Sertifikasını da almıştır [12_OD3]. Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı çevre dostu enerji kaynaklarına olan desteğini güçlendirmek adına Yeşil Enerji Sertifikası almaya hak kazanmıştır. Bu sertifika, Üniversitemizde kullanılan enerjinin tamamının yenilenebilir enerji kaynaklarından sağlandığını göstermektedir. Bu adım enerji üretiminin çevre üzerindeki olumsuz etkilerini azaltmakla kalmayıp aynı zamanda sürdürülebilirlik değerlerimize daha fazla bağlılık göstermemizi sağlamaktadır. Üniversitemiz yerleşkesi ile ilgili karbon ayak izi, atık hesabı, enerji hesabı ile ilgili bilgilere kanıtlar bölümünden ulaşabilirsiniz [14_OD3,4].

Üniversitemiz mekanlarında altyapı erişilebilirdir. Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmeler yapılmaktadır [15_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [14](3,4)B.3.3-Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı Sürdürülebilirlik Verileri.xlsx
- [13](4)B.3.3-Fiziki Mekanlar İyileştirme.pdf
- [15](4)B.3.3-Kurum Arşivi.pdf
- [16](4)B.3.3-2024 İyileştirme.pdf
- [1](3)B.3.3-Okuma Salonları Listesi ve Kapasiteleri.pdf
- [2](3)B.3.3-Konferans Salonları ve Sanatsal Mekanlar.pdf
- 3B.3.3-Laboratuvar ve Atölyeler.pdf
- [4](3)B.3.3-Kapalı ve Açık Spor Alanları.pdf
- [5](3)B.3.3-Kapalı ve Açık Alan Envanteri ve Kullanım Bilgileri 2023_2024.xlsx
- [6](3)B.3.3-Toplam Fiziksel Alanlar ve Dağılımı.pdf
- [7](3)B.3.3-Yemekhane ve Kafeterya Alanları.pdf
- [8](3,4)B.3.3-Detay Alan Bilgileri 2023_2024.pdf
- [9](3,4)B.3.3-Laboratuvar ve Atölye Tablosu ve Görselleri.pdf
- [10](3,4)B.3.3-Yurt Hizmetlerine İlişkin Sayısal Veriler ve Görseller.pdf
- [11](4)B.3.3-İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Sıfır Atık Projesi.pdf
- [12](3)B.3.3-Sertifika.pdf

4. Dezavantajlı gruplar

2023-2024 eğitim öğretim yılında üniversitemizde eğitimini sürdüren 8 engelli öğrencimiz mevcuttur. Bu öğrencilerin üçü kısmi görme engelli, biri görme engelli, ikisi ortopedik engelli (gelişim bozukluğu), biri disleksi, biri de epilepsi hastasıdır. Bu öğrencilerimiz için geçmiş yıllarda olduğu gibi bu eğitim öğretim yılında da akran danışmanlığı sistemi uygulanmıştır. Görme engelli öğrencimiz için kütüphanede sesli çalışabileceği bir çalışma odası tahsis edilmiştir [5_OD4]. Görme engelli öğrencimizin öğrenim gördüğü bölümün araştırma görevlisi

sınavlar esnasında kendisi ile özel olarak ilgilenmek üzere görevlendirilmiştir. Engelli öğrencilerimizin ders ve sınavları için kolay erişilebilir mekanlar sağlanmasına özen gösterilmiştir. Disleksi engeli olan öğrencimize İngilizce Hazırlık öğreniminde olduğu gibi lisans öğreniminde de sınavlarında gerekli düzenleme yapılarak ek süre tanınmıştır [1_OD3,4].

Üniversitemizde rektör yardımcısı başkanlığında, engelli öğrencilerin idari, fiziksel, barınma ihtiyaçları ile sosyal ve akademik alanlarla ilgili ihtiyaçlarını tespit etmek ve bu ihtiyaçların karşılanması için yapılması gerekenleri belirleyip, yapılacak çalışmaları planlamak, uygulamak, geliştirmek ve yapılan çalışmaların sonuçlarını değerlendirmek üzere, doğrudan rektörlüğe bağlı Engelli Öğrenci Birimi ve Komisyonu oluşturulmuş ve iletişimi sağlama adına web sayfasında bir alan açılmıştır [2_OD3](OD3). Engelli Öğrenci Biriminin amaçlarını gerçekleştirebilmeleri için gerekli olan kaynak bütçeden tahsis edilmektedir. Engelli öğrenci birimimiz her yıl hazırlayacakları faaliyet ve değerlendirme sonuçlarını içeren raporu Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına bildirirler.

Üniversite, Engelli Öğrenci Birimi, engelli öğrencilere etkin bir hizmet verebilmek için her eğitim- öğretim yılında daha verimli bir hizmet anlayışı ile iş ve işlemleri yürütür. Birim, engelli öğrencilerin programlara kayıt yaptırmalarıyla başlayan öğrenim hayatlarını kolaylaştırmak için gereksinimlerini tespit etmek, yerinde ve ivedilikle çözüm ilkesini benimser. Birim gereksinimlerin karşılanabilmesine yönelik önlemleri almak ve aksaklıkları ortadan kaldırmak üzere, bireyselleştirilmiş öğretim uyarlamasından, ders ve sınav düzenlemelerine, araç gereç temininden sosyal ve psikolojik desteğe kadar eğitim-öğretim ortamına tam katılımlarını sağlayacak tedbirleri alarak gerekli düzenlemeleri diğer birimler ile işbirliği içinde yapar. Engelli öğrenci komisyonumuz öğrencilerimizin kampüsümüz içinde engelsiz olarak öğrenim görebilmeleri için gerekli önlemlerin artırılması için çalışmalarına devam etmektedir.

Üniversite’de her engelli öğrenci dersliklere, yemekhane ve kampüs içerisinde istenilen her noktaya bağımsız olarak ve kolaylıkla ulaşabilmektedir [3_OD4]. Üniversite kampüs sınırları içerisinde engelli bireylerin tam, etkin ve eşit katılımını sağlamak amacıyla gerçekleştirilen çalışmaların tespiti ve başarılı bulunanların ödüllendirilmesi ayrıca kamuoyunda farkındalık oluşturulması adına YÖK tarafından düzenlenen "Engelsiz Üniversite Bayrak Ödülleri" ve "Engelsiz Üniversite Programı Nişanı" başvurularında Üniversitemiz 2021-2022, 2022-2023 eğitim öğretim yıllarında Üniversitemize Mekanda Erişim ödülü ile turuncu bayrak almaya hak kazanmıştır [4_OD4].

Üniversitemiz Psikolojik Danışmanlık Rehberlik Merkezimizde 2 uzman psikolog hizmet vermektedir. Merkezimizde 2023-2024 eğitim öğretim yılında 285 öğrenci ile toplam 960 görüşme gerçekleştirilmiştir.

Danışmanlık verilen öğrencilerin genel olarak anksiyete (kaygı) problemleri, okula ve derslere adaptasyon sorunları, aile içi sorunlar, iletişim problemleri ve depresif belirtiler nedeniyle başvuru merkezimize başvuru yaptıkları görülmüştür. Tanışma ve değerlendirme görüşmesi ile başlayan danışmanlık desteğinde öğrencilerle kendilerini zorlayan problemler, problemin detayları ve görüşmenin hedefleri belirlenmektedir. Sonrasında hedefe yönelik ağırlıklı olarak bilişsel davranışçı terapi ilkeleri doğrultusunda hem seans içi hem de seans dışı çalışmalar (ev ödevleri) yapılmaktadır. Bu çalışmaların yanında mindfulness ve nefes egzersizleri de uygun durumlarda terapilere ve ev çalışmalarına entegre edilmektedir. Öğrencilerin ihtiyacına göre travmaya yönelik EMDR (Göz Hareketleri ile Duyarsızlaştırma ve Yeniden İşleme) ve şema terapi tekniklerinden de faydalanılmaktadır. Yıl içindeki genel durum dikkate alındığında danışmanlık alan öğrencilerin önemli bir bölümünün terapi sürecine uyum sağladıkları ve görüşmelerine düzenli geldikleri dikkat çekmektedir. Ayrıca yaz döneminde online görüşmelerle söz konusu öğrencilerimizin takipleri yapılmıştır [6_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3.4)B.3.4-Engelli Öğrenci Faaliyet Raporu.pdf
- [2](3)B.3.4-Engelli Öğrenci Birimi ve Komisyonu.pdf
- [3](4)B.3.4-Yol İşaretleri.pdf
- 4B.3.4-Bayrak Ödülleri.pdf
- [5](4)B.3.4-Çalışma Odası.pdf
- [6](2)B.3.4-Yükseköğretim Kurumları Engelliler Danışma ve Koordinasyon Yönetmeliği_YÖK.pdf
- [7](4)B.3.4-Psikolojik Rehberlik ve Danışmanlık Hizmeti.pdf

5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi; öğrencilerin kişilik gelişimlerini desteklemek, boş zamanlarını değerlendirmek ve toplum bilincinin oluşmasına katkıda bulunmak üzere yapılacak ders dışı bilimsel, sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif etkinliklerle ve bu tür etkinlikleri kolektif olarak gerçekleştirmek üzere kurulacak öğrenci kulüpleriyle ilgili esas ve usulleri düzenlemek amacıyla **İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Öğrenci Etkinlikleri Yönergesini** uygulamaya koymuştur [1_OD2].

2023-2024 eğitim öğretim yılında 63 kulübümüz faaliyet yapmak için kurulum ve güncelleme işlemlerini yapmışlardır [2_OD3,4]. Bu kulüplerimiz 543 aktif üye ile faaliyetlerini gerçekleştirmiş olup, eğitim öğretim yılı içinde öğrenci kulüplerimiz tarafından yapılan 233 etkinliğe 47.868 kişi katılım sağlamıştır [3_OD3,4]. Her yıl olduğu gibi 2023-2024 eğitim öğretim yılında da Öğrenci Etkinlikleri Değerlendirme Komisyonu öğrenciler tarafından gerçekleştirilmek istenen faaliyetlerin tamamına zengin içerik, kişisel gelişim, akademik gelişim, iş planlaması, ekip çalışması ve görev dağılımları açısından değerlendirmiş olup, etkinliğin sahibi olan öğrencilerimize faydalı olabilmesi için gerekli geri bildirimleri vermişlerdir [4_OD3]. Böylece öğrencilerimiz okulda aldıkları eğitimin dışında kendilerini geliştirebilecek her türlü bilgi ve beceriyi de almaya çalışmışlardır.

İletişimlerinin gelişimi, kurumsal yapıda işleyişin uygulamalı öğrenilmesi, çalıştıkları birimlerin süreç yönetimlerini deneyimleyebilmeleri için; 2023-2024 eğitim öğretim yılında 71 öğrencimiz ücret karşılığında yarı zamanlı olarak istihdam edilmiştir.

Üniversitemiz öğrencilerine ve mezunlarına, bilgi, beceri, yetenek ve istekleri doğrultusunda, kariyer planlama, geliştirme ve uygulama alanında destek olmak, iş arama ve bulma teknikleri konusunda rehberlik faaliyetlerinde bulunmak, mezunların iş hayatındaki kariyer gelişimlerini izlemek, öğrencilerin staj yapabilecekleri kurum ve kuruluşların sayısını artırmak ve öğrencilerin ilgili kurum ve kuruluşlarla bağlantı kurmalarını sağlamak amacıyla rektörlüğe bağlı “**Kariyer Merkezi ve Mezunlarla İlişkiler Müdürlüğü**” çalışmalarına devam etmektedir (OD3). 2023-2024 eğitim öğretim yılında Mezun Buluşmaları ve Online Mezun Buluşmaları başlığı altında 11 etkinlik yapılmış etkinliklere toplamda 47 öğrencimiz katılmıştır [5_OD3,4]. Ayrıca; Kariyer Danışmanlık Hizmeti için 2 Öğretim Elemanı görevlendirilmiş olup öğrencilerimizin talepleri üzerine kendilerine danışmanlık hizmeti verilmektedir. 2023-2024 eğitim öğretim yılında öğrencilerimizin ders dışı gelişimlerinin tamamlanması adına 19 etkinlik gerçekleştirilmiştir [6_OD4]. Alanında söz sahibi konuşmacıların da bulunduğu bu etkinlikler kimi zaman yerinde gezilerle, kimi zaman konferans salonumuzda kimi zamanda çevrim içi olarak tamamlanmıştır.

Öğrencilerimizin mesleki anlamdaki gelişimlerine ışık tutacak bu etkinliklerimizin sonucunda öğrencilerimizden olumlu geri dönüşler alınmıştır. 2023-2024 eğitim öğretim yılında gerçekleştirdiğimiz bu etkinliklere katılım sağlayan toplam öğrenci sayımız 1830'dür. İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi mezunları tarafından "**İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Mezunlar Derneği**" kurulmuştur [7_OD4].

Üniversitemizde yarı zamanlı olarak çalışmakta olan iş yeri hekimimiz; genellikle çalışanların işe giriş muayenelerini yapmak, çalışanlara sağlık eğitimi vermek, işyeri şartlarından ve işin yapılarından kaynaklanan sağlık risklerini saptayıp, tedbir alınmasını idareye bildirmek, yemekhane çalışanlarının portör muayenesi ve hijyen eğitimlerini takip etmek vb. gibi hizmetleri vermektedir. İş yeri hekimimiz, ihtiyaç halinde çalışanlara yönelik hasta muayenesi ve reçete yazmak, acil durumlarda öğrencilere ilk müdahaleyi yapmak gibi hizmetleri de sağlamaktadır. 2023-2024 Akademik yılında 56'sı öğrenci 269'u akademik ve idari personel olmak üzere 325 başvuru olmuştur.

Üniversitemiz **Psikolojik Danışmanlık Rehberlik Merkezimizde** 2 uzman psikolog hizmet vermektedir. Merkezimizde 2023-2024 eğitim öğretim yılında 285 öğrenci ile toplam 960 görüşme gerçekleştirilmiş olup bu konuda akademik ve idari personelden gelen bir talep olmadığı için herhangi bir görüşme yapılmamıştır [8_OD4]. Üniversitemiz öğrencileri sağlık hizmetleri ile ilgili ihtiyaçlarını ağırlıklı olarak Kampüsümüzün yanında bulunan Ümraniye Eğitim ve Araştırma Hastanesinden karşılamakta olduğundan, üniversite sağlık çalışanına ve revire fazla talebin olmadığı izlenmektedir. Ayrıca yurtdışı öğrencilerimizin genel sağlık sigortaları üniversitemiz tarafından yaptırılmaktadır [14_OD4].

