

EĞİTİM FAKÜLTESİ 2022-2023 YILI

KALİTE İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

Liderlik Yönetim ve Kalite

A. 1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Politika ve Mevzuatsal Altyapı

Eğitim Fakültesi'ndeki tüm bölümler misyon, vizyon ve politikalarını bölüm kurulu kararı ile belirlemiştir.

Eğitim_Fakültesi_Bölüm_Politikaları.pdf

YKAKAD~1.pdf

Üniversitelerde_Akademik_Teşkilat_Yönetmeliği.pdf

Eğitim_Fakültesi_Misyon,_Vizyon_ve_Hedefler.pdf

Fakültede çalışan akademik ve idari personelin görev tanımları üniversite yönetimi tarafından belirlenmiştir. Her bir personel bu görev tanımlarına uygun görevler almaktadır.

Bölüm_Başkan_Yardımcısı.pdf

Araştırma_Görevlisi.pdf

Öğretim_Üyesi.pdf

Öğretim_Görevlisi.pdf

Fakülte_Sekreteri.pdf

Dekan.pdf

Dekan_Yardımcısı.pdf

Dekan_Müdür_Sekreteri.pdf

Bölüm_Başkanı.pdf

Operasyonel Süreçler

Eğitim Fakültesi'nde akademik ve idari personelin fakültenin işleyişi ile ilgili konuları ele aldığı akademik kurul toplantıları her yarıyılıda personelin tamamının katılımıyla düzenlenmektedir. Bununla beraber, bölüm başkanlarının bir araya geldiği toplantılar düzenli olarak yapılarak bölümlerin işleyişiyle ilgili süreçler izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Fakülte Yönetim Kurulu'nun toplantılarında ise fakülte içinde komisyon görevlendirmeleri yapılmaktadır. Bu toplantıların tamamı, politika ve mevzuatsal altyapı başlığında bahsedilen akademik teşkilat yönetmeliğine uygun olarak misyon, vizyon ve politikaların uygulanmasına yönelik bir girişim olarak sayılabilmektedir.

2022-2023_Bahar_Akademik_Kurul.pdf

Komisyon_Görevlendirmeleri-FYK_Kararı.pdf

Fakülte_Temsilcisi_Görüş_ve_Önerileri.pdf

Bölüm_Başkanları_Top_2023-01.pdf

2022-2023_Güz_Yy__Akademik_Kurul.pdf

İzleme ve Değerlendirme

Eğitim Fakültesi'nde düzenli olarak yapılan akademik kurullar ve bölüm başkanları toplantıları ile geçmişte alınan kararların ne düzeyde uygulandığına yönelik değerlendirmeler yapılmaktadır. Bununla beraber, fakültenin öğrenci temsilcisinin görüş ve önerilerine de başvurulmaktadır.

2022-2023_Bahar_Akademik_Kurul.pdf

Fakülte_Temsilcisi_Görüş_ve_Önerileri.pdf

Bölüm_Başkanları_Top_2023-01.pdf

2022-2023_Güz_Yy__Akademik_Kurul.pdf

İyileştirmeler

Eğitim Fakültesi'nde düzenli olarak yapılan akademik kurullar ve bölüm başkanları toplantıları ile fakülte temsilcisinden alınan görüş ve önerilerle fakülte içinde iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.

2022-2023_Bahar_Akademik_Kurul.pdf

Fakülte_Temsilcisi_Görüş_ve_Önerileri.pdf

Bölüm_Başkanları_Top_2023-01.pdf

2022-2023_Güz_Yy__Akademik_Kurul.pdf

A.1.2. Liderlik

Politika ve Mevzuatsal Altyapı

Dekan ve Dekan Yardımcıları, Fakülte liderliğini üstlenirler. Bu liderliğin amacı, tüm paydaşları eşit derecede temsil etmek ve oluşabilecek problemleri önceden tespit etmektir. İş paylaşımı ve icraat süreçleri liderlik tarafından, Dekan Yardımcıları aracılığıyla kontrol edilir ve Dekan'a düzenli sözlü bilgilendirme yapılır. Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Bölüm başkanları tüm bölümleri temsil ederken liderlik açısından bölüm başkanlığı sadece koordinasyon görevini üstlenir. Çok sesli, hızlı ve kolay karar alınması ve öğretim üyelerinin inisiyatif alması teşvik edilir. Fakülte liderliği, düzenli iletişim sayesinde alınan kararların tutarlı ve takip edilebilir olmasını sağlamaktadır.

YÖK_Akademik_Kurulların_Oluşturulması_ve_bilimsel_Denetim_Yönetmeliği.pdf

Üniversitelerde_Akademik_Teşkilat_Yönetmeliği.pdf

Eğitim_Fakóltesi_Misyon,_Vizyon_ve_Hedefler.pdf

Eğitim_Fakóltesi_Bólum_Politikaları.pdf

Operasyonel Süreçler

Eğitim Fakóltesi'nde akademik kurul ve bölüm başkanları toplantıları Dekan ve Dekan Yardımcılarının liderliğinde düzenli olarak yapılır. Bölüm Başkanları, toplantılarda bölüm birimindeki diğer akademik personeli temsil ederek üst yönetimle bilgi alışverişinde bulunur.

2022-2023_Bahar_Akademik_Kurul.pdf

Komisyon_Görevlendirmeleri-FYK_Kararı.pdf

Fakólte_Temsilcisi_Görüş_ve_Önerileri.pdf

Bölüm_Başkanları_Top_2023-01.pdf

2022-2023_Güz_Yy__Akademik_Kurul.pdf

İzleme ve Değerlendirme

Dekan ve dekan yardımcılarının liderliğinde toplanan akademik kurullarda geçmişte alınan kararların uygulamasına dair izleme ve değerlendirme çalışması yapılır.

