

## **Liderlik, Yönetişim ve Kalite**

### **A.1. Liderlik ve Kalite**

#### ***Politika ve Mevzuatsal Altyapı***

##### ***Edebiyat Fakültesi***

Fakülte'nin yönetim modeli ve idari yapısı esnek ve işlevseldir. Fakülte Dekanı ve Dekan Yardımcıları karar alma süreçlerinde, bölüm başkanları ile daimî irtibat halindedir. Resmi ve düzenli toplantılar haricinde, Fakülte sekreterliği üzerinden kurulan iletişim kanalı ile, bölüm başkan ve öğretim üyeleri, kolaylıkla üst yönetime erişebilir. İdari model hem kurumsaldır hem de çok sesliliği destekler durumdadır. İş akış süreçleri merkezi olarak denetlenir ancak merkezi müdahale alt seviyededir. Karar ve icraatın yukarıdan aşağıya değil, aşağıdan yukarıya şekillenmesi desteklenir. Genç akademisyenlerin karar alma süreçlerindeki rolleri önemsenir ve desteklenir.

#### **A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı**

##### ***Politika ve Mevzuatsal Altyapı***

##### ***Operasyonel Süreçler***

##### ***Edebiyat Fakültesi***

Fakülte'nin yönetim modeli ve idari yapısı esnek ve işlevseldir. Fakülte Dekanı ve Dekan Yardımcıları karar alma süreçlerinde, bölüm başkanları ile daimî irtibat halindedir. Resmi ve düzenli toplantılar haricinde, Fakülte sekreterliği üzerinden kurulan iletişim kanalı ile, bölüm başkan ve öğretim üyeleri, kolaylıkla üst yönetime erişebilir. İdari model hem kurumsaldır hem de çok sesliliği destekler durumdadır. İş akış süreçleri merkezi olarak denetlenir ancak merkezi müdahale alt seviyededir. Karar ve icraatın yukarıdan aşağıya değil, aşağıdan yukarıya şekillenmesi desteklenir. Genç akademisyenlerin karar alma süreçlerindeki rolleri önemsenir ve desteklenir.

##### ***İyileştirmeler***

##### ***Edebiyat Fakültesi***

Öğrenci ve öğretim üyelerinin yönetim birimlerine doğrudan erişebilmesi için düzenli toplantılar yapılmış olup, gerek bireysel gerek bölüm/program bazında sözlü değerlendirme/şikayet toplantıları yapılmıştır.2024 yılı boyunca yapılamaya devam eden düzenli görüşmeler neticesinde, gerek bölümlerde gerek bölümlerin fakülte ile ilişkilerinde tespit edilen birçok mesele hızlı bir şekilde çözüme kavuşturulmuştur. Fakülte'nin giderek artan öğrenci sayısı ve bununla eş zamanlı olarak çoğalan öğretim elemanı sayısı, idarenin hızlanması için birtakım yeni gereklilikler doğurmuş ve dekan yardımcılığı akademik ve idari olarak ikiye bölünmüştür. Bunula birlikte öğretim üyelerinin ve öğrencilerin çeşitli idari süreçlerini hızlı bir şekilde idare etmek, çalışanların esenliğini korumak ve kurumsal sahiplenmeyi arttırmak amacıyla fakültede görevli idari personel sayısı arttırılmıştır. 2024 takvim yılı içinde fakülte öğrenci temsilcisinin çeşitli dekanlık toplantılarına iştiraki temin edilmiş, verilen kararlarda öğrenci temsilcisinin görüş ve önerileri düzenli olarak kayıt altına alınmıştır.

### **A.1.2. Liderlik**

#### ***Politika ve Mevzuatsal Altyapı***

##### ***Edebiyat Fakültesi***

[1]A.1.2.1.

Öğrenci\_Sohbet\_Toplantıları\_Davetleri.pdf

Misyon-Vizyon-Hedefler.pdf

KİDR\_İç\_Değerlendirme\_Toplantısı.pdf

Kalite\_Toplantı\_Davetleri.pdf

Kalite\_Sistemi\_Toplantısı.pdf

Fakülte\_Akademik\_Kurul\_Toplantı\_Daveti.pdf

Dekanlık-Bölüm\_Toplantıları\_2024.pdf

Dekanlık-Bölüm\_Toplantıları\_2023.pdf

Değerlendirme\_Toplantısı.pdf

Bölüm\_Başkanları\_Toplantıları.pdf

Araştırma\_Görevlileri\_Toplantısı.pdf

Geçmiş dönemlerde öğrenci-öğretim görevlisi memnuniyet ölçümlerinin daha güvenilir ve denetlenebilir usullerde yapılmasını amaçlayan kararlar alınmıştır. Bı bağlamda Dekan ve dekan yardımcıları her bölümden belli bir usul ile öğrencileri seçmiş ve bölüm toplantıları gerçekleştirmiştir. Bu toplantıların davet mektupları ektedir. Aynı şekilde bu öğrenci toplantılarının neticesinde alınan görüş ve öneriler ayrı toplantılarla bölümlere bildirilmiş ve var olan problemler hakkında görüşülmüştür.

Fakülte içinde liderliğin mümkün olduğunca çalışanların paylaşımında ilerleyebilmesi için 2024 takvim yılı boyunca kalite sistemleri, araştırma görevlileri, bölüm başkanları ve bölümlerle düzenli toplantılar yapılmış, önemli karar ve planlamalar bu bağlamda değerlendirilmiş ve tartışılmıştır.

#### ***Operasyonel Süreçler***

##### ***Edebiyat Fakültesi***

[2]A.1.2.1.

Fakülte\_Akademik\_Kurul\_Toplantı\_Daveti.pdf

Değerlendirme\_Toplantısı.pdf

Bölüm\_Başkanları\_Toplantıları.pdf

Araştırma\_Görevlileri\_Toplantısı.pdf

2023-2024\_Bahar\_Yarıyılı\_Dekanlık\_-\_Bölüm\_Toplantıları.pdf

#### ***İzleme ve Değerlendirme***

##### ***Edebiyat Fakültesi***

[3]A.1.2.1.

Öğrenci\_Sohbet\_Toplantıları\_Davetleri.pdf  
KİDR\_İç\_Değerlendirme\_Toplantısı.pdf  
Kalite\_Toplantı\_Davetleri.pdf  
Kalite\_Sistemi\_Toplantısı.pdf  
Fakülte\_Akademik\_Kurul\_Toplantı\_Daveti.pdf  
Dekanlık-Bölüm\_Toplantıları\_2024.pdf  
Dekanlık-Bölüm\_Toplantıları\_2023.pdf  
Değerlendirme\_Toplantısı.pdf  
Bölüm\_Başkanları\_Toplantıları.pdf  
Araştırma\_Görevlileri\_Toplantısı.pdf

### ***İyileştirmeler***

#### ***Edebiyat Fakültesi***

[4]A.1.2.1.

Öğrenci\_Sohbet\_Toplantıları\_Davetleri.pdf  
KİDR\_İç\_Değerlendirme\_Toplantısı.pdf  
Kalite\_Toplantı\_Davetleri.pdf  
Kalite\_Sistemi\_Toplantısı.pdf  
Fakülte\_Akademik\_Kurul\_Toplantı\_Daveti.pdf  
Dekanlık-Bölüm\_Toplantıları\_2024.pdf  
Dekanlık-Bölüm\_Toplantıları\_2023.pdf  
Değerlendirme\_Toplantısı.pdf  
Bölüm\_Başkanları\_Toplantıları.pdf  
Araştırma\_Görevlileri\_Toplantısı.pdf

### **A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi**

#### ***Politika ve Mevzuatsal Altyapı***

#### ***Edebiyat Fakültesi***

Yüksek öğretimin değişen şartları bağlamında, Edebiyat fakültesinde tüm bölümlerin ilk yıl büyük oranda ikinci ve üçüncü yıl azalan oranlarda ve son yıl olmayacak şekilde ders planı ortaklaşması fikri Dekanlıkca taslak bir programla hazırlanmıştır. 2024 döneminde bu konuda önce bölüm başkanları ile ardından tüm paydaşlarla çeşitli görüş alışverişleri yapılmış, taslak program öğretim üyelerine sunulmuştur. Böyle bir değişikliğin tüm fakülte öğretim görevlileri tarafından tasarlanması, onaylanması eleştiri ve katkılarının sunulması beklenmiştir. Bu çalışmalar 2025 takvim yılında devam etmekte olup, Fakülte içi değerlendirmeler tamamlandıktan sonra taslak programların oluşturulması için komisyon hazırlanması planlanacaktır.