Üniversitemiz bünyesinde bir adet 930 m² açık spor alanı ve bir adet 610 m² kapalı spor alanı bulunmaktadır. 2023-2024 eğitim öğretim yılında da öğrencilerimizin kullanımına sunulan 610 metrekairelik alanda kardio, step, aerobik, bireysel sporlar ve ağırlık çalışmaları (fitness) yapılmaktadır. 610 metrekairelik alan içinde mevcut spor odaları ile birlikte 1'er adet duş ve WC alanı bulunmaktadır. Aynı anda 15 kişinin spor yapılmasına imkân sağlanan kardio ve ağırlık salonlarımız bulunmaktadır. Bunun dışında kapalı alanlarımızdaki masa tenisi, açık alanlarımızda bulunan basketbol, voleybol, tenis alanlarımız (930 metrekairelik) için de herhangi bir ücret talep edilmemektedir; top, file, hava pompası gibi ihtiyaç olan tüm ekipman sağlanmaktadır.

Öğrencilerimize üniversitemiz tarafından sağlanan burs, yarı zamanlı çalışma, sportif faaliyetler, kulüp faaliyetleri, sağlık, danışmanlık, barınma-beslenme, ulaşım, hizmeti, psikolojik ve akademik danışmanlık, kariyer hizmetleri gibi imkânlar karşısında büyük bir öğrenci memnuniyeti bulunduğu uygulanan memnuniyet anketlerden görülmektedir [9_OD4]. Ayrıca Üniversite Memnuniyet Anketleri ile Türkiye Üniversite Memnuniyet Araştırmaları Raporunda (2024); İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi 74 Vakıf üniversitesi arasında Öğrenim Deneyiminin Tatminkarlığı sıralamasında 30. sırada, Yerleşke ve Yaşamının Doyuruculuğu sıralamasında 26. sırada, Kurumun Yönetim ve İşleyişinden Memnuniyet sıralamasında 19. sıradadır [10_OD4]. Bu durum öğrencilerde aidiyet duygusunu güçlendirmektedir. Üniversitemiz öğretim kadrosu öğrencilerle sürekli iletişim içinde bulunmaktadır.

Üniversitemizin temel politikalarının bir gereği olarak öğrenciyle ilgilenme ve sorunlarını asgariye indirme hususunda gerekli çaba sarf edilmekte; burs ve diğer maddi imkanlar, sağlık, danışmanlık, barınma, kulüp vb. etkinlikler, mezunlarla iletişim konularında yeterli destek sağlanmaktadır [11_OD2] [12_OD3]. Üniversitemiz yerleşkesinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilir olup, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)B.3.5-Öğrenci Etkinlikleri Yonergesi.pdf
- [2](3.4)B.3.5-Öğrenci Kulüplerine İlişkin Sayısal Veriler.pdf
- [3](3.4)B.3.5-Öğrenci Kulüplerince Düzenlenen Etkinliklere İlişkin Sayısal Veriler.pdf
- [4](3)B.3.5-Öğrenci Etkinlikler Değerlendirme Komisyonu.pdf
- [5](3.4)B.3.5-Mezunlara Yönelik Düzenlenen Etkinlikler ve Katılımcı Sayıları.pdf
- [6](4)B.3.5-Kariyer Planlama Desteği Kapsamında Düzenlenen Etkinlikler ve Katılımcı Sayıları.pdf
- [7](4)B.3.5-29 Mayıs Mezunları ve Mensupları Derneği Tüzüğü ve Yönetim Kurulu Üyeleri.pdf
- [8](4)B.3.5-Psikolojik Rehberlik ve Danışmanlık Hizmeti.pdf
- [9](4)B.3.5-Öğrenci Genel Memnuniyet Anketi Soruları ve Sonuç Raporu.pdf
- [10](4)B.3.5-Türkiye Üniversite Memnuniyet Araştırmaları Raporu 2024.pdf
- [11](2)B.3.5-Öğrenci Burs Yonergesi.pdf
- [12](3)B.3.5-Burslu Öğrencilerin Dağılımı ve Tam Bursa Eşdeğer Burslu Öğrenci Sayıları.pdf
- [13](4)B.3.5-Yabancı Uyruklu Öğrenci Sağlık Sigortası Örnek.pdf

4. Öğretim Kadrosu

1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Üniversitemizde öğretim üyeliğine atama ve yükseltme işlemleri "2547 Sayılı Kanun" ve "Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği" ile "İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Atama ve Yükseltme Kriterleri"ne göre, öğretim üyesi dışındaki kadrolara yapılacak atama işlemleri ise "Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik'e göre yapılmaktadır [1_OD2] (OD3).

2547 Sayılı Kanun'un ilgili maddelerine göre ataması yapılarak ya da aynı Kanun'un 31 inci maddesi uyarınca atama yapılmaksızın sözleşmeli olarak tam zamanlı istihdam edilen öğretim elemanlarının ders yükleri ile ek ders ücretlerini, 2547 sayılı Kanun'un 31 inci maddesi ile 40. maddesinin (a) ve (d) fıkralarına göre ders saati ücreti karşılığında ders veren kısmi zamanlı öğretim elemanlarının ders ücretlerini, İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi'nde görevli rektör, rektör yardımcısı, dekan, dekan yardımcısı, yüksekokul ve enstitü müdürü, bölüm başkanı ve araştırma merkezi müdürü gibi ek görevleri yapan kişilerin ders yükü ile bu görevler karşılığında ödenecek ek görev ücretlerine ilişkin hususları düzenlemek amacıyla "**İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Tam ve Kısmi Zamanlı Öğretim Elemanlarının Ders Yükleri ile Ek Ders Ücretleri ve Ek Görevlerine İlişkin Esasları**"uygulamaya koymuştur [2_OD2]. Bu kapsamda ödemeler yapılmaktadır.

Üniversite ders görevlendirilmelerinde öğretim elemanının uzmanlık alanı ve yetkinliğini esas alır. Bölüm akademik kurullarında ders dağılımları yapılırken dersi verecek öğretim elemanının akademik özgeçmişi, daha önce ilgili dersi verip vermediği, verdiğiyse yarıyıl sonu öğrenci ders değerlendirme anket değerlendirmeleri dikkate alınır. Ayrıca öğretim elemanlarının eğitsel performanslarının izlenmesine yönelik mekanizmalar periyodik olarak her yarıyıl sonunda "Ders Değerlendirme Anketi" ile gerçekleştirilir [1_OD4]. Ayrıca fakülte/bölüm

bazında da ders değerlendirme ve memnuniyet anketleri yapılmaktadır [2_OD4]. Anket değerlendirmelerine göre öğretim elemanlarının performansları verimlilik esaslı olarak yeni eğitim öğretim yılı planlamasında temel teşkil eder.

İlgili bölüm/programlar kurum dışı öğretim elemanı taleplerini bağlı oldukları dekanlığa bildirirler. Fakülte yönetim kurulunda konu görüşülür ve uygun görülürse karar rektörlüğe iletilir. Rektörlük dışarıdan gelecek öğretim elemanını 2547 sayılı Kanunun 40/a-d ve 31. maddelerine göre görevlendirir [3_OD3]. Üniversite, dışarıdan veya dışarıya görevlendirilecek öğretim elemanlarına ilişkin süreçleri kurumsal işleyiş içerisinde tanımlamıştır

Vakıf yükseköğretim kurumlarına ilişkin Yükseköğretim Denetleme Kurulu tarafından her yıl yapılan denetimlerde öğretim elemanlarının verdikleri dersler ile uzmanlık alanının uyumlu olup olmadığı kontrol edilmektedir [3_OD3]. Bu bağlamda üniversitemiz bünyesinde yer alan öğretim elemanlarının verdikleri derslerle uzmanlık alanlarının uyumlu olması yönünde gerekli tedbirler Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Yürütme Kurulunun 02.09.2020 tarihinde almış olduğu karar kapsamında alınmaktadır; Zorunlu derslerde, meslek ve alanla doğrudan ilişkili seçmeli derslerde ön lisans programları için ilgili öğretim elemanının lisans veya lisansüstü düzeyindeki diploma alanının; lisans ve lisansüstü programlar için ise doktora veya doçentlik alanının ilgili dersle uyumlu olması, bununla birlikte ilgili program için YÖK tarafından belirlenen asgari öğretim elemanları tarafından verilmesi öngörülen dersler dışında kalan; meslek ve alanla doğrudan ilişkili olmayan seçmeli derslerde ise öğretim elemanı görevlendirmesine yetkili kurullarımızca karar verilmektedir. Bu konuda yapılan yazışmalara kanıtlar bölümünden ulaşılabilmektedir. Üniversitemiz başlangıçtan itibaren her dersin uzmanınca okutulması ilkesini koruduğu için kadrolu olmayan (özellikle başka üniversitelerde görevli) öğretim elemanlarının akademik birikimlerinden de yararlanma yolunu izlemektedir [4_OD3].

Öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltmesi ve ders görevlendirilmesi ile ilgili tüm süreç ve kriterlerimiz belirlenmiş web sayfasında yayımlanarak kamuoyu ile paylaşılmıştır (OD3) [5_OD2]. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir [6_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [10](3.4)B.4.1-Ders Verecek Öğretim Elemanları İlgili Açılacak Dersler ve Verecek Öğretim Elemanları.pdf
- [1](2)B.4.1-Öğretim Üyelğine Atama ve Yükseltme Kriterleri.pdf
- 2B.4.1-
Tam ve Kısmi Zamanlı Öğretim Elemanlarının Ders Yükleri ile Ek Ders Ücretleri ve Ek Görevlerine İlişkin Esaslar.pdf
- 3B.4.1-2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılında Öğretim Elemanlarının Ders Yükleri ve Danışmanlık Faaliyetleri.pdf
- [4](3)B.4.1-2023-2024 Güz Yarıyılı Açılan Dersler.pdf
- [5](2)B.4.1-Akademik Personel Atama Yükseltme ve Görevlendirme İş Süreçleri.pdf
- [6](4)B.4.1-Akademik Personel Atama Görevlendirme Örneği.pdf
- [7](4)B.4.1-
Diğer Yükseköğretim Kurumlarından veya Yükseköğretim Kurumları Dışından Görevlendirilen Öğretim Elemanlarına İlişkin Bilgiler.pdf
- [8](4)B.4.1-
Diğer Yükseköğretim Kurumlarında Ders Vermek Üzere Görevlendirilen Kadrolu Öğretim Elemanlarına İlişkin Bilgiler.pdf
- [9](3)B.4.1-Diğer Yükseköğretim Kurumlarından veya Yükseköğretim Kurumları Dışından Görevlendirilen Öğretim Elemanlarının Unvan Bazlı Ak.pdf

2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Bölüm akademik kurullarında ders dağılımları yapılırken dersi verecek öğretim elemanının akademik özgeçmişi, daha önce ilgili dersi verip vermediği, veriyse yarıyıl sonu öğrenci ders değerlendirme anket değerlendirmeleri dikkate alınır. Ayrıca öğretim elemanlarının eğitsel performanslarının izlenmesine yönelik mekanizmalar periyodik olarak her yarıyıl sonunda “Ders Değerlendirme Anketi” ile gerçekleştirilir [1_OD4]. Anket değerlendirmelerine göre öğretim elemanlarının performansları verimlilik esaslı olarak yeni eğitim öğretim yılı planlamasında temel teşkil eder. İlgili bölüm/programlar kurum dışı öğretim elemanı taleplerini bağlı oldukları dekanlığa bildirirler. Fakülte yönetim kurulunda konu görüşülür ve uygun görülürse karar rektörlüğe iletilir. Kuruluşundan itibaren üniversitemizde her dersin uzmanı tarafından verilmesi ilkesi benimsenmiş ve Mütevelli Heyetimiz bu ilkenin ortaya çıkaracağı ek ders maliyetleri hususunda desteğini esirgememiştir. Bu temel yaklaşımın uzantısı olarak 2023-2024 eğitim-öğretim yılında da üniversitemiz Edebiyat Fakültesi, İlahiyat Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Eğitim Fakültesi, Hukuk Fakültesi, Yabancı Diller Yüksekokulu ve Sosyal Bilimler Enstitüsü ile AGEP’te açılan dersler; alanının yetkin isimlerine ya tam zamanlı istihdam edilerek, diğer yükseköğretim kurumlarından veya diğer kurum ve kuruluşlarından görevlendirme yapılarak verdirilmiştir [2_OD3].

Kadrolu öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı 36,07 (3968/110) kadrolu öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı 25,11 (3968/158) toplam öğretim elemanı (kadrolu ve ders saati ücretli) başına düşen öğrenci sayısı ise 11,60 (3968/342) dir [3_OD3]. Öğrenci sayısı dikkate alındığında mevcut kadrolu öğretim elemanları ile de ihtiyacın karşılanabileceği söylenebilir. Ancak üniversitemiz başlangıçtan itibaren her dersin uzmanınca okutulması ilkesini koruduğu için kadrolu olmayan (özellikle başka üniversitelerde görevli) öğretim elemanlarının akademik birikimlerinden de yararlanma yolunu izlemektedir. Bir başka anlatımla, dışarıdan çok sayıda öğretim elemanı görevlendirilmesi kadrolu eleman yetersizliği sebebiyle değil öğretim kalitesini koruma ve yükseltme amacıyla yapılmaktadır. Bununla birlikte kadrolu öğretim elemanı alım süreçleri makul bir hızla işletilerek tam zamanlı akademik kadronun geliştirilmesine de devam edilmektedir [4_OD3,4] [8_OD4].

Üniversitemizde öğretim elemanlarımızın akademik performansları her eğitim-öğretim yılı sonunda yapılan öğretim elemanı/bölüm/birim akademik faaliyet raporları ile değerlendirilmektedir. İstanbul 29 Mayıs Üniversitesinde tam zamanlı ve kadrolu olarak en az (iki) yarıyıl görev yapan (Profesör, Doçent, Dr. Öğr. Üyesi, Öğretim Görevlisi ve Araştırma Görevlisi) öğretim elemanlarının performanslarını nesnel esaslara göre belirleyerek, eğitim- öğretim ve bilimsel araştırma faaliyetleri ile akademik ve idari birimlerin verimliliğini artırmak ve sürekliliğini sağlamak üzere **Akademik Personel Performans Değerlendirme Yönergesi’ni** de yürürlüğe koymuştur [10_OD4].

Üniversitemizde görev alacak yeni öğretim elemanlarının uyum sürecini hızlandırmak adına **Oryantasyon Programı 2024** yılında da gerçekleştirilmiştir [5_OD3].