2022-2023_Güz_Yy__Akademik_Kurul.pdf

2022-2023_Bahar_Akademik_Kurul.pdf

Fakólte_Temsilcisi_Görüş_ve_Önerileri.pdf

Bölüm_Başkanları_Top_2023-01.pdf

İyileştirmeler

Dekan ve dekan yardımcılarının liderliğinde toplanan akademik kurullarda ve bölüm başkanları toplantılarında, kendi birimini temsil eden bölüm başkanlarının ve öğrencileri temsil eden fakólte temsilcisinin görüşleriyle fakólte ve bölüm bazlı iyileştirmeler yapılır.

2022-2023_Bahar_Akademik_Kurul.pdf

Fakólte_Temsilcisi_Görüş_ve_Önerileri.pdf

Bölüm_Başkanları_Top_2023-01.pdf

2022-2023_Güz_Yy__Akademik_Kurul.pdf

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Politika ve Mevzuatsal Altyapı

Eğitim Fakóltesi'nde yapılan kalite çalışmaları İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları'na göre düzenlenmektedir. Akademik teşkilatlanmalar ve iş akış akış süreçleri de ilgili yönetmelikler çerçevesinde yapılmaktadır.

STANBU~1.pdf

STANBU~2.pdf

YKRENC~1.pdf

YKAKAD~1.pdf

Üniversitelerde_Akademik_Teşkilat_Yönetmeliği.pdf

Fakülte_İş_Akış_Süreçleri.pdf

Operasyonel Süreçler

Eğitim Fakültesi'nde iç kalite güvencesini sağlamak amacıyla düzenli aralıklarla akademik kurul toplantıları ile kalite izleme ve değerlendirme komisyonu toplantıları yapılmaktadır. Ayrıca fakülte öğrenci temsilcisinin de görüşlerine başvurulmaktadır.

2022-2023_Güz_Yy__Akademik_Kurul.pdf

2022_Kalite İzleme_ve_Değerlendirme_Top__Tutanakları.pdf

Komisyon_Görevlendirmeleri-FYK_Kararı.pdf

Kalite İzleme_ve_Değerlendirme_Komisyonu_Top__Tut__2023-02.pdf

Kalite İzleme_ve_Değerlendirme_Komisyonu_Top__Tut__2023-01.pdf

Fakülte_Temsilcisi_Görüş_ve_Önerileri.pdf

Bölüm_Başkanları_Top_2023-01.pdf

Fakülte_İş_Akış_Süreçleri.pdf

KALITE~3.pdf

FAKLTE~1.pdf

İzleme ve Değerlendirme

Eğitim Fakültesi'nin kalite süreçlerini takip etmek amacıyla her yıl iç değerlendirme raporu yazılarak bir yıl boyunca yapılan çalışmaların değerlendirmesi yapılmaktadır. Bununla beraber, yapılan çalışmaların öğrencilerdeki yansımalarını anlamak ve öğrencilerin değerlendirmelerini almak amacıyla fakülte öğrenci temsilcisiyle de toplantı düzenlenerek onun fikirlerine başvurulmaktadır.

Fakülte_İş_Akış_Süreçleri.pdf

FAKLTE~1.pdf

BLM_BA~1.pdf

2022-2~3.pdf

2022-2~2.pdf

2022-2~1.pdf

İyileştirmeler

Eğitim Fakóltesi'nde yapılan akademik kurullar ve bölüm başkanları toplantısı ile fakólte öğrenci temsilcisinden alınan görüş ve önerilerle fakólte iç kalite güvencesi kapsamında iyileştirmeler yapılmaktadır.

2022-2023_Güz_Yy__Akademik_Kurul.pdf

2022-2023_Bahar_Akademik_Kurul.pdf

Fakólte_Temsilcisi_Görüş_ve_Önerileri.pdf

Bölüm_Başkanları_Top_2023-01.pdf

2022-2023_İç_Değerlendirme_Raporu.pdf

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

A. 2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Politika ve Mevzuatsal Altyapı

Eğitim Fakóltesi'nin ve fakóltedeki bölümlerin misyon, vizyon ve politikaları kurul kararları ile belirlenmiştir.

Eğitim_Fakóltesi_Misyon,_Vizyon_ve_Hedefler.pdf

Eğitim_Fakóltesi_Bölüm_Politikaları.pdf

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Politika ve Mevzuatsal Altyapı

Eğitim Fakóltesi'nin ve fakólteye bağlı bölümlerin hedefleri kurul kararı ile belirlenmiştir.

Eğitim_Fakóltesi_Misyon,_Vizyon_ve_Hedefler.pdf

A.2.3. Performans yönetimi

A. 3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

A.3.3. Finansal yönetim

A.3.4. Süreç yönetimi

Operasyonel Süreçler

Eğitim Fakültesi'nde sınavlara itiraz ile ilgili süreç sistematik olarak uygulanmaktadır.

Sınav_İtiraz_Süreci.pdf

İzleme ve Değerlendirme

A. 4. Paydaş Katılımı

Fakültede, iç ve dış paydaşların stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarda kullanmak için gerekli sistemler oluşturulmuştur.

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Politika ve Mevzuatsal Altyapı

Operasyonel Süreçler

Eğitim Fakültesi bünyesinde yer alan programlar bölüm kurul kararları ile iç ve dış paydaşları ile danışma kurulu adaylarını belirlemiştir.

Öğrenci_Temsilci_Görüş_ve_Önerileri_2023-01.pdf

İç-Dış_Paydaş_ve_Misyon-Vizyon_Belirleme_KİD_Top.pdf

Fakülte_Temsilcisi_Görüş_ve_Önerileri.pdf

İzleme ve Değerlendirme

Dış paydaş olarak belirlenen öğretim kurumlarının (İlk-ortaokul, Lise ve Rehberlik Araştırma Merkezi vb..) yönetici (müdür veya müdür yardımcısı) ve öğretmenleri, iç paydaş olarak öğrencilerimizin kayıtlı oldukları programla ve ders aldıkları öğretim üyeleriyle ilgili görüşlerinin tespitine yönelik yapılan anketlerden elde edilen sonuçlar, programların ilgili bölüm başkanları tarafından incelenerek raporlanmıştır. Bununla beraber, fakültenin iç paydaşlarından olan öğrenci temsilcilerinin de görüşleri alınarak Eğitim Fakültesi'ne dair alınacak kararlarda kullanılmak üzere değerlendirilmiştir.