## ***Operasyonel Süreçler***

### ***İzleme ve Değerlendirme***

#### ***İyileştirmeler***

### ***Edebiyat Fakültesi***

[4]A.1.3.1.

Araştırma\_Görevlileri\_İle\_Bütünleşik\_Kalite\_Sistemi\_Toplantısı.pdf

## **A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları**

### ***Politika ve Mevzuatsal Altyapı***

#### ***Operasyonel Süreçler***

### ***Edebiyat Fakültesi***

[2]A.1.4.1.

2024-05\_Sayılı\_Öğrenci\_Sohbet\_Toplantı\_Tutanağı.pdf

2024-04\_Sayılı\_Öğrenci\_Sohbet\_Toplantı\_Tutanağı.pdf

2024-03\_Sayılı\_Öğrenci\_Sohbet\_Toplantı\_Tutanağı.pdf

2024-02\_Sayılı\_Öğrenci\_Sohbet\_Toplantı\_Tutanağı.pdf

2024-02\_Sayılı\_Kalite\_Komisyonu\_Toplantı\_Tutanağı.pdf

2024-01\_Sayılı\_Öğrenci\_Sohbet\_Toplantı\_Tutanağı.pdf

2024-01\_Sayılı\_Kalite\_Komisyonu\_Toplantı\_Tutanağı.pdf

Yükseköğretim Kurulu tarafından 2019 yılından bu yana yürütülen “Üniversite İzleme ve Değerlendirme” çalışmaları kapsamında, üniversitelerin gelişimini izlemek ve değerlendirmek amacıyla her yıl Üniversite İzleme ve Değerlendirme Genel Raporu yayımlanmaktadır. Bu çalışmanın temel amacı belirlenen kriterlere göre, üniversitelerin gelişimini izlemek ve değerlendirmek, üniversitelerdeki tüm çalışmaları takip etmektir. Yine bu bağlamda Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından belirli bir alanda önceden belirlenmiş akademik ve alana özgü standartların bir yükseköğretim programı ve yükseköğretim kurumu tarafından karşılanıp karşılanmadığını ölçen değerlendirme ve dış kalite güvence süreçleri için çeşitli bağımsız kuruluşlar yetkilendirilmiştir. İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi, Edebiyat Fakültesi, 2023-24 döneminde tüm bölümlerin çeşitli toplantılarda fikir ve görüşlerini alarak akreditasyon süreçlerinin başlatılmasına karar vermiş ve 2025 Ocak ayı itibariyle FEDEK'in (Fen, Edebiyat, Fen-Edebiyat, Dil ve Tarih-Coğrafya Fakülteleri Akreditasyon Derneği) özdeğerlendirme raporlarını hazırlamak için çalışmalara başlamıştır. Ön çalışmalar neticesinde, öğretim üyesi sayısı, teknik birikim ve altyapı göz önünde bulundurularak, Tarih, Türk Dili ve Edebiyatı ile Bilgi ve Belge Yönetimi bölümlerinin özdeğerlendirme raporu yazımı ve başvuru süreçleri başlatılmıştır. Bölüm başkan yardımcıları, bölüm araştırma görevlileri ve dekan yardımcısı, raporların hazırlanma ve başvuru süreçlerini yürütmüştür. Raporların değerlendirilmesi ve takip eden süreçlerin 2025 yılı sonuna kadar devam etmesi beklenmektedir. 2026 Ocak ayı itibariyle Fakülte'nin geri kalan bölümlerinin de aynı sürece girmeleri planlanmaktadır.

### ***İzleme ve Değerlendirme***

### ***Edebiyat Fakültesi***

[3]A.1.4.1.

Öğrenci\_Sohbet\_Toplantıları\_Davetleri.pdf

KİDR\_İç\_Değerlendirme\_Toplantısı.pdf

Kalite\_Toplantı\_Davetleri.pdf

Kalite\_Sistemi\_Toplantısı.pdf

Fakülte\_Akademik\_Kurul\_Toplantı\_Daveti.pdf

Dekanlık-Bölüm\_Toplantıları\_2024.pdf

Dekanlık-Bölüm\_Toplantıları\_2023.pdf

Değerlendirme\_Toplantısı.pdf

Bölüm\_Başkanları\_Toplantıları.pdf

Araştırma\_Görevlileri\_Toplantısı.pdf

### ***İyileştirmeler***

#### ***Edebiyat Fakültesi***

[4]A.1.4.1.

Öğrenci\_Sohbet\_Toplantıları\_Davetleri.pdf

KİDR\_İç\_Değerlendirme\_Toplantısı.pdf

Kalite\_Toplantı\_Davetleri.pdf

Kalite\_Sistemi\_Toplantısı.pdf

Fakülte\_Akademik\_Kurul\_Toplantı\_Daveti.pdf

Dekanlık-Bölüm\_Toplantıları\_2024.pdf

Dekanlık-Bölüm\_Toplantıları\_2023.pdf

Değerlendirme\_Toplantısı.pdf

Bölüm\_Başkanları\_Toplantıları.pdf

Araştırma\_Görevlileri\_Toplantısı.pdf

### **A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

#### ***Operasyonel Süreçler***

#### ***İzleme ve Değerlendirme***

#### ***Edebiyat Fakültesi***

2024 yılında kalite kanıtlarının sene içinde tüm öğretim üyeleri tarafından merkezi bir sisteme yüklenmesi ve arşivlenmesi için oluşturulan portal aktif bir şekilde işlemekte, Fakülte'de yapılan tüm idari faaliyetlerin kalite perspektifinden bir hafızası olarak işlev görmektedir.

## **A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

### ***İzleme ve Değerlendirme***

#### ***Edebiyat Fakültesi***

Tüm bölümlerimiz bölüm kurulu kararı ile misyon ve vizyonunu belirlemiştir. Kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi alanlarının tümünde Kuruma ait politika metinleri vardır. Kurumda bu politikalar doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır. Kurumda bu uygulamaların sonuçlarını izlemek için gerekli mekanizmalar oluşturulmuştur. Tüm bölümlerin misyon, vizyon ve iç paydaşları yapılan toplantılarla belirlenmiştir. Bu belgeler her türlü müstakbel faaliyetin temelini oluşturacak şekilde tasarlanmıştır.

### **A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar**

#### ***Politika ve Mevzuatsal Altyapı***

##### ***Edebiyat Fakültesi***

[1]A.2.1.1.

Misyon-Vizyon-Hedefler.pdf

#### ***Operasyonel Süreçler***

### ***İzleme ve Değerlendirme***

#### ***Edebiyat Fakültesi***

Stratejik hedef ve amaçların şekillenmesi sağlanmış, bu alandaki faaliyetler görev paylaşımı esasına göre düzenlenme aşamasına geçilmiştir. 2024 yılında ise şekillenen amaçlar ve kurumsallaşan veri toplama sistemi sayesinde ilgili tüm karar alma mekanizmalarında performans takibi yapılmıştır.

### **A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler**

#### ***Politika ve Mevzuatsal Altyapı***

### ***İzleme ve Değerlendirme***

#### ***Edebiyat Fakültesi***

A. 1. 5 maddesinde belirtilen hususlarca performansın takibi rasyonel bir zemine oturtulmuş ve uzun vadeli bir veri tabanının kurulumu yapılmıştır.

### **A.2.3. Performans yönetimi**

### ***İzleme ve Değerlendirme***

#### ***Edebiyat Fakültesi***

Stratejik hedef ve amaçların her biri için somut başlıklar Fakülte Yönetim Kurulu ve Fakülte Kalite Kurulunda tartışılır ve iki taraflı bir performans yönetimi modeli planlanır. Bu modele göre hedef ve amaçların somut çıktıklarına göre düzenli bir raporlama sistemi oluşturulur.