Üniversitemiz öğretim elemanlarının eğitimcilik yeterliliğinin (bilgi, beceri, tutum ve davranış) geliştirilmesi ve sertifikalandırılması amacıyla düzenlenecek eğitim programları ile ilgili usul ve esasları belirlemek üzere "**İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Eğitimcilerin Eğitimi**

Yönergesi" ni uygulamaya koymuştur [9_OD4]. Üniversitemizde Eğiticinin Eğitimi kapsamında eğitimler verilmektedir [6_OD3,4]. Bu kapsamda 2023-2024 yılında Proje Eğitimi Semineri, Akademik ve Dijital Dergi Süreçleri, Öğrenci ve Eğitim Psikolojisi, Teorik ve Uygulamalı Araştırma Yöntemleri, Proje Yazma Eğitimi, Öğrenci Psikolojisini Anlamada Eğiticinin Rolü, Erasmus Personel Hareketliliği Tecrübe Paylaşımı: Münih ve Sorbonne Üniversiteleri Örneği 10 adet eğitim rektörlük ve akademik birimlerimizce düzenlenmiştir. Ayrıca Yabancı Diller Yüksekokulu İngilizce Hazırlık Birimi Öğretim Elemanlarına yönelik 2023-2024 akademik yılı başında 29 Eylül 2023 tarihinde "Exploring The Intersection of E-learning and Artificial Intelligence" konulu eğitim verilmiştir.

Bu eğitimler ile öğretim elemanlarımızın öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinlikleri geliştirilmekte, akademik faaliyet raporları ve yapılan öğretim elemanı değerlendirme ve memnuniyet anketleri ile performansları izlenmektedir [7_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [1](4)B.4.2-Öğrenci_Ders_Değerlendirme_Anketi_ve_Sonu_Raporu_2023_2024.pdf
- [2](3)B.4.2-2023_2024_Güz_Yarıyılı_Açılan_Dersler.pdf
- 3B.4.2-Öğretim_Elemanlarının_Yüzdesel_Dağılımı.pdf
- [4](3)B.4.2-Akademik_Kadro_İstanbul_29_Mayıs_Üniversitesi.pdf
- [5](3)B.4.2-Akademik ve İdari Personel Oryantasyon Sunumu.pdf
- [6](3)B.4.2-Eğiticinin_Eğitimi_ve_Hizmet_İçi_Etkinlik_Listeleri.pdf
- [7](4)B.4.2-Memnuniyet_Anketleri.pdf
- [8](4)B.4.2-Tam_Zamanlı_Akademik_Personel_Atama_Örneği.pdf
- [9](4)B.4.2-Eğiticilerin_Eğitimi_Yönergesi.pdf
- [10](4)B.4.2-Akademik_Personel_Performans_Değerlendirme_Yönergesi.pdf

3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Üniversitemiz, tam zamanlı olarak görev yapan öğretim elemanlarının nitelikli yayın yapmaya ve tam zamanlı olarak görev yapan öğretim üyesi ve araştırma görevlilerini nitelikli bilimsel toplantılara bildiriyle katılmaya teşvik için uyulacak usul ve esasları belirlemek üzere **"İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Bilimsel Yayın ve Toplantı Teşviki Yönergesi"**ni [1_OD2] [2_OD3],

İstanbul 29 Mayıs Üniversitesinde tam zamanlı ve kadrolu olarak en az (iki) yarıyıl görev yapan (Profesör, Doçent, Dr. Öğr. Üyesi, Öğretim Görevlisi ve Araştırma Görevlisi) öğretim elemanlarının performanslarını nesnel esaslara göre belirleyerek, eğitim- öğretim ve bilimsel araştırma faaliyetleri ile akademik ve idari birimlerin verimliliğini artırmak ve sürekliliğini sağlamak üzere **İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Akademik Personel Performans Değerlendirme Yönergesi"**ni [7_OD4],

Üniversitemize bağlı birimlerde yapılacak her türlü eserin yayınının planlanması, yayın kurallarına uygunluğunun sağlanması, basımı, dağıtımı ve satışı ile ilgili işlemlere ilişkin hükümleri düzenlemek amacıyla **"İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Yayın Yönergesi"**ni [3_OD2],

İstanbul 29 Mayıs Üniversitesinde yürütülen bilimsel araştırma proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen projelere kaynak aktarımının yapılması, bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi, sonuçlarının değerlendirilmesi, kamuoyuna duyurulması ve ilgili usul ve esaslar ile diğer hususları belirlemek amacıyla **"İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Yönergesi"**ni uygulamaya koymuş olup, bu kapsamda öğretim elemanlarımızın yayınları, projeleri, bilimsel toplantılara katılımları teşvik edilerek desteklenmektedir [4_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- 4B.4.3-Bilimsel_Arastirma_Projeleri_Yonergesi.pdf
- [5](3)B.4.3-Bilimsel_Toplantı_ve_Etkinliklere_Katılım_Tesvikleri.pdf
- [6](3)B.4.3-Yayın_ve_Toplantı_Tesviki.pdf
- [1](2)B.4.3-Bilimsel-Yayın-ve-Toplantı_Tesvik-Yonergesi.pdf
- [2](3)B.4.3-2023-2024_Akademik_Yılında_Öğretim_Elemanları_Tarafından_Sunulan_Bildiriler.pdf
- [3](2)B.4.3-Yayın_Yonergesi.pdf
- [7](4)B.4.3-Akademik_Personel_Performans_Değerlendirme_Yönergesi.pdf

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Ülkemiz, bölgemiz ve insanlığın toplumsal gelişimine yön veren, akademik, sosyal ve kültürel faaliyetlerimizle daha iyi bir geleceğin şekillenmesine katkı sunan; aranır üniversite olmak üniversitemizin ulaşmak istediği nihai durumdur. Üniversitemiz Araştırma ve Uygulama Stratejisini, kurumsal kimliğimiz ile uyumlu keşfedici ve inşa edici nitelikteki bilimsel uğraşlar olarak değerlendirmektedir [1_OD2]. Bu doğrultuda **Araştırma Geliştirme Politikamız**; "Örnek, önde gelen, tercih edilen ve aranır bir üniversite olmak", geçmişten bugüne ve geleceğe uzanan süreçte ülkemiz, bölgemiz ve insanlığın toplumsal gelişimine ve geleceğin inşasına katkı sunmak, araştırma odaklı kurumsal kültürü tüm paydaşların ortak katılımı ile geliştirmek, araştırma geliştirme stratejisi doğrultusunda yürütülen çalışmaların başta eğitim öğretim olmak üzere Üniversitemizin tüm politikaları ile uyumlu bir şekilde sürdürülmesini sağlamak, araştırma geliştirme çalışmalarının sürdürülebilirliğini sağlamak şeklindedir [2_OD2].

Üniversitemiz Stratejik Planı (2024-2028)'nda Bilimsel Araştırma ve Yayın Faaliyetlerinin Niceliğini ve Niteliğini Artırmak amacına yönelik olarak aşağıda belirtildiği üzere 3 Stratejik Hedef, 16 Gösterge belirlemiştir [8_OD4]. Araştırma faaliyetlerinin ve organizasyonel yapının

işlerliği 2024-2028 Stratejik Planda tanımlanan amaçlar ve bu kapsamda oluşturulan hedeflerle takip edilmektedir.

AMAC 3	Bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin nicelik ve niteliğini artırmak
Stratejik Hedef 1	Bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerine yönelik kaynak ve hizmet kapasitesini artırmak.
Stratejik Hedef 2	Bilimsel araştırma ve yayın verimliliğini geliştirmek.
Stratejik Hedef 3	Ulusal ve uluslararası proje sayısının geliştirilmesine yönelik faaliyetleri arttırmak.

İstanbul 29 Mayıs Üniversitesinde yürütülen bilimsel araştırma proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen projelere kaynak aktarımının yapılması, bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi, sonuçlarının değerlendirilmesi, kamuoyuna duyurulması ve ilgili usul ve esaslar ile diğer hususları belirlemek amacıyla “İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Yönergesi ”yürürlüğe konulmuştur[3_OD2]. İlgili projelerde Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonunun sekreteryaya hizmetlerinin yürütülmesi, bütçe ödeneklerinin özel hesaba aktarılması, özel hesaba ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi ve üniversite araştırmacılarının görev aldığı ulusal ve uluslararası organizasyonlarca desteklenen projelerin ilgili mevzuatla belirlenen süreçlerinin yürütülmesi, izlenmesi ve rektörün bilimsel araştırma projeleri ile ilgili olarak vereceği diğer görevleri ilgili birimlerle koordine halinde yürütmek üzere **Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi** kurulmuştur [4_OD2].

İstanbul 29 Mayıs Üniversitesinde tam zamanlı ve kadrolu olarak en az (iki) yarıyıl görev yapan (Profesör, Doçent, Dr. Öğr. Üyesi, Öğretim Görevlisi ve Araştırma Görevlisi) öğretim elemanlarının performanslarını nesnel esaslara göre belirleyerek, eğitim- öğretim ve bilimsel araştırma faaliyetleri ile akademik ve idari birimlerin verimliliğini artırmak ve sürekliliğini sağlamak üzere İstanbul "**29 Mayıs Üniversitesi Akademik Personel Performans Değerlendirme Yönergesi**" yürürlüğe konulmuştur [11_OD4].

Üniversitemize bağlı birimlerde yapılacak her türlü eserin yayınının planlanması, yayın kurallarına uygunluğunun sağlanması, basımı, dağıtımı ve satışı ile ilgili işlemlere ilişkin hükümleri düzenlemek amacıyla “ **İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Yayın Yönergesi**” yürürlüğe konulmuştur [5_OD2]. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı altında Yayın İşleri ve Arşiv Şube Müdürlüğü kurulmuştur [6_OD2]. Yayın Komisyonu oluşturulmuştur [10_OD3,4].

İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi öğretim elemanlarının eğiticilik yeterliliğinin (bilgi, beceri, tutum ve davranış) geliştirilmesi ve katılım belgesi/sertifika vermek amacıyla düzenlenecek eğitim programları ile ilgili usul ve esasları belirlemek üzere eğiticilerin “**İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Eğiticilerin Eğitimi Yönergesi**” yürürlüğe konulmuştur [7_OD2].

Üniversitemizde yürütülen çalışmalar Kalite Komisyonu altında oluşturulan "**Araştırma Kalite Alt Komisyonları**" yoluyla planlanmakta, uygulanmakta ve izlenmektedir [9_OD4]. Ayrıca Stratejik Plan ve Süreç Yönetimi kapsamında belirlenen göstergeler sistemsel ve periyodik olarak takip edilmektedir. İlgili süreç sorumluları tarafından iyileştirme planları yapılarak iyileştirme ekipleri ile birlikte iyileştirmeler hayata geçirilmektedir. Bu faaliyetler; YÖK, YÖKAK, Stratejik Plan İzleme Raporları ve yıl sonu faaliyet raporları ile izlenmekte olup, bunların kanıtlarına ulaşılabilir (OD3).

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [11](4)C.1.1-Akademik_Personel_Performans_Değerlendirme_Yönergesi.pdf
- [8](4)C.1.1-SP_Amaç_3.pdf
- [9](4)C.1.1-Araştırma_ve_Geliştirme_Kalite_Alt_Komisyonu.pdf
- [10](3,4)C.1.1-Yayın_Komisyonu.pdf
- [1](2)C.1.1-Araştırma_Uygulama_Stratejisi.pdf
- 2C.1.1-Araştırma-Gelistirme_Politikasi.pdf
- [3](2)C.1.1-bilimsel_arastirma_projeleri_yonergesi.pdf
- [4](2)C.1.1-Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Komisyonu Pdf.pdf
- [5](2)C.1.1-Yayın_Yonergesi.pdf
- [6](2)C.1.1-Yayın İşleri ve Arşiv Şube Müdürlüğü.pdf
- [7](2)C.1.1-Eğiticilerin Eğitimi_Yönergesi.pdf

2. İç ve dış kaynaklar

Üniversitemizde araştırma faaliyetleri, akademik birimlerde, uygulama-araştırma merkezlerinde, laboratuvarlarda tam ve kısmi zamanlı akademik personel tarafından yürütülmektedir. Kurumda henüz fen ve mühendislik alanları ile sağlık alanları bulunmadığından çok fazla laboratuvar ihtiyacı olmadığı gibi bu alanlardaki araştırma yönü de öne çıkmamıştır. Bununla birlikte eğitimin kalitesini yükseltmek için mevcut bölümlere ihtiyaç duyacakları laboratuvar ve atölye imkânları sağlanmıştır [1_OD3].

Üniversitenin araştırma iç kaynaklarının kullanımı, izlenmesi ve raporlanması süreçlerinin ; Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu ile Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü tarafından, YÖK BAP Yönetmeliği, 29 Mayıs Üniversitesi BAP Yönergesi ile 29 Mayıs Üniversite Uygulama Esaslarına göre yürütülmesi planlanmıştır[2_OD2][3_OD2][4_OD2]. Yurtiçi Dış Kaynak; Tübitak kaynakları (ARDEB/TEYDEB/BİDEM), Yurtdışı Dış Kaynak; Avrupa Birliği Kurumları sayılabilir.

2024 yılında tezli yüksek lisans ve doktora öğrencileri nakit bursları, yayın teşvik ve toplantı teşvik giderleri, kütüphane giderleri, araştırma veritabanı giderleri, araştırmacı hareketlilik giderleri (yurtdışı/içi konferans destekleri dahil) iç kaynaklarımızdan karşılanmıştır. TÜBİTAK harcamaları Yurtiçi Dış Kaynaklı giderlerimizden karşılanmıştır. Avrupa Birliği Kurumları harcamaları Yurtdışı Dış Kaynaklı giderlerimizden karşılanmıştır.

Fakülteler

1. Edebiyat Fakültesi

2. İlahiyat Fakültesi
3. İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
4. Eğitim Fakültesi
5. Hukuk Fakültesi

Enstitü

1. Sosyal Bilimler Enstitüsü

Yüksekokul

1. Yabancı Diller Yüksekokulu

Araştırma Merkezleri

1. Arapça Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (29 MAYIS ARÖMER)
2. Kur'an-ı Kerim Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (KURAMER)
3. Psikoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi (29 MAYIS PAMER)
4. Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (29 MAYIS SÜREM)
5. Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (29 MAYIS TÜRÖMER)⁷
6. Ekonomik ve Finansal Sistemler Uygulama ve Araştırma Merkezi (29 MAYIS EFSAM)
7. Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (29 MAYIS AÇMER)

İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Laboratuvarlar ve Atölyeler

1. Çeviri Teknolojileri Laboratuvarı
2. Konferans Çevirisi Laboratuvarı
3. Sosyal/Deneysel Psikoloji Laboratuvarı
4. Gelişim Psikolojisi Laboratuvarı
5. Psikolojik Danışma Uygulamaları Laboratuvarı,
6. Ekonomi-Finans Laboratuvarı
7. Fen Bilimleri Laboratuvarı
8. Bilgisayar Laboratuvarı
9. Mahkeme Salonu
10. Ebru Atölyesi

Üniversitemizin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fizik, teknik ve mail kaynakların yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)C.1.2-Laboratuar_ve_Atölye_Tablosu_ve_Görselleri.pdf](#)
- [\[2\]\(2\)C.1.2-Bilimsel Araştırma Projeleri \(BAP\) Komisyonu Pdf.pdf](#)
- [\[3\]\(2\)C.1.2-YÖK_BAP_Yönetmeliği.pdf](#)
- [\[4\]\(2\)C.1.2-Bilimsel Araştırma Projeleri Yonergesi.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)C.1.2-Kaynaklarına_Göre_AR-GE_Harcamaları.pdf](#)

3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Üniversitemiz Sosyal Bilimler Enstitüsü bünyesinde 6 doktora programı bulunmaktadır.