Fakülte_Temsilcisi_Görüş_ve_Önerileri.pdf

Paydaş_Anket_Sonuçları_ve_İyileştirme_Çalışmaları_Ustyazi.pdf

Öğrenci_Temsilci_Görüş_ve_Önerileri_2023-01.pdf

İyileştirmeler

İç ve dış paydaşlardan alınan görüş ve öneriler değerlendirilerek fakülte içinde bir takım kararlar alınmıştır.

Paydaş_Anket_Sonuçları_ve_İyileştirme_Çalışmaları_Ustyazi.pdf

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Politika ve Mevzuatsal Altyapı

Eğitim Fakóltesi

Öğrenci geribildirimleri Öğrenci Konseyi ve

Eğitim Fakóltesi'nde öğrenci geribildirimleri öğrenci temsilcileri yoluyla alınmaktadır. Öğrenci temsilcilerinin seçim süreci ile görev ve sorumlulukları Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Konseyleri ve Yükseköğretim Kurumları Ulusal Öğrenci Konseyi Yönetmeliği ile İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Öğrenci Konseyi Yönergesi'nde tanımlanmıştır.

İSTANBUL_29_MAYIS_ÜNİVERSİTESİ_ÖĞRENCİ_KONSEYİ_YÖNERGESİ.pdf

YKRENC~1.pdf

Operasyonel Süreçler

Eğitim Fakóltesi'nde öğrenci geribildirimlerini almak amacıyla fakólte'deki programların öğrenci temsilcileriyle öğrenci sohbet toplantıları düzenlenmiştir. Bu toplantılara Fakólte Dekanı ve Dekan Yardımcıları liderlik etmiştir.

Öğrenci_Temsilci_Görüş_ve_Önerileri_2023-01.pdf

Fakólte_Temsilcisi_Görüş_ve_Önerileri.pdf

İzleme ve Değerlendirme

Öğrenci temsilcileriyle yapılan toplantılar neticesinde fakólte içinde çeşitli kararlar alınmıştır.

Fakólte_Temsilcisi_Görüş_ve_Önerileri.pdf

Öğrenci_Temsilci_Görüş_ve_Önerileri_2023-01.pdf

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Politika ve Mevzuatsal Altyapı

Öğrencilerin mezuniyet derecelerine ilişkin mevzuatsal altyapı "İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Dereceye Giren Mezunların Tespitine İlişkin Esaslar" adlı yönergeye tabiidir.

STANBU~1.pdf

Operasyonel Süreçler

Fakóltemiz henüz yalnızca Türkçe Öğretmenliği Programı'ndan mezun vermiştir. Fakóltemizde 2022-2023 akademik yılında açık olan programların öğrenci sayıları, uluslararası öğrenci sayıları ve yüzdeleri, mezun öğrenci sayıları ekteki dosyada görölmektedir.

Fakólteye_Bağlı_Bölümlerin_Öğrenci_ve_Mezun_Sayıları.docx

A. 5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Politika ve Mevzuatsal Altyapı

Öğrencilerin ve öğretim üyelerinin uluslararası programlara katılımı Uluslararası Ofis ve her bölüm ve fakültenin Erasmus koordinatörleri tarafından yönetilir.

Uluslararası Ofis kendi web sitesinde değişim programlarıyla ilgili gerekli bilgilendirmeleri yapmaktadır: <https://international.29mayis.edu.tr/index.php?sayfa=sayfa&id=2>

Fakültenin uluslararasılaşma süreçlerine yönelik stratejisinin temelinde ise üniversitenin uluslararasılaşma stratejisi bulunmaktadır: <https://www.29mayis.edu.tr/tr/uluslararasılaşma-stratejisi>

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Operasyonel Süreçler

Eğitim Fakültesi uluslararası değişim programlarına öğrencilerin ve öğretim görevlilerinin katılmasını teşvik eder. Bu bağlamda Üniversite'nin çeşitli uluslararası programlara girmesi ve yeni anlaşmalar imzalaması için gerekli olan araştırma-geliştirme süreçlerini yürütmektedir.

Erasmus değişim programları çerçevesinde İngilizce Öğretmenliği programımızın İspanya Valladovid Üniversitesi, Özel Eğitim Öğretmenliği Programımızın Almanya Münih Ludwig Üniversitesi, Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık lisans programımızın Makedonya Uluslararası Balkan Üniversitesi ve Okul Öncesi Öğretmenliği lisans programımızın Macaristan University of Sopron ile ikili anlaşmaları mevcuttur.

Münih-Ludwig_Üniversitesi_ile_Erasmus_Anlaşması.pdf

İspanya-Valladolid_Üniversitesi_ile_Erasmus_Anlaşması.pdf

Fakültemiz İngilizce Öğretmenliği Programı öğretim üyesi Doç. Dr. Orhan KOCAMAN, Erasmus + Ders Verme Hareketliliği programı dahilinde İspanya Valladolid Üniversitesinde bulunmuştur.

DODROR~1.pdf

İzleme ve Değerlendirme

Fakültemiz öğrenci ve öğretim üyelerinden Erasmus+ kapsamında hareketliliğe katılanların izin süreçleri fakülte yönetimi tarafından değerlendirilmektedir.

DODROR~1.pdf

Erasmus_İzinleri_FYK_kararları.pdf

Eğitim Öğretim

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Politika ve Mevzuatsal Altyapı

Fakültede yürütülmekte olan programların tasarım ve onayı “Yeni Program Açma İş Akış Süreci”ne uygun şekilde Fakülte Kurulu sorumluluğunda gerçekleştirilmektedir. Programlar hazırlanırken Yükseköğretim Kurulu tarafından yayınlanan güncellemeler ve yenilikler esas alınarak oluşturulmuş programlar esas alınmıştır. Gerekli durumlarda öğretim programlarında ve ders kodlarında güncellemeye gidilmiştir.