### **A.3. Yönetim Sistemleri**

#### **A.3.1. Bilgi yönetim sistemi**

##### ***Operasyonel Süreçler***

##### ***Edebiyat Fakültesi***

İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi bilgi yönetim sistemi kapsamında akademik ve idari personellerin faaliyetlerini ve faaliyetlere ilişkin bilgi varlıklarının planlanmasını, uygulanmasını, kontrol edilmesini ve olası tehditlere ilişkin önlem alınmasını sağlamaktadır. Üniversite Bilgi Yönetim Sistemine ilişkin süreçleri kalite güvencesi kapsamında tanımlamıştır. Üniversitenin bilgi yönetim sisteminde belirlediği temel ilkeleri; İş ve işlerin etkinliğini arttırmak, Ölçülebilir, doğrulanabilir, zamanın etkin bir şekilde kullanımı, çözüm odaklı yaklaşım, etkili müdahale ilkeleri çerçevesinde yürütür. Üniversitemiz web sayfası ile birlikte toplamda 38 adet subdomain (alt alan adı) sayfalarımız bulunmaktadır. Network (ağ) altyapısında 138 adet switch (anahtarlama) , 250 adet access point (Wi-fi) cihazı bulunmaktadır. Kampüs içerisinde 1 çeviri simultane, 2 adet bilgisayar laboratuvarı vardır. Tüm kullanıcılarımıza 7/24 ücretsiz internet hizmeti ayrıca kütüphane içerisinde bir de bilgisayar alanı hizmeti sunmaktayız. Üniversitemiz tarafından aşağıda belirtilen ve dışarıdan satın alınan yazılımlar ile Bilgi İşlem Daire Başkanlığı bünyesinde üretilen yazılımlar üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığının koordinasyonu ve denetimi altında yürütülmektedir.

Üniversitemiz "Kişisel Verileri Koruma Kanunu (KVKK)" ve "Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi (ISO 27001 BGYS) devreye alınmıştır. Bilgi Güvenliği Politikası

Kendinin ve paydaşlarının bilgi varlıklarına güvenli bir şekilde erişim sağlamayı, Bilginin kullanılabilirliğini, bütünlüğünü ve gizliliğini korumayı, Kendisinin ve paydaşlarının bilgi varlıkları üzerinde oluşabilecek riskleri değerlendirmeyi ve yönetmeyi,

Kurumun güvenilirliğini ve itibarını korumayı,

Bilgi güvenliğinin ihlali durumunda gerekli görülen yaptırımları uygulamayı,

Tüm personele farkındalık eğitimlerinin verilmesi.

#### **A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi**

## ***İzleme ve Değerlendirme***

### ***Edebiyat Fakültesi***

Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir. İnsan kaynaklarının yönetiminde tüm bölümlerin aktif katılımı toplantılar sayesinde sağlanmıştır. Yeni öğretim üyesi alımı konusunda Üniversitemizin üst birimleriyle akıcı bir iletişim kanalı tesis edilmeye çalışılmıştır.

#### **A.3.3. Finansal yönetim**

#### **A.3.4. Süreç yönetimi**

### **A.4. Paydaş Katılımı**

#### **A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı**

##### ***Politika ve Mevzuatsal Altyapı***

##### ***Edebiyat Fakültesi***

[1]A.4.1.1.

Öğrenci\_Sohbet\_Toplantıları\_Davetleri.pdf

KİDR\_İç\_Değerlendirme\_Toplantısı.pdf

Kalite\_Toplantı\_Davetleri.pdf

Kalite\_Sistemi\_Toplantısı.pdf

Fakülte\_Akademik\_Kurul\_Toplantı\_Daveti.pdf

Dekanlık-Bölüm\_Toplantıları\_2024.pdf

Dekanlık-Bölüm\_Toplantıları\_2023.pdf

Değerlendirme\_Toplantısı.pdf

Bölüm\_Başkanları\_Toplantıları.pdf

Araştırma\_Görevlileri\_Toplantısı.pdf

Fakülte yıl boyunca iç paydaşlarıyla düzenli toplantılar düzenlemiştir.

##### ***Operasyonel Süreçler***

##### ***Edebiyat Fakültesi***

[2]A.4.1.1.

2024-05\_Sayılı\_Öğrenci\_Sohbet\_Toplantı\_Tutanağı.pdf



2024-04\_Sayıli\_Öğrenci\_Sohbet\_Toplantı\_Tutanağı.pdf  
2024-03\_Sayıli\_Öğrenci\_Sohbet\_Toplantı\_Tutanağı.pdf  
2024-02\_Sayıli\_Öğrenci\_Sohbet\_Toplantı\_Tutanağı.pdf  
2024-02\_Sayıli\_Kalite\_Komisyonu\_Toplantı\_Tutanağı.pdf  
2024-01\_Sayıli\_Öğrenci\_Sohbet\_Toplantı\_Tutanağı.pdf  
2024-01\_Sayıli\_Kalite\_Komisyonu\_Toplantı\_Tutanağı.pdf

### ***İzleme ve Değerlendirme***

#### ***Edebiyat Fakültesi***

[3]A.4.1.1.

Öğrenci\_Sohbet\_Toplantıları\_Davetleri.pdf  
KİDR\_İç\_Değerlendirme\_Toplantısı.pdf  
Kalite\_Toplantı\_Davetleri.pdf  
Kalite\_Sistemi\_Toplantısı.pdf  
Fakülte\_Akademik\_Kurul\_Toplantı\_Daveti.pdf  
Dekanlık-Bölüm\_Toplantıları\_2024.pdf  
Dekanlık-Bölüm\_Toplantıları\_2023.pdf  
Değerlendirme\_Toplantısı.pdf  
Bölüm\_Başkanları\_Toplantıları.pdf  
Araştırma\_Görevlileri\_Toplantısı.pdf

İç ve Dış Paydaşlar listesi güncellenmiş ve bölümlerin bu paydaşlarla iletişime geçmesi için ön planlamalar yapılmıştır.

#### **BİLGİ VE BELGE YÖNETİMİ BÖLÜMÜ İç Paydaş**

- Akademik Personel
- İdari Personel
- Öğrenciler
- Akademik Birimler
- İdari Birimler

Dış Paydaş

- Halk ve Çocuk Kütüphaneleri

26

- Araştırma Kütüphaneleri / Bilgi merkezleri
  - Okul Kütüphaneleri
  - Hastane Kütüphaneleri ve Arşivleri
  - Ulusal/Uluslararası Üniversiteler
  - Kütüphaneciler
  - Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanlığı Devlet Arşivleri Başkanlığı
  - Meslek Kuruluşları ve Dernekler (TKD, ÜNAK, ANKOS, OKD)
  - Ulusal Akademik Ağ ve Bilgi Merkezi (ULAKBİM)
  - Türkiye Bilimler Akademisi (TÜBA)
  - İşverenler ve İşveren Kuruluşlar
  - Mezunlar/ Potansiyel Öğrenciler
  - YÖK Ulusal Tez Merkezi
  - Müzeler
- FELSEFE BÖLÜMÜ İç Paydaş

- Akademik Personel

- İdari Personel

- Öğrenciler

- Akademik Birimler

- İdari Birimler

Dış Paydaş

- Üsküdar Üniversitesi Felsefe Bölümü

- Felsefe Bölümü Mezunları

- Üsküdar Üniversitesi Felsefe Bölümü

- Medeniyet Üniversitesi Felsefe Bölümü

- Basın yayın kuruluşları

- Ulusal/uluslararası yayınevleri

- Türkiye KANT Topluluğu

➤ İNGİLİZ DİLİ VE EDEBİYATI İç Paydaş

- Akademik Personel

- İdari Personel

- Öğrenciler

- Akademik Birimler

- İdari Birimler

Dış Paydaş

- Kamu Kuruluşları

- T.C. Bakanlıkları

- Yurtiçi/Yurtdışı Üniversiteler

- Vakıf ve Dernekler

- Sivil Toplum Kuruluşları

- İşverenler ve İşveren Kuruluşlar

➤ PSİKOLOJİ BÖLÜMÜ İç Paydaş

- Akademik Personel

- İdari Personel

- Öğrenciler

- Akademik Birimler

- İdari Birimler

Dış Paydaş

- Sağlık Bakanlığı
- Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı
- Millî Eğitim Bakanlığı
- İçişleri Bakanlığı
- Adalet Bakanlığı Mağdur Bilgilendirme
- Sağlık Bakanlığı Halk Sağlığı Genel Müdürlüğü Tütün ve Madde Bağımlılığı İle

Mücadele Dairesi Başkanlığı

- Ulusal/Uluslararası Üniversiteler
- İstanbul Valiliği
- İl Sağlık Müdürlükleri
- Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı İl Müdürlükleri
- İstanbul Büyükşehir Belediyesi
- İstanbul Büyükşehir Belediyesi Sağlık Daire Başkanlığı
- İstanbul İlçe Belediyeleri
- Yaşlı Bakım ve Rehabilitasyon Merkezleri- Huzurevleri
- Hastaneler
- Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı (AFAD)

- Ceza ve Tevkifevleri Genel Müdürlüğü

- Adliyeler

- Yeşilay

- Meslek Kuruluşları ve Dernekler

- Sosyal Hizmet Merkezleri

- Sivil Toplum Kuruluşları

- İşverenler ve İşveren Kuruluşlar

- Mezunlar

- Potansiyel Öğrenciler

➤ MÜTERCİM VE TERCÜMANLIK BÖLÜMÜ İç Paydaş

- Akademik Personel

- İdari Personel

- Öğrenciler

- Akademik Birimler

- İdari Birimler

İç paydaşlarla toplantılar yapılmış, her bölümden dış paydaşların belirlenmesi veya güncellenmesi için talepte bulunulmuştur ve ilgili çalışmalar bölümler tarafından yapılmıştır.