Bu programlarda 120 öğrencimiz öğrenim görmekte olup, 31 mezunumuz bulunmaktadır **[1_OD2]**.

Doktora Programları

Felsefe Anabilim Dalı

Felsefe Doktora Programı

Tarih Anabilim Dalı

Tarih Doktora Programı

Türk Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalı

Türk Dili ve Edebiyatı Doktora Programı

Mütercim ve Tercümanlık Anabilim Dalı

Çeviribilim Doktora Programı (İngilizce)

Temel İslam Bilimleri Anabilim Dalı

Temel İslam Bilimleri Doktora Programı

Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Anabilim Dalı

Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler (İngilizce) Doktora Programı

Üniversitemiz doktora programlarından mezun olan öğrencilerimiz doktora sonrası Dr. Öğretim Üyesi olarak istihdam edilebilmektedir. Bu kapsamda İlahiyat Fakültesi'nde 3, Edebiyat Fakültesi 1 olmak üzere 4 öğrencimiz Dr. Öğretim Üyesi olarak görev yapmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [\[2\]\(3\)C.1.3-Araştırma_Uygulama_Stratejisi.pdf](#)
- [\[1\]\(2\)C.1.3-Sayılarla İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi.pdf](#)

2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Üniversitemiz öğretim elemanları, eğitim-öğretim faaliyetleriyle birlikte araştırma faaliyetlerini de yürütmektedir. Üniversite, öğretim üyesi kadrolarına yapılacak atama ve yükseltme işlemlerini "2547 sayılı Kanun" ve "Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği" ile "İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Öğretim Üyelğine Atama ve Yükseltme Kriterleri"ne göre, öğretim üyesi dışındaki kadrolara yapılacak atama işlemlerini ise "Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" e göre yapmaktadır. Akademik personel alımlarında, yukarıda belirtilen kanun, yönetmelik ve kriterlerin yanında adayın eğitime katkısı, verdiği lisans ve lisansüstü dersler, yönettiği yüksek lisans ve doktora tezleri, geliştirdiği ders ve programlar gerekli ağırlıkta dikkate alınmaktadır. Üniversitemizde tam zamanlı olarak görev yapan öğretim elemanlarının nitelikli yayın yapmaya ve tam zamanlı olarak görev yapan öğretim üyesi ve araştırma görevlilerini nitelikli bilimsel toplantılara bildiriyle katılmaya teşvik için uyulacak usul ve esasları belirlemek üzere "**İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Bilimsel Yayın ve Toplantı Teşviki Yönergesi**" yürürlüğe konulmuştur.

Üniversitemiz tarafından;

(1) 2547 Sayılı Kanun'un ilgili maddelerine göre ataması yapılarak ya da aynı Kanun'un 31 inci maddesi uyarınca atama yapılmaksızın sözleşmeli olarak tam zamanlı istihdam edilen öğretim elemanlarının ders yükleri ile ek ders ücretlerini,

(2) 2547 sayılı Kanun'un 31 inci maddesi ile 40. maddesinin (a) ve (d) fıkralarına göre ders saati ücreti karşılığında ders veren kısmi zamanlı öğretim elemanlarının ders ücretlerini,

(3) İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi'nde görevli rektör, rektör yardımcısı, dekan, dekan yardımcısı, yüksekokul ve enstitü müdürü, bölüm başkanı ve araştırma merkezi müdürü gibi ek görevleri yapan kişilerin ders yükü ile bu görevler karşılığında ödenecek ek görev ücretlerine ilişkin hususları düzenlemek amacıyla "**İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Tam ve Kısmi Zamanlı Öğretim Elemanlarının Ders Yükleri ile Ek Ders Ücretleri ve Ek Görevlerine İlişkin Esasları**" uygulamaya konulmuştur.

İstanbul 29 Mayıs Üniversitesinde yürütülen bilimsel araştırma proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen projelere kaynak aktarımının yapılması, bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi, sonuçlarının değerlendirilmesi, kamuoyuna duyurulması ve ilgili usul ve esaslar ile diğer hususları belirlemek amacıyla Araştırma Projeleri Birimi kurulmuş, "**İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Araştırma Projeleri Yönergesi**" yürürlüğe konulmuştur [1_OD3] [2_OD3] [3_OD3].

İstanbul 29 Mayıs Üniversitesinde tam zamanlı ve kadrolu olarak en az (iki) yarıyıl görev yapan (Profesör, Doçent, Dr. Öğr. Üyesi, Öğretim Görevlisi ve Araştırma Görevlisi) öğretim elemanlarının performanslarını nesnel esaslara göre belirleyerek, eğitim- öğretim ve bilimsel araştırma faaliyetleri ile akademik ve idari birimlerin verimliliğini artırmak ve sürekliliğini sağlamak üzere **Akademik Personel Performans Değerlendirme Yönergesi**" yürürlüğe konulmuştur [6_OD4].

İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi öğretim elemanlarının eğiticilik yeterliliğinin (bilgi, beceri, tutum ve davranış) geliştirilmesi ve sertifikalandırılması amacıyla düzenlenecek eğitim programları ile ilgili usul ve esasları belirlemek üzere "**İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Eğiticilerin Eğitimi Yönergesi**" yürürlüğe konulmuştur [5_OD4]. 2024 yılında bu kapsamda rektörlük, akademik birimlerimiz tarafından; Proje Eğitimi Semineri, Akademik ve Dijital Dergi Süreçleri, Öğrenci ve Eğitim Psikolojisi, Teorik ve Uygulamalı Araştırma Yöntemleri, Proje Yazma Eğitimi, Öğrenci Psikolojisini Anlamada Eğiticinin Rolü, Erasmus Personel Hareketliliği Tecrübe Paylaşımı: Münih ve Sorbonne Üniversiteleri Örneği vb. 10 etkinlik yapılmış olup kanıtlar bölümünde sunulmaktadır [4_OD3,4].

Bu eğitimler ile öğretim elemanlarımızın öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinlikleri geliştirilmekte, akademik faaliyet raporları ve yapılan öğretim elemanı değerlendirme ve memnuniyet anketleri ile performansları izlenmektedir (OD4).

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)C.2.1-Toplantı Teşvik.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)C.2.1-Yayın Teşvik.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)C.2.1-Araştırma Projelerine İlişkin Sayısal Bilgiler.pdf](#)
- [\[4\]\(3,4\)C.2.1-Eğitiminin Eğitimi ve Hizmet İçi Etkinlik Listeleri.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)C.2.1-Eğiticilerin Eğitimi Yönergesi.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)C.2.1-Akademik Personel Performans Değerlendirme Yönergesi.pdf](#)

2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Üniversitemiz akademik birimleri, araştırma merkezleri ve öğretim elemanlarımız tarafından bireysel olarak bir çok ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırmalar yapılmaktadır. Bu faaliyetler; YÖK, YÖKAK, Stratejik Plan İzleme Raporları ve yıl sonu faaliyet raporları ile izlenmekte olup, bunların kanıtlarına ulaşılabilirlerdir **[1_OD3] [2_OD2] [3_OD3]**.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)C.2.2-Ulusal Uluslararası Bilimsel Toplantılar ve Nitelikleri.pdf](#)
- [\[2\]\(2\)C.2.2-Uygulama ve Araştırma Merkezleri Yönetmelikleri.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)C.2.2-Araştırma Projelerine İlişkin Sayısal Bilgiler.pdf](#)

3. Araştırma Performansı

1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Üniversitemizin araştırma geliştirme performansı YÖK, YÖKAK, Stratejik Plan İzleme verileri ile Faaliyet Raporu ve anketlerle izlenmekte gerekli önlemler alınmakta ve iyileştirmeler ihtiyaç halinde yapılmaktadır.

2023-2024 Akademik Yılındaki araştırma performansı ile ilgili bilgiler;

Bilimsel Yayınlar

Üniversitemiz öğretim elemanları tarafından 2023-2024 akademik yılında; SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI kapsamında 8 yayın, ULAKBİM TR kapsamında 26 yayın, diğer hakemli dergilerde 51 yayın yapılmıştır. Kadrolu öğretim üyesi başına düşen SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI kapsamındaki yayın sayısı 0,072'dür. Kadrolu öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı 0,050'dür. Toplam yayın sayısı 85 adettir **[1_OD3] [2_OD3]**.

Kitap, Kitap Bölümü

2023-2024 Akademik Yılında Üniversitemiz öğretim elemanları tarafından 147 kitap, kitap bölümü yazılmıştır **[3_OD3]**.

Sunulan Bildiriler

Üniversitemiz öğretim elemanları tarafından 2023-2024 akademik yılında çeşitli kurum ve kuruluşlarda 49 bildiri sunulmuştur **[4_OD3]**.

Düzenlenen Toplantılar

Üniversitemizde 2023-2024 eğitim öğretim yılında 1'i uluslararası, 3'ü uluslararası katılımlı, 4'ü ulusal olmak üzere 8 bilimsel toplantı düzenlenmiştir **[5_OD3]**.

Kurumun ve Akademik Personelin Aldığı Ödüller

İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi 1 akademik personelimiz özel bir kurumdan ödül almıştır **[6_OD4]**.

Araştırma Projelerine İlişkin Sayısal Bilgiler

2023-2024 Akademik yılında Üniversitemiz bütçesi dışında 33 öğretim elemanımız 55 projede görevli veya yürütücü olarak bulunmuştur. Bu projelerin 17'si tamamlanmış olup 38 tanesi halen devam etmekte olup detaylı bilgi kanıtlarda verilmektedir **[7_OD3]**.

Basılan Kitap, Dergi:

Basılı, elektronik veya diğer formatlardaki bilimsel yayınlar, sempozyum bildirileri ve Üniversite Yayın Komisyonu tarafından basılması ve yayınlanması uygun görülen yayınlar ile ders aracı olarak kullanılan kitaplar, teksirler ve yardımcı ders kitapları; ders aracı niteliği taşımayan ve Üniversite tarafından basılması talep edilen kitaplar ile Üniversite dergisi, Üniversite bülteni, fakülte dergileri ve diğer birim dergileri "**İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Yayın Yönergesi**" kapsamına alınmış olup, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı altında **Yayın İşleri ve Arşiv Şube Müdürlüğü** kurulmuştur. Yayın Komisyonu oluşturulmuştur **[8_OD2] [9_OD2] [10_OD2]**.

Hz. Osman'a Nisbet Edilen Mushaf-ı Şerif (Taşkent Nüshası)/ İnceleme ve Yayına Hazırlama Dr. Tayyar Altıkulaç. İstanbul, 2024 ' yayımlanmıştır **[19_OD4]**. 25 – 26 Mayıs 2024 tarihleri arasında üniversitemizde yapılan X. Uluslararası Osmanlı İstanbulu Sempozyumu'nun bildiriler kitabı da yayına hazırlanmaktadır **(OD3)**.

Hukuk Fakültesi, Edebiyat Fakültesi ve Eğitim Fakülteleri için dergi komisyonları kurulmuş olup yayın hazırlık çalışmalarına başlanmıştır . Makale toplama aşamasında olan dergilerimizin 2025 yılı içerisinde en az birer sayılarının, yetişmesi halinde ikişer sayılarının çıkarılması planlanmaktadır **[11_OD2]**.

Osmanlı Araştırmaları Dergisi

Ayrıca Üniversitemizin İslam Araştırmaları Merkezi (İSAM) ile çıkarmakta olduğu Osmanlı Araştırmaları dergisinin 64. sayısı yayımlanmış olup bu dergi Thomson Reuters, Arts and Humanities Citation Index (AHCI) tarafından taranmaktadır (OD4).

URAP

2023-2024 URAP Türkiye sıralamasında belirtildiği üzere Üniversitemiz, URAP sıralamasına dahil edilmiş toplam 65 vakıf yükseköğretim kurumu arasında toplam 136,6 puanla 63. sırada yer almıştır. Üniversitelerin; makale puanı, atıf puanı, bilimsel doküman puanı, doktora mezunu ve öğrencisi puanı, öğretim üyesi ve öğrenci puanı parametrelerine göre sıralandığı sıralamada Üniversitemiz 65 vakıf üniversitesi arasında 63 ve 188 devlet üniversitesi arasında 186. sıradadır. İlgili parametrelerde elde edilen puanlar sırasıyla; makale puanı 5.53, atıf puanı 4.51, bilimsel doküman puanı 16.66, doktora mezunu ve öğrencisi puanı 64,49, öğretim üyesi öğrencisi puanı 41,18, uluslararası işbirliği puanı 2,51, yurtiçi işbirliği puanı 1.51, TÜBİTAK proje puanı 0.2 şeklindedir. Üniversitemizin toplam puanı ise 136,6 olarak hesaplanmıştır.

	Makale Puanı	Atıf Puanı	Bilimsel Doküman Puanı	Doktora Puanı	Öğretim Üyesi Puanı	Uluslararası İşbirliği Puanı	Yurtiçi İşbirliği Puanı	TÜBİTAK Proje Puanı	Toplam Puan
2023-2024 VYO	5,53	4,51	16,66	64,49	41,18	2,51	1,51	0,2	136,6

Bilimsel Yayın ve Toplantı Teşvikleri

İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi'nde tam zamanlı olarak görev yapan öğretim elemanlarını nitelikli yayın yapmaya ve tam zamanlı olarak görev yapan öğretim üyesi ve araştırma görevlilerini bilimsel toplantılara bildiriyle katılmaya teşvik etmek amacıyla yürürlükte olan "İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Bilimsel Yayın ve Toplantı Teşvik Yönergesi" kapsamında yayın ve bilimsel toplantı teşviki yapılmaktadır.