ST6EE0~1.pdf

STC70D~1.pdf

STANBU~4.pdf

STANBU~3.pdf

STANBU~2.pdf

STDB3A~1.pdf

STANBU~1.pdf

Operasyonel Süreçler

ÇAP_Öğr_prog_Değş_.pdf

ARAPAR~1.pdf

2022-2023_Yaz_Öğretimi.pdf

YANDAL_Öğr_Prog_Değ_.pdf

Özel_Eğt_Öğr_Prog_Değş_.pdf

EMB_401_ve_EMB_402_kod_Değş_.pdf

İzleme ve Değerlendirme

Özel_Eğt_Öğr_Prog_Değş_.pdf

EMB_401_ve_EMB_402_kod_Değş_.pdf

ÇAP_Öğr_prog_Değş_.pdf

Arapça_Öğretmenliği_Lisans_Öğretim_Programı_Değ_.pdf

2022-2023_Yaz_Öğretimi.pdf

YANDAL_Öğr_Prog_Değ_.pdf

2023BL~1.pdf

İyileştirmeler

2023BL~1.pdf

Özel_Eğt_Öğr_Prog_Değş_.pdf

EMB_401_ve_EMB_402_kod_Değş_.pdf

ÇAP_Öğr_prog_Değş_.pdf

Arapça Öğretmenliği Lisans Öğretim Programı Değ .pdf

2022-2023_Yaz_Öğretimi.pdf

YANDAL_Öğr_Prog_Değ .pdf

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Politika ve Mevzuatsal Altyapı

Eğitim Fakültesi

STANBU~2.pdf

STDB3A~1.pdf

STANBU~1.pdf

ST6EE0~1.pdf

STC70D~1.pdf

STANBU~4.pdf

STANBU~3.pdf

Operasyonel Süreçler

Eğitim Fakültesinde yer alan programlarda dersler Meslek Bilgisi, Genel Kültür ve Alan Eğitimi olarak üç kategoriye ayrılmaktadır.

İngilizce Öğretmenliği Programında yer alan derslerin yüzde 48'i Alan Eğitimi kategorisindedir. Tüm Eğitim Fakültesi için ortak olan Meslek Bilgisi derslerin yüzde 34'ünü ve yine tüm Eğitim Fakültesi için ortak olan Genel Kültür dersleri ise derslerin yüzde 18'ini oluşturmaktadır.

Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Programında yer alan derslerin yüzde 51'i Alan Eğitimi kategorisindedir. Tüm Eğitim Fakültesi için ortak olan Meslek Bilgisi dersleri, RPD Programı'ndaki derslerin yüzde 31'ini ve yine tüm Eğitim Fakültesi için ortak olan Genel Kültür dersleri ise derslerin yüzde 18'ini oluşturmaktadır.

Okul Öncesi Öğretmenliği Programında yer alan derslerin yüzde 46'sı Alan Eğitimi kategorisindedir. Tüm Eğitim Fakültesi için ortak olan Meslek Bilgisi dersleri, Okul Öncesi Öğretmenliği Programı'ndaki derslerin yüzde 35'ini ve yine tüm Eğitim Fakültesi için ortak olan Genel Kültür dersleri ise derslerin yüzde 19'unu oluşturmaktadır.

Arapça Öğretmenliği Programında yer alan derslerin yüzde 48'si Alan Eğitimi kategorisindedir. Tüm Eğitim Fakültesi için ortak olan Meslek Bilgisi dersleri, Arapça Öğretmenliği Programı'ndaki derslerin yüzde 34'ünü ve yine tüm Eğitim Fakültesi için ortak olan Genel Kültür dersleri ise derslerin yüzde 18'ini oluşturmaktadır.

Türkçe Öğretmenliği Programı'nda yer alan derslerin yüzde 49'u Alan Eğitimi kategorisindedir. Tüm Eğitim Fakültesi için ortak olan Meslek Bilgisi dersleri, bütün derslerin

yüzde 33'ünü ve yine tüm fakülte için ortak olan Genel Kültür dersleri ise bütün derslerin yüzde 18'ini oluşturmaktadır.

Sınıf Öğretmenliği Programı'nda yer alan derslerin yüzde 46'sı Alan Eğitimi kategorisindedir. Tüm Eğitim Fakültesi için ortak olan Meslek Bilgisi dersleri, bütün derslerin yüzde 35'ini ve yine tüm fakülte için ortak olan Genel Kültür dersleri ise bütün derslerin yüzde 19'unu oluşturmaktadır.

İlköğretim Matematik Öğretmenliği Programı'nda yer alan derslerin yüzde 48'i Alan Eğitimi kategorisindedir. Tüm Eğitim Fakültesi için ortak olan Meslek Bilgisi dersleri, bütün derslerin yüzde 34'ünü ve yine tüm fakülte için ortak olan Genel Kültür dersleri ise bütün derslerin yüzde 18'ini oluşturmaktadır.

Özel Eğitim Öğretmenliği Programı'nda yer alan derslerin yüzde 59'u Alan Eğitimi kategorisindedir. Tüm Eğitim Fakültesi için ortak olan Meslek Bilgisi dersleri, bütün derslerin yüzde 28'ini ve yine tüm fakülte için ortak olan Genel Kültür dersleri ise bütün derslerin yüzde 13'ünü oluşturmaktadır.

IME_RE~1.pdf

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Politika ve Mevzuatsal Altyapı

Fakülte bünyesindeki lisans programlarının çıktıları, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilik Çerçevesi'nde yer alan Öğretmen Yetiştirme ve Eğitim Bilimleri Temel Alanı Yeterlilikleri (Akademik Ağırlıklı) başlığına göre diğer üniversitelerde bulunan program çıktıları gözlemlenerek oluşturulmuştur. Program çıktıları TYYÇ bilgi, beceri ve yetkinlik düzeyleri arasında gerekli eşleştirmeler yapılmıştır ve matris oluşturulmuştur.