***İyileştirmeler***

### ***Edebiyat Fakültesi***

[4]A.4.1.1.

Öğrenci\_Sohbet\_Toplantıları\_Davetleri.pdf

KİDR\_İç\_Değerlendirme\_Toplantısı.pdf

Kalite\_Toplantı\_Davetleri.pdf

Kalite\_Sistemi\_Toplantısı.pdf

Fakülte\_Akademik\_Kurul\_Toplantı\_Daveti.pdf

Dekanlık-Bölüm\_Toplantıları\_2024.pdf

Dekanlık-Bölüm\_Toplantıları\_2023.pdf

Değerlendirme\_Toplantısı.pdf

Bölüm\_Başkanları\_Toplantıları.pdf

Araştırma\_Görevlileri\_Toplantısı.pdf

2023-2024\_Bahar\_Yarıyılı\_Dekanlık\_-\_Araştırma\_Görevlileri\_Toplantısı.pdf

### **A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri**

#### ***Politika ve Mevzuatsal Altyapı***

#### ***Edebiyat Fakültesi***

[1]A.4.2.1.

Öğrenci\_Sohbet\_Toplantıları\_Davetleri.pdf

Ders anketlerinden alınan neticelerin tasdik edilmesi ve sözlü iletişimin imkanlarında faydalanmak üzere, Dekanlık, dekan, dekan yardımcıları ve dekanlık sekreterinin katıldığı toplantılar serisi düzenlemiştir. Bölümlere bu toplantılardan alınan bilgi notları paylaşılmış ve konular hakkında geliştirme yapma, önlem alma tavsiyesinde bulunulmuştur.

#### ***Operasyonel Süreçler***

#### ***Edebiyat Fakültesi***

[2]A.4.2.1.

2024-05\_Sayılı\_Öğrenci\_Sohbet\_Toplantı\_Tutanağı.pdf

2024-04\_Sayılı\_Öğrenci\_Sohbet\_Toplantı\_Tutanağı.pdf

2024-03\_Sayılı\_Öğrenci\_Sohbet\_Toplantı\_Tutanağı.pdf

2024-02\_Sayılı\_Öğrenci\_Sohbet\_Toplantı\_Tutanağı.pdf

2024-01\_Sayılı\_Öğrenci\_Sohbet\_Toplantı\_Tutanağı.pdf

#### ***İzleme ve Değerlendirme***

#### ***Edebiyat Fakültesi***

[3]A.4.2.1.

Öğrenci\_Sohbet\_Toplantıları\_Davetleri.pdf

### ***İyileştirmeler***

#### ***Edebiyat Fakültesi***

[4]A.4.2.1.

Öğrenci\_Talep,\_Şikayet\_ve\_Önerilerinin\_İlgili\_Birimlere\_Bildirilmesi.pdf

Öğrenci\_Talep,\_Şikayet\_ve\_Önerilerine\_Dair\_Cevaplar.pdf

2023-2024\_Güz\_Ders\_Değerlendirme\_Anketleri\_Sonuç\_Raporları.pdf

2023-2024\_Bahar\_Yarıyılı\_Dekanlık-Öğrenci\_Toplantıları.pdf

### **A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi**

#### ***Politika ve Mevzuatsal Altyapı***

#### ***Operasyonel Süreçler***

#### ***İzleme ve Değerlendirme***

#### ***Edebiyat Fakültesi***

Üniversite bünyesinde kurulan mezun ilişkileri sistemi vasıtasıyla mezunlarımızla gerek kariyer gelişimi gerek akademik gelişim konusunda kuvvetli bir irtibat temin edilmiştir.

### **A.5. Uluslararasılaşma**

#### ***İzleme ve Değerlendirme***

#### ***Edebiyat Fakültesi***

Kurumun uluslararasılaşma uygulamaları ilgili birimlere yayılmış, benimsenmiş ve üniversite kalite politikasıyla uyumludur. Fakülte'nin uluslararası antlaşma ve protokollerle daha geniş bir uluslararası kitleye erişmesi çalışılmaktadır. Bu bağlamda Kalite Kurulu'nun bölümlere bildirdiği üzere öğretim üyelerinin düzenli olarak Erasmus programıyla çeşitli ülkelerde akademik faaliyetlere ve eğitim faaliyetlerine katılmalarını teşvik etmenin yolları planlanmıştır

### **A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi**

#### ***Politika ve Mevzuatsal Altyapı***

#### ***Edebiyat Fakültesi***

[1]A.5.1.1.

Erasmus\_Macaristan\_Sunum\_Daveti.pdf



Edebiyat Fakültesinin tüm bölümünde Erasmus Koordinatörleri bulunmaktadır. Bu koordinatörler Erasmus tanıtım ve başvuru süreçlerini bölüm içinde ve üniversite bünyesinde idare eder ve öğrencilerin Erasmus hareketliliğinde aktif olmaları için teşvik eder.

Bununla birlikte Maccaristan Seged Üniversitesi Edebiyat Fakültesi Dekanı davet edilmiş, bölüm başkanlarına ve Erasmus Korrdinatörlerine bir sunum vermiştir. Bu bağlamda bölümler tekil olarak söz konusu üniversite ile iletişime geçerek yeni karşılıklı değişim anlaşmaları planlamaktadır.

#### **A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları**

#### **A.5.3. Uluslararasılaşma performansı**

##### ***Operasyonel Süreçler***

##### ***Edebiyat Fakültesi***

[2]A.5.3.1.

Tarih\_Bölümü\_Heidelberg\_Anlaşması.pdf

Psikoloji\_Bölümü\_Universidad\_Fernando\_Pessoa\_Canarias\_ile\_Erasmus+\_Anlaşması.pdf

Psikoloji\_Bölümü\_Portekiz'in\_UNIVERSIDADE\_AUTONOMA\_DE\_LISBOA\_ile\_karşılıklı\_Erasmus+\_Anlaşması.pdf

İngilizce\_Mütercim\_ve\_Tercümanlık\_Erasmus\_Anlaşması.pdf

İngiliz\_Dili\_ve\_Edebiyatı\_Cagliari\_Anlaşması.pdf

##### ***İyileştirmeler***

##### ***Edebiyat Fakültesi***

Fakülte'nin uluslararasılaşma faaliyetleri devam etmektedir. Bu bağlamda bilgilendirme toplantıları planlanmış ve her bölümden her akademik yıl içinde bir yeni Erasmus programına dahil olmak için çalışma başlatılması tavsiye edilmiştir. 2022 yılı raporunda da belirtilen bu hedefler 2024 yılı içinde erişilmiş, çeşitli yeni anlaşmalar ve ön anlaşmalar uluslararasılaşma için sağlanmıştır. Bu bağlamda çalışmaların yetersiz olduğu Dekanlıkça tespit edilmiş, 2025 yılı içinde planlamaların yoğunlaşması planlanmaktadır. Bunun için ek önlemler alınacaktır.

## **Eğitim Öğretim**

### **B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi**

#### **B.1.1. Programların tasarımı ve onayı**

##### ***Politika ve Mevzuatsal Altyapı***

##### ***Operasyonel Süreçler***

## ***Edebiyat Fakültesi***

[2]B.1.1.1.