Bu Yönerge kapsamında ; 2023-2024 akademik yılında 21 öğretim elemanımıza 52 yayını için 119.250,00 TL yayın teşvik ücreti ödenmiştir [12_OD2] [13_OD3] [14_OD3].

Üniversitemizde 13 öğretim elemanına 18 toplantı için 2023-2024 akademik yılında katılmış oldukları bilimsel toplantılar için 34.399,00 TL toplantı teşviki ödemesi yapılmıştır [15_OD3].

Bilimsel yayın yapmayı ve bilimsel toplantılara katılımı teşvik konusunda gerekli destek düzenli biçimde sürdürülmekte, bu uygulamanın üniversitemizin öğretim elemanları nezdinde memnuniyet uyandırdığı gözlenmektedir.

AR-GE Harcamaları

Son 5 yılda öğretim elemanlarımıza verilen yayın ve toplantı teşvikleri ile üniversitemizin toplam ARGE harcamaları kanıtlarda belirtilmiştir [16_OD3].

Üniversitemizde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)C.3.1-Bilimsel_Yayınlar.pdf
- [2](3)C.3.1-2023-2024_ akademik_ yılında_ SCI_ SCI-Expanded_ SSCI_ AHCI_ ULAKBİM_ TR_ Dizin_ Diğer_ Kapsamda_ Yapılan_ Yayınlar.pdf
- 3C.3.1-Kitap - Kitap Bölümü.pdf
- [4](3)C.3.1-2023-2024_ Akademik_ Yılında_ Öğretim_ Elemanları_ Tarafından_ Sunulan_ Bildiriler.pdf
- [5](3)C.3.1-Bilimsel_Toplantı_Bilgileri.pdf
- [6](4)C.3.1-Kurumun_ ve_ Akademik_ Personelin_ Aldığı_ Ödüller.pdf
- [7](3)C.3.1-Tablo_ 17_ Projeler.pdf
- [8](2)C.3.1-Yayın_ Yönergesi.pdf
- [9](2)C.3.1-Yayın_ İşleri_ ve_ Arşiv_ Şube_ Müdürlüğü.pdf
- [10](2)C.3.1-Yayın_ Komisyonu.pdf
- [11](2)C.3.1-Üniversite_ Yayın_ Komisyonu_ Kararları_ 2024-02-2.pdf.pdf
- [12](2)C.3.1-bilimsel-yayın-ve-tesvik-yönergesi.pdf
- [13](3)C.3.1-Yayın_Teşvik.pdf
- [14](3)C.3.1-Toplantı_Teşvik.pdf
- [15](3)C.3.1-Bilimsel_Toplantılar_Toplantı_Teşvik_Ödemesi.pdf
- [16](3)C.3.1-AR-GE_Harcamaları.pdf
- [17](3)C.3.1-Yıllara_Göre_Bilimsel_Toplantı_Sayısı.pdf
- [18](3,4)C.3.1-Yıllara_Göre_Bilimsel_Yayın_İstatistiği.pdf
- [19](4)C.3.1-Mushafi_Serif_Taşkent_Nüshası.pdf

2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansı YÖK, YÖKAK, Stratejik Plan İzleme verileri ile Faaliyet Raporları (akademik personel, bölüm ve fakülte/yükseköğretim) ve öğretim elemanı değerlendirme anketleri ile izlenmekte gerekli önlemler alınmakta ve iyileştirmeler ihtiyaç halinde yapılmaktadır (OD3).

Bu kapsamda, İstanbul 29 Mayıs Üniversitesinde tam zamanlı ve kadrolu olarak en az (iki) yarıyıl görev yapan (Profesör, Doçent, Dr. Öğr. Üyesi, Öğretim Görevlisi ve Araştırma Görevlisi) öğretim elemanlarının performanslarını nesnel esaslara göre belirleyerek, eğitim- öğretim ve bilimsel araştırma faaliyetleri ile akademik ve idari birimlerin verimliliğini artırmak ve sürekliliğini sağlamak üzere "İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Akademik Personel Performans Değerlendirme Yönergesi" yürürlüğe konulmuştur [7_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- [\[3\]\(3,4\)C.3.2-2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılında Öğretim Elemanlarının Ders Yükleri ve Danışmanlık Faaliyetleri.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)C.3.2-Yabancı Dil Öğretim Elemanlarına Yönelik Anketler.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)C.3.2-Eğiticilerin Eğitimi Yönergesi.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)C.3.2-2024 Bilimsel Yayınlarına Teşvik Verilen Öğretim Elemanlarının Listesi.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)C.3.2-Akademik Personel Performans Değerlendirme Yönergesi.pdf](#)
- [\[1\]\(3\)C.3.2-Kurumsal Geri Bildirim Raporu.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)C.3.2-YÖK İzleme ve Değerlendirme Raporları.pdf](#)

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Üniversitemiz 2024-2028 Stratejik Planı'nda Toplumsal Stratejik Amaç ve Hedefleri, Performans Göstergeleri ile Toplumsal Katkı Politikası'nı belirlemiştir **[1_OD3]** **[2_OD2]**.

Ayrıca Kalite Komisyonu altında Toplumsal Katkı Komisyonu oluşturulmuştur **[3_OD3]**. Üniversitemiz toplumsal hizmeti sadece yerel ve bölgesel düzeyde değil, kurumsal sorumluluk bilinci ile yurtiçi ve yurtdışında faaliyetlerini yürüten kurucu vakfın etkinliklerinin doğal bir parçası olarak görmektedir. Bu doğrultuda Üniversitemizin toplumsal hizmet politikası; Sosyal sorumluluk bilinci ile sadece içinde bulunduğumuz topluma yönelik değil, aynı zamanda insanlığın iyi yönde gelişimini hedefleyen ulusal ve uluslararası kuruluşlar ile ilişkileri güçlendirmek, özerk kırılma nüfus gruplarını, genelde ise toplumsal iyilik halimizi geliştirici araştırma projelerini destekleyici çalışmalar gerçekleştirmek, başta öğrenciler olmak üzere iç ve dış paydaşlar ile yürütülen çalışmalarda Üniversitemiz misyon ve vizyonuna uygun olacak şekilde topluma hizmet anlayışını yaymak ve geliştirmek üzerine kuruludur.

Üniversitemiz toplumsal katkı süreçlerini yönetmek üzere toplumsal değerlere ve çevreye saygılı, sorumluluk bilinci yüksek bireyler yetiştirerek sosyal gelişim, çevre ve kültürel bilinci geliştiren, toplumun ihtiyaçlarına ve çevre sağlığına yönelik bilimsel çalışmalar yapan ve destekleyen, kurumsal uygulamalar ve hizmetlerde dezavantajlı kesimleri, eşitsizliklerin azaltılmasını, doğal kaynakların bilinçli tüketimi ilkelerini gözetken, kurumsal hizmet ve faaliyetlerde sürdürülebilirliği esas almaktadır **[4_OD4]**. Bu bağlamda Üniversitemizin 2024-2028 stratejik planında belirlendiği ilgili amaç ve ilgili hedefler aşağıdaki verilmiştir. Belirlenen stratejik hedef doğrultusunda gerçekleşme durumları takip edilmektedir.

AMAÇ 4

Sürdürülebilir topluma hizmet ve sosyal sorumluluk faaliyetleri gerçekleştirmek

Stratejik Hedef 1 Kurumsal Çevre Yönetim Sistemini kurmak.

Stratejik Hedef 2 Üniversite tarafından yürütülen toplumsal katkı motivasyonlu sosyal sorumluluk projelerinin sayısını artırmak.

Stratejik Hedef 3 Toplumun tüm kesimlerine yönelik verilen eğitim programlarının sayısını artırmak.

Üniversitenin temel süreçlerinden birisi olarak kabul edilen toplumsal katkı süreçleri kapsamındaki faaliyetler için gerekli kaynak planlaması, stratejik planlama ve bütçenin oluşturulması yoluyla gerçekleştirilmektedir.

Toplumsal Katkı Komisyonu, Rektörlük/Rektör Yardımcısı, Akademik ve idari birimler, Kalite Komisyonu, Araştırma ve Uygama Merkezleri, Öğrenci ve öğrenci toplulukları/kulüpleri ile hiyerarşik bağlantıların etkin olacak şekilde birbiriyle ilişkili olarak toplumsal katkı süreçlerini yürütmektedir **[5_OD4]** **[6_OD3]** **[7_OD4]** Üniversitemiz Toplumsal Süreçleri ;YÖK, YÖKAK, Stratejik Plan İzleme verileri ile Faaliyet Raporu ve anketlerle izlenmekte gerekli önlemler alınmakta ve iyileştirmeler ihtiyaç halinde yapılmaktadır **(OD3)**.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)D.1.1-2028 SP Amaç 4 Toplumsal Katkı.pdf](#)
- [\[2\]\(2\)D.1.1-Topluma Hizmet Politikası.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)D.1.1-Toplumsal Katkı Kalite Alt Komisyonu.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)D.1.1-Toplumsal Katkı Faaliyetleri.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)D.1.1-Araştırma Merkezi Faaliyetleri.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)D.1.1-Araştırma ve Uygulama Merkezleri Faaliyet Bilgileri.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)D.1.1-Kalite Öğrenci Toplulukları.pdf](#)
- [\[8\]\(2\)D.1.1-Uygulama ve Araştırma Merkezleri Yönetmelikleri.pdf](#)

2. Kaynaklar

İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Akademik Birimleri, Araştırma Merkezleri, Öğrenci Danışmanlık Sistemi Koordinatörlüğü, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı Sosyal Sorumluluk Projelerini, Topluma Yönelik Kültürel, Sportif ve Sanatsal etkinlikleri gerçekleştirirken üniversitemizin hâlihazırdaki kurulu fiziksel alt yapısını ve yetişmiş insan kaynağını kullanmaktadır. Öncelikle Üniversite bünyesinde yer alan akademisyenlerin yürüttükleri bilimsel ve teknik çalışmalar ve yetiştirmiş olduğu kaliteli, sosyo-kültürel açıdan donanımlı ve farkındalığı yüksek bireyler en önemli toplumsal katkı kaynaklarıdır.

Üniversitemizde Disiplinler arası bir eğitim yaklaşımı ile toplumda ailenin gelişmesi ve güçlenmesi için aile bireylerinin katılımcı, üretken,

kendilerine yetebilme ve sorun çözme kapasitelerinin geliştirilmesi amacıyla koruyucu, önleyici, eğitici, bilgilendirici, bilinçlendirici, geliştirici, beceri kazandırıcı, rehberlik ve rehabilite edici hizmetler vererek geniş kapsamlı eğitim etkinlikleri düzenlemek, eğitim programları sunmak ve bu yönde akademik çalışmalar yapmak üzere aşağıdaki uygulama ve araştırma merkezlerimize (sürem, kuramer, arömer, türömer, efsam, pamer) ilave olarak "**İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi**" topluma katkı yapmak üzere faaliyetlerine başlamıştır [1_OD4].

Kütüphanemiz kuruluşundan itibaren sadece kendi öğrencileri ve öğretim üyelerine değil, dış paydaşlarımızın akademik ve bilimsel çalışmalarına da katkı sağlamak amacıyla hizmet etmektedir [2_OD3] [3_OD4]. Üyelerimiz; kütüphanemizin fiziki imkanlarının yanında basılı tüm kaynakları ile online kaynaklarımıza sınırsız bir şekilde erişebilmektedirler. Hatta online kaynaklarımıza kampüs dışı erişim yaparak evlerinden, şehir dışından veya yurt dışından dahi erişebilmektedirler. Üyelerimiz ayrıca üniversitemiz otoparkından, yemekhane ve kafeteryalarından da yararlanabilmektedirler. Her geçen gün artan üye sayımız bugün itibarıyla **1.719** kişiye ulaşmıştır.

Üniversite öğretim elemanları, öğrenciler ve mezunlar birçok alanda topluma fayda sağlamaktadır [4_OD4].

Üniversitemiz öğretim elemanları kurum dışında bir çok toplumsal etkinliklere katkı sağlamaktadırlar [5_OD4]. Toplumsal katkı etkinliklerindeki maddi kaynaklar temel olarak iki gruba ayrılmaktadır. Birincisi Üniversitenin kendi öz kaynakları (OD3.4) ile yapılan, diğeri ise dış kaynaklarla yapılan etkinliklerdir.(TÜBİTAK, Valilik vb.)

Üniversitenin temel süreçlerinden birisi olarak kabul edilen toplumsal katkı süreçleri kapsamındaki faaliyetler için gerekli kaynak planlaması stratejik planlama ve bütçenin oluşturulması yoluyla gerçekleştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)D.1.2-Araştırma ve Uygulama Merkezleri.pdf
- [2](3)D.1.2-İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi ile İSAM Kütüphaneler Arası Ödünç İşlemleri İş Birliği.pdf
- [3](4)D.1.2-Kitap Bağışı.pdf
- 4D.1.2-Toplumsal Katkı Amaçlı Verilen Dersler.pdf
- [5](4)D.1.2-Toplumsal Katkı Faaliyetleri.pdf

2. Toplumsal Katkı Performansı

1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Üniversitemizde yürütülen toplumsal katkı çalışmaları Kalite ve Kalite İzleme Komisyonları altında oluşturulan "Topluma Katkı Kalite Alt Komisyonları" yoluyla planlanmakta, uygulanmakta ve izlenmektedir. Üniversitemiz Topluma Katkı Kalite Alt Komisyonu oluşturulmuş olup, birim bazında kurulan topluma hizmet komisyonlarına kanıtlar bölümünden ulaşılabilir [1_OD3].

2024-2028 Stratejik Planında toplumsal katkı alanında 3 stratejik hedef 14 performans göstergesi belirlenmiştir [2_OD4]. Belirlenen hedefler doğrultusunda gerçekleşme durumları takip edilmektedir. Üniversitede gerçekleştirilen tüm faaliyetlerin ve iyileştirme çalışmalarının toplumsal katkı politikası doğrultusunda iç ve dış paydaş katılımı teşvik edilerek artırılması hedeflenmektedir.