Operasyonel Süreçler

<https://ebs.29mayis.edu.tr/Pages/LearningOutcomesOfProgram.aspx?lang=tr-TR&academicYear=2023&facultyId=4&programId=3&menuType=unit>

<https://ebs.29mayis.edu.tr/Pages/UnitContentViewer.aspx?lang=tr-TR&academicYear=2023&facultyId=4&programId=3&menuType=unit&contentId=85d0b2e4-8cc0-43a3-9fa0-3b70689217e8>

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Operasyonel Süreçler

Eğitim Fakültesinde yer alan programlara tanımlanmış olan öğrenci iş yükleri Eğitim Öğretim Bilgi Sistemi üzerinden paydaşlarla paylaşılmaktadır. Ders yüklerinin hesaplanmasından ilgili dersin koordinatörü sorumludur. Her yıl Rektörlük'ün uygun göreceği tarihlerde ders bilgi paketlerinin güncellenmesi öngörülmektedir. 25 saatlik iş yükü 1 AKTS olarak kabul edilmekte ve mezuniyet için 240 AKTS'yi tamamlama şartı aranmaktadır.

<https://ebs.29mayis.edu.tr/Pages/CourseDetail.aspx?lang=tr-TR&academicYear=2023&facultyId=4&programId=6&menuType=course&catalogId=5509>

<https://ebs.29mayis.edu.tr/Pages/CourseDetails/Ects.aspx?lang=tr-TR&academicYear=2023&facultyId=4&programId=6&menuType=course&catalogId=5509>
IME22~1.pdf

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Politika ve Mevzuatsal Altyapı

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır.

Eğitim Programları sistematik olarak güncellenmektedir.

STDB3A~1.pdf

STANBU~4.pdf

STANBU~3.pdf

STANBU~2.pdf

STANBU~1.pdf

Operasyonel Süreçler

ARAPAR~1.pdf

YANDAL_Öğr_Prog_Değ_.pdf

ZELETR~1.pdf

EMB401~1.pdf

ÇAP_Öğr_prog_Değş_.pdf

İyileştirmeler

ARAPAR~1.pdf

YANDAL_Öğr_Prog_Değ_.pdf

Özel_Eğt_Öğr_Prog_Değş_.pdf

EMB401~1.pdf

ÇAP_Öğr_prog_Değş_.pdf

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Politika ve Mevzuatsal Altyapı

Eğitim Fakültesi ortak dersleri, bölüm müfredatlarının güncellenmesi, ders ölçme ve değerlendirme kriterleri, oryantasyon programları, ihtiyaçların tespit edilmesi, fiziksel iyileştirmelerin yapılması, idari ve akademik iyileştirmelerin yapılması, projelerin

desteklenmesi ve fon sağlanması, öğrencilerimize Akademik Gelişim Programı (AGEP) kapsamında açılan derslerle müfredat dışı eğitimin sunulması gibi çeşitli konularda çalışmalar yürütülmektedir.

STANBU~1.pdf

STDB3A~1.pdf

STANBU~4.pdf

STANBU~3.pdf

STANBU~2.pdf

Operasyonel Süreçler

2022-2~1.pdf

2023-2~1.pdf

İyileştirmeler

PAYDAA~1.pdf

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Operasyonel Süreçler

Fakültemizde öğrenci merkezli ve TYYÇ ile uyumlu yeterlilikleri kazandırmaya yönelik öğretim ve ölçme ve değerlendirme yöntemleri uygulanmaktadır. Öğrenci kabulleri, diploma ve derecelere ilişkin kriterler belirlenmiştir ve tutarlı bir şekilde uygulanmaktadır.

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Operasyonel Süreçler

Fakültemizde yer alan tüm programlarda öğrenciyi merkeze alan, disiplinler arası çalışmayı teşvik eden, öğrencilerin çeşitli bilgi ve becerilerini geliştirmeye odaklanan ve iş birlikli çalışmayı destekleyen öğretim yaklaşımları uygulanmaktadır. Öğretim yöntemlerinin tercihinde öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçları doğrultusunda teknolojik, alternatif ve çağdaş uygulamalara odaklanılmıştır. Öğrenme süreçleri öğrencinin kendi öğrenme sorumluluğunu üstlendiği sınıf dışı faaliyetlerle desteklenmekte ve derslerde araştırma, inceleme ve proje ödevlerine yer verilmektedir.

İyileştirmeler

Paydaş_Anket_Sonuçları_ve_İyileştirme_Çalışmaları_Ustyazi.pdf

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Politika ve Mevzuatsal Altyapı

Eğitim Fakóltesi

STANBU~2.pdf

STANBU~1.pdf

Operasyonel S¼reçler

Eğitim Fakóltesinde yer alan programlarda ölçme değerlendirme faaliyetleri “İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”nde belirtilen usul ve esaslar çerçevesinde yürütölmektedir. Ders bazında hangi ölçme ve değerlendirme araçlarının kullanılacağı Eğitim Öğretim Bilgi Sisteminde yer alan ders bilgi paketleri üzerinden paydaşlarla paylaşılmaktadır. Ölçme değerlendirme süreçlerinde mutlak değerlendirme baz alınmaktadır. En az bir ara değerlendirme ile yıl sonu değerlendirmesinin yapılması zorunludur ve yıl sonu değerlendirmesinin ölçme değerlendirme süreçlerine etkisinin en az %40 olması şartı aranmaktadır. Öğrencilerin almış oldukları notlar yıl sonunda harf notuna çevrilmiştir. Öğrencinin dersten başarılı sayılabilmesi için en az DD (60-64) notuna sahip olması gerekmektedir. Teorik derslerin %70’ine, uygulamalı derslerin ise %80’ine girmeyen öğrenci başarısız sayılmaktadır. V. yarıyıldan ders alabilmek için ilk dört yarıyla ait GNO’nun en az 1.80 olması şartı aranmaktadır. Ders kazanımlarının ölçme değerlendirme süreçlerine yansıtılmasına önem verilmektedir. Ders kazanımlarının ölçme değerlendirme süreçleriyle ne kadar sınanıldığını izlemek için sınav evraklarının tesliminde sunulan ders katalog bilgilerinde yer alan kazanımların karşlarına ilgili dersin öğretim elemanından bu kazanımların hangi ölçme aracıyla ölçöldüğünü gösteren bilgilerin yazılması istenmekte, bunların bir nüshası fakólte sekreterliği tarafından arşivlenmektedir.