Psikoloji\_ve\_İngilizce\_Mütercim\_Tercümanlık\_Öğretim\_Programı\_Değişiklikleri.pdf

Psikoloji\_Tarih\_ve\_İDE\_Öğretim\_Programı\_Değişiklikleri.pdf

Psikoloji\_Lisans\_Programı\_Öğretim\_Planı\_Değişikliği.pdf

İngilizce\_Mütercim\_ve\_Tercümanlık\_Öğretim\_Planı\_Değişikliği.pdf

İngiliz\_Dili\_ve\_Edebiyatı\_Lisans,\_Çift\_Anadal\_ve\_Yandal\_Programları\_Değişikliği.pdf

Bilgi\_ve\_Belge\_Yönetimi\_Lisans\_Çift\_Anadal\_(ÇAP)\_Programı\_Değişikliği.pdf

Bilgi\_ve\_Belge\_Yönetimi\_Lisans\_ÇAP\_Programı\_Öğretim\_Planı\_Değişikliği.pdf

## ***İzleme ve Değerlendirme***

### ***İyileştirmeler***

## **B.1.2. Programın ders dağılım dengesi**

### ***Politika ve Mevzuatsal Altyapı***

#### ***Edebiyat Fakültesi***

[1]B.1.2.1.

Ortak\_Program\_Modeli.pdf

### ***Operasyonel Süreçler***

## **B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

### ***Operasyonel Süreçler***

## **B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

### ***Operasyonel Süreçler***

## **B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

### ***Politika ve Mevzuatsal Altyapı***

#### ***Edebiyat Fakültesi***

[1]B.1.5.1.

Öğretim\_Programı\_Güncellemeleri\_Toplantıları.pdf

### ***Operasyonel Süreçler***

### ***İzleme ve Değerlendirme***

## ***İyileştirmeler***

### ***Edebiyat Fakültesi***

[4]B.1.5.1.

Programların\_Güncellenmesi\_Ortak\_Çalışma.pdf

## **B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi**

### ***Politika ve Mevzuatsal Altyapı***

#### ***Edebiyat Fakültesi***

[1]B.1.6.1.

Sınav\_Kağıdı.pdf

Sınav\_Düzeniyle\_Ilgili\_Kurallar.pdf

Edebiyat\_Fakültesi\_Akreditasyon-Eğitim\_ve\_Mevzuat\_Komisyonu\_Ustyazi.pdf

Akreditasyon\_Toplantısı.pdf

### ***Operasyonel Süreçler***

#### ***Edebiyat Fakültesi***

[2]B.1.6.1.

Akreditasyon\_Sürecine\_Katılım\_Durumu\_Bölüm\_Kurul\_Kararları.pdf

Akreditasyon\_Hazırlık\_Çalışmaları\_İçin\_Ders\_Değerlendirme\_Evraklarının\_Temini.pdf

## ***İzleme ve Değerlendirme***

### ***İyileştirmeler***

## **B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)**

### ***Politika ve Mevzuatsal Altyapı***

#### ***Edebiyat Fakültesi***

Müfredatın öğrenci odaklılık çerçevesinde hazırlanmasının; öğrenci performansı, öğrenme deneyimi ve ders değerlendirmesinde olumlu etkileri göz önüne alınarak, öncelikli olarak öğrenci odaklı öğretim yöntemleri kullanılarak öğrencilerin öğrenme etkinliğini artırmak girişimine yönelik analiz imkanı sunulmaktadır. Soruna dayalı öğrenme, grup çalışması, canlandırma role play gibi yöntemler sınıf içinde kullanılabilir. Öğrenci odaklı tekniklerin kullanılması öğrenme etkinliği için güçlü bir sosyal bağlam hazırlarken öğrencilere müfredatın teknik yönlerini inceleyebilecekleri deneyime dayalı genel bir çerçeve sunmaktadır.

### **B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri**

***Politika ve Mevzuatsal Altyapı******Edebiyat Fakültesi*****Rektörlük**

Üniversitemizin öğrencilerinin başarısının ölçülmesi ve değerlendirilmesi, İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Lisans Eğitim- Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Lisansüstü Eğitim- Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ve İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Ölçme ve Değerlendirme Yönergesi ile güvence altına alınmış olup ayrıca öğrenciye; Web tabanlı Öğrenci Bilgi sisteminde (ÖBS; <http://obs.29mayis.edu.tr>) ders tanıtım bilgileri (syllabus) yer alır. Burada; Tanıtım, İçerik, Öğrenme Çıktıları, Öğretim Yöntem ve Teknikleri, Program Çıktılarına Katkısı ve Ölçme ve Değerlendirme konularında açıklamalar bulunur. Öğrenci başarısının değerlendirilmesi şeffaf, adil ve tutarlı bir şekilde yapılmaktadır. Her eğitim-öğretim yılı başında akademik danışman tarafından başarının ölçülmesi ve değerlendirilmesi ile öğrenci bilgi sisteminin kullanımı hakkında bilgilendirme yapılır. Üniversitemiz bölüm ve programlarındaki öğretim yöntemi öğrencilerin aktif ve etkileşimli öğrenmesine yöneliktir. Program müfredatları serbest seçmeli ve üniversite seçmeli derslerle çok disiplinli çalışmaları teşvik edecek şekilde düzenlenmiştir. Bunun yanında öğrencilerimize yönelik çeşitli etkinlik, seminer vb. programlarla disiplinler arası çalışmalar teşvik edilmektedir. Öğrencilerimize yönelik oryantasyon programları düzenlenmektedir. Görme engelli öğrencilerimize üniversiteye kayıtlarını takiben kısmi zamanlı çalışan öğrencilerimizle akran danışmanlığı hizmeti sağlanmıştır. Üniversitemizde öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kurallar, YÖK mevzuatıyla tutarlı olacak şekilde tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar (Örneğin; Yatay Geçiş, Yurt Dışından Öğrenci Kabul Sınavı, Lisansüstü programlara başvurular vb.) şeffaftır. Önceki öğrenimin tanınmasına ve kredilendirilmesine; öğrenim hareketlilikte kredi kaybının önlenmesine yönelik uygulamalar vardır. Bu uygulamalar ilgili akademik kurullar ve idari birimler tarafından yürütülmektedir. Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin kriterler, üniversitemiz yönetmelik ve yönergelerinde açıkça tanımlanarak <https://www.29mayis.edu.tr/tr/yonetmelikler-ve-yonergeler> adresi üzerinden kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece/mevzuata uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır. İç paydaşların karar alma ve üniversitenin temel faaliyet alanlarıyla ilgili süreçlere (eğitim öğretim, araştırma geliştirme, yönetim süreci vb.) katılımı çeşitli uygulamalar ile sağlanmıştır. Oluşturulan kurul ve komisyonlara akademik/idari personelin ve öğrencilerin dahil edilmesi, çeşitli anketler düzenlenerek faaliyet ve hizmetlerden memnuniyet düzeylerine yönelik geri bildirim alınması bunlardan bazılarıdır. Dış paydaşların bu süreçlere katılımı fakülteler, enstitüler, uygulama ve araştırma merkezlerinde faaliyet alanına özgü toplantı, etkinlik vb. ile sağlanmaktadır. Uygulama ve araştırma merkezlerinde ise faaliyet alanına özgü toplantı, etkinlik vb. ile sağlanmaktadır. Bu çalışmalardan elde edilen sonuçlar, ilgili birimlerce değerlendirilmektedir ve iyileştirme faaliyetleri düzenlenmektedir. İç ve dış paydaşların, üniversitemiz süreçlerine katılımında sürekliliğin sağlanması amacıyla dilek, öneri ve şikâyetlerin iletebildiği, Online Talep Sistemi (<https://www.29mayis.edu.tr/tr/iletisim/form>) oluşturulmuştur. Öğrenciler görüşlerini ve şikâyetlerini sırasıyla bölüm başkanlıklarına, dekanlıklara ve en son olarak Üniversite Yönetim Kuruluna doğrudan yapabilmektedir. Ayrıca, öğrenciler talep ve şikâyetlerini danışmanları ve/veya Üniversite genelinde Öğrenci Temsilciliği/Konseyi aracılığı ile de yapabilmektedirler. Öğrencilerin bu hakları aşağıda belirtilen kanun kapsamında güvence altına alınmıştır: 4982 Sayılı Bilgi Edinme Kanunu, 3071 Sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun. İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi'nin lisans programlarına kayıtlı öğrencilerin eğitim, sağlık, spor ve kültürel ihtiyaçlarının karşılanması ve geliştirilmesinde haklarını gözetmek, ulusal çıkarlar konusunda duyarlı olmalarını sağlamak, Üniversite yönetim organları ile öğrenciler arasında etkili bir iletişim kurarak öğrencilerin beklenti ve isteklerini yönetim organlarına iletmek ve öğrencilerin eğitim-öğretim konusundaki kararlara katılımını sağlamak amacıyla oluşturulan Öğrenci Konseyi'nin kuruluş, görev, yetki ve çalışma esaslarını belirlemek üzere Öğrenci Konseyi Yönergesi uygulamaya konulmuştur.

**Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı**

Üniversitemizin öğrencilerinin başarısının ölçülmesi ve değerlendirilmesi, İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Lisans Eğitim- Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Lisansüstü Eğitim- Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ve İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Ölçme ve Değerlendirme Yönergesi ile güvence altına alınmış olup ayrıca öğrenciye; Web tabanlı Öğrenci Bilgi sisteminde (ÖBS; <http://obs.29mayis.edu.tr>) ders tanıtım bilgileri (syllabus) yer alır. Burada; Tanıtım, İçerik, Öğrenme Çıktıları, Öğretim Yöntem ve Teknikleri, Program Çıktılarına Katkısı ve Ölçme ve Değerlendirme konularında açıklamalar bulunur. Öğrenci başarısının değerlendirilmesi şeffaf, adil ve tutarlı bir şekilde yapılmaktadır. Her eğitim-öğretim yılı başında akademik danışman tarafından başarının ölçülmesi ve değerlendirilmesi ile öğrenci bilgi sisteminin kullanımı hakkında bilgilendirme yapılır. Üniversitemiz bölüm ve programlarındaki öğretim yöntemi öğrencilerin aktif ve etkileşimli öğrenmesine yöneliktir. Program müfredatları serbest seçmeli ve üniversite seçmeli derslerle çok disiplinli çalışmaları teşvik edecek şekilde düzenlenmiştir. Bunun yanında öğrencilerimize yönelik çeşitli etkinlik, seminer vb. programlarla disiplinler arası çalışmalar teşvik edilmektedir. Öğrencilerimize yönelik oryantasyon programları düzenlenmektedir. Görme engelli öğrencilerimize üniversiteye kayıtlarını takiben kısmi zamanlı çalışan öğrencilerimizle akran danışmanlığı hizmeti sağlanmıştır. Üniversitemizde öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kurallar, YÖK mevzuatıyla tutarlı olacak şekilde tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar (Örneğin; Yatay Geçiş, Yurt Dışından Öğrenci Kabul Sınavı, Lisansüstü programlara başvurular vb.) şeffaftır. Önceki öğrenmenin tanınmasına ve kredilendirilmesine; öğrenim hareketlilikte kredi kaybının önlenmesine yönelik uygulamalar vardır. Bu uygulamalar ilgili akademik kurullar ve idari birimler tarafından yürütülmektedir. Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin kriterler, üniversitemiz yönetmelik ve yönergelerinde açıkça tanımlanarak <https://www.29mayis.edu.tr/tr/yonetmelikler-ve-yonergeler> adresi üzerinden kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece/mevzuata uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır. İç paydaşların karar alma ve üniversitenin temel faaliyet alanlarıyla ilgili süreçlere (eğitim öğretim, araştırma geliştirme, yönetim süreci vb.) katılımı çeşitli uygulamalar ile sağlanmıştır. Oluşturulan kurul ve komisyonlara akademik/idari personelin ve öğrencilerin dahil edilmesi, çeşitli anketler düzenlenerek faaliyet ve hizmetlerden memnuniyet düzeylerine yönelik geri bildirim alınması bunlardan bazılarıdır. Dış paydaşların bu süreçlere katılımı fakülteler, enstitüler, uygulama ve araştırma merkezlerinde faaliyet alanına özgü toplantı, etkinlik vb. ile sağlanmaktadır. Uygulama ve araştırma merkezlerinde ise faaliyet alanına özgü toplantı, etkinlik vb. ile sağlanmaktadır. Bu çalışmalardan elde edilen sonuçlar, ilgili birimlerce değerlendirilmektedir ve iyileştirme faaliyetleri düzenlenmektedir. İç ve dış paydaşların, üniversitemiz süreçlerine katılımında sürekliliğin sağlanması amacıyla dilek, öneri ve şikâyetlerin iletebildiği, Online Talep Sistemi (<https://www.29mayis.edu.tr/tr/iletisim/form>) oluşturulmuştur. Öğrenciler görüşlerini ve şikâyetlerini sırasıyla bölüm başkanlıklarına, dekanlıklara ve en son olarak Üniversite Yönetim Kuruluna doğrudan yapabilmektedir. Ayrıca, öğrenciler talep ve şikâyetlerini danışmanları ve/veya Üniversite genelinde Öğrenci Temsilciliği/Konseji aracılığı ile de yapabilmektedirler. Öğrencilerin bu hakları aşağıda belirtilen kanun kapsamında güvence altına alınmıştır: 4982 Sayılı Bilgi Edinme Kanunu, 3071 Sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun. İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi'nin lisans programlarına kayıtlı öğrencilerin eğitim, sağlık, spor ve kültürel ihtiyaçlarının karşılanması ve geliştirilmesinde haklarını gözetmek, ulusal çıkarlar konusunda duyarlı olmalarını sağlamak, Üniversite yönetim organları ile öğrenciler arasında etkili bir iletişim kurarak öğrencilerin beklenti ve isteklerini yönetim organlarına iletmek ve öğrencilerin eğitim-öğretim konusundaki kararlara katılımını sağlamak amacıyla oluşturulan Öğrenci Konseyi'nin kuruluş, görev, yetki ve çalışma esaslarını belirlemek üzere Öğrenci Konseyi Yönergesi uygulamaya konulmuştur.

## *İyileştirmeler*

### **B.2.2. Ölçme ve değerlendirme**

#### *Politika ve Mevzuatsal Altyapı*

#### *Operasyonel Süreçler*

### **B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi\***

#### *Politika ve Mevzuatsal Altyapı*

#### *Operasyonel Süreçler*

#### *Edebiyat Fakültesi*

[2]B.2.3.1.

YENİ ÖĞRENCİLER İÇİN ORYANTASYON EĞİTİMİ - 2024.pdf

Erasmus\_Muafiyet\_ve\_Ders\_İntibakları.pdf

ÇAP\_Programına\_Kayıtlı\_Öğrencilerin\_İntibakları.pdf

Bahar\_Yarıyılı\_Muafiyet\_Talepleri\_ve\_Yatay\_Geçiş\_Muafiyetleri.pdf

### **B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

#### *Politika ve Mevzuatsal Altyapı*

#### *Operasyonel Süreçler*

#### *Edebiyat Fakültesi*

[2]B.2.4.1.

Kayıt\_Silme\_ve\_Ön\_Lisans\_Diploması\_Verme.pdf

Tarih Bölümü öğrencisi 010318006 numaralı Abdullah Emin UZER'in kaydının silinmesi neticesinde Ön Lisans Diploması

### **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

#### **B.3.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları**

#### *Politika ve Mevzuatsal Altyapı*

#### *Operasyonel Süreçler*

#### *Edebiyat Fakültesi*

[2]B.3.1.1.

2023-2024\_Staj\_Tablosu.pdf

Fakültemizde bu sene Psikoloji Bölümü'nde 13, İngilizce Mütercim ve Tercümanlık Bölümü'nde 7, Bilgi ve Belge Yönetimi Bölümü'nde 5, Tarih Bölümü'nde 3 ve Arapça Mütercim ve Tercümanlık Bölümü'nde 2 öğrencimiz stajlarını yapmıştır.

### **B.3.2. Akademik destek hizmetleri**

*Politika ve Mevzuatsal Altyapı*

*İzleme ve Değerlendirme*

*İyileştirmeler*

### **B.3.3. Tesis ve altyapılar**

### **B.3.4. Dezavantajlı gruplar**

### **B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

## **B.4. Öğretim Kadrosu**

*Operasyonel Süreçler*

*Edebiyat Fakültesi*

Akademik personelin öğrenim durumu ve akademik unvanlarını gösterir belgedir.

### **B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

*Politika ve Mevzuatsal Altyapı*

*Edebiyat Fakültesi*

[1]B.4.1.1.

Dr\_Öğr\_Üyesi\_ve\_Araştırma\_Görevlisi\_İlanı\_Talebi\_Ustyazi.pdf

Dr\_Öğr\_Üyesi\_Ömer\_Behiç\_ALBAYRAK\_-Doçent\_Kadrosuna\_Atama\_Ustyazi.pdf

Dr\_Öğr\_Üyesi\_Leyla\_KANIK-Doçentlik\_Belgesi\_Ustyazi.pdf

Dr\_Öğr\_Üyesi\_Esat\_Burak\_ŞAMAN\_-Doçentlik.pdf

Bilgi\_ve\_Belge\_Yönetimi\_-\_Dr\_Öğr\_Üyesi\_İlan\_Talebi\_İlgi\_Öğretim\_Üyesi\_Talebi.pdf

*Operasyonel Süreçler*

*Edebiyat Fakültesi*

[2]B.4.1.1.