2024 yılında yapılan Dış paydaş anket çalışması kapsamında dış paydaşlarımızın Üniversitemiz birimleri ve faaliyetlerine yönelik memnuniyetlerini ve stratejik hedeflerimizin gerçekleştirilmesinde sunmak isteyecekleri katkıları öğrenmek amacıyla dış paydaş temsilcilerine çeşitli sorular yöneltilmiştir [3_OD4]. Bu çalışma kapsamında gerçekleştirilen analizler hususunda yapılacak genel bir değerlendirme ise dış paydaşlarımızın genel olarak Üniversite üst yönetimi ve birimlerinden memnuniyet düzeyinin yüksek olduğu ve bu memnuniyetin kurulacak işbirlikleri ile geliştirilmesine yönelik talepleri öne çıkmaktadır. Bu kapsamda gerek Üniversite üst yönetimi gerekse de birim yöneticilerinin dış paydaşlar ile olan ilişkilerini geliştirmeye yönelik yeni stratejiler geliştirmeleri gerektiği anlaşılmaktadır. Bununla birlikte Üniversitemizi tanıttak sunum, kitapçık, tanıtım filmi vb. materyaller dış paydaşlarımıza ulaştırılmakta ulaştırılmaya devam edilecektir [4_OD4]. Dış paydaş temsilcilerinin yorumlarından yola çıkarak Üniversitemiz dış paydaşlarının kütüphane hizmetlerinden oldukça yüksek bir memnuniyet düzeyine sahip olduğu söylenebilir. Bu hususta kütüphane hizmetlerinden yararlanan dış paydaş sayısının artırılması için gerekli adımlar atılmış olup, Üniversitemiz hizmetlerinden yararlanan paydaş sayısında ciddi bir artış sağlanmıştır.

Birimlerin ürettikleri çalışmaların yanı sıra öğrenciyi üniversitenin her faaliyetinde merkezine koyan Üniversitemiz öğretim programlarında İletişim ve Toplum, Küresel Toplum Anlama I, Küresel Toplum Anlama II, Toplum Çevirmenliğine Giriş, Tıp ve Hukuk Alanlarında Toplum Çevirmenliği , Topluma Hizmet Uygulamaları, Toplumsal Cinsiyet, Toplumsal Cinsiyet ve Sosyal Hizmet, Kariyer Planlama, Bilişim Teknolojileri Okuryazarlığı Bağımlılığı ve Etiği, Gönüllülük Çalışmaları, İnsan Hakları vb. derslerinin verilmesini sağlamıştır [5_OD4].

Örneğin; 2023-2024 Bahar Dönemi'nde, EGK202 Topluma Hizmet Uygulamaları dersi kapsamında Temel Eğitim Bölümü Sınıf Öğretmenliği 2. sınıf öğrencileri, 18.03.2024 - 31.05.2024 tarihleri arasında Şehit Yasemin Tekin İlkokulu'nda gönüllülük esasına dayalı destek uygulamaları gerçekleştirmişlerdir. Bu çalışmalar, okul saatleri içerisinde her cuma günü okul idaresi tarafından belirlenen ortam ve saatlerde yürütülmüştür. Bu uygulamada, 23 sınıf öğretmeni adayımız 30'un üzerinde okuma ve yazma konusunda çeşitli sorunlar yaşayan ya da öğrenme güçlüğü bulunan ilkökul öğrencisine bire bir destek vererek okuma yazma becerilerinin gelişimine katkı sağlamıştır.

Üniversitemiz bünyesinde yer alan akademik idari birimler, öğretim elemanları, merkezler, sağlık kültür ve spor daire başkanlığı, engelli öğrenci birimi aracılığıyla toplumsal katkı faaliyetleri sürdürülmektedir. Bu kapsamda 2024 yılında Tarih, Türk Kültürü, Şehir Tarihi, Yaşam Boyu Öğrenme,Aile (Aile İçi İletişim), Birey ve Toplum için Psikolojik Sağlık, Okul, Ebeveyn Çocuk İlişkileri, Bilgi Yönetimi, Sağlıkta Bilgi Yönetimi, Yapay Zeka, Sağlık ve Güvenlik, Türk Dili ve Edebiyatı, Sosyal Sorumluluk Bilinci, Dezavantajlı Gruplar, Halk Sağlığı, Eğitimde Uluslararasılaşma, Hukuk, Tefsir, Hadis, Kudüs, Bosna'da Kuran Eğitimi, 4-6 yaş kategorisinde din eğitiminin önemi ve metodolojisi, Sosyal Hizmet Kurumlarında Manevi Danışmanlık ve Rehberlik Hizmeti Sunan Personel Hizmet İçi Eğitim, Ailede Ahlak ve Değerler Eğitimi, Nüfus ve Demografi, Sağlık, Sosyal Politika, Afet Yardım, İslam Ekonomisi, İnsan Hakları ve Etik ilkeler, Finans vb. alanlarında 145 adet eğitim, konferans, çalıştay eğitici eğitimi, sempozyum, seminer, panel, TV Programı, söyleşi vb. topluma yönelik faaliyetler gerçekleştirilmiş olup kanıtlar bölümünden detayına ulaşılabilir [6_OD3] [7_OD4] [8_OD4].

Üniversitemizin toplumsal katkı kapsamında çeşitli kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmak üzere yapmış olduğu protokoller [9_OD3];

1. İstanbul Valiliği İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü ile bir protokol,
2. 08.06.2021 Tarihinde İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi ile İLKSAN (İlkokul Öğretmenleri Sağlık ve Sosyal Yardım Sandığı) arasında İLKSAN personelleri ve 1. derece yakınlarına uygulanmak üzere eğitim protokolü imzalanmıştır. Sürekli Eğitim Merkezinde açılacak olan yabancı dil eğitimleri, kişisel gelişim programları ve mesleki eğitimlerden %40 indirimli olarak faydalanabileceklerdir.
3. İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi ile Türkiye Diyanet Vakfı İşbirliği Protokolü, İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi ve 29 Mayıs Eğitim Kurumları Eğitimde İşbirliği Protokolü,
4. İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi ile Yüksel-İlhan Alanyalı Fen Lisesi Müdürlüğü ile Eğitimde İşbirliği Uygulama Protokolü,
5. İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi ile Türkiye Diyanet Vakfı İslam Araştırmaları Merkezi arasında Kütüphaneler Arası Ödünç Verme İşlemleri Protokolü,
6. İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Rektörlüğü ile Azerbaycan İlahiyat Enstitüsü arasında işbirliği protokolü,
7. İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Rektörlüğü ile Türkiye Katılım Bankaları Birliği arasında Sosyal Bilimler Enstitüsü bünyesindeki "İslam Ekonomisi ve Finansı" Yüksek Lisans Programının TKBB üyesi bankaların yönetici ve çalışanlarına yönelik indirim yapması hususunda bir protokol,
8. İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi ile Applied Science Private University arasında öğrenci değişimi konusunda bir protokol,
9. İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi ile İstanbul İl Sağlık Müdürlüğü arasında Araştırma İzinleri İş Birliği Protokolü.

Üniversitemizde dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır. Üniversite kampüsü sınırları içerisinde engelli bireylerin tam, etkin ve eşit katılımını sağlamak amacıyla gerçekleştirilen çalışmaların tespiti ve başarılı bulunanların ödüllendirilmesi ayrıca kamuoyunda farkındalık oluşturulması adına YÖK tarafından düzenlenen "Engelsiz Üniversite Bayrak Ödülleri" ve "Engelsiz Üniversite Programı Nişanı" başvurularında Üniversitemiz 2021-2022, 2022-2023 eğitim öğretim yıllarında Üniversitemize Mekanda Erişim ödülü ile turuncu bayrak almaya hak kazanmıştır **[10_OD4]**.

Çevre Koruma Tedbirleri

Ülkemizin vizyon projelerinden biri olan Sıfır Atık Projesi 2017 yılında başlatılmış olup Cumhurbaşkanlığına hazırlanan ve 2019-2023 yıllarını kapsayan On Birinci Kalkınma Planı'nın Hedefleri ve Politikaları başlığı altında "Yaşanabilir Şehirler ve Sürdürülebilir Çevre" bölümünde "Sıfır Atık Projesi uygulamaları yaygınlaştırılacaktır." ifadesine yer verilerek ülke politikası haline gelmiştir. Bu çerçevede Sıfır Atık Yönetmeliği hazırlanmış 12/07/2019 tarihli 30829 sayılı Resmi Gazete de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Üniversitemiz kurucusu ve Mütevelli Heyet Başkanı Dr. Tayyar Altıkulaç'ın rehberliğinde kaynakların verimli olarak kullanılması doğrultusunda politikalar izlenmiş, tasarrufa ve verimliliğe önem verilmiştir. Sıfır Atık Projesi kapsamında genelinde ikili biriktirme sistemi benimsenerek mevcut plastik kovalar etiketlenmiş ve yerleşkemiz binalarının katlarında ve açık alanlarda yaya trafiğine uygun olarak düzenlemeleri yapılmıştır. Özellikle bina girişlerinde yoğun trafik olan yerlerde atık pil kutuları da yerleştirilmiştir. Atölye, çay ocağı, yemekhane gibi mekânlarda özelliğine göre tehlikeli atık, ambalaj atığı, hurda atık, organik atık gibi farklı atık türleri için de biriktirme ekipmanları kullanılmıştır. Yerleşkemiz kapalı otoparkında Atık Geçici Depolama Alanı kurularak atıkların toplanması ve tartılması sağlanmıştır **[11_OD4]**.

Üniversitemiz Yerleşkesinin genişleme alanı içinde bulunan erkek öğrenci yurdu, 104 adet hurda 40 Foot high cube container dönüştürülerek yapılmıştır. Yaklaşık 410 ton çeliğin geri kullanılmasıyla, metal üretimindeki enerji sarfiyatları ve çevre etkileri göz önünde bulundurulduğunda sürdürülebilirlik ve koruma adına önemli bir çevre katkısı sağlanmıştır. Yoğun ve özverili bir çalışmanın ardından proje safhasıyla beraber dört ay gibi kısa bir sürede 300 öğrencinin barınabileceği bir konaklama tesisi ortaya çıkmıştır. Yemekhanesi, okuma salonları, mescidi, çamaşırhane, ütü odası, idari odası, valiz depoları ve teknik hacimleriyle tüm ihtiyaçların karşılanabildiği bir yurt olmuştur. Erkek Öğrenci Yurdu Nakliye Konteynerleri kullanılarak inşa edilmiş olup; 410 ton çeliğin geri dönüşümü sağlanmıştır. İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Enerjisini çevre dostu yenilenebilir enerji kaynaklarından sağlamaktadır.

Biçilen çimler ve budanan ağaçlardan oluşan organik atıklar kompostlanarak gübreye dönüştürülmektedir. Yeşil alanlarımızın tüm gübre ihtiyacı bu tesisten elde edilmektedir. Ayrıca 15.000 m2 yeşil terasta yağmur hasadı yapılarak elde edilen su wc rezervuarlarında ve yeşil alanların sulanmasında kullanılmaktadır. Çevre Koruma Tedbirleri Sosyal Tesisler Bloğu üstündeki yeşil alan uygulamasının alt yapısında yağmur hasadı için tedbirler alınmıştır. Elde edilen yağmur suyu, bahçe sulamada ve wc rezervuarlarında kullanılmaktadır.

Üniversitemiz 12/07/2019 tarihli ve 30829 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Sıfır Atık Yönetmeliği'nce Sıfır Atık Yönetim Sistemi'ni kurarak Sıfır Atık Belgesi'ni, Yenilenebilir Enerji Sertifikasını, çevre dostu enerji kaynaklarına olan desteğini güçlendirmek adına Yeşil Enerji Sertifikası almaya hak kazanmıştır. Yeşil Enerji Sertifikası Üniversitemizde kullanılan enerjinin tamamının yenilenebilir enerji kaynaklarından sağlandığını göstermektedir. Bu adım enerji üretiminin çevre üzerindeki olumsuz etkilerini azaltmakla kalmayıp aynı zamanda sürdürülebilirlik değerlerimize daha fazla bağlılık göstermemizi sağlamaktadır **[12_OD3]**. Üniversitemiz yerleşkesi ile ilgili karbon ayak izi, atık hesabı, enerji hesabı ile ilgili bilgilere kamilar bölümünden ulaşabilirsiniz **[19_OD3,4]**.

Üniversitemiz Toplumsal Katkı Performansı YÖK, YÖKAK, Stratejik Plan İzleme verileri ile Faaliyet Raporu ve anketlerle izlenmekte gerekli önlemler alınmakta ve iyileştirmeler ihtiyaç halinde yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kamilar

- [\[1\]\(3\)D.2.1-Toplumsal Katkı Kalite Alt Komisyonları.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)D.2.1-2024_2028_SP_Amaç_4_Toplumsal_Katkı.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)D.2.1-Dış Paydaş Anket Soruları ve Sonuçları.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)D.2.1-Tanıtım-Fuar Etkinlikleri 2023-2024.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)D.2.1-Toplumsal Katkı Amaçlı Verilen Dersler.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)D.2.1-Öğrenci Kulüpleri Toplumsal Katkı Faaliyetleri.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)D.2.1-Araştırma Merkezi Faaliyetleri.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)D.2.1-Toplumsal Katkı Faaliyetleri.pdf](#)
- [\[9\]\(3\)D.2.1-Paydaşlarla Yapılan Protokoller.pdf](#)
- [\[10\]\(4\)D.2.1-Engelsiz Üniversite Bayrak Ödülleri.pdf](#)
- [\[11\]\(4\)D.2.1-İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Sıfır Atık Projesi.pdf](#)
- [\[12\]\(3\)D.2.1-Sertifikalar.pdf](#)
- [\[13\]\(3\)D.2.1-Vakıf Yükseköğretim Kurumları Raporu.pdf](#)
- [\[14\]\(3,4\)D.2.1-TUMA Türkiye Üniversite Memnuniyet Araştırmaları.pdf](#)
- [\[15\]\(3,4\)D.2.1-Kurumsal Geri Bildirim Raporu 2020.pdf](#)

- [\[16\]\(3,4\)D.2.1-YÖK İzleme ve Değerlendirme Raporları.pdf](#)
- [\[18\]\(3,4\)D.2.1-Yıllara Göre Stratejik Plan \(2019-2023\) İzleme Formları ve Raporları.pdf](#)
- [\[18\]\(3,4\)D.2.1-Yokak İzleme Yıllara Göre Değişim 2015-2022.pdf](#)
- [\[19\]\(3,4\)D.2.1-Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı Sürdürülebilirlik Verileri.xlsx](#)

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Yükseköğretim Kalite Kurulu 2020 yılında İstanbul 29 Mayıs Üniversitesini Kurumsal Dış Değerlendirme Programına alarak, Üniversitemizin kalite güvence süreçlerinin değerlendirilmesi ile ilgili işlemlerin başlatılmasını sağlamıştır. Üniversitemiz tarafından sunulan Kurum İç Değerlendirme Raporları (KİDR) ve ekleri ile 07 Ocak 2021 tarihinde gerçekleştirilen çevrimiçi ziyaret ve 14 Ocak 2021 tarihinde gerçekleştirilen saha ziyaretine dayanarak Kurumsal Geri Bildirim Raporu (KGBR) hazırlanmıştır. YÖKAK, 2023 yılında Üniversitemizin KGBR'de belirtilen gelişmeye açık yönlerinin ne ölçüde PUKÖ çevrimleri ile tamamlandığı, ayrıca kurumun güçlü yönlerinin sürdürülebilirliğine yönelik durumların incelenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla 23 Kasım 2023 tarihinde kalite güvencesi çalışmaları kapsamında İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Mütevelli Heyet Başkanı, Rektör, Senato Üyeleri, Kalite Komisyonu Üyeleri, akademik ve idari personel ve öğrencilerle görüşmeler yaparak Kurumsal İzleme saha ziyaretini gerçekleştirmiştir.