<https://ebs.29mayis.edu.tr/Pages/UnitContentViewer.aspx?lang=tr-TR&academicYear=2023&facultyId=4&programId=6&menuType=unit&contentId=6e9d018d-8beb-46a7-a1ae-f9c1c1119d7b>

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi*

Politika ve Mevzuatsal Altyapı

Öğrencilerin kayıt işlemlerini Rektörlüğe bağlı idari birimlerden Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı yürötmektedir. Öğrenci işleri birimince öğrenci kabulüne ilişkin şartlar ve uygulamalar açıklanmıştır.

STANBU~1.pdf

STANBU~4.pdf

YKNLSA~1.pdf

STANBU~3.pdf

STANBU~2.pdf

Operasyonel S¼reçler

Fakóltemizde Yabancı Diller Bölümü altında yer alan programlara kayıt olan öğrenciler öncelikle İngilizce Hazırlık sınavına girmektedir. İngilizce hazırlık sınıfından muafiyet için bir

yeterlilik sınavı yapılmakta ve bu sınavda başarılı olanlar 1. sınıftan öğrenimlerine devam etmektedirler. İngilizce Hazırlık sınıfına başlayan öğrenciler için kur sistemi uygulanmakta ve öğrenciler seviyelerine göre uygun sınıflara yerleştirilmektedir. Benzer uygulamalar Arapça Öğretmenliği programına kayıtlı öğrenciler içinde gerçekleştirilmektedir. Buna göre, Arapça hazırlık sınıfında muafiyet için yeterlilik sınavından başarılı olan öğrenciler doğrudan 1. sınıftan öğrenimlerine devam etmektedirler. Arapça Hazırlık sınıfına başlayan öğrenciler için kur sistemi uygulanmakta ve öğrenciler seviyelerine göre uygun sınıflara yerleştirilmektedir.

Fakültemizde yer alan diğer lisans programına kayıt olan öğrenciler ise, isteğe bağlı İngilizce hazırlık programından yararlanabilmektedir. İngilizce hazırlık sınıfına başlayan öğrenciler için kur sistemi uygulanmakta ve öğrenciler seviyelerine göre uygun sınıflara yerleştirilmektedir. İngilizce hazırlık okumak isteyen öğrenciler programlarının şartlarına uygun olarak normal öğrenimlerine devam etmektedirler.

Fakültemizde öğrencilerin çift anadal ve yandal programlarına ilgili mevzuatlar çerçevesinde kayıt olabilmeye olanak sağlayan uygulamalara yer verilmektedir. Bu kapsamda her programa ait kriterler, değerlendirme süreçleri ve iş akışları şeffaf ve açık bir şekilde fakülte ortak kararları çerçevesinde belirlenmiştir. Fakülte tarafından alınan kararlar, belirlenen kontenjanlar, alınan başvurular ve değerlendirmesine ilişkin dosyalar sunulmuştur.

Programların çift anadal ve yandal uygulamalarıyla ilgili üniversitemizin mevzuatları çerçevesinde gerçekleştirilen çalışmalar bulunmaktadır.

Fakülte'deki her bir programın çift anadal ve yandal programları kapsamındaki kriter ve uygulamaları bölüm kurul kararı çerçevesinde belirlenmiştir. Bununla beraber, Çift Anadal ve Yandal öğretim programları bölümlerin web-sayfasında yer almaktadır.

Okul Öncesi Öğretmenliği, Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık, İngilizce Öğretmenliği, Arapça Öğretmenliği, Türkçe Öğretmenliği, Sınıf Öğretmenliği, İlköğretim Matematik Öğretmenliği ve Özel Eğitim Öğretmenliği programlarının çift anadal ve yandal programları kapsamındaki kriter ve uygulamaları bölüm kurul kararı çerçevesinde belirlenmiştir. Fakülte İçi ve Dışı Çift Anadal ve Yandal Öğretim Programı lisans programlarının web sayfalarında yer almaktadır.

2022-2~2.pdf

2022-2~1.pdf

ERASMU~1.pdf

APRENC~1.pdf

20D5E7~1.pdf

2023-2~4.pdf

2023-2~3.pdf

2023-2~2.pdf

2023-2~1.pdf

20A8E6~1.pdf

209BA4~1.pdf

İyileştirmeler

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Politika ve Mevzuatsal Altyapı

Üniversitemizde diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır. Bu uygulamalar kapsamında fakültemizde yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma işlemleri mevzuata uygun şekilde gerçekleştirilmektedir.

Fakülteye yeni kayıt yaptıran öğrencilerin ders muafiyet ve intibak işlemleri Üniversite'nin belirlemiş olduğu "Ders Muafiyeti ve İntibak İş Akış Süreci" dahilinde "Muafiyet ve İntibak Esasları"na uygun şekilde yürütülmekte, Çift Anadal taleplerinde "Çift Ana Dal Programı İşlemleri" süreci; Yandal taleplerinde de "Yandal Programı İşlemleri Süreci" dikkate alınmaktadır.

Fakültemizde mezuniyet aşamasına gelen öğrencilere lisans diplomasına ek olarak özellikle uluslararası öğrenciler için bir diploma eki verilmektedir.