Yeniden\_Atama\_Ocak.pdf

Akademik\_Personelin\_Öğrenim\_Durumu\_ve\_Akademik\_Unvanlar.pdf

2023-2024\_Bahar\_Yarıyılı\_Ders\_Saati\_Ücretli\_Öğretim\_Elemanı\_Görevlendirme.pdf

Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliğinin ilgili maddeleri uyarınca Dr. Öğr. Üyesi Esat Burak ŞAMAN'a Felsefe Anabilim Dalında Doçent unvanının verilmesiyle ilgili karar metnidir.

Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliğinin ilgili maddeleri uyarınca Dr. Öğr. Üyesi Ömer Behiç ALBAYRAK'a Felsefe Anabilim Dalında Doçent kadrosuna atama işlemlerinin başlatılmasıyla ilgili karar metnidir.

### ***İzleme ve Değerlendirme***

### ***İyileştirmeler***

### ***Edebiyat Fakültesi***

Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliğinin ve ilgili maddeleri uyarınca Dr. Öğr. Üyesi alımı ve Sınav Yönetmeliğinin ilgili maddeleri uyarınca ihtiyaç duyulan Araştırma Görevlisi ilanlarının çıkarılmasıyla ilgili metnidir.

İlgili belgede ekte sunulmuş listede isimleri kayıtlı öğretim elemanlarının hizalarında belirtilen anabilim dallarına 31.07.2025 tarihine kadar yeniden atanmalarının uygun görüldüğüne dair karar bulunmaktadır.

Tarih Bölümü kadrosuna Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliğinin ve ilgili maddeleri uyarınca Dr. Öğr. Üyesi alımıyla ilgili metnidir.

Sınav Yönetmeliğinin ilgili maddeleri uyarınca Araştırma Görevlisi ilanının çıkarılmasına ilişkin metnidir

Bilgi ve Belge Yönetimi Bölümü Bilgi ve Belge Yönetimi Anabilim Dalında istihdam edilmek üzere bir öğretim üyesine ihtiyaç bulunması sebebiyle Bilgi ve Belge Yönetimi Anabilim Dalında Dr. Öğr. Üyesi alımına ilişkin ilana çıkmıştır.

## **B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

### ***Politika ve Mevzuatsal Altyapı***

### ***Operasyonel Süreçler***

### ***Edebiyat Fakültesi***

[2]B.4.2.1.

Eğiticinin\_Eğitimi\_Semineri\_-\_Öğrenci\_Psikolojisini\_\_\_\_.pdf

### ***İyileştirmeler***



### **B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

#### ***Politika ve Mevzuatsal Altyapı***

#### ***Operasyonel Süreçler***

#### ***Edebiyat Fakültesi***

[2]B.4.3.1.

Dr\_\_Öğr\_\_Üyesi\_Berrin\_Balkaş\_YILMAZın\_Bilimsel\_Toplantı\_Teşvik\_Onayı\_Ustyazi.pdf

Doç\_\_Dr\_\_Rabia\_Şenay\_ŞİŞMANın\_Bilimsel\_Toplantı\_Teşvik\_Onayı\_Ustyazi.pdf

Dr. Öğr. Üyesi Berrin Balkaş Yılmaz'ın Bilimsel Yayın ve Toplantı Teşvik Yönergesi uyarınca "Uluslararası Gelenekten Geleceğe Bilgi ve Belge Yönetimi Sempozyumu" adlı toplantıya katılması ve 100 Puan değeri karşılıkla desteklenmesine ilişkin yönetim kurulu kararının bulunduğu metindir.

Doç. Dr. Rabia Şenay Şişman'ın Bilimsel Yayın ve Toplantı Teşvik Yönergesi uyarınca "Giyim Kuşam Kültürü" adlı toplantıya katılması ve 100 Puan değeri karşılıkla desteklenmesine ilişkin yönetim kurulu kararının bulunduğu metindir.

[2]B.4.3.2.

"İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Yayın ve Toplantı Teşvik Yönergesi" kapsamında 2024 yılında yayın 40 öğretim elemanımıza 108 yayını için 114.100 TL yayın teşvik ücreti ödenmiştir. 2024 yılında 18 öğretim elemanına katılmış oldukları bilimsel toplantılar için 18.821 TL toplantı teşviki ödemesi yapılmıştır.

EDEBİYAT\_FAKÜLTESİ\_(YAYIN).pdf

[2]B.4.3.3.

"İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Yayın ve Toplantı Teşvik Yönergesi" kapsamında 2024 yılında yayın 40 öğretim elemanımıza 108 yayını için 114.100 TL yayın teşvik ücreti ödenmiştir. 2024 yılında 18 öğretim elemanına katılmış oldukları bilimsel toplantılar için 18.821 TL toplantı teşviki ödemesi yapılmıştır.

EDEBİYAT\_FAKÜLTESİ\_(TOPLANTI).pdf

"İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Yayın ve Toplantı Teşvik Yönergesi" kapsamında 2024 yılında yayın 40 öğretim elemanımıza 108 yayını için 114.100 TL yayın teşvik ücreti ödenmiştir. 2024 yılında 18 öğretim elemanına katılmış oldukları bilimsel toplantılar için 18.821 TL toplantı teşviki ödemesi yapılmıştır.

### **Araştırma ve Geliştirme**

## **C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

### ***Politika ve Mevzuatsal Altyapı***

#### ***Edebiyat Fakültesi***

Araştırma süreçleri bölüm başkanlıkları ve dekanlık koordinasyonunda öğretim üyelerince yönetilmektedir. Araştırma kaynaklarını Üniversite temin eder. Araştırma için öğretim üyelerinin idari iş ve ders yüklerinin planlanması, fiziksel imkânların bütçe çerçevesinde desteklenmesi Üniversite ve Fakülte yönetimi tarafından sürekli denetlenir.

### **C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi**

#### ***Politika ve Mevzuatsal Altyapı***

#### ***Operasyonel Süreçler***

### **C.1.2. İç ve dış kaynaklar**

#### ***Politika ve Mevzuatsal Altyapı***

#### ***Edebiyat Fakültesi***

Üniversite'nin temin ettiği Kütüphane Hizmetleri, bilgisayar laboratuvarları ve diğer çeşitli maddi imkânlar temelinde Fakülte'de araştırma faaliyetleri devam etmektedir. Fakültemiz bünyesinde ulusal ve uluslararası nitelikteki projelerin yürütülebilmesi ve bunlara kaynak sağlanması için bir Proje Yönetim Ofisi kurulması gerekmektedir. İlgili birimin kurulması ve gerek öğretim üyelerimizin gerek öğrencilerimizin proje başvurularına destek sağlanması durumunda bu başlıkta önemli bir gelişme kat edilecektir. 2022 döneminde bu söz konusu hedeflere erişilememiştir, ancak bu yönde yapılan çalışmalar daha olgun bir seviyeye gelmiştir.

### **C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar**

#### ***Operasyonel Süreçler***

#### ***Edebiyat Fakültesi***

Yeni kurulan Bilgi ve Belge Yönetimi ve İngiliz Dili ve Edebiyatı Bölümleri haricinde, Fakültemizdeki Tarih, Edebiyat, Felsefe, Mütercim Tercümanlık bölümlerinde doktora programları açıktır ve öğrenci kabulüne devam etmektedir. Fakülte bünyesinde örgün bir Doktora Sonrası program bulunmaz ancak dekanlık ve bölüm başkanlıkları doktora sonrası çalışmaları destekler.

## **C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler**

### ***Operasyonel Süreçler***

## ***Edebiyat Fakültesi***

Psikoloji bölümü öğretim görevlileri Dr. Öğr. Gör. Esra Hatice Oğuz Taşbaş ve Dr. Öğr. Gör. Müge Ekerim Akbulut TÜBİTAK destekli projeler yürütmektedirler. Bu projeler Üniversite Genel Sekreterliği tarafından takip edilmektedir. Bunun yanı sıra Doç. Dr. Nesrin Duman 15 Kasım 2023'te başvurusunu yapmak üzere iki tane Tübitak-2209 projesi hazırlamaktadır.