Bu izleme sonucunda; üniversitemizin güçlü yönlerini geliştirerek koruduğu bazı alanlarda gelişmeye açık yönlerin halen devam ettiği ve bazı alanlarda da önemli iyileştirmeler yapıldığı değerlendirilmiştir.

LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

GÜÇLÜ YÖNLER

- Üst yönetimin kalite sürecini sahiplenmesi ve dış değerlendirme sürecinde dile getirilen konular çerçevesinde çözüm odaklı çalışmaya başlanmış olması,
- Mütevelli Heyetinin eğitim öğretimi önemsemesi ve üniversite kaynaklarını üniversitenin kullanımına ayırması, Üniversite üst yönetimi ile uyumlu çalışması,
- Üniversite üst yönetiminin şeffaf, öğrenci ve personel açısından erişilebilir olması,
- Kalite, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı politikalarının yanı sıra kurumsal gelişim, uluslararasılaşma, uzaktan eğitim ve bilgi güvenliği KVKK, KVKK Veri Saklama ve İmha Politikalarının belirlenmiş olması,
- Misyon ve vizyon ile stratejik planın; amaç ve hedefler doğrultusunda hazırlanmış ve performans göstergelerinin belirlenmiş olması,
- Kalite Güvence Sisteminin web sayfasının oluşturulmuş ve kalite ile ilgili raporların, dokümanların ve stratejik planın bu sayfada paylaşılmış olması,
- Kalite Komisyonunun ve bu komisyonun altında Liderlik-Yönetim Kalite Alt Komisyonunun kurulmuş ve görevlerinin belirlenmiş olması,
- Kalite kültürünün öğrenciler arasında yaygınlaştırılmasını sağlamak amacıyla Ekim 2022'de Kalite Güvencesi Öğrenci Topluluğu'nun kurulmuş olması,
- Görev Tanımları El Kitabı, İş Akış Süreçleri El Kitabı, Öğrenci El Kitabı, Akademik İdari Personel Oryantasyon Programı hazırlanmış ve Kalite Güvence Sistemi sayfasında ilan edilmiş olması,
- Kurumdaki tüm birimlerin iç değerlendirmelerini ve performans değerlendirmelerini izlemek ve veri toplamak amacıyla "Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi" adı altında bir panel oluşturulmuş olması,
- Kalite Rehberi, Kurumsal Değişim Yönetim Rehberi ve Krize Müdahale ve Risk Yönetim Süreci Rehberinin uygulamaya konulmuş olması,
- Nitelikli öz değerlendirme yapma potansiyelinin olması,
- Bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına yönelik ISO 27001 Bilgi Güvenliği ve Yönetim Sistemi Sertifikasını, Sıfır Atık Yönetim Sistemini kurarak Sıfır Atık Belgesini ve Yenilenebilir Enerji Sertifikasını almış olması.

GELİŞTİRMEYE AÇIK YÖNLER

- Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi adı altında oluşturulan panelin kullanımının henüz başlangıç aşamasında olması, sistemin yönetimi ve veri girişi usullerinin tanımlanması ile kurum geneline yaygınlaştırılması,
- Üniversite'nin akademik performans ve başarı açısından Türkiye'deki Üniversiteler arasındaki yerinin henüz istenilen seviyede olmaması (TÜBA, URAP vb. sıralamalar),
- İdari personelin performansının izlenmesine ve idari personele yönelik teşvik mekanizmalarının kurulmamış olması,
- Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişinin izlenmesi ve iyileştirilmesi,
- Dış paydaşları ile kalite süreçleri kapsamında yeterince geri bildirim ve değerlendirme toplantıları yapmamış olması, katılımın belli bir alanda kalması ve dış paydaşların karar alma mekanizmalarında katılımlarının yetersiz olması,
- Bazı bölümlerde öğretim üyeleriyle öğrenciler arasında sohbet toplantıları düzenlenerek öğrencilerin bölümle/programla ilgili görüş ve talepleri alınmakta, dile getirilen önerilerin iyileştirme faaliyetlerine ve karar sürecine yansımaları informal olarak gerçekleşmekte olup, gerek toplantıların kurum geneline yaygınlaştırılmaması gerek tanımlı süreçlerle PUKÖ döngüsünün tamamlanmaması,
- Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve kaynaklarının geliştirilmesi, izlenmesi ve iyileştirilmesi,
- Uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planların bulunmaması,

- Öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliğinin istenen düzeyde olmaması,
- Bütünleşik entegre bir Bilgi Yönetim Sisteminin kurulmamış olması,
- Yıllara sari bir bütçe projeksiyonunun bulunmaması ve harcamaların takibinde sistematik bir mekanizmanın kurulmamış olması,
- Bütçede öğrenci gelirleri ile diğer gelirlerin düşük olması ve kurucu vakıf desteğinin yüksek olması,
- Stratejik bütçe izleme ve değerlendirme alt yapısının kurulmamış olması.

YAPILAN İYİLEŞTİRMELER

- Üniversite kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahiptir, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmuş ve kalite güvence kültürünü yaygınlaştırma yolunda önemli adımlar atmıştır.
- Kalite Güvence Sisteminin esaslarına uygun olarak yürütülmesini sağlamak ve kurumun kalite odaklı yönetimini iç ve dış paydaşların katılımı ile sürdürülebilir kılmak amacıyla Kalite Güvence Sistemi İzleme ve Değerlendirme Rehberi uygulamaya konulmuştur.
- Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürünü yerleştirmek amacıyla kalite odaklı eğitimler ve çeşitli toplantılar düzenlenmiştir. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur.
- Kalite kültürünün öğrenciler arasında yaygınlaştırılmasını sağlamak amacıyla İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi'nde ve tüm akademik birimlerde Kalite Güvencesi Öğrenci Topluluğu kurulmuştur.
- Stratejik plan doğrultusunda, eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme faaliyetleri ile idari hizmetlerin değerlendirilmesi, kalitesinin geliştirilmesi, kurumun iç ve dış kalite güvence sisteminin kurulması, kurumsal göstergelerin tespit edilmesi, kalite sisteminin işleyişinin takip edilmesi ve bu kapsamda yapılacak çalışmaların yürütülmesi amacıyla tüm akademik birimleri temsil eden Kalite İzleme ve Değerlendirme Komisyonları oluşturulmuştur.
- Tüm birimlerin iç değerlendirmelerini ve performans değerlendirmelerini izlemek ve veri toplamak amacıyla Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi adı altında bir panel oluşturulmuştur. Akademik ve idari tüm birimler Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme ve Toplumsal Katkı süreçleri ve alt başlıkları itibarıyla veri girebilmektedir. Kalite Yönetim Sisteminin içselleştirilmesi ve tüm çalışanlar tarafından benimsenmesi amacı ile eğitimler verilmekte ve toplantılar düzenlenmektedir.
- Yabancı Diller Yüksek Okulu İngilizce Hazırlık Birimi "Pearson Assured" tarafından gerçekleştirilen kalite denetleme sürecinden başarıyla geçmiş ve akredite edilmiş, İlahiyat Fakültesi İlahiyat Programı akredite edilmiş, Edebiyat Fakültesi Tarih, Türk Dili ve Edebiyatı ile Bilgi ve Belge Yönetimi Programlarında akreditasyon çalışmaları başlatılmıştır. Diğer programların da akredite olmaları yönünde çalışmalar yapmaları teşvik edilmektedir.
- Üniversite Senatosunun 31 Mart 2022 tarih ve 2022/09-1 sayılı kararıyla Kurumsal Değişim Yönetim Rehberi'ni uygulamaya koymuştur. Kurumsal Değişim Yönetim Rehberinin amacı, kurum içinde gerçekleştirilen çalışmalara ilişkin ortaya çıkan değişim gerekliliklerine ilişkin esasları; tanımlama, planlama, uygulama ve izleme boyutları çerçevesinde belirleyerek Üniversite faaliyetlerinde gerçekleşecek değişimleri yönetilebilir ve sürdürülebilir kılmaktır.
- Kalite güvencesine yönelik çalışmalarını planlarken KGBR'de dile getirilen önerileri dikkate almıştır.
- Kamuoyu ile paylaşılan bilgiler konusunda veya herhangi bir konuda kurumla iletişime geçmek isteyenler <https://www.29mayis.edu.tr/iletisim/form> linkinden talep, istek ve şikayetlerini bildirebilmektedir.
- İdari ve akademik personel talep, istek, öneri ve görüşlerini 29mayis@29mayis.edu.tr kurumsal mail adresi ve Çözüm Merkezi üzerinden iletebilmektedir.
- 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu kapsamında CİMER üzerinden kamuoyunun kuruma ilişkin bilgi edinme, belge talepleri ile şikâyet ve dilekleri değerlendirilerek ilgililere iletilmekte ve başvuru sahibine cevap verilmektedir.
- Kurumda yapılan tüm akademik (sempozyum, konferans, panel, öğrenci alımları vb.) ve idari faaliyetler (ihale, akademik ve idari personel alımları vb.) web sayfasında kamu ile paylaşılmaktadır.
- Stratejik plan ve kalite güvence sistemi çalışmaları çerçevesinde idari ve akademik organizasyon şemaları, görev tanımları, iş akış süreçleri oluşturulmuş ve yayımlanmıştır. 2024 yılında tüm iş süreçleri tekrar gözden geçirilmiştir.
- Krize Müdahale ve Risk Yönetim Süreci Rehberi, Üniversite Senatosunun 31 Mart 2022 tarih ve 2022/09-2 sayılı kararıyla kabul edilmiştir. Rehberin amacı, kurumsal işleyişin olağan akışına aykırı durumların tespit ve yönetimi ile ilgili esasları belirleyerek iç işleyişin İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi misyon ve vizyonuna uygun ve sürdürülebilir kılınmasını sağlamaktır.
- Kalite, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı politikalarının yanı sıra kurumsal gelişim, uluslararasılaşma, uzaktan eğitim ve bilgi güvenliği politikaları da belirlenmiştir. Bu politika belgeleri Kurumun web sitesinde ilan edilmiştir. Ayrıca fakülte ve/veya bölümler düzeyinde politikalar da belirlenmiştir.
- Üniversite 2019-2023 yıllarını kapsayan birinci stratejik planı deneyimi sonrası, 2024-2028 dönemini kapsayan ikinci İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Stratejik Planı uygulamaya konulmuştur.
- Bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına yönelik ISO 27001 Bilgi Güvenliği ve Yönetim Sistemi Sertifikası alınmıştır. Ayrıca bilgi güvenliğine yönelik SIEM (Güvenlik bilgileri ve olay yönetimi) uygulamaları ile sürekli olarak sistemler ve network takip edilip izlenmekte ve gerekli görüldüğü zamanlarda müdahale edilmektedir.
- Kalite süreçlerinin yönetimi ve izlenmesi amacıyla Kalite Yönetim Bilgi Sistemi uygulamaya konulmuştur.
- KVK mevzuatı uyarınca Kurumda kişisel veri saklama ve imha süreçlerinin yürütülmesi, gerekli tedbirlerin alınması ve politikalar gereğince uygulanacak prosedürlerin yerine getirilmesi amacıyla kurulacak olan Kişisel Verileri Koruma Komisyonu'nun kuruluş, görev, yetki ve çalışma esaslarını düzenlemek amacıyla 10 Şubat 2021 tarih ve 2021/03-6 sayılı Senato kararı ile İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi

Kişisel Verileri Koruma Komisyonu Yönergesi kabul edilmiştir.

- KVKK Politikasını, KVKK Veri Saklama ve İmha Politikasını hazırlayarak işleyişin sınırlarını belirleyen üst metinler ve mekanizmalar oluşturulmuştur.
- Kişisel Verilerin İşlenmesi ve Korunmasına ilişkin tüm akademik ve idari personele farkındalık eğitimleri verilmiştir. Bu çalışmalara web sayfasında da yer verilmiştir.
- Kurumda tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler tanımlanmıştır. Süreçlerdeki sorumlular belirlenmiştir. Geri dönüş mekanizmaları sayesinde iyileştirmeler yapılmaktadır. İdari Personel İşe Alım Süreci, Hizmetçi Eğitim Prosedürü, Kurum Dışında Görevlendirilen Personel İşlemleri Süreci, Akademik Personel İşe Alım Süreci vb.,
- 2024 yılında Dış Paydaş Anketi uygulanmış ve anket sonuçları değerlendirilerek karar sürecine yansıtılmıştır.
- Uygulanmakta olan paydaş anketleri güncellenmiş ve web sayfasında bilirliliği sağlanmıştır.
- Üniversitemizde ve akademik birimlerimizde (Enstitü, Fakülte, Yüksekokul ile Uygulama ve Araştırma Merkezleri), kamu ve özel sektör kuruluşları ile diğer paydaşlar arasındaki iş birliğini ve bu iş birliğinin sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla Danışma Kurulları oluşturulmuştur. "İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Danışma Kurulları Yönergesi" yürürlüğe konmuştur.
- Akademik ve idari personelle öğrencilerin memnuniyetine yönelik izleme sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmıştır.
- Öğrencilerin; yemekhane ve kafeterya gibi ortak kullanım alanlarında sunulan hizmetler ile ders dışı sosyal faaliyetlerin geliştirilmesi ile ilgili değerlendirmeleri önem arz etmektedir. Bu hususta tekrarlayan talepler kampüste yeni alanların hizmete açılması ve bu alanlarda yeni hizmetlerin sunulması ile kısmen karşılanmıştır. Bu yönde iyileştirme çalışmaları devam etmektedir.
- Türkiye Üniversite Memnuniyet Araştırması (TÜMA) 2024 Raporu'na göre İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi genel memnuniyette 200 devlet ve vakıf üniversitesi arasında 56. sırada, 74 vakıf üniversite arasında 23. sırada yer almıştır.
- Mezunlarla iletişimi sağlamak üzere Mezun Bilgi Sistemi uygulamaya konulmuş ve mezunlara yönelik her sene anket yapılmakta olup, sonuçlarına göre gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Ayrıca "İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Mezunlar Derneği" kurulmuştur.
- İdari personelin performansının izlenmesine ve idari personele yönelik teşvik mekanizması kurulmuştur.