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

STANBU~2.pdf

STANBU~1.pdf

STANBU~3.pdf

Operasyonel Süreçler

2022-2023_Bhar_Yy__Mezuniyet_FYK.pdf

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Politika ve Mevzuatsal Altyapı

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

B.3.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları

Politika ve Mevzuatsal Altyapı

EITIMF~1.pdf

Operasyonel Süreçler

Fakültemizin öğrenme ortamlarının zenginleştirilmesinde sınıflar, kütüphane, toplantı salonları ve online öğrenme araçlarından (Microsoft Teams) yararlanılmaktadır. Öğrencilerle Microsoft Teams üzerinden ekip oluşturan öğretim üyeleri gerekli kaynak teminini bu platform üzerinden aktif şekilde yapmaktadır. Dersler ve derslikler derslerin uygulama şekline bağlı olarak dağıtılmakta ve Tüm sınıflarımızda internet erişimi ve teknolojik araçlara yer verilmektedir. Öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerini uygun laboratuvarlarda gerçekleştirmeleri için gerekli ortamlar oluşturulmaktadır. Örneğin, Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Programı'nın uygulamalı derslerini gerçekleştirebilmesi için DE105 ve DE106 nolu derslik "Psikolojik Danışmanlık Uygulama Laboratuvarı" olarak hizmet vermeye başlamıştır. Türkçe Öğretmenliği Programı, öğrencilerin öğrenme kaynaklarına daha kolay erişebilmesi için bir yayınevi ile anlaşma yapmıştır. Okul Öncesi Öğretmenliği Programı'nda bulunan OKL206 kodlu Erken Çocukluk Eğitiminde Drama dersine iki ayrı zamanda uzman konuklar katılmış, öğrenciler ile drama atölyesi gerçekleştirmiştir.

Kaynak temini ve veri tabanlarının erişimi açılmasına dair işlemler akademik birimlerden gelen talepler doğrultusunda İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından ilgili tanımlı süreçler çerçevesinde yürütülmekte ve yeni kaynakların temini sağlanmaktadır. Öğrencilerimiz ve akademik personel Üniversite kütüphanesinden ödünç kitap alabilmekte ve uzaktan erişim imkanına sahip olabilmektedir.

Kurum tarafından belirlenen şartları taşıyan öğrencilere öğrenme kaynakları da dâhil olmak üzere eğitim sürecine katkı sağlamak amacıyla burs imkânı sunulmuştur. Ayrıca öğrenciler isteğe bağlı olarak staj yapabilme imkanına sahip olabilmektedir.

<https://www.29mayis.edu.tr/tr/ogrenci-dilekce-ve-formlari>

İsteğe_Bağlı_Stajlar.pdf

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Politika ve Mevzuatsal Altyapı

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır.

STANBU~1.pdf

STANBU~2.pdf

Operasyonel Süreçler

Fakültemizde öğrencilerin akademik ve sosyal gelişimlerinin desteklenmesi amacıyla tüm öğretim elemanlarınca ofis saatleri belirlenmiştir ve öğrencilere akademik danışman ataması yapılmıştır. Akademik performansın sağlıklı ve mutlu bir yaşam ile gerçekleşeceği bilgisinin ışığı altında bireysel ve sosyal gelişimi de desteklemek amacıyla ihtiyaç duyan öğrencilere öğrenci danışmanlık ve psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetleri sunulmaktadır.

Öğrencilerin akademik gelişimlerini destekleme ve motivasyon çalışmaları bölüm/danışman toplantıları ve ek seminerlerin gerçekleştirilmesi yoluyla sürdürülmeye devam etmektedir.

Her öğretim üyesi “ofis saati” belirlemiştir ve öğrenciler ihtiyaç duyduklarında öğretim üyeleriyle akademik destek ve diğer konular için iletişime geçip görüşebilmektedir.

Öğrencilerin akademik gelişimlerine destek verecek programlardan biri Erasmus+ Programıdır. Bu programla ilgili üniversite Uluslararası ilişkiler ofisi faaliyetlerini yürütmektedir.

Öğrencilere bu uygulamalarla ilgili bilgilendirme ve tanıtım çalışmaları dönem başlarında gerçekleştirilen oryantasyonlarla gerçekleştirilmektedir.

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Politika ve Mevzuatsal Altyapı

Kurumuzda tesis ve alt yapıların planlanmasına dair faaliyetler Rektörlük bünyesinde hizmet veren Sağlık, Kültür ve Spor Dair Başkanlığı ile Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından; Teknolojik alt yapıya dair işlemler ise Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından tanımlı süreçler çerçevesinde yürütülmektedir.

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Politika ve Mevzuatsal Altyapı

06 Şubat 2023 Kahramanmaraş merkezli deprem sonrası alınan online eğitim kararı ile birlikte, derslerin kayıt altına alınması kararlaştırılmış ve öğrencilerin ulaşımollarına açılmıştır.

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Politika ve Mevzuatsal Altyapı

Kurumumuzdaki sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler Rektörlük bünyesinde faaliyet gösteren Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı tarafından belirlenmiş tanımlı süreçler çerçevesinde yürütülmektedir. Etkinlik düzenlemek isteyen öğretim elemanı “Etkinlik Başvuru Formu” ile ilgili Başkanlığa başvuru yapmaktadır. Ayrıca iyileştirme çalışmaları kapsamında Üniversite’de spor odalarının açılması ve sportif faaliyetlerin çeşitlendirilmesi sağlanmıştır.

B.4. Öğretim Kadrosu

Politika ve Mevzuatsal Altyapı

Fakültemizin öğretim kadrosunun tüm programlarda nicelik ve nitelik olarak yeterliliğini sağlamak amacıyla çalışmalar sürdürülmektedir. Öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçler üniversite mevzuatları çerçevesinde yürütülmekte ve kamuya açık ve şeffaf bir şekilde mevzuatlarla paylaşılmaktadır.

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Politika ve Mevzuatsal Altyapı

Kurumumuzda atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri ve süreçleri tanımlanmıştır. Bu işlemler Akademik Kadro Belirleme ve İlan Süreci, Profesör Atama/Yükseltme Süreci, Doçent Atama/Yükseltme Süreci, Doktor Öğretim Üyesi Atama Süreci, Öğretim Görevlisi Atama Sürecinin İşleyiş Süreci ve Araştırma Görevlisi Atama/Yükseltme Süreci dikkate alınarak Rektörlük tarafından yürütülmüştür.