### **C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi**

### **C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

## **C.3. Araştırma Performansı**

### ***Operasyonel Süreçler***

#### ***Edebiyat Fakültesi***

Fakülte öğretim üyeleri çeşitli ulusal ve uluslararası bilimsel ve akademik yayınlarda yoğun bir şekilde araştırmalarını yayımlamaktadır. Tüm yayınlar ulusal veri tabanında düzenli olarak güncellenir ve Üniversite ağ sayfasından erişilebilir hâdedir. Bu noktada öğretim görevlileri ve öğrencilerin yakın çalışması ve ortak projeler geliştirmesi önemsenmektedir.

### **C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

#### ***Operasyonel Süreçler***

#### ***Edebiyat Fakültesi***

Fakülte yönetimi araştırma performansının takip edilmesi için tüm bölümlerden yıllık YÖKSİS verileri toplamaya ve bunları bölüm başkanlıklarından istenen raporlarla düzenli olarak arşivlemeye başlamıştır. Biriken verilerin bir neticesi olarak teşvik yöntemlerinin çeşitlendirilmesi ve mevcutların daha iyi hâle getirilmesi için çalışılmaktadır. Bu konuda henüz bir çalışma yapılmamıştır. Bu bağlamda 74 uluslararası endeksli yayının 22'si; 159 kitap-kitap bölümünün 87'si; 58 uluslararası bildirinin 38'i Edebiyat Fakültesi öğretim üyeleri tarafından yayınlanmıştır.

### **C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi**

#### ***Politika ve Mevzuatsal Altyapı***

#### ***Edebiyat Fakültesi***

Öğretim üyelerinin akademik faaliyetleri, bildiri/makale/kitap bölümü vs. dokümanların sistematik bir şekilde derlenmesi için henüz bir alt yapı bulunmamaktadır. Fakülte'nin bu verileri YOKSİS üzerinden doğrudan görüntüleyebilmesi için bir yazılım yapılması planlanmaktadır.

## *Operasyonel Süreçler*

### *Edebiyat Fakültesi*

[2]C.3.2.1.

Prof\_\_Dr\_\_Ahmet\_Ayhan\_Çitil\_\_Necip\_Fazıl\_Fikir-Araştırma\_Ödülü.pdf

Üniversitemiz Edebiyat Fakültesi Felsefe Bölümü öğretim üyelerinden Prof. Dr. Ahmet Ayhan Çitil, metafizik, matematik, din, ahlâk, sosyal bilimler, yapay zekâ, hukuk, şiddet, mantık gibi farklı konuları birbirine eklemiş bir bütünlük ve felsefi zemin içinde ele alması, akademik çalışmaları ve Kant felsefesi üzerine yapmış olduğu kapsamlı inceleme ve araştırmaları sebebiyle "Necip Fazıl FikirAraştırma Ödülü"ne layık görüldü.

## **Toplumsal Katkı**

### **D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

#### *İyileştirmeler*

#### *Edebiyat Fakültesi*

Toplumsal katkı süreçleri, Dekanlık ve Bölüm başkanlıklarının denetiminde Fakülte'nin iç paydaşları tarafından yönetilir. Öğretim üyeleri çeşitli toplumsal yapılanmalarda eğitsel ve bilimsel amaçlı görev almaya teşvik edilir, ulusal ve uluslararası platformlarda Fakülte'nin bilimsel birikimin görünür olması ve geniş toplumsal tabakalarla paylaşılması önemsenir.

#### **D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi**

#### *Operasyonel Süreçler*

#### *Edebiyat Fakültesi*

Fakültemiz toplumsal katkı sayılan faaliyetlerin üniversite içinde ve dışında yapılmasını teşvik etmektedir. Bu bağlamda Fakülte üyelerinin çeşitli dernek, vakıf ve sivil toplum kuruluşlarında verdikleri seminer, sempozyum, panel ve dersler Fakülte yönetimi tarafından izlenmekte ve teşvik edilmektedir. 2022 yılındaki raporda bahsedildiği üzere bu yönde gelişimin daha sistematik ilerlemesi için bölümlerden yapılan faaliyetlerin kanıtlarının sunulması istenmiş, bu sistemin uygulandığı ilk seneden bir dizi toplumsal katkı belgelenmiştir. Ülkemizi sarsan 6 Şubat depremlerinin yarattığı olumsuz psikolojik atmosfer, çoğu bölümün ilgi alanına giren toplantıların azalmasına yol açsa da bu konuda oldukça aktif rol alabilen Psikoloji bölümü çeşitli sivil toplum faaliyetlerine katılmıştır.

Bu bağlamda bölümlerin raporlarına kanıtlar için bakılabilir.

## **D.1.2. Kaynaklar**

## **D.2. Toplumsal Katkı Performansı**

### ***İzleme ve Değerlendirme***

#### ***Edebiyat Fakültesi***

Fakülte'nin Toplumsal Katkısı yüksektir. 2024 yılı içinde Fakülte üyeleri birçok ulusal ve uluslararası konferansta düzenleyen ve konuşmacı olarak rol almış, geniş organizasyonlarda kamuya açık bilimsel toplantılar düzenlemişlerdir. Öte yandan gerek orta öğretim kurumlarında gerek sair üniversitelerde verilen çeşitli konuşma, mülakat, röportaj gibi faaliyetlerde bulunmuş, ulusal televizyon kanallarında çeşitli vesilelerle bilimsel konularda mülakatlar vermiştir.

### ***İyileştirmeler***

#### ***Edebiyat Fakültesi***

2022 ve 2023 raporunda öngörüldüğü üzere zaten mevcut olan toplumsal katkının sistematik belgelenmesi ve bu tür faaliyetlerin tüm fakülte elemanlarına yayılması için Fakülte yönetimi ve bölümler koordineli çalışmıştır. Cumhuriyetimizin 100. Yılı münasebetiyle tüm kamuya açık olacak şekilde tüm gün süren, tüm Fakülte bölümlerinin temsilcilerinin bulunduğu bir panel düzenlenmiş, okul dışından, liselerden, birçok paydaş kurumdan öğrenciler, akademisyenler, öğretmenler davet edilmiştir. Eğitim-Öğretim faaliyetleri haricinde düzenlenen bu tür toplumsal katkı unsurlarının 2024 yılı içinde daha da artarak ve mümkün olduğunca Üniversite kampüsünde düzenlenmesine çalışılmaktadır.

## **D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

### ***Operasyonel Süreçler***

#### ***Edebiyat Fakültesi***

[2]D.2.1.1.

XI\_\_Uluslararası\_Altay\_Toplulukları\_Sempozyumu.pdf

Toplumsal\_Katkı\_Faaliyetleri.pdf

Tarih\_Bölümü\_Perşembe\_Konuşmaları\_23\_Kasım\_2023.pdf

Tarih\_Bölümü\_Perşembe\_Konuşmaları\_19\_Ekim\_2023.pdf

Psikososyal\_Yönleriyle\_Bağımlılık.pdf

Prof\_\_Dr\_\_Işın\_ÖNERİN\_Görevlendirilme.pdf

Prof\_\_Dr\_\_İlhan\_ŞAHİNİN\_Yurtdışı\_Görevlendirilme\_-\_Japonya.pdf

Prof\_\_Dr\_\_Feridun\_EMECEN\_Türk\_Tarih\_Kurumu.pdf

Prof\_\_Dr\_\_Feridun\_EMECEN\_Görevlendirilme\_Burs\_Mülakatları.pdf

Prof\_\_Dr\_\_Ali\_AKYILDIZ\_Görevlendirilme.pdf

Osmanlı\_İstanbulu.pdf

Gençlik\_ve\_Spor\_Müdürlüğü\_Üniversite\_Temsilcileri\_Görevlendirme.pdf

Dr\_Öğr\_Üyesi\_Gülçin\_KARADENİZin\_Görevlendirilme\_TÜBİTAK.pdf

Cumhuriyetin\_Yüzüncü\_Yılında\_Beşeri\_Bilimler.pdf

Bilirkişi\_Belirlemesi.pdf

### ***İyileştirmeler***

#### ***Edebiyat Fakóltesi***

Kalite belgelerinin arşivlendiği ve sene boyunca açık olan portala tüm eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme dışı faaliyetler de yüklenmektedir. Ayrıca Fakólte yönetimi, çeşitli kurul ve toplantılarda bu tür faaliyetlerin arttırılması için özen göstermektedir. 2021 ve 2022 raporları ile karşılaştırıldığında bu tür faaliyetlerin giderek arttığı gözlemlenebilir.