EĞİTİM VE ÖĞRETİM

GÜÇLÜ YÖNLER

- Tanımlı eğitim politikası, stratejisi ve hedeflerinin bulunması,
- Kalite Komisyonunun altında Eğitim-Öğretim Kalite Alt Komisyonunun kurulmuş olması,
- Öğrenci bursluluk oranlarının yüksek olması (Lisans: ÖSYM Kılavuzuna göre %18.50, ÖSYM Kılavuzu dışında %54 olmak üzere toplam %72,5 - Lisansüstü: %83 olmak üzere Üniversite geneli %73,3)
- Çift Anadal ve Yandal yapma imkanının bulunması,
- Öğretim elemanlarının uzmanlık alanlarına göre derslere girmeleri ve haftalık girdikleri ders saatlerinin az olması,
- Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının düşük olması, hiçbir programda ikinci öğretimin olmaması,
- Öğrenci başına düşen basılı kitap sayısının yüksek olması (2024 YÖK İzleme Raporunda Üniversiteler arasında 3.sırada),
- Öğretim üyeliğine atama ve yükseltme ile eğitim-öğretim performansını izlemeye ilişkin tanımlı süreçlerin bulunması,
- Öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamaların bulunması (eğitici eğitimi vb.),
- Akademik personel ile öğrencilere yönelik farklı ölçütlerle göre yapılandırılmış ödül ve destek (akademik personel ile öğrencilerin bilimsel yayın ve toplantılarının desteklenmesi) mekanizmalarının bulunması,
- Psikolojik Danışmanlık, Rehberlik, Akademik Destek Programı ve Danışmanlık, Bireysel Danışmanlık, Akademik Gelişim Programı ve Danışmanlık hizmetlerini içeren Öğrenci Danışmanlık Sisteminin uygulanması, izlenmesi ve iyileştirme mekanizmalarının kurulmuş olması,
- İlahiyat Fakültesi İlahiyat, Edebiyat Fakültesi Mütercim-Tercümanlık (Arapça) ve Eğitim Fakültesi Arapça Öğretmenliği Lisans Programlarının Arapça Hazırlık Sınıfında altıncı kuru başarıyla tamamlayan öğrencilerden başarı sıralarına göre oluşturulan öğrencilere 8 haftalık yaz programı için Ürdün'de bulunan seçkin üniversitelerden birinde öğrenim görme imkanı tanınması,
- Öğrencilerin danışmanlarına, öğretim elemanlarına ve kaynaklara ulaşılabilirlik düzeyinin yeterli olması ve dilek, şikayet ve önerilerini iletebilecekleri sistemin kurulmuş olması,
- Öğrencilerin farklı program/bölüm/fakülteden ders seçme uygulamasının bulunması,
- Öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımlarını sağlayacak mekanizmalar ile kurum ve birim bazlı eğitim uygulamaları değerlendirme anketlerinin varlığı,
- Ücretsiz barınma, ulaşım ve yemek imkanlarının olması,
- Tesis ve altyapının yeterli olması ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirilmesi,
- Kariyer Merkezi ve Mezunlarla İlişkiler Müdürlüğü koordinasyonunda Mezun Bilgi Sisteminin kurulmuş olması ve Mezun Mentorluk Etkinliği gibi örnek uygulamaların bulunması,

- Engelsiz üniversite ödülleri kapsamında Mekânda Erişim ödülü ile turuncu bayrak almaya hak kazanmış olması.

GELİŞTİRMEYE AÇIK YÖNLER

- İlahiyat Fakültesi dışında üniversite bünyesindeki diğer programların akreditasyon sürecine girmemiş olması,
- Öğrencilerin sosyal ve sportif faaliyetleri yapabilecekleri alanlar ile kafeterya çeşitliliğinin az olması,
- Program çıktılarıyla ders kazanımları matrislerinde ve öğrenci iş yüküne dair tanımlamalarda eksikliklerin bulunması,
- İnfomal ve non-formal öğrenmelerin tanınmasıyla alakalı bazı uygulamalar olmakla birlikte bu uygulamaların tüm üniversite çapında kapsayıcılığının olmaması,

YAPILAN İYİLEŞTİRMELER

- Öğretim elemanlarının eğiticilik yeterliliğinin (bilgi, beceri, tutum ve davranış) geliştirilmesi ve katılım belgesi/sertifika vermek için düzenlenecek eğitim programları ile ilgili usul ve esasları belirlemek amacıyla “İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Eğiticilerin Eğitimi Yönergesi” yürürlüğe konmuş ve bu kapsamda öğretim elemanlarına yönelik çeşitli eğitimler düzenlenmiştir.
- İstanbul 29 Mayıs Üniversitesine bağlı fakültelerin lisans programlarında öğrenim gören öğrencilerin başarı değerlendirmelerine ilişkin esasları düzenlemek üzere “İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Lisans Ölçme ve Değerlendirme Yönergesi uygulamaya konulmuştur.
- İlahiyat Fakültesi İlahiyat Programı İlahiyat Akreditasyon Ajansı (İAA) tarafından 18.05.2024 tarihinde akredite edilmiştir. Üniversitemiz Edebiyat Fakültesi, 2023-24 döneminde tüm bölümlerin çeşitli toplantılarda fikir ve görüşlerini alarak akreditasyon süreçlerinin başlatılmasına karar vermiş ve 2025 Ocak ayı itibarıyla FEDEK’in (Fen, Edebiyat, Fen-Edebiyat, Dil ve Tarih-Coğrafya Fakülteleri Akreditasyon Derneği) öz değerlendirme raporlarını hazırlamak için çalışmalara başlamıştır. Ön çalışmalar neticesinde, öğretim üyesi sayısı, teknik birikim ve altyapı göz önünde bulundurularak, Tarih, Türk Dili ve Edebiyatı ile Bilgi ve Belge Yönetimi bölümlerinin öz değerlendirme raporu yazımı ve başvuru süreçleri başlatılmıştır. Raporların değerlendirilmesi ve takip eden süreçlerin 2025 yılı sonuna kadar devam etmesi beklenmektedir. 2026 Ocak ayı itibarıyla Fakülte’nin geri kalan bölümlerinin de aynı sürece girmeleri planlanmaktadır. Diğer Fakülte ve programların da akredite olmaları yönünde çalışmalar yapmaları teşvik edilmektedir.
- Dış değerlendirme sonrasında "Engelsiz Üniversite Bayrak Ödülleri" ve "Engelsiz Üniversite Programı Nişanı" başvurularında Üniversitemizin Mekânda Erişim ödülü ile Turuncu Bayrak alınmıştır.
- Engelli Öğrencilere akran danışmanlığı sistemi uygulanması, kütüphanede sesli çalışabilecekleri bir çalışma odası ve öğrenci yurdunda ihtiyaçlarına yönelik şekilde düzenlenmiş tek kişilik özel bir oda tahsis edilmesi, sınavlarda araştırma görevlisi tarafından destek verilmesi gibi hususlar sağlanmıştır.
- Öğrencilerin; yemekhane ve kafeterya gibi ortak kullanım alanlarında sunulan hizmetler ile ders dışı sosyal faaliyetlerin geliştirilmesi ile ilgili talepleri kampüste yeni alanların hizmete açılması ve bu alanlarda yeni hizmetlerin sunulması ile kısmen karşılanmıştır. Bu yönde iyileştirme çalışmaları halen devam etmektedir.
- Dış değerlendirme sonrası elektronik ortamda öğrencilerin dilek, şikâyet ve önerilerini iletebilecekleri bir sistem kurulmuş olup, buradan gelen veriler çözümlenmekte ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.

ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

GÜÇLÜ YÖNLER

- Kurumun tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yapılan uygulamalarının bulunması,
- Kalite Komisyonu altında Araştırma ve Geliştirme Kalite Alt Komisyonunun kurulmuş olması,
- 7 adet Araştırma ve Uygulama Merkezinin kurulmuş olması,
- Araştırma ve Yayın Etiği Kurulunun oluşturulmuş olması,
- Öğretim elemanlarının Bilimsel Yayın ve Bilimsel Toplantılarına teşvik verilmesi,
- Öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere eğiticinin eğitimi uygulamalarının bulunması,
- Vakıf üniversiteleri arasında öğrenci başına düşen basılı kitap sayısı en yüksek üniversite olması,
- Kütüphane kaynaklarının bilimsel araştırma çalışmaları için yeterli olması ve öğretim elemanlarının kitap taleplerinin hızlı bir şekilde karşılanıyor olması,
- İSAM Kütüphanesi ile iş birliği protokolünün bulunması,
- Thomson Reuters, Arts and Humanities Citation Index (AHCI) tarafından taranmakta olan ve Üniversitemiz ile İslam Araştırmaları Merkezi (İSAM)’ın birlikte çıkarmakta olduğu Osmanlı Araştırmaları dergisinin olması,

GELİŞTİRMEYE AÇIK YÖNLER

- Kurumun tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yapılan uygulama sonuçlarının değerlendirilmemesi,
- AR-GE faaliyeti yürüten araştırma merkezleri, laboratuvarlar, proje koordinasyon birimi, proje ofisi, teknoloji transfer ofisi, teknopark, ön kuluçka ve kuluçka birimlerin bulunmaması,
- Araştırma süreçlerinin yönetimiyle ilgili olarak PUKÖ döngüsünün planlama ve uygulama aşamalarında kalındığı, izleme ve iyileştirme aşamalarının yeterli olmadığı,
- Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına

katılım ve işbirlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçlerin olması, ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamaların bulunmaması veya uygulamaların tüm birimleri kapsamaması,

- Öğretim üyesi başına düşen indeksli yayın sayısının düşük olması, patent ve faydalı modelin bulunmaması,
- Öğretim elemanlarında proje kültürünün gelişmesi ve yerleşmesi için proje eğitimi gibi eğitimlerin yeterli düzeyde düzenlenmemesi.

YAPILAN İYİLEŞTİRMELER

- Tam zamanlı olarak görev yapan öğretim elemanlarının nitelikli yayın yapmaya ve nitelikli bilimsel toplantılara bildiriyle katılmaya teşvik için uyulacak usul ve esasları belirlemek üzere İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Bilimsel Yayın ve Toplantı Teşviki Yönergesi Senatonun 26 Nisan 2021 tarih ve 2021-11-3 sayılı kararı ile kabul edilmiştir.
- İstanbul 29 Mayıs Üniversitesinde yürütülen bilimsel araştırma proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen projelere kaynak aktarımının yapılması, bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi, sonuçlarının değerlendirilmesi, kamuoyuna duyurulması ve ilgili usul ve esaslar ile diğer hususları belirlemek amacıyla "İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Proje Yönergesi" yürürlüğe konulmuştur. İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Proje Koordinasyon Birimi a kurulmuştur. Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu oluşturulmuştur.
- Üniversitemize bağlı birimlerde yapılacak her türlü eserin yayınının planlanması, yayın kurallarına uygunluğunun sağlanması, basımı, dağıtımı ve satışı ile ilgili işlemlere ilişkin hükümleri düzenlemek amacıyla " İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Yayın Yönergesi" yürürlüğe konulmuştur.
- İstanbul 29 Mayıs Üniversitesinde tam zamanlı ve kadrolu olarak en az (iki) yarıyıl görev yapan (Profesör, Doçent, Dr. Öğr. Üyesi, Öğretim Görevlisi ve Araştırma Görevlisi) öğretim elemanlarının performanslarını nesnel esaslara göre belirleyerek, eğitim- öğretim ve bilimsel araştırma faaliyetleri ile akademik ve idari birimlerin verimliliğini artırmak ve sürekliliğini sağlamak üzere Akademik Personel Performans Değerlendirme Yönergesi' yürürlüğe konulmuştur.
- İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi öğretim elemanlarının eğiticilik yeterliliğinin (bilgi, beceri, tutum ve davranış) geliştirilmesi ve sertifikalandırılması amacıyla düzenlenecek eğitim programları ile ilgili usul ve esasları belirlemek üzere "İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Eğiticilerin Eğitimi Yönergesi" yürürlüğe konulmuştur. Bu kapsamda Eğitici eğitimleri düzenlenmektedir.
- Öğretim elemanlarında proje kültürünün gelişmesi ve yerleşmesi için proje eğitimleri verilmiştir.
- Öğretim elemanlarının yayın, araştırma projesi ve bilimsel toplantıya katılım istatistikleri toplanmakta ve izlenmektedir.

TOPLUMSAL KATKI

GÜÇLÜ YÖNLER

- Kurumun tanımlı toplumsal hizmet politikası ve topluma hizmet stratejisinin belirlenmiş olması,
- Kalite Komisyonu altında Toplumsal Katkı Alt Komisyonunun kurulmuş olması,
- SÜREM, ARÖMER ve TÜRÖMER yıllık eğitim alan kişi sayısının yüksek olması,
- Toplumsal Katkı faaliyetlerinin gerçekleştirilebilmesine olanak sağlayacak yeterli alt yapı ve nitelikli insan kaynağına sahip olunması,
- Kurucu Vakfın Türkiye Diyanet Vakfı olması dolayısıyla birçok sivil toplum kuruluşu ile iletişim kurabilecek, gerçekleştirdiği eğitim ve öğretim programlarının sonuçlarını toplum ile paylaşabilecek bir potansiyele sahip olması.

GELİŞTİRMEYE AÇIK YÖNLER

- Toplumsal hizmet politikasına ve topluma hizmet stratejisine yönelik yapılan uygulama ya da gerçekleştirilen faaliyetlerin ne olduğunun dokümanlarından izlenememesi,
- Toplumsal katkı faaliyetlerinin izlenmesi ve bu izlemeye bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilememesi,
- Toplumsal katkı niteliği taşıyan faaliyetlerin uygulama esasları ile takviminin belirlenmemiş olması.

YAPILAN İYİLEŞTİRMELER

- Kalite Komisyonu altında Toplumsal Katkı Alt Komisyonu kurulmuştur.
- Üniversitemiz Toplumsal Katkı Performansı YÖK, YÖKAK, Stratejik Plan İzleme verileri ile Faaliyet Raporu ve anketlerle izlenmekte gerekli önlemler alınmakta ve iyileştirmeler ihtiyaç halinde yapılmaktadır.
- Dış Paydaşlara yönelik anketler yapılmıştır.
- Üniversitemizde Danışma Kurulları oluşturulmuştur.
- Akademik birimleri ve uygulama araştırma merkezleri ile öğrenci kulüpleri tarafından toplumsal katkı ve sosyal sorumluluk kapsamında gerçekleştirilen faaliyetlerin listesi hazırlanmıştır.