STANBU~1.pdf

YKRETM~2.pdf

YÖK_ÖĞRETİM_ÜYELİĞİNE_YÜKSELTİLME_VE_ATANMA_YÖNETMELİĞİ.pdf

Operasyonel Süreçler

Fakülte içerisinde açılan yeni bölümlere öğretim üyesi ve elemanlarının atama, yükseltme ve görevlendirilmesi ilgili mevzuat çerçevesinde gerçekleştirilmiş ve üst yönetim onaylarıyla birlikte öğretim elemanlarına resmi olarak bildirimini gerçekleştirilmiştir

Dr__Öğr__Üyesi_Gülşen_TOPAL_ÖZGEN_Atama_dosyası.pdf

DRRYES~2.pdf

DRRYES~4.pdf

2022-2023_Bölüm_Başkanlığı_Atamalar.pdf

Öğretim_Üyesi_Kadrosuna_Atama_Ek_Liste_pdf.pdf

Fakülte_Kuruluna_Dr__Öğr__Üye_Seçimi.pdf

Fakülte_Kuruluna_Doçent_Temsilci_Üye_Seçimi.pdf

Fakülte_Kurulu_Profesör_Üye_Seçimi_Ustyazi.pdf

Eğitim_Bilimleri_Bölümü_Eğitim_Yönetimi_Anabilim_Dalı_Başkanı_Ataması.pdf

Dr__Öğr__Üyesi_ve_Arş__Gör__Görev_Sürelerinin_Uzatılması.pdf

Dr__Öğr__Üyesi_Muhammet_ŞAHAL_-_40_A_Görevlendirmesi.pdf

İzleme ve Değerlendirme

Görev_Sürelerinin_Uzatılması.pdf

İyileştirmeler

Dr__Öğr__Üyesi_Gülşen_TOPAL_ÖZGEN_Atama_dosyası.pdf

DRF22D~1.pdf

Dr__Öğr__Üyesi_Yasin_YAVUZ-Türkçe_ve_Sosyal_Bil__Eğt__Böl_Atama_Dosyası.pdf

2022-2023_Bölüm_Başkanlığı_Atamalar.pdf

Öğretim_Üyesi_Kadrosuna_Atama_Ek_Liste_pdf.pdf

Fakülte_Kuruluna_Dr__Öğr__Üye_Seçimi.pdf

Fakülte_Kuruluna_Doçent_Temsilci_Üye_Seçimi.pdf

Fakülte_Kurulu_Profesör_Üye_Seçimi_Ustyazi.pdf

Eğitim_Bilimleri_Bölümü_Eğitim_Yönetimi_Anabilim_Dalı_Başkanı_Ataması.pdf

Dr_Öğr_Üyesi_ve_Arş_Gör_Görev_Sürelerinin_Uzatılması.pdf

Dr_Öğr_Üyesi_Muhammet_ŞAHAL_-_40_A_Görevlendirmesi.pdf

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Politika ve Mevzuatsal Altyapı

Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Kurumun öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.

STANBU~2.pdf

STANBU~1.pdf

Operasyonel Süreçler

Fakülte_Oryantasyonu.pdf

İyileştirmeler

Fakülte_Oryantasyonu.pdf

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Politika ve Mevzuatsal Altyapı

Öğretim elemanlarının yapmış olduğu yayınlara yönelik teşvik ve ödüllendirme mekanizmaları bulunmaktadır. Bu kapsamda Bilimsel Yayın ve Teşvik Yönergesi hazırlanmış ve uygulanmaktadır.

STANBU~2.pdf

STANBU~1.pdf

Araştırma ve Geliştirme

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Politika ve Mevzuatsal Altyapı

İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi bilimsel araştırma ve yayın etiği yönergesi yer almaktadır.

STANBU~2.pdf

STANBU~1.pdf

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Politika ve Mevzuatsal Altyapı

İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi bilimsel araştırma ve yayın etiği yönergesi yer almaktadır.

STANBU~1.pdf

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Politika ve Mevzuatsal Altyapı

İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi bilimsel araştırma ve yayın etiği yönergesi yer almaktadır.

STANBU~1.pdf

Operasyonel Süreçler

2023 yılında akademik teşvik almaya hak kazanan öğretim üyeleri ve araştırma görevlisi listesi ve 2023 yılında bilimsel toplantılara katılımı desteklenen öğretim üyesi ve araştırma görevlisi listesi yer almaktadır.

2023_yayın_tesvik.pdf

2023_toplantı_tesvik.pdf

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

İzleme ve Değerlendirme

Doç. Dr. Gülşah Taşçı'nın İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi ile Ümraniye İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile ortak protokolü yer almaktadır.

Doç__Dr__Gülşah_TaşÇInın_Ulusal_(MEB_Üniversite_Ortak_Prtokolü).pdf

C. 3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Operasyonel Süreçler

Öğretim üyesi ve araştırma görevlisi bilimsel etkinliğe katılımında yolluksuz-yevmiyesiz olarak akademik izinli sayılması yazıları yer almaktadır.

ARGRZE~1.pdf

DRRYES~1.pdf

Doç. Dr. Orhan KOCAMAN'ın, EPDAD Akreditasyon Kurulu (EFAK) tarafından, Trakya Üniversitesi Eğitim Fakültesi'nde gerçekleştirilecek olan program değerlendirme faaliyetine yolluksuz-yevmiyesiz olarak akademik izinli olarak görevlendirme yazısı yer almaktadır.

DODROR~1.pdf

Toplumsal Katkı

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı

Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

D.1.2. Kaynaklar

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Politika ve Mevzuatsal Altyapı

Operasyonel Süreçler

Fakültemizde toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda fakültemiz öğretim elemanlarının katıldığı çalıştay ve seminer gibi faaliyetler bulunmaktadır. İlgili kanıtlar ekte sunulmuştur.

TOPLUM~1.pdf